

**RAPAT ANGGOTA KOMISARIAT
GERAKAN MAHASISWA KRISTEN INDONESIA
KOMISARIAT FEB USU
TAHUN 2026**



**UPT PERTANIAN
RABU-MINGGU, 1-5 JULI 2026**

**TEMA: Berubahlah! Temukanlah Kasih Allah
dalam Peziarahan! (Bdk. Lukas 24:31-33; Roma
12:2)**

**SUBTEMA: “Berjumpa dalam Kasih Persahabatan
dan Bertransformasi bersama Seluruh Ciptaan!”**

TATA IBADAH PEMBUKAAN
RAPAT ANGGOTA KOMISARIAT TAHUN 2026
GERAKAN MAHASISWA KRISTEN INDONESIA
KOMISARIAT FAKULTAS EKONOMI DAN BISNIS
UNIVERSITAS SUMATERA UTARA

TEMA: Berubahlah! Temukanlah Kasih Allah dalam Peziarahan! (Bdk. Lukas 24:31-33; Roma 12:2)

SUBTEMA: “Berjumpa dalam Kash Persahabatan dan Bertransformasi bersama Seluruh Ciptaan!”

Pengkhotbah: Pdt. Saputra Manik M. Th.

Rabu, 01 Juli 2026

PRA IBADAH

1. SALAM PEMBUKA

2. PUJIAN PEMBUKA

♪ Bernyanyi: “Ajaib Kau Tuhan”

(Jemaat Berdiri)

Tak terbayang kebesaranMu
Dan tak terbanding kekuatanMu Tuhan
Kau megah bagiku

Seg’nap jiwa dan pengharapan
T’lah kuserahkan ‘tuk rencanaMu Tuhan
Kau Raja atasku
Hanya Kau yang layak ditinggikan

Ajaib Kau Tuhan
Agung dan perkasa
Kau sumber kemenanganku
Layak berkuasa
Mem’rintah s’lamanya
Yesus Kaulah Raja Mulia

3. SAAT TEDUH

IBADAH

1. VOTUM-SALAM

Pdt : Di dalam Nama Allah Bapa, dan Putra-Nya Tuhan Yesus Kristus, serta Persekutuan Roh Kudus. Pertolongan kita hanya ada didalam nama Allah Bapa yang menjadikan langit dan bumi.

J : Terpujilah Engkau ya Allah Tri Tunggal, dan mulialah nama-Mu dalam ibadah kami ini

Pdt : Hendaklah perkataan Kristus diam dengan segala kekayaannya di antara kamu, sehingga kamu dengan segala hikmat mengajar dan menegur seorang akan yang lain dan sambil menyanyikan mazmur, dan puji-pujian dan nyanyian rohani, kamu mengucapkan syukur kepada Allah di dalam hatimu.

Pdt + J : Biarlah segala yang bernafas memuji TUHAN! Haleluya! Amin.

2. DOA PEMBUKA

(Jemaat Duduk)

3. 🎵 Bernyanyi: KJ. No. 3 : 1 & 2 “Kami Puji dengan Riang”

- 1.** Kami puji dengan riang Dikau, Allah yang besar;
Bagai bunga t'rima siang, hati kami pun mekar.
Kabut dosa dan derita, kebimbangan, t'lah lenyap.
Sumber suka yang abadi, b'ri sinarMu menyerap.
- 2.** Kau memb'ri, Kau mengampuni, kau limpahkan rahmatMu
Sumber air hidup ria, lautan kasih dan restu.
Yang mau hidup dalam kasih Kau jadikan milikMu
Agar kami menyayangi, meneladan kasihMu.

4. EPISTEL: “Filipi 1:5-11 ”

5. 🎵 Bernyanyi: “Walau Seribu Rebah”

Tiada pernah kuragukan
Kasih setiaMu ya Tuhan
Setiap waktu dalam hidupku
Tak pernah kau tinggalkan

Meski langit tampak suram
Awan gelap pun menghadang
Hadapi badai lewati gelombang
Tak pernah kau tinggalkan diriku

Walau seribu rebah di sisiku
Kau tetaplah Allah penolongku
Walau sepuluh ribu rebah di kananku
Tak kan ku goyah sbab Yesus sertaku

6. PENGAKUAN DOSA – BERITA PENGAMPUNAN

(Jemaat Berdiri)

Pdt : Rasa kagum dan syukur kita akan kasih Allah, juga menyadarkan kita akan keberdosaan kita. Marilah kita mengingat dosa-dosa yang telah kita perbuat pada hari-hari yang lalu dan mengakui semua itu di hadapan Tuhan. Meskipun kasih-Mu yang besar itu memanggil kami untuk hidup dalam terang, namun kami mengaku kesalahan dan pelanggaran kami

J : Hati kami kecut dan takut ketika harus menghadap hadirat-Mu, ya Tuhan!

Pdt : Pada punggung kami ada banyak beban

J : Pada mata, mulut, hati, dan pikiran kami melekat banyak dosa yang terpampang jelas dihadapan-Mu, ya Tuhan.

Pdt : Ya Bapa, yang penuh kasih, mengandalkan kerelaan-Mu memanjat nista menjelma menjadi manusia, kami bermohon; janganlah biarkan kami terus menerus larut dan tenggelam di dalam dosa.

Pdt+J : Sucikanlah hati, pikiran, dan seluruh hidup kami, agar layak menjadi tempat tinggal Tuhan Yesus yang telah lahir untuk menyelamatkan kami. Amin.

Berita Anugerah (Berita Pengampunan Dosa)

Sekalipun dosa-Mu merah seperti kirmizi, akan menjadi putih seperti salju; sekalipun merah seperti kain kesumba akan menjadi putih seperti bulu domba. Tuhan Yesus juga berkata: “Akupun tidak menghukum engkau, pergilah dan janganlah berbuat dosa mulai sekarang” (Yohanes 8:11). Maka barangsiapa yang telah mengaku dosanya dengan tulus dan ikhlas di hadapan Tuhan Allah, kami sebagai hamba Yesus Kristus memberitakan bahwa dosa kita semua telah diampuni demi nama Allah Bapa dan Anak dan Roh Kudus, Amin.

(Jemaat Duduk)

7. 🎵 Bernyanyi: “Satu satunya”

Engkau Tuhan yang setia
WaktuMu selalu yang terbaik
Engkau Tuhan sandaranku
Dan ku hanya ‘kan berharap padaMu

Satu-satunya yang ku andalkan, satu-satunya yang kupercaya Engkau
sumber kekuatan, sumber pengharapan, sumber kedamaian Satu-satunya
yang kuandalkan, satu-satunya yang kupercaya Engkau Tuhan
memberkati, Tuhan penyembuhku, Tuhan pemulihku

8.KHOTBAH : “Lukas 24 : 31 - 33, Roma 12 : 2”

9. 🎵 Bernyanyi: KJ. No. 363 : 1 & 2 “Bagi Yesus Kuserahkan”

1. Bagi Yesus kuserahkan hidupku seluruhnya; hati
dan perbuatanku, pun waktuku milikNya. Bagi
Yesus semuanya, pun waktuku milikNya. Bagi
Yesus semuanya, pun waktuku milikNya.
2. Tanganku kerja bagiNya, kakiku mengikutNya;
mataku memandang Yesus; yang kupuji Dialah!
Bagi Yesus semuanya, yang kupuji Dialah! Bagi
Yesus semuanya, yang kupuji Dialah!.

10. DOA SYAFAAT

11. 🎵 Bernyanyi: GB. No. 283 : 1 & 3 “Kita Menaburkan Biji Kebenaran”

(mengumpulkan persembahan)

1. Kita menaburkan biji kebenaran pada
pagi hari, siang dan petang; kita
menantikan waktu penuaian: pasti
ada hasil, hati pun senang.

Reff: Mari kumpulkan, mari kumpulkan, pasti
ada hasil, hati pun senang.
Mari kumpulkan, mari kumpulkan, pasti
ada hasil, hati pun senang.

3. Dalam kesedihan kita menaburkan; walaupun
sengsara, kita 'kan menang; saat tangis hilang,
Tuhan menghiburkan: pasti ada hasil, hati pun
senang.

****Back to Reff..**

(Jemaat Berdiri)

12. DOA PENUTUP + BERKAT

KATA PENGANTAR

Shalom Forum Rapat Komisariat (RAKOM) yang kami hormati dan muliakan.

Puji dan syukur kami panjatkan kepada Tuhan Yesus Kristus, Sang Kepala Gerakan, atas kasih karunia dan penyertaan-Nya yang senantiasa menuntun setiap langkah pelayanan dan pergerakan organisasi ini. Hanya oleh anugerah-Nya, seluruh proses perjalanan kepengurusan dapat dilalui dengan baik hingga tiba pada forum RAKOM yang kita laksanakan saat ini.

Saudara-saudari yang terkasih dalam Tuhan, forum ini merupakan momentum penting bagi kita untuk melakukan evaluasi terhadap perjalanan organisasi selama satu masa bakti, sekaligus merumuskan arah gerak organisasi untuk periode yang akan datang. Berbagai dinamika, tantangan, keberhasilan, serta pembelajaran telah menjadi bagian dari proses yang memperkaya pengalaman berorganisasi dan memperkuat komitmen kita dalam mewujudkan panggilan pelayanan GMKI.

Sebagaimana amanat Statuta Cabang Pasal 11 ayat 6, RAKOM memiliki peran:

1. Menilai laporan pertanggungjawaban Pengurus Komisariat dalam melaksanakan Keputusan Konferensi Cabang, Keputusan Badan Pengurus Cabang dan Keputusan Rapat Anggota Komisariat.
2. Menyusun Program kerja program kerja, menetapkan struktur, kebijakan anggaran pendapatan dan belanja komisariat
3. Memilih Pengurus Komisariat.

Kami berharap seluruh peserta forum dapat memberikan gagasan, kritik, saran, dan pemikiran yang membangun sebagai bentuk kontribusi nyata bagi pengembangan GMKI Komisariat FEB-USU. Dengan semangat kebersamaan, kasih, dan pengharapan, kiranya setiap keputusan yang dihasilkan dalam forum ini dapat menjadi dasar yang kuat bagi keberlangsungan organisasi dalam menjawab tantangan zaman dan kebutuhan anggota. Oleh karena itu, forum ini diharapkan menjadi ruang dialektika yang konstruktif, demokratis, dan penuh rasa tanggung jawab demi kemajuan organisasi.

Akhir kata, marilah kita terus menjunjung tinggi Tri Panji GMKI dalam setiap aspek kehidupan dan pelayanan kita.

Tinggilah Iman Kita, Tinggilah Ilmu Kita, Tinggilah Pengabdian Kita.

Ut Omnes Unum Sint

Shalom.

Medan, 01 Juli 2026

**Pengurus Komisariat GMKI FEB USU
Masa Bakti 2025-2026**



Yousef D. Lumbantobing
Ketua

STRUKTUR PENGURUS KOMISARIAT

GMKI FEB USU M.B 2025-2026

Ketua	: Yousev Daniel Lumban Tobing
Wakil Ketua Organisasi dan Komunikasi	: Novena Ho Abigail
Wakil Ketua Pendidikan Kader	: Andru Damara Ginting Munthe
Wakil Ketua Kerohanian	: Norman Kristopel Silalahi
Wakil Ketua Aksi dan Pelayanan	: Dedi Wilson Purba

Sekretaris	: Revelina Situmorang
Wakil Sekretaris Organisasi dan Komunikasi	: Crystin Filia Napitupulu
Wakil Sekretaris Pendidikan Kader	: Arya A. R. Nababan
Wakil Sekretaris Kerohanian	: Paian Hans Hutasoit
Wakil Sekretaris Aksi dan Pelayanan	: Michael Monang Lumban Gaol

Bendahara	: Ruth Vanesa Valerine Simanjuntak
Biro Organisasi dan Komunikasi	: Reissa Remysaura Br. Rajagukguk
Biro Pendidikan Kader	: Floratasya Simanullang
Biro Kerohanian	: Serzia Eritana Br. Sitepu
Biro Aksi dan Pelayanan	: Triputri Septiani Sihotang

**JADWAL ACARA RAPAT ANGGOTA KOMISARIAT (RAKOM)
GMKI KOMISARIAT FEB USU TAHUN 2026**

Rabu, 01 Juli 2026		
No	Durasi Waktu	Nama Kegiatan
1	12.00 -15.20	Acara Pembukaan Rapat Anggota Komisariat • Ibadah Pembuka RAKOM • Upacara Nasional • Upacara Organisasi • Kata Sambutan Dari Anggota GMKI FEB USU • Kata Sambutan dari Ketua PK GMKI FEB – USU Masa Bakti 2025-2026 • Kata Sambutan dari BPC GMKI Medan sekaligus membuka RAKOM GMKI FEB-USU 2026
3	15.20 -15.50	Pembahasan Jadwal Acara RAKOM
4	15.50 – 16.20	Pembahasan Tata Tertib RAKOM
5	16.20- 16.50	Pemilihan Majelis Ketua
6	16.50 -17.10	Pengesahan Majelis Ketua dan Jadwal Acara Rakom, dan Tata Tertib Rakom
7	17.10 – 20.10	Pembahasan Laporan Pertanggungjawaban PK GMKI FEB – USU Masa Bakti 2025-2026 • 120 menit : Pembahasan Bab I dan Bab II • 60 menit: Bidang Organisasi dan Komunikasi
8	20.10 – 20.40	Skorsing - Makan malam
9	20.40 – 01.10	Pembahasan Laporan Pertanggungjawaban PK GMKI FEB – USU Masa Bakti 2025-2026 • 150 menit: Bidang Organisasi dan Komunikasi • 180 menit : Bidang Pendidikan Kader
10.	01.10 - 08.00	Skorsing - Istirahat Malam
Kamis, 02 Juli 2026		
11.	08.00 – 09.00	Skorsing - Makan Pagi

12.	09.00- 12.00	Pembahasan Laporan Pertanggungjawaban PK GMKI FEB – USU Masa Bakti 2025-2026 • 180 menit: Bidang Kerohanian
-----	--------------	---

13.	12.00 – 13.00	Skorsing - Makan Siang
14.	13.00 – 19.00	Pembahasan Laporan Pertanggungjawaban PK GMKI FEB – USU Masa Bakti 2025-2026 • 180 menit : Bidang Aksi dan Pelayanan • 180 menit : Kesekretariatan
15.	19.00 – 20.00	Skorsing - Makan Malam
16.	20.00 – 23.00	Pembahasan Laporan Pertanggungjawaban PK GMKI FEB – USU Masa Bakti 2025-2026 • 180 menit: Kebendaharaan
17.	23.00 – 08.00	Skorsing - Istirahat Malam
Jumat, 03 Juli 2026		
18.	08.00 - 09.00	Skorsing - Makan pagi
19.	09.00 – 12.00	Pembahasan Laporan Keuangan Pengurus Komisariat GMKI FEB USU Masa Bakti 2025-2026
20.	12.00 – 12.30	Skorsing – Makan Siang
21.	12.30 - 13.00	Pandangan Umum dan Penilaian Peserta RAKOM terhadap Laporan Pertanggungjawaban PK GMKI FEB-USU Masa Bakti 2025-2026
22.	13.00 – 13.10	Pengesahan Laporan Pertanggungjawaban Pengurus Komisariat GMKI FEB USU Masa Bakti 2025-2026
23.	13.10 – 14.00	Skorsing – Makan Siang
24.	14.00 - 14.30	Pembagian Komisi Kerja dan Panitia Kerja
25.	14.30 – 19.00	Sidang Komisi
26.	19.00 – 20.00	Skorsing – Makan Malam
27.	20.00 – 23.00	Sidang Komisi
28.	23.00 – 08.00	Skorsing – Istirahat Malam
Sabtu, 04 Juli 2026		
29.	08.00 - 08.30	Skorsing - Makan Pagi

30.	08.30 – 12.30	Sidang Pleno Pembahasan dan Pengesahan Hasil Komisi dan Panitia Kerja • 240 menit : Pleno Komisi A (Komisi AS-KUO)
31.	12.30 – 13.00	Makan Siang

32.	13.00 - 19.00	Sidang Pleno Pembahasan dan Pengesahan Hasil Komisi dan Panitia Kerja • 120 menit : Pleno Komisi B (Komisi Keuangan) • 120 menit : Pleno Komisi C (Komisi Struktur) • 120 menit : Pleno Panitia Kerja
33.	19.00 – 19.30	Skorsing – Makan malam
34.	19.30 – 21.30	Pemilihan dan Pengesahan Pengurus Komisariat GMKI FEB-USU Masa Bakti 2026-2027
35.	21.30 – 22.30	Pemilihan dan Pengesahan Tim Formateur Pengurus Komisariat Masa Bakti 2026-2027
36.	22.30 - 08.00	Istirahat Malam
Minggu, 05 Juli 2026		
37.	08.00 - 09.00	Makan Pagi
38.	09.00 – 12.00	Acara Penutupan Rapat Anggota Komisariat GMKI FEB-USU 2026 • Kebaktian Penutup • Upacara Nasional • Upacara Organisasi Kata Sambutan • Ketua Terpilih • Senior • Anggota Biasa • Ketua (D) GMKI FEB-USU Masa Bakti 2025-2026 • BPC GMKI Medan
38.	12.00 - 13.00	Makan Siang dan Persiapan Pulang

**TATA TERTIB RAPAT ANGGOTA KOMISARIAT
GERAKAN MAHASISWA KRISTEN INDONESIA
FAKULTAS EKONOMI DAN BISNIS
UNIVERSITAS SUMATERA UTARA TAHUN 2026**

I. PIMPINAN SIDANG

1. RAKOM dipimpin oleh Majelis Ketua berdasarkan Status Cabang GMKI Medan pasal 11 ayat 2 yaitu:
 - I.1 1 (satu) orang dari unsur Pengurus Komisariat GMKI FEB – USU masa bakti 2025-2026, dan
 - I.2 2 (dua) orang dari unsur anggota yang dipilih RAKOM
2. Sebelum Majelis Ketua terpilih, sidang dipimpin oleh Pimpinan Sidang sementara.
3. Pemilihan Majelis Ketua dipimpin oleh Pengurus Komisariat sebagai Pimpinan Sidang Sementara.
4. Tata cara pemilihan Majelis Ketua:
 - 4.1. Sifat pemilihan adalah langsung, bebas, rahasia, jujur dan adil.
 - 4.2. Satu orang anggota hanya mempunyai satu hak suara
 - 4.3. Prosedur Pencalonan:
 - 4.3.1. Setiap anggota berhak mencalonkan dirinya sendiri.
 - 4.3.2. Setiap anggota berhak mencalonkan satu bakal calon.
 - 4.3.3. Setiap bakal calon ditanyakan kesediaannya, selanjutnya bila bersedia dinyatakan sah sebagai calon untuk dipilih.
 - 4.3.4. Apabila hanya ada dua calon maka pimpinan sidang menyatakan mereka terpilih secara aklamasi.
 - 4.3.5. Apabila calon lebih dari dua orang, pemilihan dilanjutkan dengan musyawarah.
 - 4.3.6. Apabila musyawarah tidak mendapatkan hasil, maka akan dilakukan pemungutan suara.
 - 4.4. Prosedur pemilihan
 - 4.4.1. Setiap anggota dipanggil oleh Pimpinan Sidang untuk mengisi google form dan kertas suara yang disediakan oleh pengurus komisariat.
 - 4.4.2. Kertas suara dimasukkan ke kotak suara yang sebelumnya telah dinyatakan kosong oleh Pimpinan Sidang.
 - 4.4.3. Penghitungan suara disesuaikan dengan jumlah anggota yang berhak memilih serta hadir pada Forum Rakom via Zoom, dinyatakan sah oleh Pimpinan Sidang dan disaksikan oleh BPC
 - 4.4.4. Dua orang yang mempunyai suara terbanyak dinyatakan sah sebagai Majelis Ketua.
 - 4.4.5. Jika terdapat jumlah suara yang sama maka pemilihan diulang kembali terhadap calon – calon yang mempunyai suara sama.
 - 4.4.6. Apabila telah diulang sebanyak satu kali dan tetap menghasilkan jumlah suara yang sama, maka dilakukan pengundian oleh pimpinan sidang.

4.5. Peralatan Pemilihan

- 4.5.1. Google Formulir
- 4.5.2. Kertas berstempel GMKI FEB USU
- 4.5.3. Kotak Suara
- 4.5.4. Pulpen/alat tulis
- 4.5.5. Uang logam

- 5. Pimpinan Komisi dan Panitia Kerja yang diangkat Sidang Komisi dan Panitia Kerja yang bersangkutan kemudian disahkan oleh Rakom.

II. PESERTA

- 1. Anggota biasa dan anggota luar biasa GMKI Cabang Medan yang berada di bawah koordinasi Komisariat Fakultas Ekonomi dan Bisnis USU.
- 2. BPC GMKI Medan masa bakti 2026-2028
- 3. Undangan

III. HAK BICARA DAN HAK SUARA

- 1. Setiap peserta memiliki hak bicara setelah mendapat persetujuan dari Majelis Ketua/ Pimpinan Sidang.
- 2. Yang mempunyai hak suara adalah anggota biasa GMKI dibawah koordinasi Komisariat FEB – USU dengan ketentuan 1 (satu) orang memiliki 1 (satu) hak suara.

IV. KEWAJIBAN PESERTA

- 1. Peserta wajib mengikuti seluruh acara persidangan.
- 2. Peserta tidak diperkenankan meninggalkan ruangan persidangan tanpa seizin Majelis Ketua/pimpinan sidang.
- 3. Peserta yang mengikuti Rakom secara *online* wajib menghidupkan Kamera selama persidangan berlangsung.
- 4. Peserta yang mengikuti Rakom secara *online* wajib mengubah nama di zoom sesuai dengan nama aslinya.

V. PERSIDANGAN

- 1. Jenis Persidangan
 - 1.1. Sidang Pleno

Sidang Pleno adalah sidang tertinggi dalam Rapat Anggota Komisariat yang bertugas untuk:

- 1.1.1. Mengesahkan Rapat Anggota Komisariat
- 1.1.2. Membahas dan Menetapkan Jadwal Acara RAKOM Tata Tertib Persidangan
- 1.1.3. Membahas dan menetapkan Jadwal Tata Tertib Persidangan
- 1.1.4. Memilih dan Menetapkan Majelis Ketua
- 1.1.5. Membahas, menilai, dan menetapkan Laporan Pertanggungjawaban Pengurus Komisariat GMKI FEB – USU masa bakti 2025-2026

- 1.1.6. Menetapkan dengan mengesahkan pimpinan – pimpinan Komisi dan Panitia Kerja menjadi sebuah keputusan RAKOM
- 1.1.7. Membahas dan menetapkan hasil Sidang komisi – komisi dan Panitia Kerja
- 1.1.8. Memilih dan menetapkan Pengurus Komisariat GMKI FEB – USU masa bakti 2026-2027
- 1.1.9. Memilih dan menetapkan Tim Formateur untuk memilih Pengurus Komisariat masa bakti 2026-2027
- 1.1.10. Menutup Rakom

1.2. Sidang Komisi

- 1.2.1. Memilih dan menetapkan Ketua Sidang Komisi
- 1.2.2. Sidang Komisi membahas dan merumuskan ASKUO GMKI Komisariat FEB USU masa bakti 2026-2027
- 1.2.3. Sidang komisi membahas dan merumuskan kebijakan umum keuangan dan anggaran pendapatan GMKI Komisariat FEB USU masa bakti 2026-2027
- 1.2.4. Sidang komisi membahas dan menetapkan struktur dan uraian tugas Pengurus Komisariat GMKI FEB USU masa bakti 2026-2027

1.3. Sidang Panitia Kerja

- 1.3.1. Memilih dan menetapkan ketua panitia kerja
- 1.3.2. Membahas dan merumuskan kriteria serta tata cara pemilihan Pengurus Komisariat GMKI FEB-USU masa bakti 2026-2027

2. Sahnya Persidangan

- 2.1. Sidang Pleno sah apabila dihadiri sekurang – kurangnya 30 orang dari peserta yang memiliki hak suara.
- 2.2. Sidang Komisi dan Panitia Kerja sah jika dihadiri oleh $\frac{1}{2} n + 1$ dari jumlah anggota komisi dan Panitia Kerja.

3. Pengambilan Keputusan

Pengambilan keputusan selama RAKOM GMKI FEB – USU 2025 diambil berdasarkan musyawarah untuk mufakat dengan hikmat kebijaksanaan dan jika diperlukan keputusan RAKOM dapat diambil melalui pemungutan suara.

VI. LAIN – LAIN

Hal – hal lain yang belum diatur dalam tata tertib ini akan diatur oleh Majelis Ketua setelah mendengar tanggapan dan usulan dari peserta Rapat Anggota Komisariat GMKI FEB – USU tahun 2026.

**LAPORAN UMUM PERTANGGUNGJAWABAN
PENGURUS KOMISARIAT GMKI FEB – USU
MASA BAKTI 2025-2026**

**BAB I
PENDAHULUAN**

Shalom, rekan-rekan forum Rapat Anggota Komisariat GMKI FEB USU yang terkasih dan kami hormati.

Berkat dan kasih karunia Yesus Kristus Sang Kepala Gerakan senantiasa memberkati dan melimpahi kita. Puji dan syukur kepada Yesus Kristus, kepengurusan dan roda organisasi selama satu keperiodean ini telah berjalan dengan berbagai tantangan dan pelajaran didalamnya. Selama satu keperiodean, GMKI komisariat FEB USU melanjutkan pelayanannya untuk medan layan Gereja, Perguruan Tinggi, dan Masyarakat.

Selama satu tahun masa kepengurusan, pengurus komisariat telah diberikan mandat dan tugas untuk mengatur jalannya komisariat bersama seluruh civitas GMKI. Berbagai suka duka telah dialami, banyak tantangan yang tidak bisa dijalani sendirian. Maka dengan selesainya masa kepengurusan ini, Pengurus Komisariat harus melaporkan seluruh pertanggung jawabannya kepada forum RAKOM. Hal ini kemudian akan menjadi sarana evaluasi dari forum RAKOM, atas segala kekurangan dalam berjalannya kepengurusan. Pada Laporan pertanggungjawaban ini akan dituliskan realisasi berjalannya seluruh program dan non-program. Penilaian akan apa yang sudah dijalankan pun kemudian perlu dilakukan sehingga program kedepannya dapat diperbaiki dan semakin mampu menjawab kebutuhan komisariat.

Segala bantuan telah diterima dari berbagai pihak dan memungkinkan kami menyelesaikan program dan kegiatan yang sudah kami rancang sebelumnya. Atas andil yang telah diambil setiap orang, sebagaimana terlampir pada **Statuta Cabang Pasal 11 Ayat 6**, Pengurus Komisariat wajib menyampaikan Laporan Pertanggungjawaban kepada Forum RAKOM. Namun, lebih dari sekedar kewajiban tertulis, kami merasa perlu menyampaikan apa yang sudah dilaksanakan selama keperiodean berjalan dan menerima evaluasi juga kritik serta saran. Pentingnya Laporan Pertanggungjawaban ini kemudian menuntut Pengurus Komisariat dan anggota untuk sama-sama mengikuti dan menilainya agar menjadi perbaikan bagi organisasi kedepannya. Maka kami mengharapkan partisipasi aktif dari rekan-rekan serta bersama-sama menjaga kepedulian demi keberlangsungan organisasi ini.

Sebagai sistematika dalam laporan pertanggungjawaban ini, maka laporan ini disusun dengan isi:

BAB I : PENDAHULUAN

BAB II : GAMBARAN UMUM PERJALANAN ORGANISASI

1. Arahana Tema dan Sub Tema
2. Inti Kebijakan Organisasi
3. Arah Program Organisasi

4. Sasaran Program Organisasi
5. Strategi Dasar
6. Kebijakan Umum Organisasi
7. Realitas Komisariat

BAB III : LAPORAN PELAKSANAAN PROGRAM

1. Laporan Pelaksanaan Program Bidang Organisasi dan Komunikasi
2. Laporan Pelaksanaan Program Bidang Pendidikan Kader
3. Laporan Pelaksanaan Program Bidang Kerohanian
4. Laporan Pelaksanaan Program Bidang Aksi dan Pelayanan
5. Laporan Pelaksanaan Program Kesekretariatan
6. Laporan Pelaksanaan Program Kebendaharaan
7. Laporan Pelaksanaan Non-Program

BAB IV : LAPORAN PENDAPATAN DAN BELANJA KOMISARIAT

BAB V : PENUTUP

Sistematika pelaporan disusun berdasarkan petunjuk pelaksanaan dan petunjuk teknis GMKI Medan tahun 2024. Secara garis besar, Laporan Pertanggungjawaban ini akan membahas sebagaimana tersistematika diatas.

Demikianlah yang bisa disampaikan sebagai pembuka dalam laporan pertanggungjawaban ini. Melalui pertanggung jawaban ini, kami mengapresiasi seluruh pihak yang telah membantu, serta menyampaikan rasa terimakasih yang sebesar-besarnya karena atas dukungan banyak pihak, pengurus komisariat mampu melaksanakan segala yang dirancang hingga sampai kepada pertanggungjawabannya. Terimakasih atas segala dukungan secara materil dan non-materil dan terutama seluruh civitas GMKI FEB USU yang telah mengikuti program dan non-program komisariat ini. Kiranya segala pelayanan yang telah dilakukan dapat menjadi berkat dan menjadi bukti kemuliaan bagi Allah di tengah dunia.

***Ut Omnes Unum
Sint Shalom***

BAB II

GAMBARAN UMUM PERJALANAN ORGANISASI

1. ARAHAN TEMA DAN SUB TEMA

Pembentukan, penyusunan, dan pelaksanaan program GMKI FEB USU masa bakti 2025-2026 adalah sesuai dengan analisa dan hasil RAKOM pada tahun 2025 dengan melihat kebutuhan dan potensi komisariat. Perjalanan keperiodean dan penyusunan program juga memperhatikan motivasi dasar, visi, misi, tujuan, usaha, identitas, potensi, posisi strategis, juga tugas serta fungsi pengurus komisariat GMKI FEB USU. Hal ini juga sejalan dengan tema dan subtema nasional dari GMKI yang ditetapkan dalam Kongres XXXIX di Samarinda, Kalimantan Timur pada Mei 2025 yaitu:

Tema: “Berubahlah! Temukanlah Kasih Allah dalam Peziarahan!” (Bdk. Lukas 24:31-33; Roma 12:2)

Sub Tema: “Berjumpa dalam Kasih Persahabatan dan Bertransformasi bersama Seluruh Ciptaan!”

2. INTI KEBIJAKAN ORGANISASI

Dalam Konferensi Cabang GMKI Medan pada 23-28 November 2023 di Simalingkar B telah ditetapkan tujuan GMKI Medan melalui analisis aspek internal dan eksternal organisasi dan didasarkan pada refleksi teologis tema dan subtema. Maka dalam Konferensi Cabang GMKI Medan telah ditetapkan tujuan GMKI cabang Medan yaitu **“Peningkatan Kualitas Kader yang Terfokus Pada Disiplin Ilmu, Pengoptimalan Penatalayanan Organisasi Dengan Teknologi Digital, Serta Memaksimalkan Peran GMKI Cabang Medan di Tiga Medan Layan”** Maka sehubungan dengan tujuan GMKI Cabang Medan, GMKI FEB USU sebagai bagian dari cabang Medan menyelaraskan tujuan dan perannya dengan mengoptimalkan potensi komisariat, terutama potensi kader untuk melayani di tiga medan layan GMKI.

GMKI FEB USU kemudian telah melakukan analisa aspek internal dan eksternal organisasi dengan juga menimbang peran yang telah dijalankan. Melalui analisis dan keselarasan dengan tujuan diatas, maka pada RAKOM tahun 2025 telah ditetapkan tujuan program dan komisariat pada keperiodean 2025-2026 adalah **“Peningkatan Kualitas Kader Melalui Internalisasi Nilai-Nilai GMKI dan Literasi Disiplin Ilmu”** dengan memperhatikan:

1. Setiap program dan kegiatan diupayakan terlaksana dengan berpedoman pada Planning Organizing Actuating and Controlling (POAC) dengan maksud agar semua sumber daya organisasi dapat digunakan dengan mempertimbangkan kebutuhan organisasi secara terukur dan optimal.
2. Tetap pada prinsip efektifitas, efisiensi, serta tingkat kebutuhan dan kondisi organisasi dalam rangka pencapaian sasaran organisasi sebagai alat ukur dalam perencanaan dan pelaksanaan program.

3. Pembinaan kepada seluruh kader melalui media pembobotan yang berkesinambungan, terfokus, dan disiplin guna memenuhi kebutuhan komisariat.
4. Pengurus Komisariat dan anggota harus mempunyai semangat belajar dalam disiplin ilmu dan berorganisasi serta siap berjuang dalam menjalankan roda organisasi.

3. ARAH PROGRAM ORGANISASI

Program komisariat dibentuk untuk mencapai tujuan komisariat dengan melihat kondisi di masyarakat, gereja, dan perguruan tinggi secara objektif. Maka program komisariat diarahkan pada:

1. Peningkatan pemahaman dan penerapan nilai-nilai GMKI guna menciptakan kader yang loyal dan militan terhadap organisasi.
2. Peningkatan kegiatan literasi bidang disiplin ilmu dalam upaya menciptakan kader yang kritis dan memiliki daya saing.
3. Pengoptimalan teknologi informasi dalam pemetaan potensi organisasi guna mendukung aktivitas organisasi.
4. Peningkatan kualitas kader melalui pembinaan dengan mentor-mentee yang berkelanjutan tanpa melupakan tujuan organisasi.
5. Peningkatan peranan GMKI di kampus sebagai motor penggerak dengan membuat wadah diskusi untuk mengawal kebijakan kampus.
6. Menjalin hubungan baik GMKI dengan gereja sebagai perwujudan GMKI sebagai anak kandung gereja.
7. Peningkatan peranan GMKI dalam menyikapi persoalan-persoalan dalam masyarakat.

4. SASARAN PROGRAM ORGANISASI

Adapun yang menjadi sasaran program komisariat FEB USU tahun 2025-2026 adalah:

1. Adanya wadah untuk meningkatkan pemahaman dan penerapan Nilai-Nilai GMKI guna menciptakan kader yang loyal dan militan.
2. Adanya minimal 4 buku berbasis disiplin ilmu ekonomi, koran, maupun bahan literasi yang dibedah lalu menghasilkan kajian guna membangun kegiatan literasi di komisariat.
3. Adanya buku berbasis disiplin ilmu ekonomi, koran, maupun bahan literasi yang dibedah lalu menghasilkan kajian guna membangun kegiatan literasi di komisariat.
4. Adanya buletin secara berkala, database komisariat sebagai bentuk pengelolaan potensi organisasi dan pengoptimalan teknologi informasi.
5. Terbentuknya wadah diskusi dengan organisasi lain yang menghasilkan kajian.
6. Terjalinnnya kerjasama atau pembinaan terhadap pemuda gereja.
7. Adanya aktivitas sosial sebagai peran aktif GMKI di masyarakat seperti gotong-royong ataupun pengabdian masyarakat.

5. SRATEGI DASAR

Komisariat FEB-USU harus sepenuhnya menyadari dan meyakini bahwa dalam tubuh komisariat dimiliki sejumlah potensi yang harus diberdayakan, sampai pada hal terkecil. Hal ini dapat dijadikan sebagai strategi dasar untuk melaksanakan setiap program. Adapun strategi dasar yang akan dilakukan oleh komisariat FEB-USU adalah sebagai berikut:

1. Perencanaan dan pengelolaan program komisariat harus berbasis kebutuhan dan kondisi komisariat.
2. Pemberdayaan potensi civitas GMKI FEB-USU dari segi kualitas dan kuantitas untuk mencapai tujuan organisasi dengan memaksimalkan pengelolaan database.
3. Pengelolaan dan pemanfaatan teknologi serta investaris untuk menunjang kegiatan organisasi.
4. Pemanfaatan media komunikasi untuk membangun komunikasi yang efektif dalam tubuh organisasi.
5. Berperan aktif di ketiga medan pelayanan dengan menggunakan seluruh potensi yang dimiliki organisasi.

6. KEBIJAKAN UMUM ORGANISASI

Beberapa hal yang menjadi kebijakan umum organisasi adalah sebagai berikut:

1. Setiap program dan kegiatan diupayakan terlaksana dengan berpedoman pada Planning Organizing Actuating and Controlling (POAC) dengan maksud agar semua sumber daya organisasi dapat digunakan dengan mempertimbangkan kebutuhan organisasi secara terukur dan optimal.
2. Tetap pada prinsip efektifitas, efisiensi, serta tingkat kebutuhan dan kondisi organisasi dalam rangka pencapaian sasaran organisasi sebagai alat ukur dalam perencanaan dan pelaksanaan program.
3. Pembinaan kepada seluruh kader melalui media pembobotan yang berkesinambungan, terfokus, dan disiplin guna memenuhi kebutuhan komisariat.
4. Pengurus Komisariat dan anggota harus mempunyai semangat belajar dalam disiplin ilmu dan berorganisasi serta siap berjuang dalam menjalankan roda organisasi.

7. REALITAS KOMISARIAT

Shalom

Forum RAKOM yang mulia,

Berikut adalah gambaran perjalanan organisasi ini selama satu periode berjalan yang telah kita lalui bersama dan ini merupakan suatu proses pembelajaran bagi diri kita masing masing dalam melaksanakan penatalayan di tiga medan layan.

Kepengurusan periode ini dimulai dari terpilihnya penanggung jawab pada rakom Juni 2025 di Bumi Perkemahan, Sibolangit dan terbentuknya Tim Formatur untuk menentukan anggota yang akan mengisi struktur pengurus komisariat masa bakti 2025/2026. Sesuai dengan waktu yang telah ditetapkan di rakom, tim formatur menetapkan 13 orang lainnya untuk mengisi struktur pengurus komisariat. Setelah dilantik pada 31 Juli 2025, Pengurus komisariat melakukan pembobotan yang berisi materi-materi yang diperlukan dalam menjalani tugas dan tanggung jawab kedepannya. Setelah pembobotan, pengurus komisariat melakukan Sidang Pleno I untuk merumuskan program kerja yang akan dijalankan dalam setahun kedepan sesuai amanat Rakom 2025. Segera sesudah itu, Pengurus komisariat melakukan sosialisasi program kepada Civitas GMKI FEB USU. Namun, pada saat sosialisasi Sidang Pleno I banyak saran dan masukan dari anggota dan adanya ketidaksesuaian program baik dari dasar pemikiran sampai metode berdasarkan amanat rakom. Maka melalui pertimbangan itu, pengurus komisariat melakukan Sidang Pleno II sekaligus juga melakukan mekanisme PAW kepada salah seorang Fungsionaris Pengurus Komisariat.

Tujuan program organisasi dalam periode ini adalah **“Peningkatan Kualitas Kader Melalui Internalisasi Nilai Nilai GMKI dan Literasi Disiplin Ilmu”**. Dalam upaya mencapai tujuan program tersebut maka telah dilaksanakan beberapa kegiatan seperti diskusi, pelatihan, kelompok kader dan juga ibadah. Namun, pada pelaksanaannya diskusi diskusi yang menjadi program inti belum berjalan secara maksimal menjawab tujuan program.

Dalam melaksanakan kegiatan organisasi ini salah satu yang menjadi sasaran adalah bagaimana menciptakan komunikasi yang efektif di setiap tubuh organisasi guna menciptakan tujuan organisasi ini yang meliputi komunikasi sesama pengurus, komunikasi dengan anggota, dan komunikasi dengan senior. Namun komunikasi antara sesama pengurus komisariat dinilai masih kurang optimal. Hal ini dapat dilihat dari minimnya koordinasi pengurus komisariat saat mengeksekusi program. Dalam perjalanannya juga masih ditemui beberapa pengurus komisariat yang kurang aktif. Komunikasi dengan anggota biasa dan senior sudah diupayakan oleh Pengurus Komisariat baik verbal dan non verbal namun masih berjalan belum optimal.

Untuk keberlanjutan suatu organisasi, yang menjadi hal utama adalah regenerasi. Untuk itu perekrutan calon anggota telah dilaksanakan dengan metode-metode yang telah ditetapkan pengurus komisariat. Setelah mengikuti masa pengenalan GMKI cabang Medan gelombang IV tahun 2025 dan Gelombang I tahun 2026, maka sebanyak 39 orang resmi menjadi anggota GMKI Cabang Medan dibawah koordinasi Komisariat FEB-USU pada masa bakti ini.

Dalam melaksanakan kegiatan organisasi, yang menjadi fokus utama dalam periode ini adalah peningkatan internalisasi nilai-nilai GMKI, namun dari program yang dirancang pengurus komisariat belum bisa menjawab permasalahan pemahaman internalisasi nilai-nilai GMKI di komisariat FEB USU. Hal ini dibuktikan dengan pelaksanaan program dan diskusi mengenai nilai-nilai belum berjalan sesuai kuantitas dengan yang telah ditetapkan di pleno pengurus komisariat. Hal ini disebabkan karena masih belum maksimal fungsi pengurus komisariat dalam membangun perdiskusian secara formal maupun non formal serta masih minimnya kesadaran anggota GMKI FEB USU akan pentingnya internalisasi nilai-nilai GMKI, kelompok kader yang dibentuk pengurus komisariat masih belum berjalan dengan sistematis dalam rangka mengakomodir pemahaman anggota terhadap pemahaman dan penerapan nilai-nilai organisasi.

Dalam melaksanakan kegiatan organisasi, salah satu fokus pada periode ini adalah peningkatan kualitas kader melalui internalisasi nilai-nilai GMKI dan literasi disiplin ilmu. Upaya tersebut telah dilakukan melalui berbagai program dan kegiatan komisariat seperti Diskusi Tematis, Kelompok Kader, bedah buku, serta diskusi-diskusi non program. Namun, upaya yang dilakukan belum mampu mencapai tujuan secara optimal. Hal ini terlihat dari masih rendahnya minat anggota dalam membaca, menulis, dan berdiskusi. Selain itu, partisipasi anggota dalam berbagai kegiatan yang dilaksanakan juga masih belum sesuai dengan yang diharapkan.

Pengurus Komisariat telah berupaya menyediakan ruang belajar dan pengembangan kader, tetapi pelaksanaan program yang belum intensif serta kurangnya keterlibatan anggota menyebabkan peningkatan kualitas kader melalui internalisasi nilai-nilai GMKI dan literasi disiplin ilmu belum terlaksana secara maksimal. Adapun dalam usaha peningkatan spiritualitas anggota GMKI FEB USU telah dilaksanakan upaya-upaya untuk meningkatkan spiritualitas anggota melalui program dan kegiatan yang ada. Namun pada kenyataannya, sebagian besar sikap kader GMKI FEB USU masih belum terlibat aktif dalam kegiatan tersebut. Oleh karena itu, kita masih perlu membenahi segala hal baik teknis maupun konsep dengan mempertimbangkan kebutuhan kerohanian anggota guna menciptakan kader yang memiliki spiritualitas yang tinggi.

GMKI dalam menjalankan visi dan misinya memiliki tiga medan pelayanan, yaitu gereja, perguruan tinggi, dan masyarakat. Pada periode ini GMKI FEB USU menjalin mitra dengan HKBP Nazareth Pancur Batu. Dalam medan layanan perguruan tinggi, komisariat belum optimal untuk memberikan kontribusi di Perguruan Tinggi namun sudah berusaha menempatkan kader di kontestasi pemilihan raya yang ada dan mengadakan kelompok diskusi kampus. Untuk medan layanan masyarakat GMKI FEB USU sudah mencoba hadir dengan memberikan peran nyata dengan beberapa metode yang dilaksanakan.

Di dalam melaksanakan kegiatan komisariat diperlukan anggaran dan pembiayaan di setiap program yang akan dilaksanakan. Pada realisasi pelaksanaan program adanya perbedaan anggaran yang terealisasi dengan yang direncanakan karena adanya penyesuaian metode dilakukan oleh pengurus komisariat. Dalam meningkatkan penambahan dana untuk menjalankan program, pengurus komisariat telah melaksanakan usaha-usaha keuangan lainnya dan pelaksanaannya cukup maksimal dimana taksasi anggaran dari usaha keuangan yang direncanakan sudah terealisasi 64% dari semua metode usaha keuangan yang telah terlaksana secara keseluruhan dan yang menjadi catatan adalah bagaimana penerapan cara yang lebih kreatif dan efektif dalam penambahan dana.

Komisariat FEB USU merupakan salah satu komisariat sebagai perpanjangan tangan BPC GMKI Medan. Saat ini hubungan antara komisariat dengan cabang berjalan baik, bisa dilihat dari Pengurus Komisariat masih aktif mengikuti kegiatan dan program GMKI Cabang Medan serta mengutus anggota maupun Pengurus Komisariat dalam struktur kepanitiaan yang ada dan mengutus salah satu orang kader untuk menjadi Badan Pengurus Cabang.

Realitas umum perjalanan GMKI Komisariat FEB USU dapat kita lihat lebih jelas dan detail pada laporan umum pelaksanaan program kerja Pengurus Komisariat yang berjalan dalam satu tahun keperiodean. Mari kita sama-sama mengevaluasi dan memberi saran ide maupun masukan sebagai kontribusi pemikiran yang membangun demi kemajuan organisasi.

BAB III
LAPORAN UMUM PELAKSANAAN PROGRAM

BIDANG ORGANISASI DAN KOMUNIKASI

1. PEREKRUTAN CALON ANGGOTA

Dasar pelaksanaan	: Keputusan Rakom Nomor: 007/RAKOM-GMKI/FEB USU/MDN/VI/2025 Tentang Arah Strategi dan Kebijakan Umum Organisasi GMKI FEB USU
Dasar pemikiran	: Pentingnya regenerasi anggota yang berkelanjutan demi menjaga keberlangsungan hidup organisasi dalam mencapai Visi dan Misi GMKI
Tujuan	: Menambah kuantitas anggota GMKI Komisariat FEB USU untuk menjaga keberlangsungan hidup organisasi
Sasaran	: Bertambahnya kuantitas anggota GMKI Komisariat FEB USU
Metode	: 1. Pendekatan Personal 2. Sosialisasi GMKI 3. Penyambutan Mahasiswa Baru
Frekuensi	: 1. Pendekatan Personal dilaksanakan sepanjang keperiodean. 2. Sosialisasi GMKI dilaksanakan minimal 2 kali sepanjang keperiodean. 3. Penyambutan Mahasiswa Baru dilaksanakan 1 kali sepanjang keperiodean.
Waktu Pelaksanaan	: 1. Pendekatan Personal dilaksanakan sepanjang keperiodean. 2. Sosialisasi GMKI I Minggu II September 2025 3. Sosialisasi GMKI II Minggu III September 2025 4. Penyambutan mahasiswa baru Minggu II September 2025
Indikator	: Kuantitas: Jumlah anggota baru yang direkrut minimal 36 orang Kualitas: 1. 70% dari peserta penyambutan mahasiswa baru menikmati rangkaian kegiatan dilihat dari kuesioner. 2. Terlaksananya Sosialisasi minimal 2 kali sepanjang keperiodean 3. Sebanyak 18 orang maper baru aktif dalam mengikuti program komisariat (kehadiran 40%)
Pelaksana	: Pengurus Komisariat (Cq: Wakil Ketua Bidang Organisasi dan Komunikasi)
Taksasi Biaya	: Rp700.000
Skala Prioritas	: Primer

REALISASI:

1. Pendekatan Personal

Pendekatan personal dilaksanakan dengan memberikan tanggung jawab kepada setiap pengurus komisariat untuk mendekati mahasiswa baru (minimal 5 orang). Pendekatan ini dilakukan dengan metode pendekatan emosional dan organisasi seperti memberikan informasi seputar GMKI dan perkuliahan, informasi akademik kampus serta mengajak mahasiswa baru untuk mengikuti kegiatan maupun non-program yang dibuat oleh pengurus komisariat.

2. Sosialisasi GMKI

A. Sosialisasi Pertama dilaksanakan pada tanggal 10-12 September 2025 dimana sosialisasi pertama ini dilaksanakan ke setiap kelas Mahasiswa Baru Fakultas Ekonomi dan Bisnis USU sesuai dengan jurusan masing-masing. Kegiatan yang dilakukan yaitu; Penjelasan dan pemaparan nilai-nilai GMKI (Visi, Misi, Panca Kegiatan, dan Tri Panji) dan sharing output ber-GMKI.

B. Sosialisasi Kedua dilaksanakan pada tanggal 17-19 September 2025 dimana sosialisasi pertama ini dilaksanakan ke setiap kelas Mahasiswa Baru Fakultas Ekonomi dan Bisnis USU sesuai dengan jurusan masing-masing. Kegiatan yang dilakukan yaitu; Penjelasan dan pemaparan nilai-nilai GMKI (Visi, Misi, Panca Kegiatan, dan Tri Panji) dan sharing output ber-GMKI.

C. Sosialisasi GMKI secara online telah diposting melalui media youtube dan instagram komisariat pada 02 Juni 2026. Video sosialisasi ini berisi pengenalan umum akan GMKI.

3. Ibadah Penyambutan Mahasiswa Baru

Ibadah Penyambutan mahasiswa baru dilaksanakan pada tanggal 13 September 2025 di Sekretariat Taktis GMKI Komisariat FEB USU (Jl. Rebab No. 20). Ibadah Penyambutan Mahasiswa baru ini dimulai pukul 14.10 WIB (terlambat 10 menit) dan dihadiri sebanyak 64 orang (35 diantaranya adalah mahasiswa baru) Ibadah ini mengangkat tema *“With God to the Future”* (Amsal 16 : 1-9) yang dilayani oleh Pdt. Saputra Manik, M.Th. beserta perangkat acara Cecilia Silalahi (MC), Sandi Nainggolan, Amel Malau, Serzia Sitepu (BV), Haganta Depari (Gitaris), Daniel Sianturi (Cajon), Jessica Siringoringo (Doa Syafaat). Setelah selesai Ibadah, kegiatan dilanjutkan dengan acara keakraban yaitu sharing-sharing yang dibagi per kelompok yang membahas mengenai pengalaman seputar kampus dan sharing ber-GMKI oleh anggota dan pengurus komisariat. Kegiatan ini diakhiri dengan doa penutup.

Adapun nama-nama yang lulus menjadi anggota GMKI FEB USU dalam **MAPER Gelombang IV GMKI Cabang Medan** pada tanggal 9-16 November 2025 adalah :

No.	Nama	Jurusan	Stambuk
1.	Ave Yolanda Naibaho	Ekonomi Pembangunan	2025
2.	Felysia Feodora Hia	Ekonomi Pembangunan	2025
3.	Hany Novia Graceline Sianipar	Ekonomi Pembangunan	2025
4.	Intan Agustina Sinaga	Ekonomi Pembangunan	2025
5.	Jeremi Efraim Fernando Napitupulu	Ekonomi Pembangunan	2025
6.	Lista Hasibuan	Ekonomi Pembangunan	2025
7.	Melisa sueninta br barus	Ekonomi Pembangunan	2025
8.	Robahni Br Girsang	Ekonomi Pembangunan	2025
9.	Yohana miracle sidauruk	Ekonomi Pembangunan	2025
10.	Sarah Ruth Natalia	Ekonomi Pembangunan	2024
11.	Marthin My Son Sibagariang	Ekonomi Pembangunan	2024
12.	Chelsea Eva Ngeliska Simangunsong	Akuntansi	2025
13.	Pebriani Arta Manalu	Akuntansi	2025
14.	Risky Sari Manullang	Akuntansi	2025
15.	Tunggul Living Stone Pasaribu	Akuntansi	2024
16.	Vika Christin E. Doloksaribu	Akuntansi	2025
17.	Zonatan Putra Gulo	Akuntansi	2025
18.	Nice Putri Jernita Hati Ziliwu	Akuntansi	2025
19.	Aldo Fernandes Sinaga	Manajemen	2025
20.	Angelica Silaban	Manajemen	2025
21.	Christopel Stephen Hutabarat	Manajemen	2025
22.	Diana Olivia Sitompul	Manajemen	2024
23.	Evelyn Artauli Limbong	Manajemen	2025
24.	Ezra Dosmaria Siregar	Manajemen	2025
25.	Felinda Uli Arta Simanjuntak	Manajemen	2025
26.	Galatia Jemima Estefania Nainggolan	Manajemen	2025
27.	Graciella Jogi tampubolon	Manajemen	2025
28.	Jenri Revalino Manik	Manajemen	2025
29.	Jeremia Panjaitan	Manajemen	2025
30.	Melky Marth Girsang	Manajemen	2025
31.	Mutiara Dameria Pardede	Manajemen	2025
32.	Oscar Gavril Siregar	Manajemen	2024
33.	Rafael Ralphdo Tamba	Manajemen	2025
34.	Vicho Ammi Purba	Manajemen	2025
35.	Yoel Marpaung	Manajemen	2025
36.	Ester Minerva	Manajemen	2025
37.	Gilbert Beltsazar Manurung	Kewirausahaan	2025

Dan adapun pada **Maper gelombang I tahun 2026** yang dilaksanakan pada tanggal 7 Juni - 14 Juni 2026 di PKM GMKI Cabang Medan, dari Koms. FEB USU telah memaperkan serta dinyatakan lulus sejumlah 2 orang, yaitu:

No.	Nama	Jurusan	Stambuk
1.	Rey Isak Cardion Rajagukguk	Akuntansi	2025
2.	Anyelir Septia Indri Siregar	Akuntansi	2025

EVALUASI:

Dari Segi Kuantitas:

Program Perekrutan Calon Anggota berhasil dikarenakan jumlah mahasiswa baru yang lulus dalam Masa Pekenalan Gelombang IV tahun 2025 dan Masa Perkenalan Gelombang I tahun 2026 atau diterima sebagai anggota GMKI FEB USU adalah sebanyak 39 orang.

Dari Segi Kualitas :

1. Penyambutan Mahasiswa Baru

Ibadah Penyambutan Mahasiswa Baru secara indikator kualitas sudah berhasil karena 91% peserta menikmati rangkaian kegiatan dilihat dari kuesioner.

2. Sosialisasi GMKI

Sosialisasi pertama dan kedua sudah dilaksanakan. Sosialisasi sudah dilaksanakan secara merata di setiap jurusan. Namun terdapat beberapa evaluasi dalam sosialisasi yaitu, kegiatan yang dimulai belum tepat waktu, kurang memberdayakan anggota untuk berpartisipasi dalam sosialisasi perjurusan. Selain kedua sosialisasi *offline* yang sudah dilakukan, juga telah diposting video sosialisasi mengenai Pengenalan GMKI di kanal youtube dan instagram komisariat namun belum optimal mencapai calon anggota dilihat dari jumlah penayangannya.

3. Pendekatan Personal

Pendekatan Personal secara indikator belum berhasil karena hanya 15 anggota baru yang aktif mengikuti program setelah maper. Adapun evaluasi dalam melakukan pendekatan personal ini adalah kurang maksimalnya pelaksanaan karena Pengurus Komisariat kurang intens dalam melakukan pendekatan maupun komunikasi kepada maper baru.

REKOMENDASI:

1. Pendekatan personal dilaksanakan secara intens dan menyeluruh dengan memaksimalkan potensi organisasi yang dimiliki.
2. Sosialisasi GMKI dilakukan dengan mencakup seluruh jurusan secara merata dengan metode yang lebih efektif dan kreatif, serta tetap melibatkan partisipasi anggota
3. Melaksanakan kegiatan konsolidasi yang interaktif dan menarik secara berkala, baik sebelum maupun sesudah Perekrutan Calon Anggota.

2. PEMAHAMAN KONSTITUSI

Dasar pelaksanaan : Keputusan Rakom Nomor: 007/RAKOM-GMKI/FEB-USU/MDN/VI/2025 tentang Arah Strategi dan Kebijakan Umum Organisasi GMKI FEB USU

Dasar pemikiran : Pentingnya pemahaman konstitusi sebagai aturan dasar yang bersifat mengikat serta meningkatkan kesadaran akan motivasi pokok dan nilai-nilai GMKI bagi seluruh anggota GMKI Koms. FEB USU

Tujuan : Meningkatkan pemahaman konstitusi anggota GMKI Koms. FEB USU sebagai aturan dasar serta sadar akan motivasi pokok dan nilai-nilai GMKI

Sasaran : Anggota GMKI Koms. FEB USU memahami konstitusi serta sadar akan motivasi pokok dan nilai-nilai GMKI

Metode : 1. Pemutaran Video Kreatif
2. Pemaparan Materi
3. Tanya Jawab
4. Studi kasus
5. Post-test
6. Kuesioner

Frekuensi : Dilaksanakan sebanyak 4 kali

Waktu Pelaksanaan : 1. Minggu ke III November 2025
2. Minggu ke IV Februari 2026
3. Minggu ke II Maret 2026
4. Minggu ke III April 2026

Indikator : **Kuantitas** : Jumlah anggota yang hadir minimal 35 orang.
Kualitas : 70% peserta yang hadir memahami materi yang diberikan dilihat dari Post-test.

Pelaksana : Pengurus Komisariat (Cq: Wakil Sekretaris Bidang Organisasi dan Komunikasi)

Taksasi Biaya : Rp 1.400.000

Skala Prioritas : Primer

REALISASI:

1. Pemahaman Konstitusi I

Pemahaman Konstitusi I dilaksanakan pada Sabtu, 22 November 2025 di Sekretariat Taktis GMKI FEB USU dengan pemateri Jose A. Panjaitan (BPC GMKI Cabang Medan M.B 2023-2025) dan dimoderatori oleh Crystin Napitupulu. Anggota yang hadir sebanyak 29 orang dimana 12 orang di antaranya adalah maper 2025. Program Pemahaman Konstitusi I dimulai pukul 14.30 WIB (terlambat 30 menit). Pemahaman Konstitusi diawali dengan Ibadah dan dilanjutkan dengan pemutaran video kreatif, pembacaan CV pemateri, pemaparan materi, tanya jawab, studi kasus, post test, kuesioner dan ditutup dengan Ibadah.

2. Pemahaman Konstitusi II

Pemahaman konstitusi II dilaksanakan pada Sabtu, 7 Maret 2026 di Sekretariat Taktis GMKI FEB USU dengan pemateri Jahartap Yustin Pasaribu S.T., M.T., IPM. (Chairperson WSCF Asia Pasifik M.B. 2010-2012) dan di moderatori oleh Reissa Rajagukguk. Anggota yang hadir sebanyak 28 orang dimana 12 orang di antaranya adalah maper 2025. Program Pemahaman konstitusi II dimulai pukul 14.00 WIB (terlambat 1 jam). Pemahaman konstitusi ini diawali dengan Ibadah dan dilanjutkan dengan pemutaran video kreatif, pembacaan CV pemateri, pemaparan materi, tanya jawab, studi kasus, post test, kuesioner dan ditutup dengan Ibadah.

3. Pemahaman Konstitusi III

Pemahaman Konstitusi III dilaksanakan pada Jumat, 15 Mei 2026 di Sekretariat Taktis GMKI FEB USU dengan pemateri Wendy Sembiring (Ketua GMKI Cabang Medan M.B 2023-2025) dan di moderatori oleh Arya Nababan. Anggota yang hadir sebanyak 32 orang dimana 16 orang di antaranya adalah maper 2025. Program Pemahaman Konstitusi III dimulai pukul 14.30 WIB (terlambat 30 menit). Pemahaman Konstitusi diawali dengan Ibadah dan selanjutnya pemutaran video kreatif, pembacaan CV pemateri, pemaparan materi, tanya jawab, studi kasus, post test, kuesioner dan ditutup dengan Ibadah kembali.

4. Pemahaman Konstitusi IV

Tidak Terlaksana

EVALUASI:

1. Pemahaman Konstitusi I

Dari Segi Kuantitas:

Pemahaman Konstitusi I tidak tercapai secara penilaian kuantitas karena anggota yang hadir berjumlah 29 orang.

Dari Segi Kualitas:

Pemahaman Konstitusi I berhasil karena dilihat dari post-test yang dikumpulkan, sebanyak 23 dari 29 peserta (79%) yang hadir memahami materi. Pemahaman Konstitusi I memiliki kendala yaitu adanya keterlambatan dalam memulai kegiatan.

2. Pemahaman Konstitusi II

Dari Segi Kuantitas:

Pemahaman Konstitusi II tidak tercapai secara penilaian kuantitas karena anggota yang hadir berjumlah 28 orang.

Dari Segi Kualitas:

Pemahaman Konstitusi II berhasil karena dilihat dari post- test yang dikumpulkan, sebanyak 26 dari 28 peserta (93%) yang hadir memahami materi. Pemahaman Konstitusi II memiliki kendala yaitu keterlambatan dalam jadwal pelaksanaan.

3. Pemahaman Konstitusi III

Dari Segi Kuantitas:

Pemahaman Konstitusi III tidak tercapai secara penilaian kuantitas karena anggota yang hadir berjumlah 32 orang.

Dari Segi Kualitas:

Pemahaman Konstitusi III berhasil karena dilihat dari post- test yang dikumpulkan sebanyak 30 dari 32 peserta (93%) yang hadir memahami materi. Pemahaman Konstitusi III memiliki kendala yaitu keterlambatan dalam jadwal pelaksanaan.

REKOMENDASI:

1. Meningkatkan kuantitas anggota terkhusus anggota baru dalam mengikuti program Pemahaman Konstitusi.
2. Melakukan perdiskusian secara non formal yang interaktif untuk membahas studi kasus seputar pemahaman konstitusi dan memberdayakan potensi organisasi yang dimiliki secara maksimal.
3. Melaksanakan rangkaian kegiatan pemahaman konstitusi dengan metode yang lebih kreatif dan interaktif guna memperdalam pemahaman anggota terhadap konstitusi serta nilai-nilai GMKI secara efektif.

3. MEDIA KOMUNIKASI DAN INFORMASI

Dasar pelaksanaan	:	Keputusan Rakom Nomor: 007/RAKOM- GMKI/FEB-USU/MDN/VI/2025 tentang Arah Strategi dan Kebijakan Umum Organisasi GMKI FEB USU
Dasar pemikiran	:	Perlunya pengoptimalan teknologi informasi sebagai wadah dalam menjalin komunikasi dan penyampaian informasi yang efektif dan efisien serta media untuk mempublikasikan kreativitas anggota GMKI Koms. FEB USU
Tujuan	:	Memanfaatkan teknologi informasi dalam menjalin komunikasi dan penyampaian informasi yang efektif dan efisien serta memanfaatkan media untuk mempublikasikan kreativitas anggota GMKI Koms. FEB USU
Sasaran	:	Teroptimalnya penggunaan teknologi informasi dan terciptanya komunikasi yang efektif dalam mendukung kegiatan organisasi serta terpublikasinya kreativitas anggota GMKI Koms. FEB USU
Metode	:	1. Pembentukan Tim Pers Komisariat. 2. Pembobotan Tim Pers Komisariat. 3. Pengelolaan Mading. 4. Pengelolaan Media Sosial (Website, Youtube, Instagram, WhatsApp, Email). 5. Pertemuan PK dan Anggota
Frekuensi	:	1. Pembentukan Tim Pers dilaksanakan 1 kali dalam keperiodean 2. Pembobotan Tim Pers dilaksanakan minimal 4 kali selama keperiodean 3. Pengelolaan Mading dilaksanakan sepanjang keperiodean 4. Pengelolaan media sosial dilaksanakan sepanjang keperiodean 5. Pertemuan PK dan anggota dilaksanakan minimal 4 kali selama keperiodean
Waktu Pelaksanaan	:	1. Pembentukan Tim Pers Komisariat Minggu II Oktober 2025. 2. Pembobotan Tim Pers Komisariat Minggu II Oktober 2025. 3. Pengelolaan Mading sepanjang keperiodean. 4. Pengelolaan Media Sosial sepanjang keperiodean. 5. Pertemuan PK dan anggota dilaksanakan minimal 4 kali dalam keperiodean.

Indikator	: Kuantitas : Jumlah yang hadir dalam pertemuan PK dan Anggota minimal 35 orang.
	Kualitas :
	1. Terbentuknya Tim Pers Komisariat
	2. Terlaksananya keseluruhan pembobotan Tim Pers Komisariat.
	3. Terkelolanya Mading Komisariat.
	4. Terkelolanya Media Sosial Komisariat.
	5. Terlaksananya pertemuan PK dan Anggota minimal 4 kali selama keperiodean)
	6. Terbitnya Buletin minimal 3 kali
Pelaksana	: Pengurus Komisariat (Cq: Biro Organisasi dan Komunikasi)
Taksasi Biaya	: Rp3.600.000
Skala Prioritas	: Primer

REALISASI:

1. Pembentukan Tim Pers Komisariat

Telah dilantik tim pers komisariat yang terdiri dari tim Media dan tim Buletin pada tanggal 28 Oktober 2025 pukul 17.30 WIB (terlambat 1 jam) di Aula PKM GMKI Cabang Medan. Pelantikan ini dihadiri sebanyak 33 orang. Adapun nama-nama Tim Pers yang dilantik yaitu, Marissa Libry Patricia Siburian (Ketua), Reissa Remysaura Br.Rajagukguk (Sekretaris), Amelia Dona Angela Malau (Media), Joy Ananda Perangin-Angin (Media), Pandi Rado Simarmata (Media), Rindu Nemesius H. Siagian (Media), Sandi Martua H.P. Nainggolan (Media), A. Jessie Stevanie Tampubolon (Buletin), Cesilia Naulia Silalahi (Buletin), Daniel Fernando Sianturi (Buletin), Jesica Viola R. Siringo Ringo (Buletin), Serzia Eritana Br. Sitepu (Buletin).

Ditengah perjalanan kepengurusan, terjadi pula perubahan keanggotaan tim. Saudari Serzia Eritana Sitepu yang sebelumnya mengisi anggota divisi Buletin mengundurkan diri karena mendapatkan tanggung jawab baru sebagai Biro Kerohanian GMKI Komisariat FEB USU M.B. 2025-2026. Posisi beliau kemudian digantikan oleh Saudari Ellen Aulia sebagai anggota divisi Buletin.

2. Pembobotan Tim Pers Komisariat

Pembobotan Tim Media dan Buletin dilaksanakan sebanyak 5 kali. Pembobotan pertama dilaksanakan pada tanggal 30 Oktober 2025 pukul 17.15 (terlambat 15 menit) yang dibawakan oleh Cristison Sondang Pane dengan materi Teknik Menulis. Kegiatan ini dilaksanakan dengan pemaparan materi, tanya jawab, dan praktek. Pembobotan kedua dilaksanakan pada tanggal 31 Oktober 2025 pukul 17.27 (terlambat 27 menit) yang dibawakan oleh Nikson Sinaga dengan materi Teknik Wawancara. Kegiatan ini dilaksanakan dengan pemaparan materi dan tanya jawab. Pembobotan ketiga dilaksanakan pada tanggal 6 November 2025 pukul 18.35 (terlambat 35 menit) yang dibawakan oleh Faivh Isaura Hutagalung dengan materi *Editing Template*.

Kegiatan ini dilaksanakan dengan pemaparan materi dan tanya jawab. Pembobotan keempat dilaksanakan pada tanggal 6 November 2025 pukul 20.26 (terlambat 26 menit) yang dibawakan oleh Vanessa Nidya dengan materi Editing Video. Kegiatan ini dilaksanakan dengan pemaparan materi dan tanya jawab. Pembobotan kelima dilaksanakan pada tanggal 8 November 2025 pukul 10.10 (terlambat 10 menit) yang dibawakan oleh Josua Ronaldo dengan materi Pembobotan Website. Kegiatan ini dilaksanakan dengan pemaparan materi dan tanya jawab.

3. Pengelolaan Mading

Terisnya mading komisariat dengan kreativitas anggota. Pada bulan September, tertempel latar belakang tema mading, 5 Opini, 3 Poster, 3 Puisi, 1 Pantun, dan 1 Narasi. Bulan Oktober tertempel latar belakang tema, 3 Opini, 1 Poster, dan 1 Narasi. Bulan November tertempel latar belakang tema, 3 Opini, 2 Poster, dan 1 Puisi. Bulan Januari tertempel latar belakang tema, 4 Opini, dan 2 Renungan. Bulan Februari tertempel latar belakang tema, 5 Opini, dan 1 Renungan. Bulan Maret tertempel latar belakang tema, 10 Opini, 2 Poster, dan 2 Cerita Pendek. Bulan April tertempel latar belakang tema, 4 Opini, 2 Renungan, dan 1 Narasi. Bulan Mei tertempel latar belakang tema, 5 Opini, 3 Poster, 1 Renungan, 1 Puisi, 1 Cerita Pendek, dan 1 Narasi.

4. Pengelolaan Media Sosial

Pengelolaan media sosial dilakukan dengan cara mempublikasikan dan mengupdate informasi seputar komisariat, program dan non-program, dokumentasi, peringatan hari besar dan informasi penting lainnya.

Adapun pengelolaan *Website* komisariat yaitu pada kanal Struktur Kepengurusan telah dipublikasikan Struktur Kepengurusan m.b. 2025/2026, pada kanal Alamat dan Kontak telah dipublikasikan alamat dan kontak GMKI FEB USU, dan terpublikasinya resume program, buletin shalom edisi pertama hingga edisi ketiga, kreativitas anggota, dan latar belakang mading. *Website* juga digunakan sebagai wadah seputar program berjalan dan sebagai wadah penyaluran kreativitas anggota namun belum berjalan maksimal. Hal ini dapat dilihat dari minimnya penguploadan program berjalan kreativitas anggota serta tidak meratanya publikasi kreativitas di setiap menu *website* dan sering mengalami keterlambatan dalam mempublikasikan.

Instagram komisariat dikelola dengan cara mempublikasikan program komisariat melalui *feeds* dan *story*. *Email* dikelola dengan menggunakan akun *email* komisariat di media sosial komisariat sehingga pemberitahuan dari media sosial (*Youtube* dan *Website*) masuk melalui *email* komisariat. *Email* juga diberdayakan sebagai wadah dalam pengumpulan mading setiap bulan.

Youtube komisariat dikelola dengan mempublikasikan konten-konten *e-learning*, video pengantar, sosialisasi *offline*, dan informasi-informasi lainnya. Jumlah video yang terupload pada *Youtube* komisariat sebanyak 22 video. Adapun pengelolaan *WhatsApp* yaitu sebagai media untuk memberikan informasi, seperti informasi program dan non-program komisariat, penginformasian kreativitas anggota serta informasi penting lainnya. *WhatsApp* juga dimanfaatkan sebagai media komunikasi antar sesama anggota baik melalui grup maupun secara personal.

5. Pertemuan PK dan Anggota

1. Pertemuan PK dan Anggota I (Konsolidasi LDK)

Telah dilaksanakan Pertemuan PK dan Anggota yang pertama yaitu Konsolidasi LDK. Pertemuan ini dilaksanakan pada tanggal 19 Januari 2026 pukul 15.10 (terlambat 10 menit) di sekretariat taktis GMKI FEB USU dan via Zoom. Kegiatan ini dihadiri oleh 30 anggota, baik secara online maupun offline.

2. Pertemuan PK dan Anggota II (Evaluasi Semester)

Telah dilaksanakan Pertemuan PK dan Anggota yang kedua yaitu Evaluasi Semester. Pertemuan ini dilaksanakan pada tanggal 4-6 Februari 2026 pukul 19.00 (terlambat 1 jam) di sekretariat taktis GMKI FEB USU dan via Zoom. Kegiatan ini dihadiri oleh 61 anggota, baik secara online maupun offline.

3. Pertemuan PK dan Anggota III (Sosialisasi LDK)

Telah dilaksanakan Pertemuan PK dan Anggota yang ketiga yaitu Sosialisasi LDK. Pertemuan ini dilaksanakan pada tanggal 23 Maret 2026 pukul 14.00 (terlambat 1 jam) di sekretariat taktis GMKI FEB USU dan via Zoom. Kegiatan ini dihadiri oleh 43 anggota, baik secara online maupun offline.

4. Pertemuan PK dan Anggota IV (Penempatan Kader)

Telah dilaksanakan Pertemuan PK dan Anggota yang keempat yaitu Penempatan Kader. Pertemuan ini dilaksanakan pada tanggal 18 Mei 2026 pukul 17.20 (terlambat 1 jam 50 menit) di sekretariat taktis GMKI FEB USU dan via Zoom. Kegiatan ini dihadiri oleh 39 anggota, baik secara online maupun offline.

5. Pertemuan PK dan Anggota V (Laporan Pertanggungjawaban Tim Pers M.B. 2025-2026)

Telah dilaksanakan Pertemuan PK dan Anggota yang kelima yaitu Laporan Pertanggungjawaban Tim Pers M.B. 2025-2026. Pertemuan ini dilaksanakan pada tanggal 23 Mei 2026 pukul 15.10 (terlambat 1 jam 40 menit) di sekretariat taktis GMKI FEB USU. Kegiatan ini dihadiri oleh 30 orang.

6. Pertemuan PK dan Anggota VI (Pembahasan Sekretariat Taktis)

Telah dilaksanakan Pertemuan PK dan Anggota yang keenam yaitu Pembahasan Sekretariat. Pertemuan ini dilaksanakan pada tanggal 30 Mei 2026 pukul 16.10 (terlambat 2 jam 10 menit) di sekretariat taktis GMKI FEB USU. Kegiatan ini dihadiri oleh 32 orang.

6. Terbitnya Buletin

a. Buletin Shalom Edisi I terbit pada tanggal 29 Januari 2026 dengan tema “Tanah Runtuh, Ekonomi Lumpuh”. Buletin Shalom Edisi I ini dibuat dalam bentuk *hardcopy* dan *softcopy*. Untuk *hardcopy* dicetak sebanyak 25 buah dan membagikan *softcopy* kepada seluruh civitas GMKI Medan. Tim juga menerbitkan Buletin Shalom berupa *link* yang dapat diakses pada *Website* Komisariat.

b. Buletin Shalom Edisi II terbit pada tanggal 29 April 2026 dengan tema “Era Reset Digital.” Buletin Shalom Edisi II ini dibuat dalam bentuk *hardcopy* dan *softcopy*. Untuk *hardcopy* dicetak sebanyak 20 buah dan membagikan *soft copy* kepada seluruh civitas GMKI Medan. Tim juga menerbitkan Buletin Shalom berupa *link* yang dapat diakses pada *Website* Komisariat.

c. Buletin Shalom Edisi III terbit pada tanggal 16 Mei 2026 dengan tema “Paradoks Pendidikan Perguruan Tinggi”. Buletin Shalom Edisi III ini dibuat dalam bentuk *hardcopy* dan *softcopy*. Untuk *hardcopy* dicetak sebanyak 4 buah dan membagikan dalam bentuk *softcopy* kepada seluruh civitas GMKI Medan. Tim juga menerbitkan Buletin Shalom berupa *link* yang dapat diakses pada *Website* Komisariat.

EVALUASI:

Dari Segi Kuantitas:

Secara kuantitas, pertemuan PK dan Anggota yang ke-dua hingga yang ke-empat berhasil karena kuantitas kehadiran PK dan Anggota memenuhi indikator kuantitas yaitu melebihi dari 35 orang. Sedangkan pada pertemuan PK dan Anggota yang pertama, ke-lima dan ke-enam tidak berhasil karena kehadiran anggota tidak memenuhi kuantitas.

Dari Segi Kualitas:

1. Pembentukan Tim Pers

Pembentukan Tim Pers dikatakan berhasil karena telah dilantiknya Tim Pers Komisariat pada tanggal 28 Oktober 2025 di Aula PKM GMKI Cabang Medan.

2. Pembobotan Tim Pers Komisariat

Secara kualitas metode pembobotan Tim Pers komisariat sudah tercapai karena terlaksana sebanyak 5 kali pembobotan dari minimal 4 kali pembobotan. Tetapi pembobotan dirasa kurang merata karena anggota Tim Pers yang hadir dalam pembobotan tersebut belum lengkap pada setiap materi pembobotan.

3. Pengelolaan Mading

Pengelolaan mading belum maksimal dikarenakan tidak terkelolanya mading bulan Desember dan minimnya partisipasi anggota dalam menyalurkan kreativitas untuk pembuatan karya.

4. Pengelolaan Media Sosial

Belum terkelolanya media sosial dengan maksimal seperti keterlambatan dalam penguploadan kegiatan komisariat pada media sosial seperti *website* dan *instagram*, dan video kreativitas yang di upload masih minim dan belum konsisten di media *Youtube*. Serta media sosial *whatsapp* digunakan sebagai penginformasian namun belum tercipta secara maksimal komunikasi dua arah.

5. Pertemuan PK dan Anggota

Pertemuan PK dan Anggota telah terlaksana sebanyak enam kali namun belum berjalan maksimal karena belum terjadi dialog yang aktif pada saat pertemuan berlangsung, keterlambatan waktu ketika memulai pertemuan, dan kurangnya persiapan pengurus komisariat dalam pengajakan serta *follow up* anggota dan persiapan secara teknis.

6. Terbitnya Buletin

Buletin Shalom telah diterbitkan sebanyak 3 kali dalam sepanjang keperiodean. Adapun yang menjadi kendala dalam penerbitan Buletin Shalom Edisi I ini yaitu mengalami kesulitan untuk mencetak buletin karena kurangnya peralatan yang mendukung percetakan Buletin Shalom, sehingga membutuhkan percetakan diluar yang pastinya memakan biaya yang cukup besar. Selain itu, terdapat kekurangan dalam struktur penulisan dan bahasa serta kesalahan penulisan.

Adapun kendala dalam penerbitan Buletin Shalom Edisi II dan Edisi III ini yaitu mengalami kesulitan untuk mencetak buletin karena peralatan pendukung percetakan Buletin Shalom masih kurang memadai, sehingga tidak optimal saat digunakan sehingga terdapat keterbatasan dalam kualitas percetakan hardcopy. Selain itu, pada Buletin Shalom Edisi II masih terdapat kekurangan dalam struktur penulisan dan bahasa serta kesalahan penulisan.

REKOMENDASI:

1. Meningkatkan keterlibatan anggota dalam menyalurkan kreativitasnya dengan penginformasian yang lebih optimal.
2. Melakukan perdiskusian secara rutin dan berkualitas di dalam Tim Pers
3. Pengoptimalan Media Sosial yang lebih kreatif dan informatif serta diberdayakan sebagai wadah perdiskusian

4. PENDATAAN DAN PENGELOLAAN ORGANISASI

Dasar pelaksanaan	: Keputusan Rakom Nomor: 007/RAKOM- GMKI/FEB-USU/MDN/VI/2025 Tentang Arah Strategi dan Kebijakan Umum Organisasi GMKI FEB USU
Dasar pemikiran	: Perlunya pengoptimalan pendataan, penataan serta pengelolaan potensi organisasi dengan memanfaatkan Teknologi dan Informasi guna mendukung jalannya kegiatan organisasi
Tujuan	: Mendata serta mengelola seluruh potensi organisasi dengan memanfaatkan teknologi dan informasi guna mendukung jalannya kegiatan organisasi
Sasaran	: Terdata dan terkelolanya potensi organisasi untuk mendukung jalannya kegiatan organisasi
Metode	: 1. Pendataan dan Pengelolaan Inventaris komisariat 2. Pembaharuan Database Komisariat
Frekuensi	: 1. Pendataan dan Pengelolaan Inventaris Komisariat sepanjang keperiodean 2. Pembaharuan Database Komisariat sepanjang keperiodean
Waktu Pelaksanaan	: Sepanjang keperiodean
Indikator	: Kuantitas: Terdatanya anggota biasa sebanyak 90% dan anggota luar biasa sebanyak 80% (terhitung mulai dari maper 2002-2019) dalam bentuk softcopy. Kualitas: - Terlaksananya pendataan dan terkelolanya seluruh inventaris komisariat - Terpublikasikannya database anggota dan koleksi buku komisariat pada website komisariat
Pelaksana	: Pengurus Komisariat (Cq: Wakil Sekretaris Bidang Organisasi dan Komunikasi)
Taksasi Biaya	: Rp50.000
Skala Prioritas	: Primer

REALISASI:

1. Pendataan dan pengelolaan inventaris komisariat

Pendataan inventaris komisariat dilaksanakan mulai bulan Oktober 2025 yaitu, mendata buku-buku di perpustakaan. Dan inventaris komisariat belum diperbaharui secara keseluruhan. Untuk saat ini jumlah buku yang dinomori adalah terdiri dari buku Ekonomi Pembangunan (170), Akuntansi (166), Manajemen (206), Umum (493), Skripsi dan Proposal Skripsi (41), dan masih ada buku yang belum dinomori. Jumlah buku yang bertambah ada 63.

2. Pembaharuan Database Komisariat

Pembaharuan Database Komisariat dilaksanakan pada tanggal 20 Desember 2025 melalui google form dan disebarakan melalui grup komisariat dan juga pesan pribadi. Database dilakukan dengan cara menambah database dan memperbaharui yang sudah ada. Jumlah anggota biasa sekarang adalah 289. Database anggota luar biasa dibuat dengan melihat tahun sidang meja hijau dari draft rakom dan memindahkan data dari database anggota ke database senior. Jumlah anggota luar biasa sekarang adalah 616 orang.

EVALUASI:

Dari Segi Kuantitas

Secara kuantitas, program ini telah mendata 85% data anggota biasa (sebanyak 42 anggota belum mengisi database), dan pembaharuan database anggota luar biasa telah mendata 62% data anggota luar biasa (sebanyak 190 anggota luar biasa belum lengkap database).

Dari Segi Kualitas

1. Pendataan dan pengelolaan inventaris komisariat

Program ini belum berhasil karena belum terkelolanya seluruh inventaris komisariat. Dan ada beberapa inventaris dengan keadaan buruk seperti lemari buku, kursi, dan meja. Namun, untuk perpustakaan jumlah buku sudah terdata, dan sudah dilakukan penomoran setiap buku secara keseluruhan.

2. Pembaharuan Database Komisariat.

Metode ini sudah berhasil dikarenakan database anggota biasa dan anggota luar biasa sudah dipublikasikan kedalam *website* komisariat namun *database* anggota biasa dan anggota luar biasa belum terkumpul secara keseluruhan.

REKOMENDASI:

1. Melakukan pendataan secara rutin dan berkelanjutan.
2. Pengoptimalan penggunaan database untuk pemberdayaan potensi anggota dalam memenuhi kebutuhan organisasi.
3. Pengoptimalan pengelolaan inventaris untuk menunjang kegiatan organisasi.

BIDANG PENDIDIKAN KADER

1. DISKUSI TEMATIS

Dasar pelaksanaan : Keputusan Rakom Nomor: 007/RAKOM-GMKI/FEB-USU/MDN/VI/2025 Tentang Arah Strategi dan Kebijakan Umum Organisasi GMKI FEB USU

Dasar pemikiran : Perlunya wadah bagi kader GMKI FEB-USU untuk meningkatkan pemahaman terhadap isu-isu ekonomi berkembang dan fundamental

Tujuan : Meningkatkan pemahaman kader GMKI FEB-USU terhadap isu-isu ekonomi berkembang dan fundamental

Sasaran : Kader-kader GMKI FEB-USU memahami isu-isu ekonomi berkembang dan fundamental

Metode : Pemaparan materi, diskusi tanya jawab, post test, kuesioner, resume.

Frekuensi : 5 kali dalam keperiodean

Waktu Pelaksanaan : 1. Minggu ke III Oktober 2025
2. Minggu ke IV November 2025
3. Minggu ke II Februari 2026
4. Minggu ke IV Maret 2026
5. Minggu IV April 2026

Indikator : **Kuantitas:** Minimal 35 orang peserta hadir dalam setiap pertemuan

Kualitas: - 70% peserta yang hadir memahami materi yang diberikan dilihat dari post-test

- Terbitnya resume dari setiap pertemuan

Pelaksana : Pengurus Komisariat (Cq: Biro Pendidikan Kader)

Taksasi Biaya : Rp 1.750.000

Skala Prioritas : Primer

REALISASI:

1. Diskusi Tematis I

Diskusi Tematis I dilaksanakan pada Jumat, 17 Oktober 2025 di sekretariat GMKI FEB USU yang dibawakan oleh Ibu Dr. Lasma Melinda Siahaan, SE., M.Si (akademisi). Diskusi Tematis I mengangkat tema **“Optimalisasi Pengelolaan Anggaran 200T: Stimulus Kredit atau Risiko Likuiditas”**. Kegiatan ini dimulai pukul 17.23 WIB (mengalami keterlambatan selama 53 menit) dan dihadiri oleh 21 anggota. Kegiatan ini dibuka dengan ibadah (doa, firman, dan pujian) yang dipimpin oleh Michael Monang Mangiring Lumban Gaol (Wakil Sekretaris Aksi dan Pelayanan). Kegiatan ini dimoderatori oleh Floratasya Simanullang (Biro Pendidikan Kader). Adapun materi yang dibawakan dalam kegiatan ini adalah mengenai optimalisasi pengelolaan anggaran 200T yang menimbulkan pro dan kontra karena dianggap sebagai stimulus kredit atau risiko likuiditas. Setelah pemaparan materi, kegiatan dilanjutkan dengan sesi tanya jawab, kemudian dilanjutkan dengan pengisian post test yang dibagikan oleh pengurus komisariat, kemudian dilakukan pengisian kuesioner dan untuk resume dari Diskusi Tematis I sudah dipublikasikan di website komisariat.

2. Diskusi Tematis II

Diskusi Tematis II dilaksanakan pada Senin, 01 Desember 2025 di sekretariat GMKI FEB USU yang dibawakan oleh Ibu Yuni Lestari Br Sitepu SE., M.Si (akademisi). Kegiatan ini sebelumnya direncanakan dilaksanakan pada Jumat, 28 November 2025. Namun dikarenakan kondisi cuaca yang buruk pada saat itu, maka Diskusi Tematis II dijadwalkan ulang menjadi Senin, 01 Desember 2025. Adapun Diskusi Tematis II mengangkat tema **“Redenominasi Rupiah: Menata Nilai Uang di Tengah Dinamika Perekonomian”**. Kegiatan ini dimulai pukul 17.53 WIB (mengalami keterlambatan selama 1 jam 53 menit) dan dihadiri oleh 28 anggota. Kegiatan ini dimoderatori oleh Arya A.R Nababan (Wasek Pendidikan Kader). Adapun materi yang dibawakan dalam kegiatan ini adalah mengenai kebijakan redenominasi rupiah yang dianggap akan memberi dampak positif. Setelah pemaparan materi, kegiatan dilanjutkan dengan sesi tanya jawab, kemudian dilanjutkan dengan pengisian post test yang dibagikan oleh pengurus komisariat dilanjutkan dengan pengisian kuesioner dan untuk resume dari Diskusi Tematis II sudah dipublikasikan di website komisariat..

3. Diskusi Tematis III

Diskusi Tematis III dilaksanakan pada Selasa, 24 Februari 2026 di sekretariat GMKI FEB USU yang dibawakan oleh Kak Enny Magdalena Saragih (akademisi). Diskusi ini mengangkat tema **“Sinyal Pasar dari Emas dan IHSG: Tantangan Stabilitas Rupiah dan Kebijakan Ekonomi”**. Kegiatan ini dimulai pukul 15.15 WIB (mengalami keterlambatan selama 15 menit) dan dihadiri oleh 32 anggota. Kegiatan ini dibuka dengan ibadah (doa, firman, dan pujian) yang dipimpin oleh Aldo Fernandes Sinaga dan dimoderatori oleh Ruth Vanessa Valerine Simanjuntak (Bendahara Komisariat).

Adapun materi yang dibawakan dalam kegiatan ini adalah mengenai pergerakan dari emas dan IHSG yang menjadi tantangan untuk kestabilan rupiah. Setelah pemaparan materi, kegiatan dilanjutkan dengan sesi tanya jawab, kemudian dilanjutkan dengan pengisian post-test yang dibagikan oleh pengurus komisariat, dilanjutkan dengan pengisian kuesioner dan untuk resume dari Diskusi Tematis III sudah dipublikasikan di website komisariat.

4. Diskusi Tematis IV

Diskusi Tematis IV dilaksanakan pada Selasa, 28 April 2026 di sekretariat GMKI FEB USU yang dibawakan oleh Drs. Murbanto Sinaga M.A. Diskusi Tematis IV mengangkat tema **“Geopolitik Sebagai Shock Eksternal: Risiko Energi, Inflasi, dan Stabilitas Rupiah.”** Kegiatan ini dimulai pukul 17.40 WIB (mengalami keterlambatan selama 40 menit) dan dihadiri oleh 25 anggota. Kegiatan ini dibuka dengan ibadah (doa, firman, dan pujian) yang dipimpin oleh Yohana Sidauruk dan dimoderatori oleh Floratasya Simanullang (Biro Pendidikan Kader). Adapun materi yang dibawakan dalam kegiatan ini adalah mengenai isu geopolitik yang beresiko memengaruhi stabilitas rupiah dan menyebabkan inflasi. Setelah pemaparan materi, kegiatan dilanjutkan dengan sesi tanya jawab, kemudian dilanjutkan dengan pengisian post-test yang dibagikan oleh pengurus komisariat, dilanjutkan dengan pengisian kuesioner dan untuk resume dari Diskusi Tematis IV sudah dipublikasikan di website komisariat.

5. Diskusi Tematis V

Tidak Terlaksana

EVALUASI:

1. Diskusi Tematis I

Secara kuantitas:

Diskusi Tematis I ini belum berhasil dikarenakan jumlah yang hadir tidak mencapai jumlah indikator dari kuantitas yaitu hanya sebanyak 21 anggota.

Secara kualitas:

Dari segi post test Diskusi Tematis I ini berhasil karena 71,4% dari peserta yang hadir mampu memahami materi dilihat dari post test. Dan dari segi resume, Diskusi Tematis I berhasil karena resume telah dipublikasi di website.

Adapun evaluasi diskusi tematis I adalah:

1. Keterlambatan selama 23 menit
2. Media Informasi dan komunikasi belum digunakan secara optimal
3. Teknis pelaksanaan program belum berjalan secara maksimal

2. Diskusi Tematis II

Secara Kuantitas:

Diskusi Tematis II ini belum berhasil dikarenakan jumlah yang hadir tidak mencapai jumlah indikator dari kuantitas yaitu hanya sebanyak 28 anggota.

Secara Kualitas:

Dari segi post test berhasil , 86% dari peserta yang hadir mampu memahami materi dilihat dari post test. Dan dari segi resume berhasil, resume telah dipublikasi di website.

Adapun kekurangan yang terjadi pada berjalannya Diskusi Tematis II adalah sebagai berikut:

1. Keterlambatan selama 1 jam 53 menit
2. Post-Test tidak di print
3. Media Informasi dan komunikasi belum digunakan secara optimal
4. Teknis pelaksanaan program belum berjalan secara maksimal

3. Diskusi Tematis III

Secara Kuantitas:

Diskusi Tematis III ini belum berhasil dikarenakan jumlah yang hadir tidak mencapai jumlah indikator dari kuantitas yaitu hanya sebanyak 32 anggota.

Secara Kualitas:

Dari segi post test Diskusi Tematis III ini berhasil karena 86% dari peserta yang hadir mampu memahami materi dilihat dari post test. Dan dari segi resume, Diskusi Tematis III berhasil karena resume telah dipublikasi di website.

Adapun kekurangan yang terjadi pada berjalannya Diskusi Tematis III adalah sebagai berikut:

1. Adanya keterlambatan selama 15 menit
2. Media komunikasi dan informasi belum digunakan secara maksimal
3. Teknis pelaksanaan program belum berjalan secara maksimal

4. Diskusi Tematis IV

Secara Kuantitas:

Diskusi Tematis IV ini belum berhasil dikarenakan jumlah yang hadir tidak mencapai jumlah indikator dari kuantitas yaitu hanya sebanyak 27 anggota.

Secara Kualitas:

Dari segi post test Diskusi Tematis IV ini berhasil karena 80% dari peserta yang hadir mampu memahami materi dilihat dari post test. Dan dari segi resume, Diskusi Tematis IV berhasil karena resume telah dipublikasi di website.

Adapun kekurangan yang terjadi pada berjalannya Diskusi Tematis III adalah sebagai berikut:

1. Adanya keterlambatan selama 40 menit
2. Media komunikasi dan informasi belum digunakan secara maksimal.
3. Teknis pelaksanaan program belum berjalan secara maksimal

REKOMENDASI:

1. Membuat list pemateri sesuai fundamental ataupun konsentrasi pemateri dengan tetap mengutamakan potensi anggota luar biasa sebagai pemateri Diskusi Tematis.
2. Melakukan perdiskusian awal dengan pemateri sebelum diskusi tematis terlaksana

2. KELOMPOK KADER

Dasar pelaksanaan	: Keputusan Rakom Nomor: 007/RAKOM-GMKI/FEB-USU/MDN/VI/2025 Tentang Arah Strategi dan Kebijakan Umum Organisasi GMKI FEB USU
Dasar pemikiran	: Perlunya wadah bagi kader GMKI FEB-USU untuk mengembangkan minat dan bakat melalui pembinaan dan pendampingan berbasis kelompok sel
Tujuan	: Menciptakan kader GMKI FEB-USU yang profesional dengan minat dan bakat yang dimiliki
Sasaran	: Terciptanya kader GMKI FEB-USU yang profesional sesuai minat dan bakat masing-masing
Metode	: Pertemuan kelompok
Frekuensi	: Pembentukan kelompok kader (1 kali sepanjang keperiodean)
Waktu Pelaksanaan	: Pembentukan kelompok: - Minggu IV Oktober 2025 Pelaksanaan: Sepanjang Keperiodean
Indikator	: Kuantitas: Terbentuknya 7 kelompok kader Kualitas: - Tercapainya 6x pertemuan kelompok - Adanya resume di setiap pertemuan - Adanya Proyek yang dilaksanakan setiap kelompok
Pelaksana	: Pengurus Komisariat (Cq: Wakil sekretaris dan biro bidang Pendidikan Kader)
Taksasi Biaya	: Rp50.000
Skala Prioritas	: Primer

REALISASI:

Kelompok kader ini dibentuk berdasarkan pemetaan Pengurus Komisariat. Kelompok kader telah terbentuk pada tanggal 24 November 2025 dengan jumlah kelompok sebanyak 8 kelompok dimana 2 kelompok terdiri dari unsur Pengurus Komisariat dan 6 kelompok terdiri dari maper baru. Pengurus Komisariat telah melaksanakan pembobotan Piko pada Senin, 02 Desember 2025.

Pada tanggal 09 Desember 2025, dilakukan redistribusi anggota Pimpinan Kelompok (Piko) Umbu Damai Saro Zega dengan Ririn Nababan, Faivh Isaura Tiar Ida Hutagalung, Parade Sinaga, Samuel Siahaan, dan Rido Rivaal Hasibuan.

Pada tanggal 16 Desember 2025, Pengurus Komisariat melakukan evaluasi Piko yang dihadiri oleh 6 orang Piko dengan agenda evaluasi kelompok kader.

Di kelompok kader ini Pengurus Komisariat sudah membuat modul mengenai Diskusi Organisasi (DO), Diskusi Keilmuan, Penelaahan Alkitab (PA) dan Modul Minat & Bakat bagi masing masing kelompok dan sudah dibagikan ke setiap Piko.

Pada tanggal 28 Februari 2026, Pengurus Komisariat melakukan evaluasi Piko yang dihadiri 5 Piko. Kemudian pada 11 Mei Pengurus Komisariat juga melakukan evaluasi Piko yang dihadiri 4 Piko.

Struktur Kelompok Kader

No	Piko	Ako	Maper
1.	Rani Octavia Br Silalahi	- Crystin Filia Napitupulu - Floratasya Simanullang - Serzia Eritana Br Sitepu - Michael Monang Mangiring Lumban Gaol - Triputri S. Sihotang	PK 2025-2026
2.	Accarida Purba	- Reissa Remysaura Br Rajagukguk - Arya A.R Nababan - Paian Hans Hutasoit - Ruth Vanessa Valerine Simanjuntak	PK 2025-2026

3.	Ririn Nababan	- Melisa Sueninta Br Barus - Hany Novia Graceline Sianipar - Rafael Ralphdo Tamba - Chelsea Eva Ngeliska Simangunsong - Yoel Marpaung - Vicho Ammi Purba - Nice Putri Jernita Hati Ziliwu - Ave Yolanda Naibaho	2025
4.	Rido Rivael Hasibuan	- Felinda Uli Arta Simanjuntak - Ester Minerva - Zonathan Putra Gulo - Gilbert Beltsazar Manurung - Graciella Jogi Tampubolon - Felisya Feodora Hia - Vika Christin E. Doloksaribu	2025
5.	Faivh Isaura Tiar Ida Hutagalung	- Jenri Revalino Manik - Christopel Stephen Hutabarat - Robahni Br Girsang - Lista Hasibuan - Angelica Silaban - Mutiara Damera Pardede - Oscar Gavril Siregar - Sarah Ruth Natalia	2025
6.	Parade Sinaga	- Aldo Fernandes Sinaga - Evelyn Artauli Limbong - Jeremia Panjaitan - Diana Olivia Sitompul - Galatia Jemima Estefania Nainggolan - Ezra Dosmaria Siregar - Jeremi Efraim Fernando Napitupulu	2025

7.	Samuel Bernas Siahaan	- Tunggul Living Stone Pasaribu - Melky Marth Girsang - Intan Agustina Sinaga - Pebriani Arta Manalu - Yohana Miracle Sidauruk - Risky Sary Simanullang - Marthin My Son Sibagariang	2025
----	-----------------------	--	------

EVALUASI:

Secara Kuantitas:

Secara kuantitas kelompok kader tercapai, dikarenakan jumlah kelompok yang terbentuk berjumlah 8 kelompok.

Secara Kualitas:

Secara kualitas kelompok kader belum tercapai, hal ini dikarenakan belum keseluruhan kelompok mencapai indikator pertemuan.

Adapun yang menjadi poin evaluasi dari berjalannya program ini:

1. Sulitnya untuk menemukan waktu yang tepat untuk melakukan pertemuan
2. Proyek yang dijalankan oleh setiap kelompok belum intensif sehingga output yang dihasilkan belum optimal
3. Antusiasme Ako dalam mengikuti kelompok kader masih kurang
4. Modul yang ada belum dapat diberdayakan secara optimal

REKOMENDASI:

1. Melakukan evaluasi rutin kelompok kader setiap bulan.
2. PIKO mendorong partisipasi anggota kelompok dalam kegiatan akademik dan lainnya sesuai dengan disiplin ilmu
3. Sermon dilaksanakan minimal sekali sebulan

3. LATIHAN DASAR KEPEMIMPINAN

Dasar pelaksanaan	: Keputusan Rakom Nomor: 007/RAKOM-GMKI/FEB-USU/MDN/VI/2025 Tentang Arah Strategi dan Kebijakan Umum Organisasi GMKI FEB USU
Dasar pemikiran	: Perlunya suatu pelatihan yang sistematis untuk mewujudkan tiga profil kader, yaitu Spritualitas, Integritas, dan Profesionalitas
Tujuan	: Mewujudkan kader-kader GMKI FEB USU yang memiliki nilai-nilai Spritualitas, Integritas, dan Profesionalitas
Sasaran	: Terwujudnya kader-kader GMKI FEB USU yang memiliki nilai-nilai Spritualitas, Integritas dan Profesionalitas
Metode	: Full Karantina (Ibadah, Pre-test, Pemaparan Materi, Diskusi, Studi Kasus, Post-test, Kuesioner, Malam Kreativitas, dan Outbond)
Frekuensi	: 1 kali dalam keperiodean
Waktu Pelaksanaan	: Minggu IV Januari 2025
Indikator	: Kuantitas : 20 orang mengikuti LDK Kualitas : 70% peserta LDK dinyatakan lulus oleh Badan Pengurus Cabang
Pelaksana	: Pengurus Komisariat (Cq: Waket Pendidikan Kader)
Taksasi Biaya	: Rp31.619.280
Skala Prioritas	: Primer

REALISASI:

LDK GMKI FEB USU tahun 2026 mengangkat tema **“Pemimpin Transformatif yang Dibaharui Dalam Kristus”** (Roma 12:2). Sebelum dilaksanakannya Latihan Dasar Kepemimpinan Pengurus Komisariat menyediakan kegiatan Pra-LDK guna menstimulasi para peserta LDK. Adapun Pra-LDK dilaksanakan selama dua hari di Sekretariat Taktis GMKI FEB USU yang dibawakan oleh Pengurus Komisariat, yaitu Arya A.R Nababan (Wakil Sekretaris Bidang Pendidikan Kader). Hari Pertama peserta melakukan FGD untuk membahas mosi yang diambil dari buku Yesus dan Wong Cilik. Peserta dibagi menjadi empat kelompok, dengan pembagian kelompok pro dan kontra. Kemudian di hari kedua dilaksanakan debat pro-kontra terkait mosi yang sudah dibagikan. Ibadah pembukaan LDK diadakan di Aula PKM GMKI Medan tanggal 11 April 2026 yang dibawakan oleh Pdt. Beltazar Nainggolan. Perangkat acara dalam ibadah ini adalah Hany Novia G. Sianipar (MC), Nice Putri Jernita Hati Ziliwu, Jenri Revalino Manik, Riskysari Manullang (BV), Robahni Br. Girsang (Gitaris), Tunggul Living Stone Pasaribu (Kajonis), Vicho Ammi Purba (Doa Syafaat). Latihan Dasar Kepemimpinan dilaksanakan pada 11-19 April 2026 di PKM GMKI Medan dan Yayasan Taman Doa Sola Gratia dan diikuti oleh 20 peserta (17 orang Maper 2025, 1 orang Maper 2024 dan 1 orang dari Komisariat FT USU, dan 1 orang dari Komisariat UMA). Dalam pelaksanaan Latihan Dasar Kepemimpinan ini, Pengurus Komisariat juga memuat beberapa kegiatan diluar materi seperti *ice breaking* dan malam kreativitas yang menampung dan mewadahi kreativitas para peserta LDK. Untuk malam kreativitas Pengurus Komisariat memberikan kebebasan bagi para peserta untuk menampilkan apa saja, walaupun begitu Pengurus Komisariat tetap mengarahkan kegiatan malam kreativitas bertemakan hal-hal yang berkaitan dengan GMKI dan tema yang diangkat dalam LDK ini. Dan di hari terakhir dilaksanakan kegiatan *outbond* yang memfokuskan pada penumbuhan dan pengembangan rasa percaya diri, semangat kerjasama, keberanian dan kekompakan antar peserta LDK. Setelah melaksanakan kegiatan outbond dilanjutkan dengan ibadah penutup yang dibawakan oleh Pdt. Parlindungan Situmorang, M.Th.

Berikut nama-nama peserta yang mengikuti Latihan Dasar Kepemimpinan 2026:

No	Nama Peserta	Maper
1	Aldo Fernando Sinaga	2025
2	Amsal Rey Permana Sembiring	2025
3	Chelsea Evangelista Simangunsong	2025
4	Felysia Feodora Hia	2025
5	Galatia Jemima Estefania Nainggolan	2025
6	Galiel Gibran Tarigan	2024
7	Hany Novia G. Sianipar	2025
8	Jenri Revalino Manik	2025

9	Jeremia Efraim F. Napitupulu	2025
10	Nice Putri Jernita Hati Ziliwu	2025
11	Oscar Gavrilla Siregar	2025
12	Pebriani Arta Manalu	2025
13	Risky Sari Manullang	2025
14	Robahni Br. Girsang	2025
15	Tri Putri Septiani Sihotang	2024
16	Tunggul Living Stone Pasaribu	2025
17	Vicho Ammi Purba	2025
18	Vika Christin E. Dolok Saribu	2025
19	Yohana Miracle Sidauruk	2025
20	Zonathan Putra Gulo	2025

Materi dan Pemateri Latihan Dasar Kepemimpinan

1. Falsafah Dasar Iman Kristen : Pdt. Saut Parluhutan Siagian S.Th
2. Metodologi Berpikir : Martin Van Niel Silalahi
3. Kepemimpinan Kristen : Assoc Prof. Dr. Baginda Sitompul, S.Th, M.Pd.K
4. Nilai-Nilai Dasar GMKI dan Konstitusi : Valentino Panjaitan S.E.
5. Manajemen Organisasi : Harris Silalahi, S.Si
6. Public Speaking : Dr. Elperida J. Sinurat S.E, M,si
7. Teknik Menulis : Christison Sondang Pane S.P.

EVALUASI:

Kuantitas: LDK tercapai secara kuantitas karena kegiatan LDK 2026 diikuti sebanyak 20 orang peserta (17 orang maper 2025, 1 orang maper 2024, 1 orang dari komisariat FT USU, dan 1 orang dari komisariat UMA)

Kualitas: Indikator kualitas Latihan Dasar Kepemimpinan tercapai karena seluruh peserta dinyatakan lulus oleh Badan Pengurus Cabang, yaitu sebanyak 20 orang (Format penilaian terlampir)

Adapun yang menjadi poin evaluasi dari program ini adalah:

1. Beberapa materi *over time*.
2. Beberapa pemateri menyampaikan dengan bahasa yang sulit dipahami.

REKOMENDASI:

1. Melaksanakan LDK secara optimal dengan melihat kondisi/kebutuhan anggota.
2. Meningkatkan komunikasi dengan pemateri agar lebih efektif dan efisien terkait waktu, metode, dan teknis pelatihan.
3. Menambah list pemateri LDK

BIDANG KEROHANIAN

1. IBADAH

Dasar pelaksanaan	: Keputusan Rakom Nomor: 007/RAKOM-GMKI/FEB-USU/MDN/VI/2025 Tentang Arah Strategi dan Kebijakan Umum Organisasi GMKI FEB USU
Dasar pemikiran	: Perlunya suatu wadah persekutuan bagi Kader GMKI FEB USU untuk membangun persekutuan dengan Tuhan dan sesama secara berkala dan berkesinambungan
Tujuan	: Meningkatkan persekutuan Kader GMKI FEB USU dalam usaha membangun persekutuan dengan Tuhan dan sesama secara berkala dan berkesinambungan.
Sasaran	: Terbentuknya wadah persekutuan Kader GMKI FEB USU dalam upaya membangun persekutuan dengan Tuhan dan sesama secara berkala dan berkesinambungan.
Metode	: - Kebaktian - Kuesioner
Frekuensi	: 9 kali dalam keperiodean
Waktu Pelaksanaan	: 1. Minggu ke IV September 2025 2. Minggu ke III Oktober 2025 3. Minggu ke II November 2025 4. Minggu ke III Desember 2025 5. Minggu ke II Januari 2026 6. Minggu ke IV Februari 2026 7. Minggu ke III Maret 2026 8. Minggu ke II April 2026 9. Minggu ke IV Mei 2026
Indikator	: Kuantitas : Jumlah anggota yang hadir minimal 35 orang Kualitas : 70% peserta yang hadir menikmati ibadah dilihat dari kuesioner yang dibagikan
Pelaksana	: Pengurus Komisariat (Cq: Waket Kerohanian)
Taksasi Biaya	: Rp9.800.000
Skala Prioritas	: Primer

REALISASI:

1. Ibadah I

Ibadah pertama dilaksanakan pada hari Jumat, 26 September 2025 dengan Tema "Dikuatkan oleh Kasih-Nya" yang diambil dari Yesaya 41: 8-13 dan dibawakan oleh Pdt. Gerhard Sipayung S.T., M.Th. Ibadah ini dilaksanakan di Sekretariat Taktis GMKI FEB USU yang berlokasi di Jl. Rebab No. 20. Kegiatan ini dimulai pada pukul 17.00 WIB dan mengalami keterlambatan waktu selama 30 menit. Perangkat ibadah dalam kegiatan ini adalah Jesica (MC), Cesilia (BV), Flora (BV), Joy Ananda (BV), Aurelia Jessie (Pemain Gitar), Haganta (Pemain Kajian), dan Iffaresia (Doa Syafaat). Setelah ibadah, kegiatan dilanjutkan dengan pembagian kuesioner kepada setiap anggota yang hadir. Jumlah anggota yang hadir adalah 33 orang.

2. Ibadah II

Ibadah kedua dilaksanakan pada hari Selasa, 25 November 2025 dengan Tema "Hati Bersyukur, Hidup Bersukacita" yang diambil dari Filipi 4: 4-9 dan dibawakan oleh Pdt. Andiko Limbong, M.Th. Ibadah ini dilaksanakan di Sekretariat Taktis GMKI FEB USU yang berlokasi di Jl. Rebab No. 20. Kegiatan ini dimulai pada pukul 17.30 WIB dan mengalami keterlambatan waktu selama 30 menit. Perangkat ibadah dalam kegiatan ini adalah Nice (MC), Felysia (BV), Yohana (BV), Zonathan (BV), Christo (Pemain Gitar), Yoel (Pemain Kajian), dan Jeremi Napitupulu (Doa Syafaat). Setelah ibadah, kegiatan dilanjutkan dengan pembagian kuesioner kepada setiap anggota yang hadir. Jumlah anggota yang hadir adalah 41 orang.

3. Ibadah III

Ibadah ini (Ibadah Natal) dilakukan dalam dua rangkaian kegiatan yaitu ibadah refleksi dan berbagi kasih ke Panti Asuhan. Ibadah Natal ini dilaksanakan dengan konsep ibadah refleksi dan dilaksanakan pada hari Jumat, 19 Desember 2025 dengan Tema "*Be the Light of Christmas for Others*" yang diambil dari Matius 5: 16 dan dibawakan oleh Pdt. Andrean R. Siregar, S.Th. Ibadah ini dilaksanakan di PKM GMKI Medan yang berlokasi di Jl. Iskandar Muda No. 107A. Kegiatan ini dimulai pada pukul 18.15 WIB dan mengalami keterlambatan waktu selama 1 jam 15 menit. Perangkat ibadah dalam kegiatan ini adalah Vicho Ammi & Vika (MC); Melky & Graciella (Pra MC); Risky Sari, Nice, Oscar, & Zonathan (BV); Robahni (Pemain Keyboard); Aurelia Jessie (Pemain Gitar); Tunggul (Pemain Kajian); Christo (Doa Syafaat); Chelsea, Felinda, Felysia, Lista (penari); Evelyn, Gilbert, Yohana, Jeremi, Graciella, Jeremia (Liturgi Penciptaan); Christo, Yohana, Yoel, Jenri, Aldo, Diana, Angelica (Fragmen Kejatuhan Manusia Dalam Dosa); Melky & Pebriani (Musikalisasi Puisi Kelahiran); Chelsea, Evelyn, Ezra, Felinda, Felysia, Lista (Penari Lilin). Peserta yang hadir adalah 103 orang, yang terdiri dari 48 orang anggota, 2 orang BPC, 31 pengurus dan anak panti asuhan, dan 22 orang tamu undangan. Setelah selesai seluruh rangkaian kegiatan ibadah dilaksanakan, pengurus komisiariat mengirimkan kuesioner melalui google form kepada setiap anggota yang hadir di Ibadah Refleksi Natal ini.

Kemudian pada Sabtu, 20 Desember 2025 dilaksanakan kegiatan berbagi kasih sebagai bagian dari rangkaian ibadah natal ini. Kegiatan ini dilaksanakan di Yayasan Panti Asuhan Kasih Keselamatan di Jl Pasar VII No. 124. Kegiatan ini dimulai pada pukul 13.00 WIB dan mengalami keterlambatan waktu selama 3 jam. Adapun rangkaian kegiatan berbagi kasih yang dilaksanakan yaitu ibadah, bermain games, dan terakhir memberikan bantuan kasih kepada Panti Asuhan tersebut berupa kebutuhan pokok sehari-hari (sembako dan pakaian layak pakai).

4. Ibadah IV

Ibadah keempat (Ibadah Tahun Baru) dilaksanakan pada hari Jumat, 23 Januari 2026 dengan Tema "Melangkah Pasti Dalam Rencana Tuhan" yang diambil dari Mazmur 37: 3-5 dan dibawakan oleh Pdt. Bima Gustav Saragih. Ibadah ini dilaksanakan secara online melalui media ZOOM. Kegiatan ini dimulai pada pukul 15.15 WIB dan mengalami keterlambatan waktu selama 15 menit. Perangkat ibadah dalam kegiatan ini adalah Oscar (MC) dan Pebriani (Doa Syafaat). Setelah ibadah, kegiatan dilanjutkan dengan mengirimkan kuesioner melalui google form kepada setiap anggota yang hadir. Jumlah anggota yang mengikuti ibadah adalah 39 orang.

5. Ibadah V

Ibadah kelima dilaksanakan pada hari Sabtu, 28 Februari 2026 dengan Tema "Berakar Dalam Kristus, Bertumbuh Dalam Kasih" yang diambil dari Efesus 3: 15-19 dan dibawakan oleh Pdt. Jonedy Chandra Purba S.Th, M.Th. Ibadah ini dilaksanakan di rumah senior GMKI FEB USU, yaitu Abangda Henri Sibarani di Setiabudi, Medan. Kegiatan ini dimulai pada pukul 16.05 WIB dan mengalami keterlambatan waktu selama 35 menit. Perangkat ibadah dalam kegiatan ini adalah Felysia (MC), Evelyn (BV), Risky (BV), Christo (BV), Tunggul (Pemain Gitar), Yoel (Pemain Kajian), dan Robahni (Doa Syafaat). Setelah ibadah, kegiatan dilanjutkan dengan pembagian kuesioner kepada setiap anggota yang hadir. Jumlah anggota yang hadir adalah 51 orang.

6. Ibadah VI

Ibadah keenam dilaksanakan pada hari Selasa, 17 Maret 2026 dengan Tema "Hidup Setia Melakukan Firman-Nya" yang diambil dari Yakobus 1: 19-27 dan dibawakan oleh Ev. Betty H. Sianipar, M.Th. Ibadah ini dilaksanakan di Sekretariat Taktis GMKI FEB USU yang berlokasi di Jl. Rebab No. 20. Kegiatan ini dimulai pada pukul 16.30 WIB dan mengalami keterlambatan waktu selama 30 menit. Perangkat ibadah dalam kegiatan ini adalah Zonatan (MC), Vika (BV), Yohana (BV), Nice (BV), Robahni (Pemain Gitar), Oscar (Pemain Kajian), dan Aldo (Doa Syafaat). Setelah ibadah, kegiatan dilanjutkan dengan pembagian kuesioner kepada setiap anggota yang hadir. Jumlah anggota yang hadir adalah 31 orang.

7. Ibadah VII

Ibadah ketujuh (Ibadah Paskah) dilaksanakan pada hari Jumat, 24 April 2026 dengan Tema "Hidup Baru di Dalam Kristus" yang diambil dari Roma 6: 4-8 dan dibawakan

oleh Pdt. Batara Sihombing. Ibadah ini dilaksanakan di Sekretariat Taktis GMKI Koms.FEB USU yang berlokasi di Jl. Rebab No. 20. Kegiatan ini dimulai pada pukul 16.55 WIB dan mengalami keterlambatan waktu selama 25 menit. Perangkat ibadah dalam kegiatan ini adalah Vika (MC), Risky (BV), Felysia (BV), Oscar (BV), Tunggul (Pemain Gitar), Jenri (Pemain Kajian), dan Chelsea (Doa Syafaat). Setelah ibadah, kegiatan dilanjutkan dengan pembagian kuesioner kepada setiap anggota yang hadir. Jumlah anggota yang hadir adalah 33 orang.

8. Ibadah VIII

Ibadah kedelapan (Ibadah Penutupan Program) dilaksanakan pada hari Sabtu, 06 Juni 2026 dengan Tema "Mengakhiri dengan Syukur dan Menuai Berkah Tuhan" yang diambil dari Filipi 1: 5-6 dan dibawakan oleh Pdt. Temmy M. Tindage, S.Th. Ibadah ini dilaksanakan di Sekretariat Taktis GMKI Koms. FEB USU yang berlokasi di Jl. Rebab No. 20. Kegiatan ini dimulai pada pukul 14.12 WIB dan mengalami keterlambatan waktu selama 42 menit. Perangkat ibadah dalam kegiatan ini adalah Jenri (MC), Nice (BV), Galatia (BV), Oscar (BV), Robahni (Pemain Gitar), Yoel (Pemain Kajian), dan Risky (Doa Syafaat). Setelah ibadah, kegiatan dilanjutkan dengan pembagian kuesioner kepada setiap anggota yang hadir. Jumlah anggota yang hadir adalah 41 orang.

9. Ibadah IX

Tidak Terlaksana

EVALUASI:

1. Ibadah I

Segi Kuantitas: Ibadah I secara indikator kuantitas tidak tercapai karena peserta yang hadir sebanyak 33 orang.

Segi Kualitas: Ibadah I secara indikator kualitas tercapai karena 93% atau 31 dari 33 peserta ibadah menikmati ibadah.

Kendala dalam kegiatan ini adalah kurang maksimalnya latihan perangkat, masih kurangnya kehadiran anggota, kurang relevannya pemaparan khotbah dari pendeta dengan tema yang ada, dan mengalami keterlambatan waktu selama 30 menit.

2. Ibadah II

Segi Kuantitas: Ibadah II secara indikator kuantitas tercapai karena peserta yang hadir sebanyak 41 orang.

Segi Kualitas: Ibadah II secara indikator kualitas tercapai karena 100% atau 41 dari 41 peserta ibadah menikmati ibadah.

Kendala dalam kegiatan ini adalah kurang maksimalnya latihan perangkat, kurangnya persiapan dalam hal teknis dan mengalami keterlambatan waktu selama 30 menit.

3. Ibadah III

Segi Kuantitas: Ibadah III secara indikator kuantitas tercapai karena peserta yang hadir sebanyak 59 orang.

Segi Kualitas: Ibadah III secara indikator kualitas tercapai karena 88% atau 52 dari 59 peserta ibadah menikmati ibadah.

Kendala dalam kegiatan ini adalah kurang maksimalnya latihan perangkat, kurangnya persiapan dalam hal teknis, mengalami keterlambatan yang cukup lama, yaitu 1 jam 15 menit dan kurangnya pemaparan khotbah dari pendeta dengan tema Natal.

4. Ibadah IV

Segi Kuantitas: Ibadah IV secara indikator kuantitas tercapai karena peserta yang hadir sebanyak 39 orang.

Segi Kualitas: Ibadah IV secara indikator kualitas tercapai karena 97,43% atau 38 dari 39 peserta ibadah menikmati ibadah.

Kendala dalam kegiatan ini adalah kurang maksimalnya latihan perangkat, kurangnya persiapan dalam hal teknis dan mengalami keterlambatan waktu selama 15 menit.

5. Ibadah V

Segi Kuantitas: Ibadah V secara indikator kuantitas tercapai karena peserta yang hadir sebanyak 51 orang.

Segi Kualitas: Ibadah V secara indikator kualitas tercapai karena 96% atau 49 dari 51 peserta ibadah menikmati ibadah. Kendala dalam kegiatan ini adalah kurang maksimalnya latihan perangkat dan mengalami keterlambatan waktu selama 35 menit.

6. Ibadah VI

Segi Kuantitas: Ibadah VI secara indikator kuantitas tidak tercapai karena peserta yang hadir sebanyak 31 orang.

Segi Kualitas: Ibadah VI secara indikator kualitas tercapai karena 93,5% atau 29 dari 31 peserta ibadah menikmati ibadah.

Kendala dalam kegiatan ini adalah kurang maksimalnya latihan perangkat, masih kurangnya kehadiran anggota, kurangnya persiapan dalam hal teknis, pemaparan khotbah dari pendeta melebihi dari batas waktu yang telah ditentukan dan mengalami keterlambatan waktu selama 30 menit.

7. Ibadah VII

Segi Kuantitas: Ibadah VII secara indikator kuantitas tidak tercapai karena peserta yang hadir sebanyak 33 orang.

Segi Kualitas: Ibadah VII secara indikator kualitas tercapai karena 100% atau 33 dari 33 peserta ibadah menikmati ibadah.

Kendala dalam kegiatan ini adalah kurang maksimalnya latihan perangkat, masih kurangnya kehadiran anggota, kurangnya persiapan dalam hal teknis dan mengalami keterlambatan waktu selama 25 menit.

8. Ibadah VIII

Segi Kuantitas: Ibadah VIII secara indikator kuantitas tercapai karena peserta yang hadir sebanyak 41 orang.

Segi Kualitas: Ibadah VIII secara indikator kualitas tercapai karena 100% atau 41 dari 41 peserta ibadah menikmati ibadah. Kendala dalam kegiatan ini adalah kurang maksimalnya latihan perangkat, kurangnya persiapan dalam hal teknis dan mengalami keterlambatan waktu selama 42 menit.

REKOMENDASI:

1. Meningkatkan kuantitas latihan perangkat ibadah dan mengoptimalkan peran anggota dalam latihan perangkat.
2. Meningkatkan kuantitas ibadah kreatif .
3. Berdiskusi dengan pendeta mengenai TOR dan tema ibadah.

2. PENELAAHAN ALKITAB

Dasar Pelaksanaan	: Keputusan Rakom Nomor: 007/RAKOM-GMKI/FEB-USU/M DN/VI/2025 Tentang Arah Strategi dan Kebijakan Umum dan Organisasi GMKI FEB USU
Dasar Pemikiran	: Perlunya suatu wadah bagi kader GMKI FEB USU untuk menangkap fenomena yang terjadi dalam lingkungan dan menanggapi melalui penggodokan iman yang berlandaskan Alkitab
Tujuan	: Membentuk kader GMKI FEB USU yang dapat menangkap dan menanggapi fenomena yang terjadi berdasarkan sudut pandang Alkitabiah.
Sasaran	: Kader GMKI FEB USU dapat menangkap dan menanggapi fenomena yang terjadi berdasarkan sudut pandang Alkitabiah.
Metode	: Pemaparan Materi, Diskusi, Studi Kasus, Kuesioner, Resume
Frekuensi	: 5 kali dalam keperiodean
Waktu Pelaksanaan	: 1. Minggu ke I Oktober 2025 2. Minggu ke II Februari 2026 3. Minggu ke I Maret 2026 4. Minggu ke IV April 2026 5. Minggu ke II Mei 2026
Indikator	: Kuantitas: Jumlah anggota yang hadir minimal 35 orang Kualitas : 1. 70% peserta menikmati dilihat dari pengisian kuesioner 2. Terbitnya Resume dari setiap pertemuan
Pelaksana	: Pengurus Komisariat (Cq: Wasek & Biro Kerohanian)
Taksasi Biaya	: Rp 1.750.000
Skala	: Primer
Prioritas	

REALISASI :

1. Penelaahan Alkitab I

Penelaahan Alkitab I dilaksanakan pada hari Selasa, 7 Oktober 2025 dengan tema “Keinginan Daging: Akar dari Segala Dosa” yang diambil dari Yakobus 1 :14-15. Pemateri pada Penelaahan Alkitab ini adalah Elvina Simanjuntak M.Th. dan dimoderatori oleh Paian Hans Hutasoit. Penelaahan Alkitab ini dilaksanakan di Sekretariat Taktis GMKI FEB USU yang berlokasi di Jl. Rebab No. 20. Kegiatan ini dimulai pada pukul 16.15 WIB dan mengalami keterlambatan waktu selama 45 menit. Setelah Penelaahan Alkitab, kegiatan dilanjutkan dengan pembagian kuesioner kepada setiap anggota yang hadir. Jumlah anggota yang hadir adalah 24 orang.

2. Penelaahan Alkitab II

Penelaahan Alkitab II dilaksanakan pada Selasa, 12 Mei 2026 dengan tema “Diskernmen Iman: Menavigasi AI dan Merajut Damai di Tengah Kontroversi Informasi” yang diambil dari 1 Raja-raja 3 :16-28. Pemateri pada Penelaahan Alkitab ini adalah Ev. Bryan Joshua Tambunan S.Th. dan dimoderatori oleh Serzia Eritana Sitepu. Penelaahan Alkitab ini dilaksanakan di Sekretariat Taktis GMKI FEB USU yang berlokasi di Jl. Rebab No. 20. Kegiatan ini dimulai pada pukul 17.10 WIB dan mengalami keterlambatan waktu selama 1 jam 10 menit. Setelah Penelaahan Alkitab, kegiatan dilanjutkan dengan pembagian kuesioner kepada setiap anggota yang hadir. Jumlah anggota yang hadir adalah 23 orang.

3. Penelaahan Alkitab III

Tidak Terlaksana

4. Penelaahan Alkitab IV

Tidak Terlaksana

5. Penelaahan Alkitab V

Tidak Terlaksana

EVALUASI:

1. Penelaahan Alkitab I

Segi Kuantitas: Penelaahan Alkitab I secara indikator kuantitas tidak tercapai karena peserta yang hadir sebanyak 24 orang.

Segi Kualitas: Penelaahan Alkitab I secara indikator kualitas tercapai karena 100% atau 24 dari 24 orang peserta PA menikmati rangkaian kegiatan dan resume telah diterbitkan di website komisariat.

Kendala dalam kegiatan ini adalah kurangnya persiapan dalam hal teknis, masih kurangnya kehadiran anggota, dan mengalami keterlambatan yang cukup lama yaitu 45 menit.

2. Penelaahan Alkitab II

Segi Kuantitas: Penelaahan Alkitab II secara indikator kuantitas tidak tercapai karena peserta yang hadir sebanyak 23 orang.

Segi Kualitas: Penelaahan Alkitab II secara indikator kualitas tercapai karena 100% atau 23 dari 23 orang peserta PA menikmati rangkaian kegiatan dan resume telah diterbitkan di website komisariat.

Kendala dalam kegiatan ini adalah kurangnya persiapan dalam hal teknis, masih kurangnya kehadiran anggota dan mengalami keterlambatan yang cukup lama, yaitu 1 jam 10 menit.

REKOMENDASI:

1. Melaksanakan PA yang lebih bervariasi (PA Padang).

BIDANG AKSI DAN PELAYANAN

1. DISKUSI KAMPUS

Dasar	:	Keputusan Rakom Nomor: 007/RAKOM-GMKI/FEB
Pelaksanaan	:	USU/MDN/VI/2025 Tentang Arah Strategi dan Kebijakan Umum Organisasi GMKI FEB USU
Dasar Pemikiran	:	Perlunya wadah diskusi yang membahas seputar isu ekonomi dan kampus dengan melibatkan seluruh civitas kampus guna mewujudkan peran nyata di kampus
Tujuan	:	Membentuk wadah diskusi dari isu ekonomi maupun isu kampus dengan melibatkan seluruh civitas kampus guna mewujudkan peran nyata di kampus
Sasaran	:	Terbentuknya wadah diskusi yang ditujukan untuk membahas isu-isu ekonomi dan kampus dengan melibatkan seluruh civitas kampus sebagai wujud peran nyata di kampus
Metode	:	- Pemaparan materi - Diskusi tanya jawab - Kuesioner - Wacana publik
Frekuensi	:	4 kali dalam keperiodean
Waktu Pelaksanaan	:	1. Minggu IV September 2025 2. Minggu I November 2025 3. Minggu III Februari 2026 4. Minggu III April 2026
Indikator	:	Kuantitas: Minimal 35 Anggota GMKI FEB USU dan 35 Peserta yang berasal dari luar Komisariat FEB USU hadir dalam setiap kegiatan. Kualitas : Terlaksananya seluruh metode
Pelaksana	:	Pengurus Komisariat (Cq: Wakil Ketua Aksi dan Pelayanan)
Taksasi Biaya	:	Rp3.740.000
Skala Prioritas	:	Primer

REALISASI:

1. Diskusi Kampus I

Telah terlaksananya Diskusi Kampus I pada hari Selasa, 18 November 2025 pada pukul 14.00 secara offline di Aula Mikie Wijaya FEB USU dengan tema **“Organisasi Kampus Versi Kampus VS Versi Mahasiswa: Harus Tertib atau Harus Merdeka”** yang dibawakan oleh 3 orang pemateri yakni, Dr. Irsan Mulyadi S.Sos.,M.I.Kom (Wakil Ketua PUSPRESMA USU), Angga Almaaris H. (Wakil Ketua BEM FEB USU), dan Dedi Wilson Purba (Wakil Ketua Bidang Aksi dan Pelayanan GMKI FEB USU). Diskusi ini dihadiri sebanyak 87 orang yang terdiri dari 13 Pengurus Komisariat, 33 anggota GMKI FEB USU, 41 mahasiswa USU. Kegiatan ini mengalami keterlambatan selama 40 Menit karena menunggu peserta. Kegiatan ini dimulai dengan pembukaan oleh Yohana Miracle Sidauruk (Anggota GMKI FEB USU) sebagai MC, dilanjutkan doa pembuka dan menyanyikan Lagu Indonesia Raya, kemudian acara di pandu oleh Moderator Tri Putri Sihotang (Biro Aksi dan Pelayanan) dan pemaparan materi oleh ketiga pemateri dilanjutkan dengan sesi tanya jawab, selanjutnya pembagian kuisioner kepada peserta yang hadir, acara kemudian ditutup dengan *closing statement* oleh pemateri dan moderator serta sesi dokumentasi bersama pemateri dan peserta diskusi. Dan sudah terpublishnya wacana publik di media BOPM WACANA.

2. Diskusi Kampus II

Telah terlaksananya Diskusi Kampus II pada Selasa, 19 Mei 2026 pukul 14.00 WIB secara offline di Aula Mikie Wijaya FEB USU dengan tema **“MBG dan KDMP Sebagai Dua Pilar Strategis Nasional: Perspektif dalam Menilai Efektivitas dan Dampaknya”** yang dibawakan oleh 2 orang pemateri yakni, Dr. Lasma Melinda Siahaan,S.E., M.Si., dan Masro Mario Sitohang S.H. Diskusi ini dihadiri sebanyak 36 orang yang terdiri dari 14 Pengurus Komisariat, 17 anggota GMKI FEB USU, dan 5 mahasiswa USU. Kegiatan ini mengalami keterlambatan selama 1 jam 30 Menit karena menunggu peserta. Kegiatan ini dimulai dengan pembukaan oleh Serzia Eritana Br Sitepu (Biro Bidang Kerohanian) sebagai MC, dilanjutkan doa pembuka dan menyanyikan Lagu Indonesia Raya, kemudian acara di pandu oleh Moderator Michael Monang Mangiring Lumban Gaol (Wakil Sekretaris Bidang Aksi dan Pelayanan) dan pemaparan materi oleh kedua pemateri dilanjutkan dengan sesi tanya jawab, selanjutnya pembagian kuisioner kepada peserta yang hadir, acara kemudian ditutup dengan *closing statment* oleh pemateri dan moderator serta sesi dokumentasi bersama pemateri dan peserta diskusi. Wacana Publik juga sudah terpublis di media BOPM WACANA.

3. Diskusi Kampus III

Tidak Terlaksana

4. Diskusi Kampus IV

Tidak Terlaksana

EVALUASI:

1. Diskusi Kampus I

Segi Kuantitas:

Berhasil memenuhi indikator kuantitas berdasarkan jumlah peserta yang hadir yaitu 46 orang anggota GMKI FEB USU dan sebanyak 41 orang dari luar komisariat.

Segi Kualitas:

Dinyatakan berhasil memenuhi indikator kualitas karena seluruh metode terlaksana.

Adapun yang menjadi poin evaluasi pada Diskusi Kampus I adalah dampak yang dihasilkan masih kurang karena belum tereksekusinya tindak lanjut dari hasil diskusi.

2. Diskusi Kampus II

Segi Kuantitas:

Tidak berhasil memenuhi indikator kuantitas berdasarkan jumlah peserta yang hadir yaitu 31 orang anggota GMKI FEB USU dan sebanyak 5 orang dari luar komisariat.

Segi Kualitas:

Dinyatakan berhasil memenuhi indikator kualitas karena seluruh metode terlaksana.

Adapun evaluasi dan poin evaluasi untuk Diskusi kampus II :

1. Pengkonsolidasian Tema masih kurang sehingga atensi untuk kehadiran forum belum terpenuhi
2. Penentuan Tema memang mengikuti isu yang berkembang namun masih ada yang seharusnya lebih relevan
3. Dampak yang dihasilkan masih kurang karena belum tereksekusinya tindak lanjut dari hasil diskusi.

REKOMENDASI:

1. Mendorong pelaksanaan tindak lanjut terhadap hasil diskusi kampus untuk memberikan dampak yg lebih nyata
2. Membangun forum non formal untuk memantik proses diskusi terkait tema yang telah ditentukan

2. KEMITRAAN GEREJA

Dasar Pelaksanaan	: Keputusan Rakom Nomor: 007/RAKOM-GMKI/FEB-USU/MDN/VI/2025 Tentang Arah Strategi dan Kebijakan Umum Organisasi (AS-KUO) GMKI FEB USU
Dasar Pemikiran	: Perlunya peran GMKI FEB USU sebagai anak kandung gereja dengan melakukan pembinaan dan pendampingan dengan remaja dan pemuda gereja dalam rangka pemberdayaan warga gereja
Tujuan	: Melakukan pembinaan dan pendampingan dengan remaja dan pemuda gereja dalam rangka pemberdayaan warga gereja
Sasaran	: Adanya pembinaan dan pendampingan guna melibatkan remaja dan pemuda gereja dalam kegiatan gereja
Metode	: Pembinaan dan Pendampingan Remaja dan Pemuda Gereja Kunjungan Gereja
Frekuensi	: - Pembinaan dan Pendampingan dilaksanakan sepanjang keperiodean - Kunjungan gereja dilakukan minimal 2 kali sepanjang keperiodean
Waktu Pelaksanaan	: 1. Pembinaan dan pendampingan sepanjang keperiodean 2. Kunjungan Gereja : - Minggu II Desember 2025 - Minggu III Mei 2026
Indikator	: Kuantitas: - 60% Anggota Remaja dan Pemuda Gereja hadir dalam setiap kegiatan - 35 orang anggota GMKI FEB USU hadir dalam setiap Kunjungan gereja Kualitas: - Terlaksananya seluruh metode - Terlibatnya remaja dan pemuda gereja dalam kegiatan gereja
Pelaksana	: Pengurus Komisariat (Cq: Biro Aksi dan Pelayanan)
Taksasi Biaya	: Rp960.000
Skala	: Primer
Prioritas	

REALISASI:

1. Pembinaan dan Pendampingan Remaja dan Pemuda Gereja

Telah terlaksananya Pembinaan dan Pendampingan terhadap Remaja dan Pemuda Gereja HKBP Nazareth sebanyak 19 kali selama keperiodean. Pembinaan dan Pendampingan dilakukan sebanyak 3 kali di bulan September, 2 kali di Bulan Oktober, 2 kali di bulan November, 4 kali di bulan Desember, 1 kali di bulan Februari, 3 kali di bulan Maret, 3 kali di bulan April, dan 1 kali di bulan Mei.

Beberapa kegiatan sudah dilakukan remaja dan pemuda gereja diantaranya latihan koor, PHD, latihan Natal, dan Natal. Pembinaan dan Pendampingan juga dilaksanakan pada bulan November dan Desember untuk difokuskan pada persiapan Natal HKBP Nazareth. Adapun kegiatan Natal tersebut telah terlaksana pada tanggal 21 Desember 2025 pukul 20.00 WIB di Gereja HKBP Nazareth, Pancurbatu. Natal tersebut dihadiri oleh 14 orang remaja dan pemuda gereja, 9 orang Pengurus Komisariat, 9 anggota GMKI FEB USU, dan orang tua jemaat HKBP Nazareth. Pada 26 April 2026 juga dilaksanakan PHD Gabungan NHKBP Se-resort Simalingkar B.

Dalam perjalanan kemitraan gereja terdapat dinamika internal gereja yg menyebabkan beberapa remaja dan pemuda keluar dari gereja sehingga total remaja dan pemuda yang sebelum nya 18 orang menjadi 16 remaja dan pemuda gereja.

ABSEN PEMBINAAN DAN PENDAMPINGAN PEMUDA DAN REMAJA

No	Tanggal	Daftar Hadir	Kegiatan
1.	7 September	Elysya, Gabriel, Artika, Kristo, Maulana, wendy	Perkenalan
2.	13 September	Gabriel, Wendy	PhD
3.	27 September	Gabriel, Gita, Wendy	PhD
4.	25 Oktober	Elysya, Gabriel, Gita, Kristo, Maulana, wendy, Erwin, Nael, Gio, Sela	PhD, Persiapan Pesta Pembangunan dan Latihan Persembahan Lagu
5.	26 Oktober	Elysya, Gabriel, Gita, Kristo, Maulana, wendy, Erwin, Nael, Gio, Sela	Persembahan Lagu Pada Ibadah Minggu
6.	1 November	Elysya, Gabriel, Gita, Kristo, Maulana, wendy, Erwin, Nael, Gio, Sela, Foranan, Jekki	PhD dan Persiapan Pesta Pembangunan
7.	2 November	Elysya, Gabriel, Gita, Kristo, Maulana, wendy, Erwin, Nael, Gio, Sela, Foranan, Jekki	Pesta Pembangunan

8.	6 Desember	Gabriel, Renaldo, Kristo, Maulana, wendy, Gio	PhD dan Persiapan Natal
9.	13 Desember	Gabriel, Erwin, Kristo, Maulana, Wendy, Gio, Gita, Jekki, Febry, Sela	PhD dan Persiapan Natal
10.	20 Desember	Wendy, Maulana, Nael, Kristo, Gabriel, Gio, Febry, Erwin, Elysya, Jekki	PhD dan Persiapan Natal
11.	21 Desember	Kristo, Nael, Maulana, Erwin, Gio, Febry, Jekki, Gita, Wendy, Elysya, Gabriel, Olin	Ibadah Natal Bersama Orang Tua
12.	21 Februari	Gabriel	PhD
13.	07 Maret	Rizky, Gio, Maulana, Gabriel, Wendy, Jekki, Kristo	PhD
14.	21 Maret	Maulana, Kristo, Gio, Jekki, Wendy, Gabriel, Olin, Juita	PhD dan Latihan Koor
15.	28 Maret	Gio, Kristo, Wendy, Jekki, Juwita, Maulana, Rizky, Nael, Renaldo, Gabriel	PhD dan Pembahasan Program Kedepan
16.	04 April	Wendy, Kristo, Jekki, Maulana, Olin, Alexa, Pebri	PhD, Persiapan pelayanan ibadah, dan Persiapan Bazar
17.	25 April	Kristo, Maulana, Wendy, Gio, Rizky, Jekki, Gabriel, Olin	PhD dan persiapan persembahan
18.	26 April	Kristo, Wendy, Maulana, Gio, Jekki, Rizky, Gabriel, Olin, Alexa	PhD Gabungan Se-resort Simalingkar
19.	09 Mei	Wendy, Gabriel	PhD

2. Kunjungan Gereja I

Telah terlaksananya Kunjungan Gereja HKBP Nazareth sebanyak 1 kali. Kunjungan gereja dilakukan di tanggal 1 Maret 2026 yang dihadiri sebanyak 6 orang naposo, 36 anggota GMKI FEB pada kunjungan gereja ini. Adapun kegiatan diantaranya adalah ibadah bersama naposo, seluruh jemaat HKBP Nazareth bersama undangan gereja yang didalamnya terdapat persembahan lagu berupa koor dari GMKI FEB USU.

3. Kunjungan Gereja II

Tidak Terlaksana

EVALUASI:

1. Pembinaan dan Pendampingan Remaja dan Pemuda Gereja

Segi Kuantitas:

Tidak berhasil memenuhi indikator. Dikarenakan, rata-rata persentase kehadiran remaja dan pemuda HKBP Nazareth selama keperiodean sebesar 43,8% dari 19 kali kegiatan bersama Pemuda dan Remaja HKBP Nazareth.

Adapun kendala yang dihadapi yaitu kesulitan dalam manajemen waktu remaja dan pemuda untuk melakukan pertemuan.

Segi Kualitas:

Pembinaan remaja dan pemuda HKBP Nazareth dinyatakan berhasil secara kualitas dilihat dari partisipasi remaja dan pemuda gereja menjadi perangkat Ibadah naposo, perangkat Ibadah Natal, pelayanan Ibadah Minggu, dan aktif dalam kegiatan yang dilakukan oleh Pengurus Gereja

2. Kunjungan Gereja I

Segi Kuantitas:

Berhasil memenuhi indikator kuantitas karena jumlah anggota yang hadir dalam kunjungan gereja I adalah sebanyak 36 orang.

Segi Kualitas:

Dinyatakan berhasil memenuhi indikator kualitas dikarenakan terlaksananya metode dan terlibatnya naposo dalam kegiatan gereja.

REKOMENDASI:

1. Perlunya mengadakan kegiatan berskala lebih besar dari yang telah dilakukan sebelumnya guna mewadahi potensi dan keterampilan Remaja dan Naposo gereja

3. PEDULI MASYARAKAT

Dasar Pelaksanaan	:	Keputusan Rakom Nomor: 007/RAKOM-GMKI/FEB-USU/MDN/VI/2025 Tentang Arah Strategi dan Kebijakan Umum Organisasi (AS-KUO) GMKI FEB USU
Dasar Pemikiran	:	Diperlukannya peran aktif GMKI FEB USU dalam pelayanan masyarakat untuk turut serta menyikapi persoalan yang muncul serta mendorong kepekaan masyarakat terhadap permasalahan yang ada
Tujuan	:	Membuat aktivitas sosial yang melibatkan masyarakat serta tanggap dalam permasalahan terkini di masyarakat
Sasaran	:	Terciptanya sebuah aktivitas sosial yang melibatkan masyarakat dan GMKI FEB USU untuk menumbuhkan kepekaan serta tanggap terhadap masalah di masyarakat
Metode	:	- Gotong Royong - Pengembangan Wacana
Frekuensi	:	- Gotong Royong: Dilakukan minimal 4 kali sepanjang keperiodean - Pengembangan Wacana: Dilakukan minimal 2 kali sepanjang keperiodean
Waktu Pelaksanaan	:	Gotong Royong : 1. Minggu IV Oktober 2025 2. Minggu II Desember 2025 3. Minggu II Maret 2026 4. Minggu II Mei 2026 Pengembangan Wacana : 1. Minggu IV Januari 2026 2. Minggu IV Maret 2026
Indikator	:	Kuantitas: Gotong royong: 1. Terlaksana minimal 4 kali sepanjang keperiodean 2. Jumlah anggota yang hadir sebanyak 35 orang Pengembangan Wacana terbit minimal 2 kali sepanjang keperiodean Kualitas: 1. Terlibatnya masyarakat dalam kegiatan Gotong Royong 2. Terbitnya Pengembangan wacana di media pers lokal 3. Terlaksananya seluruh metode
Pelaksana	:	Pengurus Komisariat (Cq: Wasek Aksi dan Pelayanan)
Taksasi Biaya	:	Rp200.000
Skala Prioritas	:	Primer

REALISASI:

Gotong Royong

1. Gotong Royong I

Telah terlaksananya peduli masyarakat, yaitu kegiatan gotong royong pada Sabtu, 25 Oktober 2025 pada pukul 15.00 WIB di sekitaran sekretariat taktis GMKI FEB USU di Jl. Rebab No 20 kegiatan ini di ikuti oleh 22 orang, diantaranya 9 Pengurus Komisariat, 11 orang anggota GMKI FEB USU dan 2 orang masyarakat. Kegiatan dimulai pada pukul 15.40 WIB dan berakhir pada pukul 17.35 WIB. Kegiatan ini dimulai dengan pengarahan dan pembagian tugas oleh Michael Monang Mangiring Lumban Gaol (Wakil Sekretaris Aksi dan Pelayanan). Kegiatan ini dimulai dengan doa pembuka dan dilanjutkan dengan gotong royong. Dan ditutup dengan doa penutup yang dibawakan oleh Michael Monang Mangiring Lumban Gaol (Wakil Sekretaris Aksi dan Pelayanan) serta sesi dokumentasi bersama peserta gotong royong.

2. Gotong Royong II

Telah terlaksananya peduli masyarakat, yaitu kegiatan gotong royong pada Sabtu, 09 Mei 2026 pada pukul 08.30 WIB di Gang Dipanegara LK 1 Kelurahan, Padang Bulan kegiatan ini di ikuti oleh 46 orang, diantaranya 14 Pengurus Komisariat, 12 orang anggota GMKI FEB USU dan 20 masyarakat. Kegiatan dimulai pada pukul 09.00 WIB dan berakhir pada pukul 12.17 WIB. Kegiatan ini dimulai dengan pengarahan dan pembagian tugas oleh Michael Monang Mangiring Lumban Gaol (Wakil Sekretaris Aksi dan Pelayanan). Kegiatan ini dimulai dengan doa pembuka dan dilanjutkan dengan gotong royong. Dan ditutup dengan doa penutup yang dibawakan oleh Michael Monang Mangiring Lumban Gaol (Wakil Sekretaris Aksi dan Pelayanan) serta sesi dokumentasi.

3. Gotong Royong III

Tidak Terlaksana

4. Gotong Royong IV

Tidak Terlaksana

Pengembangan Wacana

1. Pengembangan Wacana I

Telah terbitnya Pengembangan Wacana dengan Judul **“Isu BBM 2026 dan Lemahnya Komunikasi Serta Literasi Masyarakat”** pada Jumat, 17 April 2026 di Media Pers *Antara News Sumut*. Fenomena isu BBM pada Februari sampai April 2026 berawal dari pernyataan stok BBM nasional oleh PT Pertamina (Persero) sebesar 21-25 hari yang sebenarnya normal, namun disalah artikan masyarakat sebagai tanda kelangkaan dan memicu *panic buying*.

Melalui masalah yang dipaparkan pemerintah dapat meningkatkan komunikasi publik yang cepat, transparan, dan mudah dipahami serta masyarakat dapat meningkatkan literasi ekonomi agar tidak menimbulkan dampak negatif dari informasi yang tidak lengkap.

2. Pengembangan Wacana II

Tidak terlaksana

EVALUASI:

1. Gotong Royong

A. Gotong Royong 1

Segi kuantitas:

Tidak berhasil memenuhi indikator kuantitas berdasarkan jumlah partisipan yang hadir sebanyak 20 orang dari minimal jumlah anggota yang hadir yaitu 35 orang.

Segi kualitas:

Dinyatakan berhasil memenuhi indikator karena masyarakat terlibat dalam kegiatan.

B. Gotong Royong II

Segi Kuantitas:

Tidak berhasil memenuhi indikator kuantitas berdasarkan jumlah partisipan yang hadir sebanyak 26 orang dari minimal jumlah anggota yang hadir yaitu 35 orang.

Segi kualitas:

Dinyatakan berhasil memenuhi indikator karena masyarakat terlibat dalam kegiatan.

2. Pengembangan Wacana

Segi kuantitas:

Tidak terpenuhi dikarenakan hanya sekali terbitnya pengembangan wacana.

Segi kualitas:

Terpenuhi dikarenakan pengembangan wacana telah terbit di media pers lokal.

REKOMENDASI:

1. Mengembangkan metode yang memberikan dampak berkesinambungan bagi masyarakat

KESEKRETARIATAN

I. LAPORAN UMUM

Dalam menjalankan tugasnya, Pengurus Komisariat membutuhkan bekal pemahaman dalam bentuk materi. Maka Pembobotan Pengurus Komisariat kemudian dibuat untuk membantu Pengurus Komisariat menjalankan tugasnya. Pengurus Komisariat GMKI FEB USU telah melaksanakan Pembobotan Pengurus Komisariat pada 12-14 Agustus 2025. Pengurus Komisariat menerima lima (5) materi sebagai materi yang dianggap relevan dan dibutuhkan sebagai pemahaman untuk menjalankan tugas kerjanya.

Adapun materi Pembobotan Pengurus Komisariat masa bakti 2025-2026 adalah:

1. Metodologi Berpikir yang dibawa oleh Deden Raldos Togatorop
2. Bedah ASKUO yang dibawa oleh Pardamean Silalahi
3. SUT dan Etos Kerja yang dibawa oleh Rido Rivalet Hasibuan dan Ririn Nababan
4. Manajemen Program yang dibawa oleh Rani Octavia Silalahi
5. Kehidupan yang Melayani yang dibawa oleh Pdt. Saputra Manik

Setelah mendapatkan materi dalam pembobotan, perjalanan kinerja Pengurus Komisariat kemudian berlanjut untuk merancang dan mengesahkan program-program kerja selama keperiodean. Pengurus Komisariat kemudian melakukan Pra-Pleno untuk berkoordinasi dan merancang Program yang akan disahkan dalam Pleno I. Pra-Pleno dilaksanakan oleh Pengurus Komisariat selama empat (4) hari mulai Senin, 25 Agustus 2025 sampai Kamis, 28 Agustus 2025. Kemudian, Pengurus Komisariat melaksanakan Sidang Pleno I selama tiga (3) hari pada 29-31 Agustus 2025 untuk merancang program kerja sesuai arahan ASKUO yang telah disepakati pada RAKOM 2025 dan menetapkan Mekanisme Kerja Internal. Sidang Pleno I PK dilaksanakan di PKM GMKI Medan (Jl. Iskandar Muda, No. 107A). Sidang Pleno ini juga didampingi oleh Badan Pengurus Cabang GMKI Medan masa bakti 2023-2025.

Setiap program-program yang disahkan oleh pengurus komisariat melibatkan anggota GMKI terutama dibawah naungan komisariat FEB USU. Oleh karenanya, anggota GMKI FEB USU perlu mengetahui pemaparan program-program yang telah disahkan Pengurus Komisariat dalam Sidang Pleno. Atas kebutuhan tersebut, Pengurus Komisariat merencanakan pemaparan program kepada anggota melalui program Sosialisasi Hasil Sidang Pleno I. Sosialisasi Hasil Sidang Pleno I dilaksanakan secara *hybrid* di Sekretariat GMKI FEB USU dan melalui media zoom pada 4-6 September 2025.

Pengurus Komisariat juga melaksanakan *Fungsionaris Club (FC)* sebagai ranah semua Pengurus Komisariat untuk saling mengenal lebih dalam melalui tukar cerita dan menguatkan kerja sama tim melalui kegiatan *Outbound*. FC dilaksanakan pada Sabtu-Minggu/23-24 Agustus 2025 di Bumi Perkemahan Sibolangit.

Dalam forum Sosialisasi Hasil Sidang Pleno I sebelumnya, banyak tanggapan, saran, kritik serta masukan yang diberikan untuk saran perbaikan program yang akan dijalankan selama kepengurusan. Sebagai tindak lanjut, Pengurus Komisariat kemudian melaksanakan Sidang Pleno II yang salah satu agendanya adalah memperbaiki program-program yang telah disahkan pada Sidang Pleno I. Selain itu, dalam Sidang Pleno II juga dilaksanakan Mekanisme Pergantian Antar Waktu salah satu Pengurus Komisariat. Pemaparan program juga kemudian dibuat melalui media sosial Komisariat dalam bentuk video untuk lebih menjangkau anggota dalam mengenali program pengurus periode 2025-2026.

Sebagai komisariat yang berada di bawah naungan GMKI cabang Medan, maka GMKI komisariat FEB USU turut menjadi perpanjangan tangan GMKI cabang Medan dalam menjalankan tugasnya. Dalam beberapa kesempatan, Badan Pengurus Cabang GMKI cabang Medan membutuhkan peran langsung Pengurus Komisariat untuk mengkoordinasikan anggota komisariatnya. Salah satu kebutuhan Badan Pengurus Cabang adalah meminta rekomendasi nama anggota untuk mengikuti kepanitiaan GMKI cabang Medan. GMKI FEB USU turut andil untuk memberikan rekomendasi nama panitia sesuai dengan kebutuhan Badan Pengurus Cabang.

Adapun nama-nama yang diberikan Pengurus Komisariat dalam beberapa kebutuhan Badan Pengurus Cabang yaitu:

1. Rekomendasi nama panitia Masa Perkenalan GMKI cabang Medan Gelombang IV yaitu: Crystin Filia Napitupulu (Maper 2024) sebagai Koordinator Acara dan Paian Hans Hutasoit (Maper 2024) sebagai Anggota PDD.
2. Rekomendasi nama panitia KONPERCAB Ke-XXXVII yaitu: Samuel Bernas Siahaan (Maper 2022) sebagai anggota acara dan Parade Sinaga (Maper 2022) sebagai anggota acara.
3. Peserta kelas konstitusi II GMKI Medan yaitu Novena Ho Abigail (Maper 2023), Crystin Filia Napitupulu (Maper 2024), Reissa Remysaura Br Rajagukguk (Maper 2024), Vicho Ammi Purba (Maper 2025), Risky Sari Manullang (Maper 2025).
4. Rekomendasi nama Badan Pengurus Cabang GMKI Medan masa bakti 2026-2028 yaitu: Samuel Bernas Siahaan (Maper 2022) sebagai Departemen Perguruan Tinggi.
5. Rekomendasi nama Badan Pemeriksa Keuangan BPC GMKI Medan M. B. 2026-2028 yaitu: Umbu Damai Saro Zega (AKT/Maper 2022)
6. Rekomendasi nama peserta kelas Epolhum GMKI tahun 2026 yaitu: Samuel Bernas Siahaan (Maper 2022).
7. Rekomendasi nama panitia Maper Gelombang I GMKI Medan tahun 2026 yaitu: Reissa Remysaura Rajagukguk (Maper 2024) sebagai anggota acara dan Tri Putri Sihotang (Maper 2024) sebagai anggota acara.

II. LAPORAN KHUSUS

1. SOSIALISASI HASIL SIDANG PLENO I

Dasar Pelaksanaan	: Keputusan Rakom No.007/RAKOM-GMKI/FEB - USU/MDN/VI/2025 tentang Arah Strategi dan Kebijakan Umum Organisasi
Dasar Pemikiran	: Perlunya suatu wadah bagi Anggota GMKI FEB USU untuk mengetahui program-program Pengurus Komisariat selama satu periode
Tujuan	: Anggota GMKI FEB USU dapat mengetahui dan memahami program-program Pengurus Komisariat selama satu periode
Sasaran	: Tersosialisasinya program-program Pengurus Komisariat selama satu periode kepada Anggota GMKI FEB USU
Metode	: - Pertemuan Pengurus Komisariat dengan Anggota - Sosialisasi melalui Media Informasi dan Komunikasi
Frekuensi	: 2 kali dalam keperiodean
Waktu Pelaksanaan	: - Sosialisasi pertama Minggu ke I September 2025 -Sosialisasi melalui media informasi dan komunikasi Minggu ke III Desember 2025
Indikator	: Kuantitas: Anggota yang hadir 35 orang Kualitas: Tersosialisasinya program-program Pengurus Komisariat kepada Anggota GMKI FEB USU
Pelaksana	: Pengurus Komisariat
Taksasi Biaya	: Rp200.000
Skala Prioritas	: Primer

REALISASI:

1. Sosialisasi Program (Pertemuan oleh Pengurus Komisariat dan Anggota)

Sosialisasi hasil Sidang Pleno I (Pemaparan Program) dilaksanakan pada 4-6 September 2025 secara offline di Sekretariat Taktis GMKI FEB USU dan via zoom. Sosialisasi ini dihadiri oleh 49 anggota dimana 33 anggota hadir secara offline dan 16 orang hadir secara online (15 Pengurus Komisariat dan 34 orang anggota. Sosialisasi dimulai pada pukul 18.00 WIB dan mengalami keterlambatan selama 60 menit karena menunggu anggota untuk bergabung di sekretariat taktis dan media zoom. Dalam Sosialisasi ini banyak saran dan masukan yang diberikan untuk perbaikan program Komisariat. Oleh karenanya, dengan beberapa pertimbangan, Pengurus Komisariat mengubah beberapa hal yang perlu diubah dan disahkan pada Sidang Pleno II. Sidang Pleno II ini dilaksanakan pada 3-4 Desember 2025.

2. Sosialisasi Program (melalui Media Informasi dan Komunikasi)

Sosialisasi program melalui pemanfaatan Media Informasi dan Komunikasi dalam bentuk video diposting pada 15 Januari 2026. Video pemaparan dipublikasikan melalui media sosial komisariat yaitu Youtube dan Instagram.

EVALUASI:

Kuantitas: Secara kuantitas, program ini berhasil dimana program ini dihadiri oleh total 49 orang anggota GMKI FEB USU.

Kualitas: Secara kualitas, program ini belum tercapai secara maksimal dilihat dari minimnya kehadiran anggota dalam mengikuti program komisariat.

Adapun yang menjadi evaluasi dalam program ini adalah kurangnya sosialisasi secara keberlanjutan kepada anggota. Pemanfaatan media sosial dan komunikasi juga kurang maksimal untuk mensosialisasikan seluruh program secara merata kepada seluruh anggota.

REKOMENDASI:

1. Sosialisasi program dibuat dalam bentuk lebih menarik seperti postingan poster untuk mensosialisasikan program dan mengoptimalkan penggunaan media sosial komisariat.
2. Sosialisasi setiap program rutin dan konsisten diposting di Instagram komisariat sebelum pelaksanaan program tersebut.
3. Penghitungan indikator kuantitas adalah minimal 35 anggota GMKI FEB USU selain Pengurus Komisariat mengikuti program ini.

2. PENGADAAN & PENGELOLAAN KESEKRETARIATAN TAKTIS

Dasar Pelaksanaan	: Keputusan Rakom Nomor: 007/RAKOM-GMKI/FEB-USU/MDN/VI/2025 tentang Arah dan Strategi dan Kebijakan Umum Organisasi
Dasar Pemikiran	: Dibutuhkannya pengadaan dan pengelolaan sekretariat taktis yang baik guna mendukung aktivitas organisasi
Tujuan	: Untuk mendukung aktivitas organisasi
Sasaran	: Terlaksananya aktivitas organisasi dengan baik
Metode	: 1. Pengadaan Sekretariat Taktis 2. Perawatan Sekretariat Taktis
Frekuensi	: Sepanjang Keperiodean
Waktu Pelaksanaan	: 15 Agustus 2025, Sepanjang
Keperiodean Indikator	: 1. Adanya Sekretariat Taktis 1. Terjaganya kebersihan Sekretariat Taktis
Pelaksana	: Pengurus Komisariat dan anggota
Taksasi Biaya	: Rp2.050.000
Skala Prioritas	: Primer

REALISASI:**1. Pengadaan Sekretariat Taktis**

Pengadaan kesekretariatan taktis telah dilaksanakan pada 15 Agustus 2025.

2. Perawatan Sekretariat Taktis

Pengurus Komisariat dan anggota secara bersama-sama menjaga kebersihan sekretariat. Kebersihan sekretariat taktis juga dijaga dengan membagi jadwal rutin kebersihan oleh Pengurus Komisariat dan anggota. Namun kebersihan masih belum terjaga dengan baik dan kurang dalam pengawasannya.

EVALUASI:

Pengelolaan kebersihan sekretariat masih belum berjalan dengan baik dan rutin karena kurangnya kesadaran Pengurus Komisariat dan anggota untuk menjaga kebersihan dan menjalankan tugas piket harian.

REKOMENDASI:**1. Tetap mengadakan Sekretariat Taktis****2. Dibuatnya kegiatan rutin setiap bulan berupa pembersihan keseluruhan sekretariat.**

3. PENGADAAN INVENTARIS

Dasar Pelaksanaan	: Keputusan Rakom Nomor: 007/RAKOM-GMKI/FEB-USU/MDN/VI/2025 tentang Arah dan Strategi dan Kebijakan Umum Organisasi
Dasar Pemikiran	: Perlunya kelengkapan alat untuk mendukung kinerja kepengurusan
Tujuan	: Untuk mempermudah dan memaksimalkan kinerja pengurus dalam melaksanakan seluruh program kerja
Sasaran	: Terciptanya kinerja pengurus yang maksimal dalam melaksanakan seluruh program kerja
Metode	: 1. Penambahan Buku di Perpustakaan 2. Pengadaan Koran 3. Pengadaan Kantong Persembahan 4. Pengadaan Speaker + Mic 5. Pengadaan Proyektor 6. Penambahan Kertas Print dan Tinta Printer
Frekuensi	: 1. Penambahan Buku (1 kali) 2. Pengadaan Koran (Sepanjang Keperiodean) 3. Pengadaan Kantong Persembahan (1 kali) 4. Pengadaan Speaker + Mic (1 kali) 5. Pengadaan Proyektor (1 kali) 6. Penambahan Kertas Print dan Tinta Printer (1 kali)
Waktu Pelaksanaan	: 1. Penambahan Buku (Minggu IV Oktober) 2. Pengadaan Koran (Sepanjang Keperiodean) 3. Pengadaan Kantong Persembahan (Minggu II September) 4. Pengadaan Speaker + Mic (Minggu II Maret) 5. Pengadaan Proyektor (Minggu IV Februari) 6. Penambahan Kertas Print dan Tinta Printer (Minggu IV September)
Indikator	: 1. Bertambahnya jumlah buku di Perpustakaan (2 buah) 2. Adanya koran (Sepanjang Keperiodean) 3. Adanya kantong persembahan (1 buah) 4. Adanya Speaker + Mic (1 set) 5. Adanya Proyektor (1 buah) 6. Bertambahnya Kertas Print (6 Rim) dan Tinta Printer (4 botol)
Pelaksana	: Pengurus Komisariat
Taksasi Biaya	: Rp10.515.000
Skala Prioritas	: Primer

REALISASI:

1. Penambahan Buku sudah terlaksana pada 30 Oktober 2025 dengan Judul “*The Intelligent Investor*” dan 05 Januari 2026 dengan judul “*Think and Grow Rich*”.
2. Pengadaan Koran sudah terlaksana setiap bulannya.
3. Pengadaan Kantong Persembahan sudah terlaksana pada 14 September 2025.
4. Pengadaan Speaker + Mic tidak terlaksana.
5. Pengadaan Proyektor sudah terlaksana pada 30 April 2026.
6. Penambahan Kertas Print dan Tinta Printer sudah terlaksana pada 14 Oktober 2025, 16 Maret 2026 dan 23 April 2026.

EVALUASI:

Pengadaan dan penambahan inventaris belum semuanya terealisasi sehingga belum dapat dikatakan berhasil. Beberapa inventaris yaitu Speaker+mic belum berhasil diadakan.

Adapun evaluasi dalam pelaksanaan program ini adalah kurangnya pemanajemenan sumber pendanaan untuk pengadaan beberapa inventaris.

REKOMENDASI:

Mengadakan inventaris sesuai kebutuhan komisariat (speaker+mic, rak buku, dan buku keilmuan.)

III. SIRKULASI SURAT MENYURAT

1. Surat Masuk

No.	Kode Surat	Jumlah
1	BPC GMKI Medan	31 surat
2	PK GMKI Sejajaran	37 surat
3	Lembaga dan Organisasi – Kristen	2 surat
4	Lembaga dan Organisasi – Non Kristen	23 surat
	Jumlah Surat Masuk	93 surat

2. Surat Keluar

No.	Kode Surat	Tujuan Surat	Jumlah
1	A	BPC GMKI Medan	29 surat
2	B	Fungsionaris PK/PK Sejajaran	12 surat
3	C	Anggota Komisariat, Seniorens Komisariat	54 surat
4	D	Eksternal (Lembaga Kristen)	31 surat
5	E	Eksternal (Lembaga Non-Kristen)	30 surat
6	F	Surat Mandat	2 surat
7	SK	Surat Keputusan	4 surat
	Jumlah Surat Keluar		162 surat

KEBENDAHARAAN

1. IURAN ANGGOTA

Dasar Pelaksanaan	: Keputusan Rakom Nomor : 008/RAKOM-GMKI/FEB-USU/MDN/VI/2025 tentang Kebijakan Umum Keuangan GMKI FEB-USU Tahun 2025-2026
Dasar Pemikiran	: Dibutuhkannya partisipasi dari anggota GMKI FEB USU untuk mendanai program Pengurus Komisariat sebagai kewajiban anggota GMKI FEB USU yang telah diatur dalam konstitusi
Tujuan	: Membantu pelaksanaan pendanaan seluruh program GMKI FEB USU agar program yang telah direncanakan dapat berjalan dengan baik
Sasaran	: Adanya dana rutin yang diterima dari anggota komisariat GMKI FEB USU
Metode	: 1. Pengutipan <i>Offline</i> 2. Pengutipan <i>Online</i> bisa melalui: 1) No Rekening 2) Qris 3. Komunikasi yang baik dengan anggota
Frekuensi	: Sepanjang Keperiodean
Waktu Pelaksanaan	: 15 Agustus 2025, Sepanjang Keperiodean
Indikator	: Kuantitas : 50% dari keseluruhan anggota GMKI FEB USU harus membayar iuran Kualitas : 30% anggota GMKI FEB USU membayar secara lunas
Pelaksana	: Pengurus Komisariat
Taksasi Biaya	: Rp60.000
Skala Prioritas	: Primer

REALISASI:

Pengurus Komisariat berupaya menyampaikan informasi terkait kewajiban membayar iuran kepada anggota GMKI FEB USU, baik secara langsung maupun melalui media komunikasi lainnya. Namun, dalam perjalanannya, Pengurus Komisariat lebih memfokuskan penagihan iuran kepada anggota yang aktif mengikuti program dan maper baru untuk memastikan pembayaran iuran.

EVALUASI:

Kuantitas : Program Iuran Anggota belum berhasil secara kuantitas karena anggota yang memberikan iuran hanya sebanyak 77 orang (23,3%) dari keseluruhan anggota GMKI FEB USU.

Kualitas : Program Iuran Anggota belum berhasil secara kualitas karena anggota yang memberikan iuran secara penuh hanya sebanyak 53 orang (16%) anggota GMKI FEB USU.

Adapun kendalanya, Pengurus Komisariat kesulitan dalam menjangkau seluruh anggota Komisariat sehingga komunikasi secara *online* maupun *offline* belum berjalan secara maksimal

REKOMENDASI:

1. Memaksimalkan pencapaian target bulanan dalam pengutipan iuran anggota GMKI Komisariat FEB USU.
2. Menetapkan pembagian tugas kepada seluruh Pengurus Komisariat dalam pelaksanaan pengutipan offline iuran anggota.
3. Meningkatkan intensitas komunikasi Pengurus Komisariat dengan anggota dan rutin mensosialisasikan kewajiban membayar iuran kepada anggota komisariat.

2. DONASI SENIOR

Dasar Pelaksanaan	: Keputusan Rakom Nomor : 008/RAKOM-GMKI/FEB-USU/MDN/VI/2025 tentang Kebijakan Umum Keuangan GMKI FEB-USU Tahun 2025-2026
Dasar Pemikiran	: Diperlukan adanya peran serta dari senior GMKI FEB USU untuk mendukung pelaksanaan seluruh program komisariat dalam bentuk moril maupun materil
Tujuan	: Meningkatkan tambahan dana untuk pelaksanaan setiap program komisariat GMKI FEB USU
Sasaran	: Adanya partisipasi aktif dari senior dalam hal pendanaan program komisariat GMKI FEB USU
Metode	: 1. Komunikasi yang baik dengan senior 2. Pengiriman nomor rekening dan Qris 3. Sosialisasi laporan keuangan kepada senior
Frekuensi	: Sepanjang Keperiodean
Waktu Pelaksanaan	: Sepanjang Keperiodean
Indikator	: Kuantitas : 80 senior memberi donasi Kualitas : Dana yang diterima dari donasi senior sebesar 30% dari keseluruhan dana yang dibutuhkan komisariat
Pelaksana	: Pengurus Komisariat
Taksasi Biaya	: Rp50.000
Skala Prioritas	: Primer

REALISASI:

1. Pengurus Komisariat berupaya menjalin komunikasi yang baik dengan senior melalui media komunikasi *online* seperti *Whatsapp* serta melalui pertemuan *offline* dengan senior. Namun, untuk mempermudah dan mempercepat informasi, pengurus lebih sering menggunakan *WhatsApp* sebagai sarana utama dalam berkomunikasi.
2. Pengiriman nomor rekening dan Qris telah terlaksana melalui media komunikasi.
3. Sosialisasi laporan keuangan triwulanan telah dilakukan tiga kali dalam periode ini dan telah diposting di *WhatsApp* Grup PK & Senior GMKI FEB USU.

EVALUASI:

Kuantitas: Program Donasi Senior belum mencapai target kuantitas, dengan senior berdonasi 35 orang dari target 80 orang.

Kualitas: Program Donasi Senior belum mencapai target kualitas, dengan total donasi sebesar Rp21.477.994, yaitu 22% dari dana yang dibutuhkan, sementara target yang ditetapkan adalah 30%.

Kendala yang dihadapi Pengurus Komisariat dalam program Donasi Senior adalah belum tercapainya komunikasi dengan semua senior sehingga komunikasi Pengurus Komisariat dengan Senior belum maksimal terlaksana.

REKOMENDASI:

1. Meningkatkan intensitas dan kualitas komunikasi antara Pengurus Komisariat dan Senior.

3. USAHA-USAHA KEUANGAN LAINNYA

Dasar Pelaksanaan	: Keputusan Rakom Nomor : 008/RAKOM-GMKI/FEB-USU/MDN/VI/2025 tentang Kebijakan Umum Keuangan GMKI FEB-USU Tahun 2025-2026
Dasar Pemikiran	: Dibutuhkannya aksi keuangan untuk dana tambahan dalam menciptakan kemandirian keuangan komisariat
Tujuan	: Mendapatkan tambahan dana dalam pelaksanaan program komisariat GMKI FEB USU
Sasaran	: Adanya penambahan penerimaan kas yang mendukung pendanaan program
Metode	: 1. Aksi Dana <i>Pre Order</i> (PO) kemeja, kaos, dan topi GMKI 2. Aksi dana <i>notebook</i> dan pena GMKI 3. Aksi dana gantungan kunci dan stiker 4. Aksi dana makan siang senior 5. Aksi dana makanan dan minuman 6. Aksi dana makanan ringan 7. Aksi dana persembahan lagu 8. Aksi dana buku 9. Proposal
Frekuensi	: 1. Aksi dana <i>Pre Order</i> (PO) kemeja, kaos, dan topi GMKI (2 kali dalam keperiodean) 2. Aksi dana <i>notebook</i>, dan pena GMKI (1 kali dalam keperiodean) 3. Aksi dana gantungan kunci dan stiker (1 kali dalam keperiodean) 4. Aksi dana makan siang senior (5 kali dalam keperiodean) 5. Aksi dana makanan dan minuman (6 kali dalam keperiodean) 6. Aksi dana makanan ringan (16 kali dalam keperiodean) 7. Aksi dana persembahan lagu (15 kali dalam keperiodean) 8. Aksi dana buku (1 kali dalam keperiodean) 9. Proposal (2 kali dalam keperiodean)

Waktu Pelaksanaan : Sepanjang Keperiodean

Indikator : **Kuantitas:**

Setiap metode usaha keuangan yang dilakukan mampu menghasilkan tambahan dana minimal:

1. Aksi dana *Pre Order* (PO) kemeja, kaos, dan topi GMKI = Rp5.000.000 (dalam satu keperiodean)
2. Aksi dana *notebook*, dan pena GMKI = Rp1.050.000 (dalam satu keperiodean)
3. Aksi dana gantungan kunci dan stiker = Rp700.000 (dalam satu keperiodean)
4. Aksi dana makan siang senior = Rp5.000.000 (dalam satu keperiodean)
5. Aksi dana makanan dan minuman = Rp2.800.000 (dalam satu keperiodean)
6. Aksi dana makanan ringan = Rp4.000.000 (dalam satu keperiodean)
7. Aksi dana persembahan lagu = Rp3.202.749,6 (dalam satu keperiodean)
8. Aksi dana Buku = Rp1.450.000 (dalam satu keperiodean)
9. Proposal = Rp5.000.000 (dalam satu keperiodean)

Kualitas: Terlaksananya semua metode

Pelaksana : Pengurus Komisariat

Taksasi Biaya : Rp21.900.000

Skala Prioritas : Primer

REALISASI:

Usaha-usaha keuangan telah dilakukan dengan cara dan menghasilkan dana:

1. Aksi dana *Pre Order* (PO) kemeja, kaos, dan topi GMKI = Rp2.831.555 (sudah dilakukan sebanyak 2 kali)
2. Aksi dana *notebook*, dan pena GMKI (*Tidak Terlaksana*)
3. Aksi dana gantungan kunci dan stiker = Rp701.296 (sudah dilaksanakan sebanyak 1 kali)
4. Aksi dana makan siang senior = Rp4.644.500 (sudah dilaksanakan sebanyak 6 kali)
5. Aksi dana makanan dan minuman = Rp2.024.400 (sudah dilaksanakan sebanyak 4 kali)
6. Aksi dana makanan ringan = Rp4.196.175 (sudah dilaksanakan sebanyak 17 kali)
7. Aksi dana persembahan lagu = Rp5.275.500 (sudah dilaksanakan sebanyak 19 kali)
8. Aksi dana buku (*Tidak Terlaksana*)
9. Aksi Dana Proposal = Rp3.200.000 (sudah dilaksanakan sebanyak 2 kali)

Usaha keuangan yang telah dilakukan telah menghasilkan tambahan dana dengan total Rp22.873.426

EVALUASI:

Kuantitas: Program usaha keuangan lainnya belum tercapai secara kuantitas karena dari berbagai metode hanya metode aksi dana gantungan kunci dan stiker, aksi dana makanan ringan, dan aksi dana persembahan lagu yang mampu mencapai target tambahan dana minimal.

Kualitas: Program usaha keuangan belum tercapai secara kualitas karena metode aksi dana *notebook* dan pena serta aksi dana buku tidak terlaksana.

Dalam perjalanannya, Pengurus Komisariat tidak konsisten dalam menyusun dan menjalankan kalender kebendaharaan sehingga beberapa metode aksi dana tidak terlaksana

REKOMENDASI:

1. Pengurus Komisariat secara konsisten menyusun dan menjalankan metode-metode usaha keuangan sesuai dengan kalender kerja bendahara setiap bulan guna memastikan kemampuan pendanaan keuangan komisariat secara terstruktur dan terjadwal.
2. Menambah variasi metode usaha keuangan lainnya dengan lebih kreatif dan relevan dengan kondisi.

LAPORAN UMUM NON-PROGRAM

1. FRIENDSHIP DAY

- Dasar Pemikiran : Perlunya meningkatkan keakraban untuk menjaga keharmonisan dalam civitas GMKI Koms. FEB USU.
- Tujuan : Menjaga keharmonisan seluruh civitas GMKI Koms. FEB USU untuk mendukung kelancaran aktivitas organisasi.
- Sasaran : Terciptanya keharmonisan di antara civitas GMKI Koms. FEB USU.

REALISASI:

Memanfaatkan event-event tertentu:

1. Ucapan ulang tahun dan merayakan ulang tahun Pengurus Komisariat dan anggota di Sekretariat Taktis.
2. Ungkapan sukacita dan menghadiri acara pernikahan senior:
 1. 10 Oktober 2025: Abangda Martin Van Niel Silalahi (Manajemen 2008/Maper 2008) dan Kakanda Novita Sari Tondang di Kota Sibolga, Sumatera Utara.
 2. 15 November 2025: Kakanda Ermy Pitri Rina Simamora (EP 2016/Maper 2016) dan Abangda Efraim Franto Simbolon di Kec. Sipirok, Kab. Tapanuli Selatan.
 3. 27 Desember 2025: Abangda Ludrio Saputra Hasiolan Manurung (EP 2011/Maper 2011) dan Kakanda Marni Anita Sulastri Sihite di Kota Pematang Siantar.
3. Ungkapan sukacita kepada anggota yang telah menyelesaikan tugas akademiknya, yaitu :
 1. 22 Oktober 2025 : Immanuel Sinurat (Ekonomi Pembangunan 2021/Maper 2021)
 2. 03 Maper 2026 : Yulia Tarigan (Manajemen 2022/Maper 2022)
 3. 20 April 2026 : Ririn Nababan (Ekonomi Pembangunan 2022/Maper 2022)
 4. 09 Juni 2026 : Faivh Isaura Tiar Ida Hutagalung (Ekonomi Pembangunan 2022/Maper 2022)
 5. 09 Juni 2026 : Ayu Lestari Siahaan (Ekonomi Pembangunan 2022/Maper 2022)
4. Ungkapan Dukacita
 1. Ungkapan Dukacita dan Melayat atas meninggalnya orangtua (Ayah) David Kevin Parsaulian Simatupang (Maper 2020) pada tanggal 11 Agustus 2025.
 2. Ungkapan dukacita atas meninggalnya orangtua (Ibu) dari Abangda Hotman Nainggolan (Maper 1981) pada tanggal 20 Agustus 2025.

3. Ungkapan dukacita atas meninggalnya orangtua (Ibu) dari Abangda Dages Pane (Maper 2007) pada tanggal 09 September 2025.
4. Ungkapan dukacita atas meninggalnya orangtua (Ibu) dari Abangda Pardamean Simanungkalit (Maper 1965) pada tanggal 12 September 2025.
5. Ungkapan Dukacita dan Melayat atas meninggalnya Keluarga (Adik) dari Abangda Henri Sibarani (Maper 1988) tanggal 14 September 2025.
6. Ungkapan Dukacita atas meninggalnya Abangda Senior Albert Sitompul (Maper 1975) tanggal 06 Oktober 2025.
7. Ungkapan Dukacita atas meninggalnya Keluarga (Ayah, Ibu, Adik) dari Yuni Retha Hutabarat (Maper 2019) pada tanggal 28 November 2025.
8. Ungkapan Dukacita atas meninggalnya orangtua (Ibu) dari Abangda Philemon Hamonangan Aritonang (Maper 2005) pada tanggal 07 Desember 2025.
9. Ungkapan Dukacita atas meninggalnya orangtua (Ayah) Freino Sipayung (Maper 2022) pada tanggal 17 Desember 2025.
10. Ungkapan Dukacita dan Melayat atas meninggalnya Istri dari Abangda Renward Sitorus (Maper 1979) pada tanggal 31 Desember 2025.
11. Ungkapan Dukacita dan Melayat atas meninggalnya Suami dari Kakanda Agus Kristina Lumbangaol (Maper 1997) pada tanggal 10 Januari 2026.
12. Ungkapan Dukacita atas meninggalnya orangtua (Ayah) dari Abangda Welton Lonwet Hasibuan (Maper 2017) pada tanggal 12 Februari 2026.
13. Ungkapan Dukacita dan Melayat atas meninggalnya orangtua (Ayah) dari Kakanda Wira Verina Bangun (Maper 2013) pada tanggal 24 Februari 2026.
14. Ungkapan Dukacita atas meninggalnya Keluarga (Abang) dari Abangda Amir Lumbantobing (Maper 1992) pada tanggal 09 Maret 2026.
15. Ungkapan Dukacita dan Melayat atas meninggalnya orangtua (Ayah) dari Abangda Juldedi Saragih (Maper 1998) pada tanggal 24 Maret 2026.
16. Ungkapan Dukacita dan Melayat atas meninggalnya orangtua (Ibu) dari Abangda Tunggul Tobing (Maper 1987) pada tanggal 13 April 2026.
17. Ungkapan Dukacita atas meninggalnya orangtua (Ibu) dari Abangda Daulat Pardosi (Maper 1984) pada tanggal 16 April 2026.
18. Ungkapan Dukacita dan Melayat atas meninggalnya orangtua (Ibu) dari Abangda Tri Sartono Sigalingging (Maper 2014) pada tanggal 26 April 2026.
19. Ungkapan Dukacita dan Melayat atas meninggalnya orangtua (Ibu) dari Abangda Chrisman Bintoro Hasudungan Siregar (Maper 1997) pada tanggal 27 April 2026.
20. Ungkapan Dukacita atas meninggalnya orangtua (Ibu) dari Andre Geovani Purba (Maper 2020) pada tanggal 04 Mei 2026.

5. Kunjungan Kasih Menjenguk Senior dan Anggota yang Sakit
 - 25 Agustus 2025 : Kunjungan Kasih kepada Abangda Esrandi Nofrizal Panjaitan (Maper 2016) di Rumah Sakit Murni Teguh.
 - 9 September 2025 : Kunjungan Kasih kepada Rani Octavia Br Silalahi (Maper 2021) di Tanjung Morawa, Deli Serdang.
 - 22 September 2025 : Kunjungan Kasih kepada Ruth Vanessa Valerine Simanjuntak (Maper 2024) di Dukun Patah Guru Singa, Simpang Selayang.
 - 9 Desember 2025 : Kunjungan Kasih kepada Umbu Damai Saro Zega (Maper 2022) di Sunggal, Deli serdang.
6. Perayaan Hari Besar
Independence Day untuk merayakan hari Kemerdekaan pada tanggal 18 Agustus 2025 berupa games di lapangan GKPS Padang Bulan.

EVALUASI:

Secara keseluruhan, acara Friendship Day berjalan dengan baik. Kendala yang dihadapi oleh Pengurus Komisariat adalah masih kurangnya partisipasi anggota dalam mengikuti kegiatan Friendship Day secara rata-rata.

2. KONSOLIDASI INTERNAL ORGANISASI

- | | |
|-----------------|---|
| Dasar Pemikiran | : Perlunya wadah dalam organisasi guna meningkatkan ikatan emosional dan ikatan organisasi diantara civitas GMKI Koms. FEB USU. |
| Tujuan | : Memperkuat kedekatan antar sesama anggota GMKI Koms. FEB USU baik secara emosional maupun secara organisasi. |
| Sasaran | : Semakin dekatnya hubungan antar sesama anggota GMKI Koms. FEB USU baik secara emosional maupun secara organisasi. |

REALISASI:

Konsolidasi Internal I

Konsolidasi Internal I diadakan hari Sabtu, 21 Februari 2026. Kegiatan ini dimulai pada pukul 12.20 di Lapangan GKPS Padang Bulan Pasar I dan mengalami keterlambatan 2 jam 20 menit. Konsolidasi Internal I menggunakan metode Rujak *Party* dan games yang dihadiri oleh 33 anggota, 16 diantaranya adalah maper baru. Kegiatan ini dimulai dengan ibadah terlebih dahulu lalu bermain *games* untuk memperkuat ikatan emosional sesama anggota dan dilanjutkan dengan *sharing-sharing* seputar organisasi dan Nilai-Nilai GMKI yang dihidangi dengan rujak selama sesi *sharing* berlangsung.

EVALUASI :

Non-program konsolidasi internal ini berjalan dengan cukup baik, namun kehadiran dari anggota untuk mengikuti kegiatan tersebut terkhususnya anggota baru masih kurang. Konsolidasi Internal ini juga mengalami kendala, yaitu cuaca yang tidak mendukung sehingga tidak semua permainan dapat dilaksanakan.

3. TENTORAN

Dasar	: Perlunya suatu wadah bagi kader-kader GMKI FEB USU untuk
Pemikiran	belajar memahami disiplin ilmu ekonomi
Tujuan	: Kader-kader GMKI FEB USU dapat belajar memahami disiplin ilmu ekonomi
Sasaran	: Terciptanya kader-kader GMKI FEB USU yang memahami disiplin ilmu ekonomi

REALISASI:

1. Tentoran I

Materi: Pengantar Ekonomi Mikro (Permintaan dan Penawaran)

Tentoran I dilaksanakan pada Sabtu, 20 September 2025 yang dibawakan oleh Parade Sinaga dan Faivh Isaura Tiar Ida Hutagalung (pemantik), serta Floratasya Simanullang (Moderator). Kegiatan ini dihadiri oleh 17 orang. Kegiatan ini dimulai pukul 14.48 WIB di Sekretariat Taktis GMKI FEB USU.

2. Tentoran II

Materi: Pengantar Akuntansi (Persamaan Dasar Akuntansi dan Siklus Akuntansi Perusahaan Jasa)

Tentoran III dilaksanakan pada Selasa, 23 September 2025 yang dibawakan oleh Arya A.R. Nababan dan Umbu Damai Saro Zega (Pemantik), serta Triputri Septiani Sihotang (Moderator). Kegiatan ini dihadiri oleh 38 orang. Kegiatan dimulai pukul 38 menit WIB di Sekretariat Taktis GMKI FEB USU.

3. Tentoran III

Materi: Pengantar Akuntansi (Accounting System dan Internal Control)

Tentoran III dilaksanakan pada Rabu, 10 Desember 2025 yang dibawakan oleh Crystin Filia Napitupulu dan Emy Aurelia Gintiing (Pemantik), serta Serzia Eritana Br. Sitepu (Moderator). Kegiatan ini dihadiri oleh 17 orang. Kegiatan ini dimulai pada pukul 18.50 WIB di Sekretariat Taktis GMKI FEB USU.

EVALUASI:

Tentoran tidak berjalan secara maksimal karena materi yang ditentorkan tidak berjalan secara berkelanjutan dan tentoran juga tidak berjalan secara rutin. Hal ini terjadi karena keberagaman jadwal perkuliahan di kampus sehingga sulit menentukan jadwal untuk pelaksanaan.

4. DISKUSI MINGGUAN

- Dasar
Pemikiran : Perlunya suatu wadah bagi kader-kader GMKI FEB USU untuk membahas isu-isu ekonomi dan menjadi stimulus diskusi tematis.
- Tujuan : Kader-kader GMKI FEB USU dapat lebih memahami isu-isu ekonomi sebelum diskusi mengikuti diskusi tematis
- Sasaran : Terciptanya kader-kader GMKI FEB USU yang memahami isu-isu ekonomi.

REALISASI:

1. Diskusi Mingguan I

Tema: Optimalisasi Pengelolaan Anggaran 200T: Stimulus Kredit atau Risiko Likuiditas
Diskusi Mingguan I dilaksanakan pada Jumat, 3 Oktober 2026 di Sekretariat Taktis GMKI FEB USU. Kegiatan ini dibawakan oleh Andru Damara Ginting dan Rido Rivael Hasibuan (Pemantik), serta Crystin Filia Napitupulu (Moderator). Kegiatan ini dimulai pukul 15.49 WIB. Kegiatan ini dihadiri oleh 28 orang.

2. Diskusi Mingguan II

Tema: Redenominasi Rupiah: Menata Nilai Uang di Tengah Dinamika Perekonomian
Diskusi Mingguan II dilaksanakan pada Rabu, 26 November 2025 di Sekretariat Taktis GMKI FEB USU. Kegiatan ini dibawakan oleh Michael Monang Mangiring Lumban Gaol dan Putri Clara Sigalingging (Pemantik), serta Reissa Remysaura Br. Rajagukguk (Moderator). Kegiatan ini dimulai pukul 19.08 WIB. Kegiatan ini dihadiri oleh 30 orang.

3. Diskusi Mingguan III

Tema: “Sinyal Pasar dari Emas dan IHSG: Tantangan Stabilitas Rupiah dan Kebijakan Ekonomi”

Diskusi Mingguan III dilaksanakan pada Jumat, 13 Februari 2026 di Sekretariat Taktis GMKI FEB USU. Kegiatan ini dibawakan oleh Vicho A. Purba dan Ririn Nababan (Pemantik), serta Felysia Feodora Hia (Moderator). Kegiatan ini dimulai pukul 19.24 WIB. Kegiatan ini dihadiri oleh 28 orang.

4. Diskusi Mingguan IV

Tema: Geopolitik sebagai Shock Eksternal: Risiko Energi, Inflasi, dan Stabilitas Rupiah”.
Diskusi Mingguan IV dilaksanakan pada Jumat, 13 Maret 2026 di Sekretariat Taktis GMKI FEB USU. Kegiatan ini dibawakan oleh Ruth Valerine Simanjuntak dan Nathan Pratama Sihombing (Pemantik), serta Graciella Tambunan (Moderator). Kegiatan ini dimulai pukul 17.50 WIB. Kegiatan ini dihadiri oleh 21 orang.

EVALUASI:

1. Jarak waktu dari diskusi mingguan ke diskusi tematis terkadang terlalu jauh sehingga perjalanan hasil diskusi kurang optimal untuk dibahas kembali pada diskusi tematis.
2. Diskusi mingguan adalah stimulus bagi diskusi tematis, namun dalam perjalanannya tidak semua hasil yang didiskusikan di diskusi mingguan dibawa untuk dibahas lebih lanjut ke diskusi tematis, sehingga dibutuhkan notulensi pada diskusi mingguan agar apa yang dibahas di diskusi mingguan ataupun pertanyaan yang belum selesai dapat dibahas kembali pada diskusi tematis.

5. TEKNIK PERSIDANGAN

- Dasar : Perlunya suatu wadah bagi kader GMKI FEB USU untuk
Pemikiran menguasai dan memahami teknik persidangan
- Tujuan : Kader GMKI FEB USU yang memahami dan menguasai teknik
persidangan
- Sasaran : Terciptanya kader GMKI FEB USU yang memahami dan
menguasai teknik persidangan

REALISASI:

Teknik Persidangan dilaksanakan pada Senin, 25 Mei 2026 di Sekretariat Taktis GMKI FEB USU. Kegiatan ini dibawakan oleh Josua Marpaung (BPC GMKI Medan m.b. 2026-2028, Departemen Pendidikan Kader) dan Arya A.R Nababan sebagai moderator. Kegiatan ini dihadiri oleh 22 peserta.

EVALUASI:

Non-program teknik Persidangan berjalan dengan baik, namun masih kurangnya kehadiran dari anggota untuk mengikuti kegiatan tersebut terkhususnya anggota baru.

5. KONTAK DOA

- Dasar : Perlunya suatu wadah bagi kader GMKI FEB USU untuk mendoakan
Pemikiran beberapa topik doa di waktu yang bersamaan sebagai salah satu bentuk persekutuan dengan Tuhan
- Tujuan : Meningkatkan kehidupan doa kader GMKI Komisariat FEB USU.
- Sasaran : Meningkatnya kehidupan doa kader GMKI Komisariat FEB USU.
- Realisasi** : Bulan Agustus 2025 terlaksana 3 kali kontak doa.

1. 10 Agustus 2025 (Diikuti oleh 14 orang)
2. 17 Agustus 2025 (Diikuti oleh 15 orang)
3. 31 Agustus 2025 (Diikuti oleh 13 orang)

Bulan September 2025 terlaksana 4 kali kontak doa.

1. 07 September 2025 (Diikuti oleh 8 orang)
2. 14 September 2025 (Diikuti oleh 18 orang)
3. 21 September 2025 (Diikuti oleh 14 orang)
4. 28 September 2025 (Diikuti oleh 16 orang)

Bulan Oktober 2025 terlaksana 3 kali kontak doa.

1. 05 Oktober 2025 (Diikuti oleh 15 orang)
2. 12 Oktober 2025 (Diikuti oleh 19 orang)
3. 19 Oktober 2025 (Diikuti oleh 19 orang)

Bulan November 2025 terlaksana 3 kali kontak doa.

1. 02 November 2025 (Diikuti oleh 16 orang)

2. 23 November 2025 (Diikuti oleh 14 orang)
3. 30 November 2025 (Diikuti oleh 14 orang)

Bulan Desember 2025 terlaksana 2 kali kontak doa.

1. 07 Desember 2025 (Diikuti oleh 17 orang)
2. 14 Desember 2025 (Diikuti oleh 12 orang)

Bulan Januari 2026 terlaksana 2 kali kontak doa.

1. 18 Januari 2026 (Diikuti oleh 13 orang)
2. 25 Januari 2026 (Diikuti oleh 8 orang)

Bulan Februari 2026 terlaksana 4 kali kontak doa.

1. 01 Februari 2026 (Diikuti oleh 16 orang)
2. 08 Februari 2026 (Diikuti oleh 24 orang)
3. 15 Februari 2026 (Diikuti oleh 11 orang)
4. 22 Februari 2026 (Diikuti oleh 20 orang)

Bulan Maret 2026 terlaksana 5 kali kontak doa.

1. 01 Maret 2026 (Diikuti oleh 24 orang)
2. 08 Maret 2026 (Diikuti oleh 19 orang)
3. 15 Maret 2026 (Diikuti oleh 12 orang)
4. 22 Maret 2026 (Diikuti oleh 14 orang)
5. 29 Maret 2026 (Diikuti oleh 22 orang)

Bulan April 2026 terlaksana 2 kali kontak doa.

1. 05 April 2026 (Diikuti oleh 20 orang)
2. 26 April 2026 (Diikuti oleh 12 orang)

Bulan Mei 2026 terlaksana 5 kali kontak doa.

1. 03 Mei 2026 (Diikuti oleh 15 orang)
2. 10 Mei 2026 (Diikuti oleh 13 orang)
3. 17 Mei 2026 (Diikuti oleh 16 orang)
4. 24 Mei 2026 (Diikuti oleh 15 orang)
3. 31 Mei 2026 (Diikuti oleh 9 orang)

Evaluasi : 1. Kurang efektifnya pengajakan kepada anggota untuk mengikuti kontak doa.
2. Kurangnya partisipasi anggota untuk mengikuti kontak doa.

6. PENEMPATAN KADER

- Dasar Pemikiran** : Perlunya kader GMKI FEB USU untuk berperan aktif dalam organisasi kemahasiswaan intra kampus dan kepanitiaan
- Tujuan** : Menempatkan kader-kader GMKI FEB USU untuk berperan aktif dalam kepengurusan organisasi kemahasiswaan intra kampus dan kepanitiaan
- Sasaran** : Adanya kader-kader GMKI FEB USU untuk berperan aktif dalam kepengurusan organisasi kemahasiswaan intra kampus dan kepanitiaan
- Realisasi** : Telah ditempatkan kader GMKI FEB USU yaitu Dedi Wilson Purba (Maper 2023/Akuntansi 2023) sebagai Ketua Badan Eksekutif Mahasiswa FEB USU 2026/2027.
- Evaluasi** : Non-program penempatan kader GMKI FEB USU berjalan dengan baik dilihat dari adanya kader yang berhasil di tempatkan dikampus untuk berperan aktif dalam organisasi kemahasiswaan intra kampus. Namun yang menjadi kendala adalah persiapan pengurus komisariat dalam mempersiapkan mekanisme, teknis, komunikasi serta konsep pendanaan .

BAB IV LAPORAN PENDAPATAN DAN BELANJA KOMISARIAT



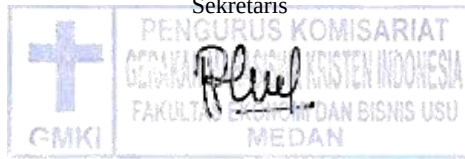
Laporan Keuangan
Pengurus Komisariat Masa Bakti 2025-2026
GMKI KOMISARIAT FEB USU
Periode 31 Juli 2025 s.d 19 Juni 2026

NO	AKUN	Anggaran	Realisasi	%
1	PENERIMAAN			
1	SALDO AWAL			
1.1	Kas	Rp -	Rp 2.149.346	
1.2	Piutang	Rp -	Rp -	
1.3	Iuran Anggota	Rp 17.940.000	Rp 3.310.000	18,3%
1.4	Donasi	Rp 29.896.112,4	Rp 21.477.994	71,8%
1.5	Usaha - Usaha Keuangan Lainnya	Rp 49.668.249,6	Rp 43.427.000	87,4%
1.6	Bidang Organisasi Dan Komunikasi	Rp -	Rp -	
1.7	Bidang Pendidikan Kader	Rp -	Rp -	
1.8	Bidang Kerohanian	Rp -	Rp -	
1.9	Bidang Aksi Dan Pelayanan	Rp -	Rp -	
1.10	Umum	Rp -	Rp -	
1.11	Lain- Lain	Rp -	Rp 4.193.000	
	TOTAL PENERIMAAN		Rp 74.557.340	
2	PENGELUARAN RUTIN			
2.1	Biaya Kesekretariatan	Rp 12.765.000	Rp 10.809.665	84,6%
2.2	Biaya Kebendaharaan	Rp 22.010.000	Rp 20.995.474	95,3%
2.3	Biaya Pemeliharaan Alat	Rp -	Rp 187.640	
3	PENGELUARAN PROGRAM			
3.1	Bidang Organisasi Dan Komunikasi	Rp 5.750.000	Rp 4.988.825	86,7%
3.2	Bidang Pendidikan Kader	Rp 33.419.280	Rp 17.781.488	53,2%
3.3	Bidang Kerohanian	Rp 11.550.000	Rp 8.546.400	73,9%
3.4	Bidang Aksi dan Pelayanan	Rp 4.900.000	Rp 2.200.000	44,8%
3.5	BIDANG UMUM	Rp 200.000	Rp 3.785.300	1.892%
4	PENGELUARAN NON PROGRAM			
4.1	Insidental	Rp -	Rp 1.943.529	
4.2	Lain- Lain	Rp 9.059.428	Rp 1.090.500	12%
5	UTANG	Rp -	Rp -	
	TOTAL PENGELUARAN KAS		Rp 72.328.821	
	TOTAL KAS		Rp 2.228.519	

Pengurus Komisariat GMKI FEB-USU M.B 2025-2026

Ketua

Yousev Lumbantobing

Sekretaris

Revelina Situmorang

Medan, 19 Juni 2026
Bendahara

Ruth Simanjuntak

LAPORAN KEUANGAN PASCA RAKOM

NO.	TANGGAL	KETERANGAN	DEBIT	KREDIT
1.	05/07/2026	Saldo kas saat ketuk palu Rakom	Rp2.228.519	
2.	22/06/2026	Biaya koran Maret, April, Mei		Rp900.000
3.	22/06/2026	Bunga siding A.N. Rido Rivael Hasibuan		Rp50.000
4.	24/06/2026	Biaya print serttifikat LDK		Rp80.000
5.	25/06/2026	Bunga sidang A.N. Parade Sinaga		Rp50.000
6.	03/07/2026	Air listrik sekretariat		Rp101.000
7.	13/07/2026	Biaya tambahan air listrik sekretariat		Rp56.000
8.	16/07/2026	Penerimaan Donasi Senior- Bang Henri Sibarani dan Bang Ronny Purba	Rp1.000.000	
9.	17/07/2026	Penerimaan Donasi Senior – Bang Saur Panjaitan	Rp400.000	
10.	21/07/2026	Penerimaan Donasi Senior Bang Erwin Silaen	Rp300.000	
11.	24/07/2026	Sisa kas Tim Kerja Rakom	Rp1.324.218	
12.	27/07/2026	Snack pelantikan Pengurus Komisariat		Rp127.000
13.	27/07/2026	Snack pendeta + aqua		Rp13.000
14.	27/07/2026	Amplop pendeta		Rp300.000
15.	27/07/2026	Listrik PKM (Pelantikan PK)		Rp45.000
16.	27/07/2026	Baterai Mic		Rp10.000
17.	27/07/2026	Aqua gelas		Rp40.000
18.	27/07/2026	Persembahan Ibadah Pelantikan	Rp76.000	
	TOTAL			Rp3.556.737

BAB V

PENUTP

Shalom. Puji dan Syukur atas berkat dan rahmat Yesus Kristus Sang Kepala Gerakan, sampailah kita pada akhir Laporan Pertanggungjawaban ini. Atas kasihnya pula Pengurus Komisariat mampu menyelesaikan keperiodean ini hingga akhirnya.

Rekan-rekan forum Rapat Anggota Komisariat GMKI FEB USU yang terkasih dan kami hormati, laporan pertanggungjawaban ini menjadi bahan refleksi kita bersama akan pentingnya perencanaan, pelaksanaan, koordinasi dan kerja sama, serta evaluasi. Segala kekurangan dan perbaikan kiranya dapat menjadi perhatian kita bersama untuk dijalankan kedepannya dan menciptakan perbaikan baik bagi individu maupun kelompok. Banyak kekurangan dan saran yang didapatkan dari forum dan setiap kader GMKI FEB USU diharapkan akan mengambil peran nyata untuk perubahan komisariat.

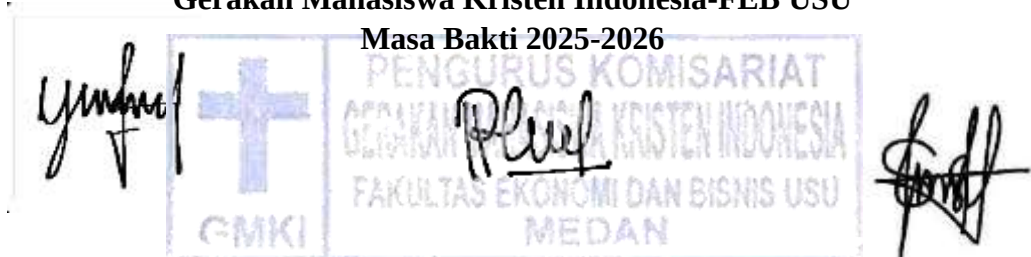
Pada akhirnya, Pengurus Komisariat mengucapkan ucapan terimakasih secara tulus bagi setiap orang yang telah membantu dalam perjalanan kepengurusan ini. Peran aktif setiap orang membentuk semangat bersama untuk menjadi terang Allah dalam dunia ini. Kiranya segala bentuk pelayanan oleh pengurus komisariat maupun anggota berdampak baik bagi komisariat. Marilah tetap menjaga berjalannya roda organisasi demi mencapai visi dan misi organisasi ini.

Demikianlah Laporan Pertanggungjawaban oleh Pengurus Komisariat GMKI FEB USU masa bakti 2025-2026. Maka dengan ini berakhirlah perjalanan keperiodean ini. Mari tetap menjalankan semangat perjuangan dan pelayanan ini untuk memuliakan nama Tuhan.

Ut Omnes Unum Sint,

Shalom

**Pengurus Komisariat
Gerakan Mahasiswa Kristen Indonesia-FEB USU
Masa Bakti 2025-2026**



Yousev Lumbantobing

Ketua

Revelina Situmorang

Sekretaris

Ruth Simanjuntak

Bendahara

**RANCANGAN GARIS GARIS BESAR PROGRAM DAN KEBIJAKAN UMUM
KOMISARIAT (GBPKU-K) GERAKAN MAHASISWA KRISTEN INDONESIA
KOMISARIAT FAKULTAS EKONOMI DAN BISNIS USU MASA BAKTI 2026-2027**

BAB I

PENDAHULUAN

1.1. PENGERTIAN GBPKU-K

Garis-garis besar program dan kebijakan umum organisasi (GBP-KUO) pada dasarnya merupakan keputusan rentang tujuan, arah kebijakan, orientasi program serta pendayagunaan sumber daya strategis organisasi yang didasarkan pada refleksi atas visi dan misi organisasi, pemetaan serta analisa terhadap lingkungan organisasi, yang kemudian diturunkan untuk tingkatan komisariat dengan nama GBPKU-K (Garis-garis besar program dan kebijakan umum Komisariat). GBP merupakan sebuah rumusan dasar mengenai segenap kegiatan yang hendak dilakukan oleh organisasi selama satu keperiodean dalam bentuk garis besar. Sedangkan KUK merupakan kerangka berpikir konsepsional atas segala kegiatan yang akan diterjemahkan ke dalam program kerja.

Garis-garis besar dan kebijakan umum organisasi merupakan pedoman bagi segenap perangkat organisasi untuk merencanakan, melaksanakan dan mengevaluasi seluruh aktivitas dan gerak organisasi demi terwujudnya tujuan organisasi.

1.2. TUJUAN GBPKU-K

- GBP-KUK berfungsi sebagai kerangka umum analisis organisasi dalam memahami diri dan lingkungannya serta menerjemahkan konsep visi dan misi organisasi kedalam aktualisasi program.
- Menciptakan efisiensi, efektifitas dan relevansi seluruh tindakan organisasi yang menyangkut pemikiran, struktur, program dan perilaku organisasi dalam pencapaian tujuan organisasi secara konsisten dan berkesinambungan.
- Sebagai pedoman strategis yang berorientasi ke depan bagi Pengurus Komisariat dalam merencanakan, melaksanakan dan mengevaluasi seluruh kegiatan organisasi selama satu keperiodean.
- Sebagai landasan atau pedoman evaluasi dan penilaian secara kualitatif bagi seluruh program dan kebijakan yang diambil oleh organisasi

BAB II

LANDASAN PEMIKIRAN

2.1 VISI DAN MISI ORGANISASI

Visi Organisasi yang dirumuskan dalam Pasal 3 AD/ART GMKI adalah **“Terwujudnya Kedamaian, Kesejahteraan, Keadilan, Kebenaran, Keutuhan Ciptaan dan Demokrasi di Indonesia berdasarkan Kasih”**.

Misi GMKI yang dirumuskan dalam pasal 3 AD/ART GMKI yaitu :

1. Mengajak mahasiswa dan warga perguruan tinggi lainnya kepada pengenalan akan Yesus Kristus selaku Tuhan dan Penebus dan memperdalam iman dalam kehidupan dan pekerjaan sehari-hari.
2. Membina kesadaran selaku warga gereja yang esa ditengah-tengah mahasiswa dan perguruan tinggi dalam kesaksian memperbaharui Masyarakat, Manusia dan gereja.
3. Mempersiapkan pemimpin dan penggerak yang ahli dan bertanggung jawab dengan menjalankan panggilan di tengah-tengah masyarakat, negara, gereja, Perguruan tinggi dan mahasiswa dan menjadi sarana bagi terwujudnya kesejahteraan, perdamaian, keadilan, kebenaran dan cinta kasih ditengah-tengah manusia dan alam semesta.

2.2 USAHA ORGANISASI

Kemudian dalam rangka pencapaian tujuannya, GMKI menjalankan usaha-usaha yang dengan Pancasila sebagai asasnya sebagaimana disebutkan pada pasal 4 AD GMKI yakni “Organisasi ini berusaha mencapai tujuannya sesuai dengan Asas Organisasi”. Usaha-usaha GMKI dirumuskan dalam pasal 1 ART GMKI sebagai berikut:

- Mempertumbuhkan dan memperdalam kehidupan beriman dengan doa dan Penelaahan Alkitab, ibadah, pembinaan persekutuan, dan tanggung jawab bagi perkembangan, pembaharuan bagi keesaan Gereja yang Am.
- Membina kemajuan studi dan riset untuk mengikuti dan menguasai ilmu pengetahuan, mewujudkan panggilan perguruan tinggi mahasiswa dalam mempersiapkan sarjana dan pemimpin yang ahli dan bertanggung jawab bagi pembangunan dan pembaruan untuk mencapai kesejahteraan materil dan spiritual.
- Mempersiapkan pemimpin dan penggerak yang bekerja secara bertanggung jawab terhadap Allah dan manusia di dalam masyarakat, negara, gereja, perguruan tinggi dan mahasiswa bagi terwujudnya perdamaian, keadilan, kesejahteraan, kebenaran dan cinta kasih di tengah-tengah manusia dan alam semesta

2.3 PRINSIP-PRINSIP PERGERAKAN GMKI

Penjelasan AD/ART GMKI mengungkapkan motivasi pokok yang merupakan kesadaran untuk menghadirkan GMKI di tengah-tengah masyarakat, bangsa dan negara yang berkembang selama perjalanan sejarah dan dinamika organisasi. Motivasi pokok tersebut menempatkan empat hal yang senantiasa menjadi ciri GMKI yaitu sifat yang dinamis, sifat kemahasiswaan, sifat ke-Kristenan dan sifat ke-Indonesiaan.

Dalam pemahaman tersebut, GMKI senantiasa mewujudkan misi organisasi melalui fungsi dan peranan organisasi yang berbasis pada kemampuan intelektual dan kepemimpinan sebagai warga perguruan tinggi. Selanjutnya akar filosofis dan historis pergerakan GMKI tampak dalam perjuangannya untuk mewujudkan visi organisasi yaitu terwujudnya kedamaian, kesejahteraan, keadilan, kebenaran, keutuhan ciptaan dan demokrasi di Indonesia berdasarkan kasih.

2.4 ARAHAN TEMA DAN SUBTEMA

Sesuai dengan hasil RAKOM Tahun 2026, maka diharapkan agar penyusunan dan pelaksanaan program Pengurus Komisariat GMKI FEB-USU disesuaikan dengan kebutuhan dan potensi komisariat, serta memperhatikan acuan organisasi yaitu Motivasi Dasar, Visi, Misi, Tujuan, Usaha, Identitas, Potensi, Posisi Strategis dan Fungsi Pengurus Komisariat GMKI FEB-USU. Hal ini dijelaskan pula dengan tema dan subtema yang telah ditetapkan dalam Kongres XXXIX di Samarinda, Kalimantan Timur pada Mei 2025 yaitu:

Tema: “Berubahlah! Temukanlah Kasih Allah dalam Peziarahan!” (Bdk. Lukas 24:31-33; Roma 12:2)

Sub Tema: “Berjumpa dalam Kasih Persahabatan dan Bertransformasi bersama Seluruh Ciptaan!”

Dalam hal ini tema dan sub tema mengajak GMKI secara nasional, di tengah krisis yang melanda berbagai aspek kehidupan bangsa, GMKI tidak boleh tinggal diam atau hanya sibuk dengan urusan internal. GMKI harus tampil sebagai suara profetik yang menyuarakan kasih, keadilan, pertobatan, dan pemulihan yang bersumber dari Injil. Kesaksian ini bukan sekadar respon sesaat, tetapi wujud dari spiritualitas yang tajam dan peka terhadap tanda-tanda zaman. Seperti murid di Emaus yang kembali dengan sukacita setelah berjumpa dengan Kristus, GMKI pun dipanggil untuk hadir di ruang publik, menyuarakan suara Tuhan yang membela kehidupan, martabat manusia, dan keutuhan ciptaan. Inilah tugas profetik GMKI: menjadi saksi kasih dan kebenaran Allah di tengah dunia yang terluka.

BAB III

ANALISA TERHADAP ASPEK INTERNAL DAN EKSTERNAL ORGANISASI GMKI FEB-USU MASA BAKTI 2025-2026

GMKI hadir sebagai sebuah organisasi pengkaderan yang membawa visi dan misi yang mendalam, di mana identitas kekristenannya secara khas diwujudkan melalui program-program inti seperti Ibadah, Penelaahan Alkitab dan Kontak Doa. Seluruh gerak dan sumber daya organisasi ini berpusat sepenuhnya pada Yesus Kristus sebagai pemimpin (*Christo Centris*), yang menyatukan berbagai latar belakang gerejawi ke dalam satu tubuh Kristus sebagai wadah untuk belajar bersama. Melalui amsal "Ut Omnes Unum Sint" yang bermakna agar semua menjadi satu untuk menyatakan damai sejahtera Allah di tiga ranah pelayanan utama, yakni Gereja, Perguruan tinggi, dan Masyarakat. Keberadaan GMKI senantiasa didorong oleh motivasi yang kuat yaitu, "Sadar akan lingkungannya dan panggilan Tuhannya" sehingga melahirkan semangat Oikumenisme dan Nasionalisme yang menjadi ciri khas perjuangan.

3.1. ANALISA ASPEK INTERNAL

3.1.1. Struktur dan Mekanisme Organisasi

Analisis Kekuatan (*Strength*)

1. Proses regenerasi organisasi masih berjalan secara terstruktur, sehingga keberlanjutan program serta upaya pencapaian tujuan organisasi dapat terjaga.
2. Organisasi memiliki perangkat aturan dasar yang berfungsi sebagai landasan dan pedoman dalam menjalankan seluruh aktivitas organisasi.
3. Adanya mekanisme kerja internal Pengurus Komisariat yang menjadi acuan dalam pelaksanaan tugas, koordinasi, serta pengambilan kebijakan secara efektif dan terarah.
4. Struktur kepengurusan yang ada mempermudah proses koordinasi, komunikasi, dan pembagian tanggung jawab antar pengurus dalam menjalankan roda organisasi.

Analisis Kelemahan (*Weakness*)

1. Masih terdapat pengurus yang kurang memiliki pemahaman dan profesionalitas yang memadai mengenai tugas dan tanggung jawabnya sehingga dalam menjalankan pelayanan organisasi belum optimal.
2. Mekanisme kerja yang telah disusun oleh Pengurus Komisariat belum diterapkan secara konsisten dan menyeluruh, sehingga fungsi pengawasan dan pengendalian organisasi belum berjalan secara maksimal.
3. Pengelolaan administrasi, sistem informasi, serta komunikasi organisasi belum berjalan secara efektif sehingga masih diperlukan pemberdayaan teknologi digital.

3.1.2. Aspek Penatalayanan Program Organisasi

Analisis Kekuatan (*Strength*)

1. Tersedianya berbagai sumber daya organisasi, baik yang bersifat fisik maupun nonfisik, yang dapat dimanfaatkan untuk mendukung pelaksanaan aktivitas dan pelayanan organisasi.
2. Adanya pedoman dan mekanisme organisasi yang menjadi acuan dalam perencanaan serta pelaksanaan kegiatan penatalayanan organisasi.
3. Tersedianya teknologi dan media informasi yang dapat mendukung efektivitas komunikasi, koordinasi, serta pelaksanaan program kerja organisasi.

Analisis Kelemahan (*Weakness*)

1. Komunikasi dan koordinasi antara Pengurus Komisariat dengan civitas GMKI FEB-USU belum terbangun secara optimal.
2. Budaya literasi kader, yang meliputi minat membaca, menulis, dan berdiskusi masih relatif rendah.
3. Kesadaran serta konsistensi dalam menerapkan disiplin waktu, baik di kalangan pengurus maupun anggota, masih menjadi tantangan dalam pelaksanaan aktivitas organisasi.
4. Fungsi pengawasan dan pengendalian Pengurus Komisariat terhadap pengelolaan sumber daya organisasi, baik fisik maupun nonfisik, belum berjalan secara maksimal.
5. Pemberdayaan teknologi informasi dalam mendukung berjalan nya program masih belum optimal.
6. Kurang optimalnya perencanaan, pengelolaan dan pelaksanaan program sehingga belum menjawab kebutuhan komisariat.

3.1.3. Aspek Keuangan Analisis

Kekuatan (*Strength*)

1. Tersedianya format dan sistem pelaporan keuangan yang menjadi pedoman dalam pencatatan, pengelolaan, dan pertanggungjawaban keuangan organisasi.
2. Adanya berbagai sumber pendanaan organisasi, seperti iuran anggota, donasi, serta usaha-usaha keuangan lainnya yang mendukung keberlangsungan program dan aktivitas organisasi.
3. Ketersediaan sumber daya kader yang memiliki latar belakang dan kompetensi di bidang ekonomi yang dapat mendukung pengelolaan keuangan organisasi secara lebih profesional.

Analisis Kelemahan (*Weakness*)

1. Komunikasi dan koordinasi antara Pengurus Komisariat dengan anggota terkait kewajiban iuran masih belum berjalan secara optimal sehingga berpengaruh terhadap tingkat kepatuhan pembayaran iuran.
2. Pemetaan potensi sumber pendanaan serta pelaksanaan kalender kerja keuangan belum direalisasikan secara maksimal dan berkelanjutan.
3. Upaya diversifikasi sumber pendanaan organisasi belum dijalankan secara optimal.
4. Format dan sistem keuangan tidak digunakan secara optimal.

3.2. ANALISA ASPEK EKSTERNAL

GMKI menjalankan panggilan pelayanannya melalui tiga medan layan utama yang dikenal sebagai Trimatra Pelayanan, yaitu Gereja, Perguruan Tinggi, dan Masyarakat. Ketiga matra ini menjadi ruang strategis bagi GMKI dalam melaksanakan proses kaderisasi, pengembangan intelektual, serta pengabdian yang berlandaskan nilai-nilai kekristenan. Oleh karena itu, analisis terhadap kondisi eksternal pada masing-masing matra diperlukan untuk memahami berbagai peluang dan tantangan yang dapat memengaruhi efektivitas pelaksanaan program serta arah gerak organisasi dalam mewujudkan tujuan pelayanannya.

3.2.1. Medan Pelayanan Gereja

Gereja memiliki peran strategis sebagai ruang pelayanan, pembinaan iman, serta wadah pengembangan potensi generasi muda. Dalam konteks ini, GMKI hadir sebagai mitra gereja yang turut mendukung proses kaderisasi, pemberdayaan pemuda-pemudi, serta penguatan nilai-nilai kekristenan di tengah jemaat. Hubungan yang terjalin antara gereja dan GMKI tidak hanya berorientasi pada pelaksanaan program, tetapi juga pada pembentukan karakter, kepemimpinan, dan kesadaran sosial yang mampu memberikan dampak positif bagi kehidupan bergereja maupun bermasyarakat.

Di sisi lain, terdapat beberapa tantangan yang menjadi kelemahan dalam lingkungan eksternal gereja. Adanya fragmentasi sosial atau pengkotak-kotakan di kalangan jemaat telah menciptakan polarisasi yang turut memengaruhi relasi antar pemuda-pemudi gereja. Kondisi tersebut diperparah oleh permasalahan tata kelola keuangan dan penggunaan wewenang yang menimbulkan ketidakpercayaan sebagian jemaat terhadap kepemimpinan gereja. Dampak dari situasi ini terlihat pada berkurangnya jumlah pemuda-pemudi yang aktif dalam gereja akibat keluarnya sebagian jemaat, sehingga mempersempit ruang pembinaan. Selain itu, konflik yang diwariskan lintas generasi menunjukkan bahwa proses rekonsiliasi belum berjalan secara optimal, sehingga menjadi tantangan bagi GMKI dalam membangun gerakan yang inklusif dan menyatukan seluruh elemen pemuda gereja.

Meskipun demikian, gereja juga memiliki berbagai potensi yang menjadi kekuatan bagi pengembangan pelayanan dan kaderisasi GMKI. Inisiatif pemuda-pemudi gereja terus menunjukkan peningkatan yang mencerminkan semangat untuk terlibat aktif dalam berbagai kegiatan. Rasa kepemilikan terhadap gereja yang semakin kuat turut menjadi modal penting dalam menjaga keberlanjutan program pembinaan. Di samping itu, keterbukaan gereja terhadap gagasan yang disampaikan pengurus komisariat menunjukkan adanya kepercayaan dan ruang kolaborasi yang sehat. Koordinasi antar warga gereja yang semakin baik serta respons positif dari orang tua jemaat terhadap berbagai gerakan GMKI juga menjadi faktor pendukung yang memperkuat sinergi antara gereja dan organisasi dalam mewujudkan pelayanan yang berdampak dan berkelanjutan.

3.2.2. Medan Pelayanan Perguruan Tinggi

Perguruan tinggi merupakan medan layan utama GMKI dalam melaksanakan proses kaderisasi, pengembangan intelektual, serta penguatan peran mahasiswa sebagai agen perubahan. Sebagai organisasi kemahasiswaan yang berlandaskan nilai-nilai kekristenan, GMKI memanfaatkan lingkungan kampus sebagai ruang untuk membangun kesadaran kritis, kepemimpinan, dan pengabdian sosial di kalangan mahasiswa. Dinamika yang terjadi di lingkungan perguruan tinggi secara langsung memengaruhi efektivitas pelaksanaan program dan proses pembinaan kader yang dijalankan oleh komisariat.

Dalam perjalanannya, terdapat sejumlah tantangan yang menjadi kelemahan pada matra perguruan tinggi. Keterbukaan informasi dari pihak kampus yang masih terbatas menyebabkan distribusi informasi kepada mahasiswa tidak berjalan secara optimal, sehingga menghambat akses organisasi terhadap berbagai peluang dan kebijakan kampus. Selain itu, penerapan sistem UKT berkeadilan yang belum sepenuhnya tepat sasaran masih menjadi persoalan yang berdampak pada kondisi ekonomi mahasiswa dan berpotensi mengurangi partisipasi mereka dalam aktivitas organisasi. Meskipun minat mahasiswa terhadap organisasi meningkat, sebagian besar keterlibatan masih didorong oleh fenomena FOMO (*Fear of Missing Out*) dibandingkan kesadaran berorganisasi yang matang. Di sisi lain, kebijakan pelarangan aktivitas jual beli di lingkungan kampus turut membatasi ruang penggalangan dana organisasi, sementara pelaksanaan MKWU yang lebih berorientasi pada pemenuhan SKS daripada pengembangan minat akademik mencerminkan kecenderungan pragmatis yang menjadi tantangan dalam membangun karakter kader yang kritis dan idealis.

Di tengah berbagai tantangan tersebut, perguruan tinggi juga menghadirkan kekuatan yang cukup besar bagi perkembangan komisariat. Menurunnya tingkat apatisme mahasiswa terhadap organisasi menunjukkan adanya peningkatan minat untuk terlibat dalam aktivitas kemahasiswaan, sehingga membuka ruang yang lebih luas bagi GMKI untuk melakukan rekrutmen dan pembinaan kader. Adanya kader GMKI yang mengisi beberapa posisi di organisasi internal mahasiswa dan kepanitiaan turut memperkuat jaringan, akses informasi, serta pengaruh organisasi di lingkungan kampus. Selain itu, tidak adanya pembatasan formal terhadap pelaksanaan kegiatan organisasi dan terjalinnya komunikasi yang baik dengan pihak perguruan tinggi memberikan keleluasaan bagi komisariat untuk mengembangkan program-program yang relevan dengan kebutuhan mahasiswa. Kondisi tersebut secara keseluruhan berkontribusi pada meningkatnya eksistensi dan legitimasi GMKI sebagai salah satu organisasi kemahasiswaan yang aktif dan berperan dalam kehidupan kampus.

3.2.3. Medan Pelayanan Masyarakat

Masyarakat merupakan salah satu medan layan utama GMKI sebagai ruang aktualisasi nilai-nilai pelayanan, pengabdian, dan transformasi sosial. Melalui berbagai kegiatan yang berorientasi pada pemberdayaan masyarakat, GMKI berupaya menghadirkan kontribusi nyata dengan mengintegrasikan disiplin ilmu, kepedulian sosial, serta nilai-nilai kekristenan dalam menjawab berbagai persoalan yang dihadapi masyarakat. Oleh karena itu, kondisi sosial, ekonomi, dan lingkungan yang berkembang di tengah masyarakat menjadi faktor penting yang memengaruhi efektivitas pelaksanaan pelayanan dan pengabdian GMKI.

Di sisi lain, terdapat sejumlah tantangan yang masih dihadapi masyarakat. Kondisi perekonomian yang dipengaruhi oleh melemahnya nilai tukar rupiah dan kenaikan harga BBM memberikan dampak terhadap daya beli serta aktivitas ekonomi masyarakat, terutama pada kelompok yang rentan secara ekonomi. Selain itu, keterlibatan mahasiswa dan organisasi kemahasiswaan dalam proses pelayanan masyarakat masih belum optimal akibat kurangnya inisiatif dari pemerintah setempat untuk membangun kolaborasi yang lebih luas. Permasalahan lingkungan juga menunjukkan bahwa kesadaran masyarakat terhadap isu-isu keberlanjutan masih relatif rendah dan belum menjadi perhatian bersama. Di sektor ekonomi kerakyatan, banyak pelaku UMKM yang masih memiliki keterbatasan dalam pengelolaan usaha, khususnya dalam manajemen keuangan sederhana, sehingga mengalami kesulitan dalam mengukur perkembangan usahanya dan memperluas potensi pertumbuhan yang dimiliki.

Meskipun demikian, terdapat berbagai peluang yang dapat menjadi kekuatan dalam pengembangan pelayanan GMKI di tengah masyarakat. Pemerintah setempat menunjukkan keterbukaan untuk berkolaborasi dalam kegiatan sosial kemasyarakatan, yang menjadi ruang strategis bagi GMKI untuk memperluas dampak pelayanannya. Masyarakat juga memiliki sikap yang cukup terbuka terhadap kehadiran mahasiswa dalam mengimplementasikan ilmu pengetahuan melalui berbagai program pengabdian. Selain itu, GMKI memiliki potensi yang kuat dalam membangun kajian dan edukasi publik guna meningkatkan kesadaran masyarakat terhadap berbagai isu sosial dan ekonomi yang berkembang. Didukung oleh sumber daya kader yang dimiliki, komisariat juga memiliki peluang besar untuk melaksanakan program pendampingan masyarakat secara lebih luas dan berkelanjutan, khususnya di wilayah pedesaan, sebagai bentuk nyata pengabdian yang mengintegrasikan kreativitas, keilmuan, dan nilai-nilai organisasi.

BAB IV

TUJUAN ARAH DAN SASARAN

GMKI FEB USU MASA BAKTI 2026-2027

4.1. TUJUAN PROGRAM ORGANISASI 2026-2027

Setelah melakukan analisa pemetaan masalah internal dan eksternal Organisasi dan didasari oleh Tema dan Sub Tema GMKI, maka segala bentuk Dinamika dan Program Organisasi 2026-2027 diarahkan kepada: **“Peningkatan Kualitas Kader Sesuai Dengan Motivasi Pokok dan Nilai-Nilai GMKI Melalui Pembinaan Secara Berkesinambungan”**.

4.2. ARAH PROGRAM ORGANISASI 2026-2027

Dalam upaya mencapai tujuan di atas dan dengan melihat kondisi objektif dalam masyarakat, gereja, dan perguruan tinggi sebagai bagian dari medan pelayanan GMKI, maka program komisariat mengarah kepada:

1. Peningkatan pemahaman dan penerapan nilai-nilai GMKI guna menciptakan kader yang memiliki loyalitas tinggi dan militan dalam mewujudkan tujuan organisasi.
2. Peningkatan literasi dalam meningkatkan pemahaman seluruh civitas GMKI Koms. FEB USU baik dari disiplin ilmu maupun non disiplin ilmu dalam rangka mencapai tujuan organisasi secara berkala.
3. Pengoptimalan teknologi digital dalam pemetaan potensi organisasi guna mendukung aktivitas organisasi.
4. Peningkatan dan pengembangan kualitas kader melalui pembinaan dengan metode mentor-mentee yang berkelanjutan.
5. Peningkatan peranan GMKI di kampus sebagai motor penggerak dengan membuat wadah diskusi.
6. Tetap Menjalin hubungan baik GMKI dengan gereja sebagai perwujudan GMKI sebagai anak kandung gereja.
7. Peningkatan peranan GMKI dalam menyikapi persoalan-persoalan dalam masyarakat.

4.3. SASARAN PROGRAM ORGANISASI 2026-2027

1. Adanya wadah untuk peningkatan pemahaman dan penerapan Nilai-Nilai GMKI guna menciptakan kader yang loyal dan militan.
2. Adanya buku berbasis disiplin ilmu, dan non disiplin ilmu, koran, maupun bahan literasi yang dibedah lalu menghasilkan kajian guna membangun dan menguatkan kegiatan literasi di komisariat secara berkala.
3. Terbitnya buletin dan terkelolanya teknologi digital secara optimal dalam pemetaan potensi organisasi secara berkala.
4. Terbentuknya kelompok sel sesuai pemenuhan tujuan akademik dan organisasi, serta penyaluran minat bakat
5. Terbentuknya wadah diskusi dengan organisasi lain di kampus yang menghasilkan kajian.
6. Terjalannya kerjasama atau pembinaan terhadap pemuda gereja.
7. Meningkatnya kepedulian dan aktivitas sosial sebagai peran aktif GMKI di masyarakat.

BAB V
STRATEGI DAN KEBIJAKAN UMUM ORGANISASI GMKI FEB-USU
MASA BAKTI 2026-2027

5.1. STRATEGI DASAR GMKI

Komisariat FEB-USU harus sepenuhnya menyadari dan meyakini bahwa dalam tubuh komisariat dimiliki sejumlah potensi yang harus diberdayakan, sampai pada hal terkecil. Hal ini dapat dijadikan sebagai strategi dasar untuk melaksanakan setiap program.

Adapun strategi dasar yang akan dilakukan oleh komisariat FEB-USU adalah sebagai berikut:

1. Perencanaan dan pengelolaan program komisariat harus berbasis kebutuhan dan kondisi komisariat.
2. Pemberdayaan potensi civitas GMKI FEB-USU dari segi kualitas dan kuantitas untuk mencapai tujuan organisasi dengan memaksimalkan pengelolaan database.
3. Pengelolaan dan pemanfaatan teknologi serta inventaris untuk meningkatkan aktivitas organisasi.
4. Pemanfaatan media komunikasi untuk membangun komunikasi yang efektif dalam tubuh organisasi.
5. Berperan aktif di ketiga medan pelayanan dengan menggunakan seluruh potensi yang dimiliki organisasi.

5.2. KEBIJAKAN UMUM ORGANISASI

Beberapa hal yang menjadi kebijakan umum organisasi adalah sebagai berikut:

1. Setiap program dan kegiatan diupayakan terlaksana dengan berpedoman pada Planning Organizing Actuating and Controlling (POAC) dengan maksud agar semua sumber daya organisasi dapat digunakan dengan mempertimbangkan kebutuhan organisasi secara terukur dan optimal.
2. Tetap pada prinsip efektifitas, efisiensi, serta tingkat kebutuhan dan kondisi organisasi dalam rangka pencapaian sasaran organisasi sebagai alat ukur dalam perencanaan dan pelaksanaan program.
3. Pembinaan kepada seluruh kader melalui media pembobotan yang berkesinambungan, terfokus, dan disiplin guna memenuhi kebutuhan komisariat.
4. Pengurus Komisariat dan anggota harus mempunyai semangat belajar dalam disiplin ilmu dan berorganisasi serta siap berjuang dalam menjalankan roda organisasi.

BAB VI

GARIS-GARIS BESAR PROGRAM TAHUN 2026-2027

1. Klasifikasi Program

- 1.1. Bidang Organisasi dan Komunikasi
- 1.2. Bidang Pendidikan Kader
- 1.3. Bidang Kerohanian
- 1.4 Bidang Aksi dan Pelayanan

2. Arah, Sasaran, dan Pola Implementasi

2.1. Bidang Organisasi dan Komunikasi

Arah:

1. Melakukan pendampingan secara intens terhadap mahasiswa baru dalam menjaga regenerasi organisasi.
2. Mengadakan diskusi diskusi tentang nilai nilai GMKI yang berkesinambungan
3. Meningkatkan pengoptimalan teknologi informasi serta menciptakan komunikasi yang efektif.
4. Pengelolaan dan pemberdayaan potensi organisasi berbasis digital.

Sasaran :

1. Terciptanya pendampingan secara intens terhadap mahasiswa baru untuk terjaganya regenerasi organisasi.
2. Terlaksananya wadah diskusi mengenai konstitusi dan nilai nilai GMKI guna interplementasian
3. Meningkatnya penggunaan teknologi informasi serta terciptanya komunikasi yang efektif dalam mendukung kegiatan organisasi secara berkala dan optimal.
4. Terkelolanya inventaris dan diberdayakannya sumber daya organisasi.

Pola Implementasi :

1. Adanya pendampingan secara intens dengan mahasiswa baru.
2. Adanya wadah diskusi mengenai nilai dasar GMKI secara berkesinambungan
3. Adanya pengoptimalan teknologi informasi berbasis digital (website, basis data, dan pers komisariat) dan menciptakan komunikasi yang efektif.
4. Adanya pengelolaan inventaris dan pemberdayaan sumber daya manusia dalam organisasi.

2.2. Bidang Pendidikan Kader

Arah:

1. Membentuk wadah diskusi yang berbasis disiplin ilmu guna menambah wawasan kader.
2. Menciptakan pelatihan yang sistematis guna mewujudkan tiga profil kader.
3. Membentuk wadah pembinaan kader berbasis kelompok sel guna meningkatkan pemahaman organisasi, disiplin ilmu, serta minat dan bakat.

Sasaran:

1. Terbentuknya wadah diskusi yang berbasis disiplin ilmu guna menambah wawasan kader.
2. Terciptanya pelatihan yang sistematis agar terwujudnya tiga profil kader.
3. Terbentuknya wadah pembinaan kader berbasis kelompok sel agar meningkatnya pemahaman organisasi, disiplin ilmu, serta minat dan bakat.

Pola Implementasi:

1. Mengadakan diskusi tematis (diskusi ekonomi) secara berkala dan berkesinambungan.
2. Melakukan pelatihan yang sistematis untuk mewujudkan tiga profil kader.
3. Melakukan pembentukan dan pendampingan kelompok kader.

2.3. Bidang Kerohanian**Arah:**

1. Membentuk wadah untuk menciptakan kader yang memiliki spiritualitas kekristenan.

Sasaran :

1. Terbentuknya wadah guna terciptanya kader yang memiliki spiritualitas kekristenan.

Pola Implementasi :

1. Melakukan Ibadah dan Penelaahan Alkitab secara berkala.

2.4. Bidang Aksi dan Pelayanan**Arah:**

1. Membentuk wadah diskusi untuk merespon dan mengawal isu atau kebijakan kampus dan disiplin ilmu ekonomi.
2. Menjalin hubungan baik dengan gereja sebagai perwujudan GMKI adalah anak kandung gereja.
3. Memberikan dampak dalam menjawab persoalan ekonomi, sosial dan lingkungan di masyarakat.

Sasaran :

1. Terbentuknya wadah diskusi untuk membangun kesadaran dan kepekaan mahasiswa terhadap isu atau kebijakan kampus dan disiplin ilmu ekonomi.
2. Terjalannya hubungan baik dengan gereja sebagai perwujudan GMKI adalah anak kandung Gereja.
3. Kader GMKI memberikan kontribusi nyata terhadap masalah ekonomi, sosial dan lingkungan di masyarakat.

Pola Implementasi :

1. Membentuk wadah diskusi sebagai penerapan literasi kader dalam merespon ataupun mengawal isu kampus maupun disiplin ilmu ekonomi serta tanggap dalam menindaklanjuti hasil perdiskusan.
2. Menghadirkan dan membina pemuda dan remaja gereja.
3. Membentuk aktivitas yang menghadirkan solusi dan kontribusi nyata terhadap permasalahan ekonomi, sosial dan lingkungan di masyarakat.

BAB VII

PENUTUP

Semua harapan dan keberhasilan pelaksanaan AS-KUO yang telah kita susun ini sangat tergantung kepada konsistensi, komitmen yang tinggi, dan pengorbanan yang tulus dari seluruh elemen komisariat. AS-KUO yang kita susun ini menjadi landasan dan panduan pergerakan kita ke depan guna mewujudkan shalom Allah dalam kehidupan kita.

Dalam perjalanan ke depan, kita akan selalu menghadapi tantangan dan rintangan, namun kiranya hal itu tidak menjadi penghalang bagi kita dalam mencapai tujuan organisasi. Pengurus Komisariat GMKI FEB-USU M.B 2026-2027 merupakan pengatur langkah kita yang harus berpedoman kepada AS-KUO yang telah kita susun bersama ini. Dengan pengharapan dan cinta kasih kiranya rumusan ini menjadi panduan yang optimal bagi kinerja organisasi kedepan.

**UT OMNES UNUM SINT
SHALOM!**

RANCANGAN KEBIJAKAN ANGGARAN PENDAPATAN DAN BELANJA UMUM

KOMISARIAT GMKI FEB – USU MASA BAKTI 2026-2027

BAB I

PENDAHULUAN

1. Kondisi keuangan yang sehat dan administrasi keuangan yang sistematis dari suatu organisasi adalah salah satu ciri dari organisasi baik.
2. Sesuai dengan aturan organisasi yang termuat dalam konstitusi organisasi, iuran anggota merupakan sumber dana yang diwajibkan, untuk menambah sumber keuangan wajib tersebut diperlukan sumber keuangan lainnya seperti donasi dari senior, donasi dari anggota dan usaha keuangan lainnya.
3. Sistem penggalangan, pengalokasian dan penatausahaan dana yang baik merupakan hasil akhir yang terkait langsung dengan performa kepengurusan.

BAB II

KEBIJAKAN ADMINISTRASI KEUANGAN

1. Kebijakan Penggalangan Dana

- 1.1 Menjadi tanggungjawab PK GMKI FEB USU untuk memetakan sumber-sumber dana.
- 1.2 Dalam usaha penggalangan dana, penanggungjawab keuangan yaitu Bendahara, Ketua dan Sekretaris senantiasa melakukan koordinasi dengan Fungsionaris PK GMKI FEB USU lainnya.

2. Kebijakan Pengalokasian Dana

- 2.1 Pengalokasian dana harus berpedoman pada APBK GMKI FEB USU dengan memperhatikan prioritas program yang telah diputuskan oleh Sidang Pleno PK GMKI FEB USU.
- 2.2 Penggunaan dana senantiasa mempertimbangkan efektivitas dan efisiensi pelaksanaan program.

3. Kebijakan Penatausahaan Keuangan

- 3.1 Perencanaan anggaran yang diajukan oleh tim penyusun RAPBK GMKI FEB USU perlu dibahas dalam Sidang Pleno PK GMKI FEB USU M.B. 2026-2027.
- 3.2 Penatausahaan semua aktivitas keuangan baik untuk penerimaan maupun pengeluaran dibukukan secara tepat, sesuai alokasi yang diterapkan dalam APBK GMKI FEB USU.

- 3.3 Dalam pertanggungjawaban keuangan, pemeriksaan dilakukan dengan melihat:
 - 3.3.1 Bukti-bukti
 - 3.3.2 Kewajaran
 - 3.3.3 Penjumlahan atau angka-angka
- 3.4 Rincian penerimaan dan pengeluaran wajib dilampirkan dalam penyajian laporan keuangan
- 3.5 Mengklasifikasikan pos keuangan dengan kode perkiraan penerimaan dan pengeluaran tersendiri sesuai dengan APBK GMKI FEB USU
- 3.6 Pembukuan keuangan PK GMKI FEB USU mengikuti pedoman atau pola administrasi keuangan yang sesuai dengan kebutuhan organisasi.
- 3.7 Meminta anggaran biaya kepada pelaksana program selambat-lambatnya 1 bulan sebelum program berjalan dan meminta realisasi penggunaan anggaran selambat-lambatnya 1 minggu setelah program berjalan.

4. Kebijakan Pelaporan Keuangan

- 4.1 PK GMKI FEB USU mengikuti pola penyajian laporan pertanggungjawaban keuangan yang ditetapkan oleh Badan Pengurus Cabang Medan.
- 4.2 Membuat dan menyajikan Laporan Keuangan PK GMKI FEB USU beserta bukti-bukti dan lampiran keuangan 1 (satu) kali dalam 3 (tiga) bulan melalui media komunikasi komisariat.
- 4.3 Membuat Laporan Keuangan PK GMKI FEB USU pada akhir periode untuk disampaikan dalam RAKOM beserta lampiran dan bukti-bukti keuangan sebagai Laporan Pertanggungjawaban Keuangan.
- 4.4 Penyajian Laporan Keuangan PK GMKI FEB USU senantiasa mengarah kepada Standar Akuntansi Keuangan (SAK) yang disesuaikan dengan kebutuhan organisasi.

BAB III

RENCANA KEBIJAKAN ANGGARAN PENDAPATAN DAN BELANJA KOMISARIAT (RKAPBK) GMKI FEB USU

1. Sesuai dengan Pasal 11 Ayat 6 (b) Statuta Cabang GMKI Medan, maka RAKOM GMKI FEB USU, akan menyusun kebijakan umum RKAPBK sebagai pedoman kerja dan kebijakan keuangan komisariat.
2. Penyusunan RKAPBK harus berpedoman dan berorientasi pada kebijakan yang telah diputuskan bersama pada RAKOM dan dijabarkan lebih lanjut oleh PK GMKI FEB USU masa bakti 2026-2027.
3. Penyusunan RAPBK GMKI FEB USU Masa Bakti 2026-2027, ditugaskan pada Ketua, Sekretaris, dan Bendahara selaku Penanggung Jawab Keuangan PK GMKI FEB USU Masa Bakti 2026-2027.
4. RKAPBK GMKI FEB USU harus mengikuti sistem anggaran berimbang.
5. Dalam RKAPBK hendaknya dianut sistem anggaran yang berpedoman pada posisi anggaran sebagai berikut :
 - 5.1. Penerimaan dimulai dengan kode 1 (satu)
 - 5.2. Pengeluaran dimulai dengan kode 2 (dua)

6. Kode terdiri dari :

Saldo Awal	Keterangan (Pos)
Kode 1.1	Kas
Kode 1.2	Piutang
Penerimaan	Keterangan (Pos)
Kode 1.3	Iuran Anggota
Kode 1.4	Donasi
Kode 1.5	Usaha-usaha Keuangan
Kode 1.6	Bidang Organisasi dan Komunikasi
Kode 1.7	Bidang Pendidikan Kader dan Kerohanian
Kode 1.8	Bidang Aksi dan Pelayanan
Kode 1.9	Bidang Umum
Kode 1.10	Penerimaan Lain-lain
Pengeluaran Rutin	Keterangan (Pos)
Kode 2.1	Biaya Kesekretariatan
Kode 2.2	Biaya Kebendaharaan

Kode 2.3	Pemeliharaan alat
Pengeluaran Program	Keterangan (Pos)
Kode 3.1	Bidang Organisasi dan Komunikasi
Kode 3.2	Bidang Pendidikan Kader dan Kerohanian
Kode 3.3	Bidang Aksi dan Pelayanan
Kode 3.4	Umum
Pengeluaran (Non Program)	Keterangan (Pos)
Kode 4.1	Insidental
Kode 4.2	Lain-lain
Utang	Keterangan (Pos)
Kode 5.1	Utang

Kode dapat menjadi sub kode sesuai dengan kebutuhan

BAB IV

SUMBER-SUMBER PENERIMAAN

1. Iuran Anggota

- 1.1. Sebagai wujud kesadaran anggota terhadap konstitusi, setiap anggota diwajibkan membayar iuran anggota sesuai dengan Anggaran Dasar GMKI pasal 9 dan Anggaran Rumah Tangga GMKI pasal 9.
- 1.2. Iuran anggota GMKI FEB USU tahun 2026-2027 adalah sebesar Rp 5.000/bulan dan dikutip tiap bulannya oleh Bendahara atau Pengurus Komisariat lainnya yang mendapat mandat.

2. Donasi

Dalam memenuhi pembiayaan pelaksanaan program, PK GMKI FEB USU dapat mengusahakan donasi dari senior members/friends dan sumber-sumber lainnya sepanjang tidak bertentangan dengan AD/ART GMKI.

3. Usaha-usaha Keuangan Lainnya

Usaha-usaha keuangan lain yang dilakukan sebagai upaya penggalangan dana untuk menciptakan kemandirian keuangan GMKI FEB USU, dan tidak bertentangan dengan AD/ART GMKI

BAB V

SISTEM ALOKASI KEUANGAN

1. Pengeluaran Komisariat harus senantiasa memperhatikan prioritas program yang dirumuskan dalam Sidang Pleno I, dengan tetap memperhatikan efisiensi dan efektivitas biaya.
2. Biaya Kesekretariatan dibebankan untuk pengeluaran yang menyangkut kesekretariatan.
3. Biaya Kebendaharaan dibebankan untuk biaya-biaya penggalangan dana dan penatausahaan keuangan.
4. Biaya Bidang Organisasi dan Komunikasi adalah biaya yang dibebankan dalam rangka pelaksanaan program bidang Organisasi dan Komunikasi.
5. Biaya Bidang Pendidikan Kader adalah biaya yang dibebankan dalam rangka pelaksanaan program bidang Pendidikan Kader.
6. Biaya Bidang Kerohanian adalah biaya yang dibebankan dalam rangka pelaksanaan program bidang Kerohanian.
7. Biaya Bidang Aksi dan Pelayanan adalah biaya yang dibebankan dalam rangka pelaksanaan program bidang Aksi dan Pelayanan.
8. Biaya Pemeliharaan Alat adalah biaya yang dibebankan dalam rangka pemeliharaan inventaris.
9. Biaya Umum adalah biaya yang dibebankan dalam rangka agenda umum organisasi (Rapat dan Persidangan).
10. Biaya Insidental adalah biaya yang tidak direncanakan dan tidak rutin dilakukan serta kejadian tak terduga yang mungkin timbul.
11. Biaya Lain-lain merupakan biaya yang dibebankan untuk pengeluaran di luar pos – pos di atas

BAB VI

LAIN-LAIN

1. Dalam rangka menyelesaikan tugas–tugas PK GMKI FEB USU (D), segala penerimaan dan pengeluaran diperhitungkan kepada PK GMKI FEB USU (D).
2. Biaya serah terima dan pelantikan PK GMKI FEB USU masa bakti 2026-2027 ditanggung oleh PK GMKI FEB USU (D).
3. Piutang pada periode ini diwajibkan untuk ditagih oleh PK GMKI FEB USU yang baru, namun apabila selama kepengurusan tidak tertagih maka secara otomatis menjadi piutang tak tertagih yang pelaporannya tersendiri sebagai lampiran dalam Rakom 2027 dari Laporan Keuangan.
4. Segala yang termasuk dalam poin 1, 2, dan 3 di atas, akan dilaporkan oleh PK GMKI FEB USU masa bakti 2026-2027 dalam RAKOM berikutnya.
5. Setiap bukti-bukti transaksi yang tidak tercantum atau tidak ada, diberi penjelasan dalam Catatan Atas Laporan Keuangan.
6. Setiap transaksi yang terjadi setelah tutup buku dari Pengurus Komisariat pasca demisioner harus dicatat kembali dalam bentuk laporan atau dalam bentuk pengakuan (recognition) yang diserahkan kepada Fungsionaris Pengurus Komisariat pada saat serah terima.
7. Apabila dikemudian hari piutang tak tertagih dilunasi, maka akan dicatat pada saldo awal

BAB VII

PENUTUP

Semua harapan dan keberhasilan pelaksanaan Kebijakan Anggaran Pendapatan dan Belanja Komisariat (KAPB-K) yang telah kita susun ini sangat tergantung kepada konsistensi, komitmen yang tinggi, dan pengorbanan yang tulus dari seluruh elemen komisariat. Dalam perjalanan ke depan, kita akan selalu menghadapi tantangan dan rintangan, namun kiranya hal itu tidak menjadi penghalang bagi kita dalam mencapai tujuan organisasi.

Pengurus Komisariat GMKI FEB USU M.B 2026-2027 merupakan pengatur langkah kita yang harus berpedoman kepada KAPB-K yang telah kita susun bersama ini. Dengan pengharapan dan cinta kasih kiranya rumusan ini menjadi panduan yang optimal bagi kinerja organisasi ke depan ter`khusus kebijakan mengenai keuangan.

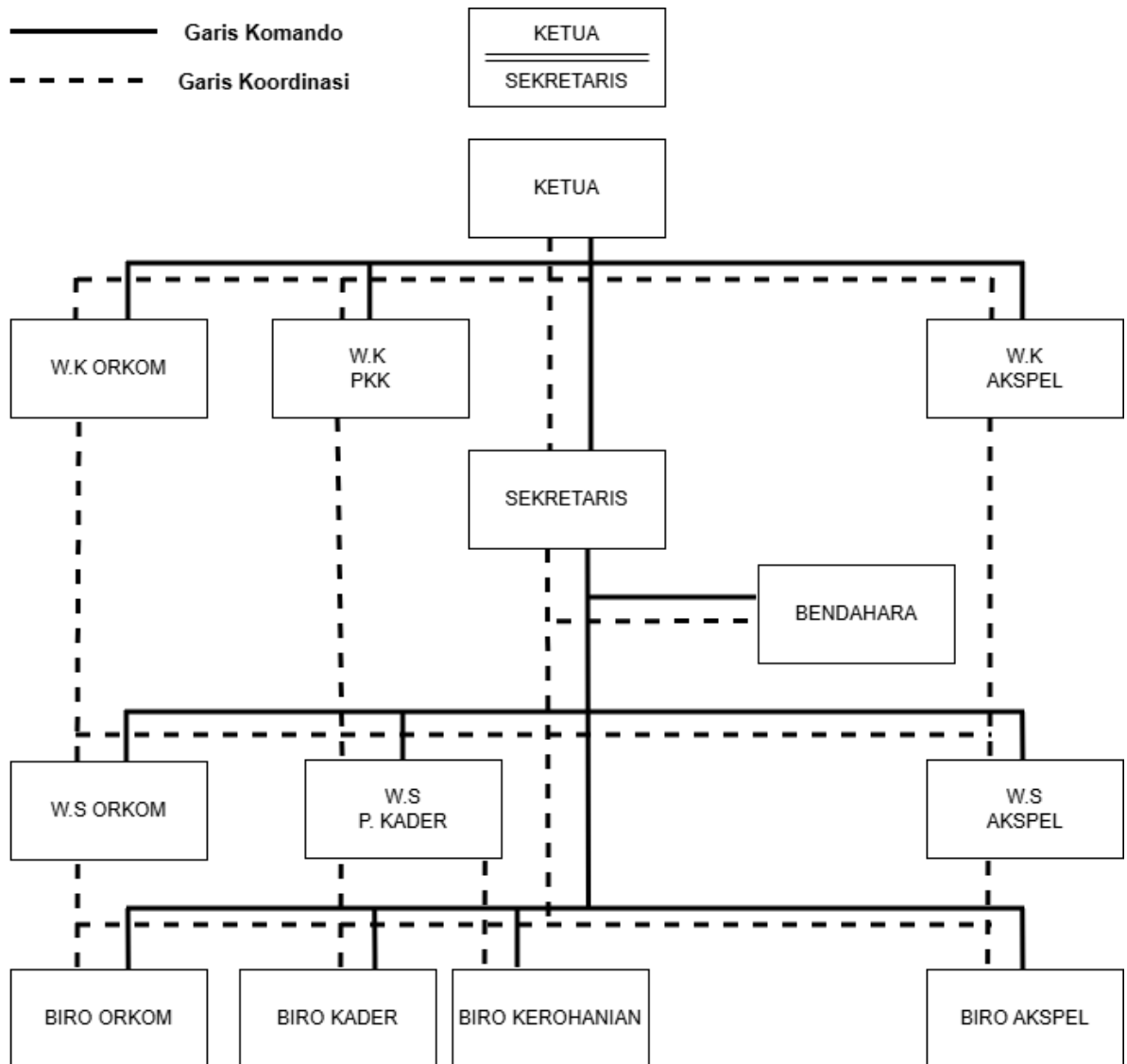
**Ut Omnes Unum Sint,
Shalom**

**RANCANGAN STRUKTUR DAN URAIAN TUGAS
PENGURUS KOMISARIAT GMKI FEB USU
MASA BAKTI 2026-2027**

**BAB I
STRUKTUR PENGURUS KOMISARIAT**

- | | |
|---|-------------------|
| 1. Ketua | : 1 Orang |
| 2. Wakil Ketua | |
| a) Wakil Ketua Organisasi dan Komunikasi | : 1 Orang |
| b) Wakil Ketua Pendidikan Kader & Kerohanian | : 1 Orang |
| c) Wakil Ketua Aksi dan Pelayanan | : 1 Orang |
| 3. Sekretaris | : 1 Orang |
| 4. Wakil Sekretaris | |
| a) Wakil Sekretaris Organisasi dan Komunikasi | : 1 Orang |
| b) Wakil Sekretaris Pendidikan Kader & Kerohanian | : 1 Orang |
| c) Wakil Sekretaris Aksi dan Pelayanan | : 1 Orang |
| 5. Bendahara | : 1 Orang |
| 6. Biro | |
| a) Biro Organisasi dan Komunikasi | : 1 Orang |
| b) Biro Pendidikan Kader | : 1 Orang |
| c) Biro Kerohanian | : 1 Orang |
| d) Biro Aksi dan Pelayanan | : 1 Orang |
| Total | : 13 Orang |

LAMPIRAN BAGAN STRUKTUR
RANCANGAN BAGAN STRUKTUR PK GMKI FEB USU
MASA BAKTI 2026-2027



BAB II

URAIAN TUGAS PENGURUS KOMISARIAT

2.1 Ketua dan Sekretaris

1. Secara bersama-sama menjadi penanggungjawab baik ke dalam maupun ke luar komisariat dan merupakan pengambil keputusan tertinggi dalam kepengurusan.
2. Dalam mengambil keputusan, penanggungjawab harus berpedoman kepada AD/ART, PO, Keputusan Kongres, Keputusan Konfrensi Cabang, Statuta Cabang, Keputusan RAKOM dan Keputusan Sidang Pleno PK.
3. Bersama-sama memimpin dan mempersiapkan agenda persidangan GMKI FEB USU.

2.2 Ketua

1. GBPKUO yang selanjutnya diterjemahkan ke dalam ASKUO sesuai keputusan RAKOM.
2. Bersama-sama dengan sekretaris bertanggungjawab atas seluruh kebijakan program sesuai dengan keputusan Rakom dan keputusan sidang Pleno PK GMKI FEB-USU.
3. Bersama-sama dengan sekretaris dan bendahara melakukan administrasi keuangan GMKI Koms. FEB-USU.
4. Bersama-sama dengan sekretaris memimpin pertemuan dan rapat PK GMKI Koms.FEB-USU.

2.3 Wakil Ketua

1. Membuat rekomendasi dan pemikiran dalam penyusunan program, pengarahan kebijakan dan proritas program sesuai dengan bidang yang dibawahinya dan turut bertanggung jawab atas pelaksanaannya.
2. Bersama ketua mengarahkan dan mengawasi ASKUO.
3. Menggantikan tugas Ketua apabila Ketua berhalangan hadir, berdasarkan mandat yang diterima.
4. Berkoordinasi dengan wasek dan biro bidang dalam membuat rancangan pelaksanaan program masing-masing bidang.
5. Wajib mengikuti setiap persidangan, rapat, dan pertemuan Pengurus Komisariat GMKI Koms. FEB-USU.

2.4 Sekretaris

1. Bersama-sama dengan Ketua dan Bendahara melakukan administrasi keuangan GMKI Koms FEB USU
2. Merencanakan, mengkoordinasi, menganalisa, dan mengawasi pelaksanaan program dengan berkoordinasi dengan Wakil sekretaris bidang.
3. Bersama wakil sekretaris bidang mempersiapkan agenda rapat Pengurus Komisariat.
4. Mengadakan rapat Pengurus Komisariat minimal satu kali dalam satu bulan.
5. Bersama-sama dengan Ketua memimpin Pertemuan dan Rapat PK GMKI FEB USU

2.5 Wakil Sekretaris Bidang

1. Bersama Sekretaris merencanakan, mengkoordinasi, menganalisa, dan mengevaluasi pelaksanaan program sesuai dengan bidangnya masing-masing.
2. Mengkoordinasikan teknis operasional program sesuai dengan bidangnya masing-masing.
3. Membuat laporan pelaksanaan setiap tugas dan program sesuai dengan bidangnya masing-masing untuk diserahkan kepada sekretaris
4. Berkoordinasi dengan Wakil Ketua dan Biro dalam membuat rancangan pelaksanaan program di masing-masing bidang.
5. Wajib mengikuti setiap persidangan, rapat dan pertemuan Pengurus Komisariat GMKI Koms. FEB-USU.
6. Menggantikan tugas Sekretaris apabila Sekretaris berhalangan, berdasarkan mandat yang diterima.
7. Mengusulkan anggaran di bidang masing-masing setiap bulan sesuai kalender kerja.

2.6 Bendahara

1. Bersama-sama dengan Ketua dan Sekretaris melakukan administrasi keuangan GMKI Koms. FEB USU.
2. Mempersiapkan rekomendasi pemikiran dalam mengarahkan kebijakan prioritas dan pelaksanaan program keuangan Pengurus Komisariat.
3. Menyampaikan laporan keuangan Pengurus Komisariat sekali dalam tiga bulan.
4. Bersama dengan ketua dan sekretaris sebagai penanggung jawab keuangan menilai kelayakan usulan anggaran setiap bidang dan mengevaluasi kelayakan penggunaan anggaran yang diusulkan.
5. Wajib mengikuti setiap persidangan, rapat dan pertemuan Pengurus Komisariat GMKI Koms. FEB-USU.

2.7 Biro

1. Sebagai pelaksana teknis Operasional program sesuai dengan bidang masing-masing.
2. Berkoordinasi dengan Wakil Ketua dan Wakil sekretaris bidang untuk membuat rancangan pelaksanaan program untuk masing-masing bidang.
3. Bertanggung jawab kepada Ketua dan Sekertaris.
4. Wajib mengikuti setiap Persidangan, rapat, dan pertemuan Pengurus Komisariat GMKI Koms. FEB-USU

**RANCANGAN KRITERIA DAN TATA CARA
PEMILIHAN PENGURUS GMKI KOMISARIAT FEB
USU MASA BAKTI 2026-2027**

1. KRITERIA PK GMKI FEB-USU Masa Bakti 2026-2027

1.1. Kriteria Umum

- 1.1.1. Warga negara Republik Indonesia.
- 1.1.2. Beragama Kristen dan merupakan jemaat dari salah satu gereja di Indonesia.
- 1.1.3. Merupakan Anggota GMKI Cabang Medan dibawah koordinasi Komisariat FEB USU.
- 1.1.4. Mempunyai status kemahasiswaan yang jelas dan tidak dalam keadaan PKA.
- 1.1.5. Memiliki loyalitas dan dedikasi tinggi terhadap organisasi dan berkomitmen dalam menjalankan roda organisasi selama keperiodean
- 1.1.6. Sehat jasmani dan rohani

1.2. Kriteria Khusus Ketua dan Sekretaris Komisariat

- 1.2.1. Pernah menjadi Pengurus Komisariat atau minimal 2 (DUA) tahun aktif menjadi anggota GMKI.
- 1.2.2. Tidak merupakan penanggung jawab atau pengurus di organisasi lainnya, apabila pada saat pencalonan diketahui bahwa bakal calon yang bersangkutan merangkap jabatan sebagai penanggungjawab pada organisasi lain maka bakal calon diberi kesempatan untuk mengajukan pengunduran dirinya dari organisasi tersebut secara tertulis dihadapan Forum Rakom.
- 1.2.3. Tidak sedang mengikuti MBKM dan bersedia untuk tidak mengikuti MBKM selama berkepengurusan.
- 1.2.4. Tidak merupakan pengurus partai politik.
- 1.2.5. Bersedia memaparkan visi dan misi dihadapan peserta RAKOM GMKI Koms.FEB USU
- 1.2.6. Pernah mengikuti LDK GMKI dibawah naungan GMKI Cabang Medan

2. PERALATAN PEMILIHAN

2.1 Peralatan Pemilihan disediakan oleh Pengurus Komisariat Demisioner

2.2 Peralatan terdiri dari:

- 2.2.1. Google Form
- 2.2.2. Kertas berstempel GMKI FEB USU
- 2.2.3. Pulpen
- 2.2.4. Uang Logam (coin)
- 2.2.5. Kotak Pemilihan

3. SISTEM PEMILIHAN

3.1 Sistem Pemilihan Pengurus Komisariat adalah Semi formateur.

- a) Ketua dan Sekretaris dipilih langsung oleh peserta Rapat Anggota Komisariat yang memiliki hak suara.
- b) Struktur Pengurus Komisariat dipilih oleh Tim formateur.

3.2 Pemilihan Ketua dan Sekretaris

- a) Ketua dan Sekretaris dipilih secara terpisah
- b) Calon Ketua yang gagal dapat mencalonkan diri atau dicalonkan kembali menjadi calon Sekretaris.

3.3 Sistem Pemilihan Tim Formateur.

- a) Formateur terdiri dari lima orang.
- b) Ketua dan sekretaris terpilih langsung menjadi Ketua dan Sekretaris Formateur.
- c) Anggota formateur dipilih dari anggota biasa GMKI Komisariat FEB-USU, yang hadir pada RAKOM dengan syarat pernah menjadi PK sebanyak 2(dua) orang ditambah satu dari Pengurus Komisariat Demisioner atau minimal tiga tahun aktif di GMKI.

4. TATA CARA PEMILIHAN PENGURUS KOMISARIAT

4.1 Tata Cara Pemilihan Ketua dan Sekretaris.

- a) Sifat pemilihan adalah Langsung, Umum, Bebas, Rahasia, Jujur dan Adil.
- b) Setiap anggota biasa yang hadir memiliki satu hak suara.
- c) Prosedur Pencalonan:
 - 1. Setiap Anggota yang mengikuti Rakom *Hybrid*, bebas mencalonkan diri dan dicalonkan dengan memperhatikan syarat bagian I dalam Kriteria pemilihan
 - 2. Setiap bakal calon yang dicalonkan, ditanyakan kesediaannya secara sungguh-sungguh untuk menjadi calon.
 - 3. Setiap bakal calon yang menyatakan kesediaannya dan setelah lulus seleksi berdasarkan kriteria yang ditetapkan, dinyatakan sebagai calon tetap dan sah untuk dipilih.
 - 4. Setiap calon yang sah memaparkan visi dan misi dan bersedia menjawab 3 pertanyaan dari peserta.
 - 5. Jika tidak ada bakal calon yang menyatakan kesediaan maka prosedur pencalonan diulang sebanyak 3 kali, dan jika tetap tidak ada maka RAKOM depending.

4.2 Tata Cara Pemilihan Pengurus Komisariat Lainnya dipilih oleh formatur.

5. FORMATEUR

Sistem Pemilihan

- a) Sifat pemilihan adalah Langsung, Umum, Bebas, Rahasia, Jujur dan Adil.
- b) Setiap anggota biasa yang hadir memiliki satu hak suara.
- c) Prosedur Pencalonan :
 - 1. Setiap Anggota Mengikuti Rakom Hybrid, bebas mencalonkan diri dan dicalonkan.
 - 2. Setiap bakal calon yang diajukan, ditanyakan kesediaannya secara sungguh-sungguh untuk menjadi calon.
 - 3. Setiap bakal calon yang menyatakan kesediaannya dinyatakan sebagai calon tetap dan sah untuk dipilih.

6. PROSEDUR PEMILIHAN

- 6.1. Majelis Ketua terlebih dahulu melakukan roll-call atau absensi untuk menetapkan daftar pemilih tetap.
- 6.2. Setiap Anggota biasa di bawah koordinasi GMKI Komisariat FEB USU dipanggil satu-persatu oleh majelis ketua untuk memilih calon melalui link Google Form untuk peserta yang mengikuti Rakom online, dan untuk peserta Rakom offline dipanggil satu-satu dan diberikan kertas pemilihan untuk memilih.
- 6.3. Penghitungan jumlah suara harus disesuaikan dengan jumlah anggota yang mempunyai hak suara dan hadir pada saat pemilihan dan dinyatakan oleh majelis ketua dan disaksikan oleh Badan Pengurus Cabang di hadapan Rapat Anggota Komisariat.
- 6.4. Calon Ketua dan Sekretaris yang memperoleh suara terbanyak dinyatakan sah sebagai Ketua dan Sekretaris Komisariat FEB USU masa bakti 2026-2027.
- 6.5. Jika pada pemilihan Ketua dan Sekretaris terdapat jumlah suara terbanyak yang sama, maka pemilihan akan diulang kembali pada calon yang memperoleh suara yang sama tersebut.
- 6.6. Apabila pemilihan telah diulang dua kali, dan masih menghasilkan jumlah suara yang sama, maka akan ditempuh dengan cara undian, yaitu dengan memakai uang logam yang telah disediakan oleh majelis ketua.
- 6.7. Jika terdapat calon tunggal, baik Ketua atau Sekretaris, maka Majelis Ketua menyatakan bahwa calon tersebut terpilih secara aklamasi setelah calon ketua dan calon sekretaris tersebut menyampaikan visi misi yang berkaitan dengan keberadaan dan perjalanan GMKI FEB USU.

7. PROSEDUR PEMILIHAN FORMATEUR

7. 1. Setiap anggota GMKI FEB-USU berhak mencalonkan atau dicalonkan satu bakal calon formateur dari unsur anggota secara langsung dan terbuka yang pernah menjadi PK atau minimal 3 tahun ber-GMKI.
7. 2. Seluruh bakal calon formateur diminta kesediannya dan setelah bersedia dinyatakan sah sebagai calon formateur.
7. 3. Jika hanya terdapat 2 calon, maka majelis ketua menyatakan calon tersebut terpilih sebagai formateur.

7. 4. Setiap anggota GMKI FEB-USU memilih dua orang dari calon formateur secara langsung, umum, bebas, dan rahasia pada kertas yang telah disediakan oleh majelis ketua.
7. 5. Dua calon yang memperoleh suara yang terbanyak dinyatakan sah sebagai formateur.
7. 6. Jika pada pemilihan jumlah suara kedua terbanyak memiliki jumlah yang sama, maka dilakukan pemilihan ulang pada calon yang memiliki jumlah suara sama.
7. 7. Jika tidak ada bakal calon yang menyatakan kesediaan maka prosedur pencalonan diulang sebanyak 2 nama, dan jika tetap tidak ada maka RAKOM dipending.

8. MASA KERJA FORMATEUR

Formateur bertugas untuk melengkapi Struktur Pengurus Komisariat GMKI Komisariat FEB USU, dan tugas yang dimaksud harus selesai paling lama 10 hari sejak berakhirnya Rapat Anggota Komisariat.

9. SIFAT FORMATEUR

Dalam melakukan tugasnya formateur bersifat tidak terikat dan keputusan formateur adalah final.

10. PEMBUBARAN FORMATEUR

Formateur bubar dengan sendirinya setelah Badan Pengurus Cabang mengesahkan dan melantik Pengurus Komisariat GMKI Komisariat FEB USU masa bakti 2026-2027

LAMPIRAN

LAPORAN PERTANGGUNGJAWABAN TIM PERS

GMKI KOMISARIAT FEB USU MASA BAKTI 2025-2026

A. PENDAHULUAN

Puji dan syukur kita panjatkan kepada Yesus Kristus, Sang Kepala Gerakan, atas limpahan berkat dan anugerah-Nya yang senantiasa menyertai setiap aktivitas dan pelayanan kita. Berkat penyertaan-Nya pulalah, Laporan Pertanggungjawaban Tim Pers GMKI Komisariat FEB USU Masa Bakti 2025–2026 ini dapat diselesaikan dengan baik.

Tim Pers merupakan wadah yang dibentuk oleh Pengurus Komisariat untuk menjawab kebutuhan anggota dalam membangun komunikasi yang efektif, menyebarkan informasi, serta menyalurkan kreativitas anggota GMKI FEB USU. Tim Pers Komisariat resmi dilantik pada Minggu, 28 Oktober 2025, bertempat di Pusat Kegiatan Mahasiswa (PKM) GMKI Cabang Medan (Jl. Iskandar Muda No. 107 A, Medan) berdasarkan SK: 001/PK-GMKI/FEB-USU/MDN/X/2025.

Untuk mengoptimalkan perannya, Tim Pers dibagi menjadi 2 (dua) divisi utama yaitu Divisi Buletin dan Divisi Media. Kedua divisi ini bertanggung jawab penuh dalam menyajikan informasi terkini kepada pembaca melalui Buletin Shalom, website resmi (www.gmkikomfebusu.org), dan kanal YouTube (@gmkifebusu-tv747). Berita yang disajikan mencakup berbagai aspek kehidupan, mulai dari lingkup komisariat, cabang, pusat, hingga tiga medan layan GMKI (Gereja, Perguruan Tinggi, dan Masyarakat). Selain itu, Tim Pers juga melakukan pendekatan dan memberdayakan potensi anggota komisariat melalui kegiatan *pen-sharing-an* karya tulis dan kreativitas sesuai dengan tema yang diangkat. Karya-karya tersebut kemudian dipublikasikan di berbagai platform media sosial komisariat seperti website dan youtube komisariat sebagai wadah untuk menyalurkan ide, gagasan, opini, serta narasi kreatif dari setiap anggota GMKI FEB USU.

Perjalanan Tim Pers selama 7 (tujuh) bulan terakhir tentu tidak luput dari tantangan. Berbagai kendala, baik internal maupun eksternal, kerap dihadapi dalam menjalankan fungsi pengelolaan media (*website* dan YouTube) serta proses penerbitan Buletin Shalom. Tantangan ini dinamis, terutama dalam upaya menjadikan media tersebut sebagai sarana informasi, komunikasi, dan kreativitas yang efektif bagi anggota biasa, senior, hingga pihak luar di luar GMKI Komisariat FEB USU. Dengan demikian, seluruh anggota tim tetap berkomitmen penuh untuk mengemban amanah dari pengurus komisariat.

Di tengah perjalanan kepengurusan, terjadi pula perubahan keanggotaan. Saudari Serzia Eritana Sitepu yang sebelumnya menjabat sebagai anggota Divisi Buletin mengundurkan diri karena mendapatkan tanggung jawab baru sebagai Biro Kerohanian GMKI Komisariat FEB USU M.B. 2025-2026. Posisi beliau kemudian digantikan oleh Saudari Ellen Aulia. Perubahan ini telah disahkan melalui Surat Keputusan Nomor: 002/PK-GMKI/FEB-USU/MDN/I/2026.

Meskipun diperhadapkan pada berbagai dinamika, Tim Pers tetap berupaya maksimal dalam menjalankan tugas yang dipercayakan oleh Pengurus Komisariat, dengan menjaga teguh fungsi pers sebagai media informasi, dokumentasi, dan publikasi kegiatan komisariat.

Sebagai penutup, berikut kami paparkan laporan seluruh perjalanan pelayanan Tim Pers GMKI Komisariat FEB USU sepanjang masa bakti di periode 2025–2026, mulai dari awal terbentuk hingga saat ini beserta laporan keuangan yang menyertainya.

B. LAPORAN PERTANGGUNG JAWABAN

I. Keanggotaan TIM PERS

SK : 002/PK-GMKI/FEB-USU/MDN/I/2026

Pemimpin Redaksi	: Marissa Libry Patricia
Sekretaris	: Reissa Remysaura Br. Rajagukguk (<i>ex-officio</i>)
Anggota	: Amelia Dona Angela Malau Joy Ananda Perangin-angin Pandy Rado Simarmata Rindu N.H. Siagian Sandi Martua Holong Pangihutan Nainggolan A. Jessie Stevanie Tampubolon Cesillia Silalahi Daniel Fernando Sianturi Ellen Aulia Jesica Viola R. Siringo-ringo
Alamat Redaksi	: Jalan Rebab No. 20, Titi Rantai,
Medan Gmail	: gmkikomfebusu@gmail.com
Alamat Website	: https://www.gmkikomfebusu.org/
Alamat Youtube	: https://www.youtube.com/@gmkifebusu-tv747

II. Konten Website

1. Profil GMKI

Memuat informasi umum mengenai GMKI, yaitu Motivasi Pokok GMKI, Tri Matra GMKI, Lambang Organisasi, dan Amsal GMKI.

2. Struktur Kepengurusan

Memuat struktur Pengurus Komisariat GMKI FEB USU masa bakti 2025/2026.

3. Alamat dan Kontak

Memuat seluruh nama pengguna dari media massa yang dikelola Tim Pers Komisariat (Email, Instagram, dan YouTube) serta alamat sekretariat dan kontak yang dapat dihubungi.

4. Buku Rakom

Memuat buku hasil Rapat Komisariat dari kepengurusan GMKI FEB USU periode 2011/2012 hingga 2024/2025 yang dapat diunduh.

5. Program Pengurus

Memuat informasi mengenai program dari Pengurus Komisariat GMKI FEB USU masa bakti 2025/2026 mulai dari bidang Organisasi dan Komunikasi, Pendidikan Kader, Bidang Kerohanian, dan bidang Aksi dan Pelayanan.

6. Komisariat News

Memuat penginformasian seputar program dari Pengurus Komisariat yang akan dilaksanakan dalam waktu dekat dan terus berganti.

7. Kreativitas Anggota

Memuat karya kreativitas dari anggota yang sesuai dengan tema karya yang telah ditentukan setiap bulannya.

8. Opini

Memuat pandangan-pandangan kritis anggota GMKI komisariat FEB USU terhadap tema dan isu yang sedang diangkat pada Website Komisariat.

9. Renungan

Memuat pandangan Alkitabiah yang mengacu kepada tema dan berita terkini yang sedang diangkat dalam website.

10. Tema Website

Memuat tema yang diangkat untuk Website yang berhubungan dengan isu ekonomi, hari-hari besar Nasional dan Internasional, dan isu terkini.

11. Tajuk Rencana

Memuat rangkuman berita serta opini dari Tim Pers Komisariat yang mengacu kepada tema dan berita terkini yang sedang diangkat dalam website.

12. Buletin Shalom

Memuat link dari seluruh edisi Buletin Shalom GMKI FEB USU mulai dari periode 2020/2021 hingga periode 2025/2026 yang dapat diunduh.

13. Database Buku Komisariat

Memuat link database buku milik komisariat yang dapat ditemukan pada perpustakaan GMKI Komisariat FEB USU yang berada di Sekretariat GMKI Komisariat FEB USU.

14. Database Anggota

Memuat link database anggota GMKI Komisariat FEB USU yang berisi informasi umum dari anggota biasa maupun anggota luar biasa.

III. Kegiatan

Sejak pelantikan hingga sekarang, Tim Pers Komisariat dibagi menjadi dua divisi, yaitu Divisi Buletin dan Divisi Media. Tim Pers telah berhasil menerbitkan 3 (Tiga) edisi Buletin Shalom dan mempublikasikan hasil kreativitas anggota di Website sesuai tema yang telah ditentukan setiap bulannya serta membuat konten YouTube berupa video singkat dan video panjang dengan topik bahasan yang berbeda-beda.

1. Pembobotan Tim Pers Komisariat

Pembobotan Tim Pers dilaksanakan sebanyak 5x. Pembobotan pertama dilaksanakan pada tanggal 30 Oktober 2025 pukul 17.15 (terlambat 15 menit) yang dibawakan oleh Cristison Sondang Pane dengan materi Teknik Menulis. Kegiatan ini dilaksanakan dengan pemaparan materi, tanya jawab, dan praktek. Pembobotan kedua dilaksanakan pada tanggal 31 Oktober 2025 pukul 17.27 (terlambat 27 menit) yang dibawakan oleh Nikson Sinaga dengan materi Teknik Wawancara. Kegiatan ini dilaksanakan dengan pemaparan materi, dan tanya jawab. Pembobotan ketiga dilaksanakan pada tanggal 6 November 2025 pukul 18.35 (terlambat 35 menit) yang dibawakan oleh Faivh Isaura Hutagalung dengan materi Editing Template. Kegiatan ini dilaksanakan dengan pemaparan materi, dan tanya jawab. Pembobotan keempat dilaksanakan pada tanggal 6 November 2025 pukul 20.26 (terlambat 26 menit) yang dibawakan oleh Vanessa Nidya dengan materi Editing Video. Kegiatan ini dilaksanakan dengan pemaparan materi, dan tanya jawab. Pembobotan kelima dilaksanakan pada tanggal 8 November 2025 pukul 10.10 (terlambat 10 menit) yang dibawakan oleh Josua Ronaldo dengan materi Website. Kegiatan ini dilaksanakan dengan pemaparan materi, dan tanya jawab.

2. Berikut akan dirincikan terbitan Buletin Shalom masing-masing edisi :

- Edisi 1 : Tema : **Tanah Runtuh, Ekonomi Lumpuh**

Buletin Shalom edisi perdana ini merupakan edisi yang diterbitkan oleh Tim Pers Komisariat pada tanggal 29 Januari 2026. Tema ini kami sajikan karena melihat krisis ekologi dan agraria yang kian mengancam akibat bencana hidrometeorologi parah, seperti banjir bandang dan tanah longsor yang melanda wilayah Sumatera sejak akhir November 2025. Tim mengkaji dan merangkum dampak domino dari kerusakan lingkungan hidup secara sistematis yang tengah menarik mundur roda perekonomian menuju titik nadir. Salah satu kesadaran yang harus dimiliki adalah kesadaran kritis dan perubahan paradigma dalam pembangunan agar tidak lagi bersikap abai terhadap tata ruang serta kelestarian wilayah hulu yang berkembang di tengah ambisi eksploitasi sumber daya masif. Komitmen dan langkah nyata diperlukan untuk mendorong pemulihan lingkungan, karena ketika ekologi runtuh, maka struktur ekonomi yang berdiri di atasnya pun akan ikut goyah. Di dalam Buletin Shalom edisi ini, kita diberitahu dan dipaparkan realitas memprihatinkan mengenai tekanan terhadap penghidupan masyarakat, rusaknya fasilitas publik, hingga kerugian ekonomi masif yang diproyeksikan mencapai puluhan triliun rupiah. Adapun isu ekonomi yang diangkat pada edisi ini adalah mengenai dampak kerusakan tanah terhadap aktivitas ekonomi serta pembahasan khusus mengenai Redenominasi Rupiah.

Edisi ini berisi 48 halaman. Buletin Shalom Edisi Pertama periode 2025/2026 dibuat dalam dua bentuk yakni *hardcopy* dan *softcopy*, dengan membagikan dalam bentuk *hardcopy* sebanyak 25 buah dan juga *softcopy* kepada seluruh civitas GMKI Medan. Tim juga menerbitkan Buletin Shalom berupa link yang dapat diakses pada Website Komisariat.

Dalam pembuatan Buletin Edisi pertama ini, tim mengalami kesulitan untuk mencetak buletin karena peralatan yang mendukung pencetakan Buletin Shalom kurang memadai, sehingga membutuhkan pencetakan diluar yang pastinya memakan biaya yang cukup besar. Selain itu, terdapat kekurangan dalam struktur penulisan dan bahasa serta kesalahan penulisan.

- Edisi 2 : Tema : **Era Reset Digital**

Buletin Shalom edisi kedua ini merupakan edisi yang diterbitkan oleh Tim Pers Komisariat pada tanggal 29 April 2026. Tema yang kami sajikan dalam edisi ini adalah "Era Reset Digital", sebuah refleksi atas pergeseran fundamental dalam tatanan dunia yang kini terdisrupsi secara total oleh teknologi. Tim mengkaji dan merangkum bahwa gelombang digitalisasi ini bukan sekadar tren biasa, melainkan sebuah "reset" sistematis yang tengah merombak ulang wajah perekonomian dari akar hingga ke pucuknya. Di tengah dinamika ini, struktur sosial-ekonomi yang tidak adaptif akan tertinggal dalam ketidakpastian, sehingga menuntut kita untuk memiliki kemampuan berpikir yang fleksibel dan kesiapan diri yang adaptif dalam menghadapi perubahan tatanan secara cepat.

Di dalam Buletin Shalom edisi ini, dipaparkan pula dampak baik dan buruk dari reset tersebut: di satu sisi teknologi menghadirkan peluang emas bagi keadilan ekonomi, demokratisasi akses melalui *fintech*, serta efisiensi transaksi. Namun di sisi lain, terdapat tantangan nyata berupa ancaman disrupsi tenaga kerja oleh kecerdasan buatan (*AI*), krisis kognitif budaya, ketimpangan akses informasi, hingga risiko kedaulatan data nasional. Adapun isu ekonomi yang diangkat secara mendalam pada edisi ini menyoroti inovasi dan transformasi sistem pembayaran digital di Indonesia melalui kehadiran QRIS (*Quick Response Code Indonesian Standard*) sebagai solusi sistemik di tengah masyarakat.

Buletin Shalom edisi 2 periode 2025/2026 ini berisi 44 halaman, dibuat dalam dua bentuk yakni *hardcopy* dan *softcopy*, dengan membagikan dalam bentuk *hardcopy* sebanyak 20 buah dan juga *softcopy* kepada seluruh civitas GMKI Medan. Tim juga menerbitkan Buletin Shalom berupa link yang dapat diakses pada website Komisariat. Dalam penerbitan Buletin Shalom Edisi Kedua ini pastinya ada kesulitan yang dihadapi. Kendala yang dihadapi dalam mencetak buletin yaitu peralatan yang mendukung pencetakan Buletin Shalom tidak optimal saat digunakan sehingga terdapat keterbatasan dalam kualitas pencetakan *hardcopy*. Selain itu, terdapat kekurangan dalam struktur penulisan dan bahasa serta kesalahan penulisan.

- Edisi 3 : Tema : **Paradoks Pendidikan Perguruan Tinggi**

Buletin Shalom edisi ketiga ini merupakan edisi yang diterbitkan oleh Tim Pers Komisariat GMKI FEB USU pada tanggal 16 Mei 2026. Tema "Paradoks Pendidikan Perguruan Tinggi" kami sajikan sebagai refleksi kritis atas kondisi pendidikan tinggi saat ini yang kian terjebak dalam kontradiksi dan anomali yang mengkhawatirkan. Tim mengkaji dan merangkum realitas komersialisasi pendidikan serta polemik kenaikan Uang Kuliah Tunggal (UKT) yang kian mencekik dan membatasi akses bagi masyarakat kurang mampu. Di tengah badai integritas ini, dunia akademik diperhadapkan pada bergesernya orientasi kampus yang sibuk mengejar indikator administratif dan target pasar industri, ketimbang esensinya sebagai ruang pembebasan ilmu pengetahuan, transfer ilmu, dan keadilan sosial. Di dalam Buletin Shalom edisi ini, kita diajak melihat potret dilematis antara idealitas dan realitas pendidikan; mulai dari masalah bantuan beasiswa yang diperuntukan kepada mahasiswa yang kurang mampu tapi tidak tepat sasaran, hingga tingginya angka pengangguran terdidik di Sumatera Utara akibat kompetensi kelulusan yang belum siap menghadapi tantangan dunia nyata. Adapun isu ekonomi yang diangkat pada edisi ketiga ini membawa tajuk mengenai "Gizi Politik, Kelaparan Akademik: Menelan Defisit diatas Puing Kampus".

Buletin Shalom edisi 3 periode 2025/2026 ini berisi 56 halaman, dibuat dalam dua bentuk yakni *hard copy* dan *soft copy*, dengan membagikan dalam bentuk *hardcopy* sebanyak 4 buah dan juga *softcopy* kepada seluruh civitas GMKI Medan. Tim juga menerbitkan Buletin Shalom berupa link yang dapat diakses pada Website Komisariat. Dalam penerbitan Buletin Shalom Edisi Ketiga ini pastinya ada kesulitan yang dihadapi. Kendala yang dihadapi dalam mencetak buletin yaitu peralatan yang mendukung pencetakan Buletin Shalom tidak optimal saat digunakan sehingga terdapat keterbatasan dalam kualitas pencetakan *hardcopy*.

3. Berikut akan dirincikan terbitan di Website komisariat :

- **Profil GMKI**

Memuat informasi umum mengenai GMKI, yaitu Motivasi Pokok GMKI, Tri Matra GMKI, Lambang Organisasi, dan Amsal GMKI. Dengan isi berikut ini:

1. Motivasi Pokok GMKI

GMKI memiliki motivasi pokok ini yang merupakan kesadaran dari para pendiri GMKI untuk menghadirkan GMKI ditengah-tengah masyarakat bangsa dan Gereja. Dalam pembukaan AD GMKI di temui motivasi pokok yaitu **“Kesadaran terhadap lingkungannya dan panggilan Tuhannya.”**

2. Tri Matra GMKI

GMKI harus menunjukkan eksistensinya sebagai warga negara Gereja dan warga negara Indonesia, lewat eksistensi intelektualitasnya dalam ruang-ruang dalam masyarakat di Indonesia. Kader-kader GMKI dituntut untuk mampu menjadi teladan Kristus sebagai Sang Kepala Gerakan, untuk terus membawa pembaharuan di tiga medan layan GMKI, sehingga Syalom Allah bukan lagi menjadi harapan, namun bisa menyatu dengan kehidupan alam semesta.

Tri Matra GMKI atau dikenal juga dengan tiga medan layan GMKI adalah Gereja, Perguruan Tinggi dan Masyarakat. Dalam tiga medan layan inilah, GMKI menjalankan panggilannya dan menjadi sarana terwujudnya kesejahteraan, perdamaian, keadilan, kebenaran dan cinta kasih ditengah-tengah alam semesta.

a. Gereja:

Kita ketahui bahwa Gereja merupakan saudara kandung GMKI dalam menjalankan fungsi bersekutu, bersaksi dan melayani. GMKI (sebagai Gereja Incognito) harus mempererat hubungannya dengan Gereja Tuhan dimana saja untuk mewujudkan semangat oikumenisme.

b. Perguruan Tinggi:

Sebagai organisasi yang memiliki pemikir intelektualitas, maka Perguruan Tinggi merupakan ruang bagi kader-kader GMKI untuk mengolah intelektualitas mereka. Sebagai bagian dari masyarakat perguruan tinggi, GMKI haruslah terus bersaksi agar masyarakat perguruan tinggi, tidak hanya tunduk pada kaidah-kaidah ilmiah, namun juga mengenal Kristus sebagai bagian dari pewujudan iman mereka. GMKI harus mampu masuk untuk bersaksi dan menciptakan suatu persekutuan dalam kehidupan perguruan tinggi. Lewat diskusi dan PA dikalangan mahasiswa dan masyarakat perguruan tinggi, GMKI dapat menunjukkan eksistensi tugas dan panggilannya. Selain itu perlu ada upaya oleh kader-kader GMKI untuk menjembatani antara ilmu dan pengembangan ilmu bagi mengatasi persoalan ditengah-tengah masyarakat.

c. Masyarakat:

Masyarakat merupakan ruang tempat hidup kader-kader GMKI. Kader-kader GMKI sebagai intelektual dalam masyarakat, sudah seharusnya menjadi penggerak perubahan dalam masyarakat. Kader GMKI harus menjadi pelopor perubahan, tokoh intelektual dalam masyarakat dan pro pada rakyat. Kader-kader GMKI harus berani menyuarakan suara kebenaran bagi kepentingan masyarakat luas.

3. Lambang Organisasi

Organisasi GMKI memiliki Lambang Organisasi terdiri dari:

- a. Bendera (Bendera Merah Putih & Bendera Organisasi)
- b. Panji

- c. Topi
- d. Lencana
- e. Pita kepengurusan
- Bentuk lencana organisasi yang menyerupai perisai (segi lima) yang dipakai pada topi, pita kepengurusan (kordon) dan dada sebelah kiri adalah dimaksudkan sebagai penghalau atau penangkis setiap serangan yang datang menyerang kita. Lencana GMKI yang berbentuk perisai itu secara teologis berfungsi untuk menangkap setiap persoalan yang terjadi ditengah-tengah masyarakat, perguruan tinggi dan generasi muda atau yang terjadi ditengah-tengah kehidupan bangsa dan negara, kemudian persoalan-persoalan tersebut dijawab secara kritis, kreatif dan konstruktif dengan berlandaskan kepada iman Kristen atau dijawab secara Injili.
- Bentuk lencana bersegi lima (perisai) adalah juga dalam pengertian mengungkapkan lima sisi kegiatan atau yang kita kenal sebagai panca kegiatan GMKI. yaitu: berdoa/beribadah, belajar, bersaksi, bersosial dan berekreasi (mencipta ulang) atau menemukan karya-karya baru.
- Pada tiga garis tegak lurus sisi kiri dan kanan lencana dimaksudkan sebagai tri panji GMKI yaitu: Tinggi Iman, Tinggi Ilmu dan Tinggi Pengabdian.
- Arti salib adalah arti penderitaan Tuhan Yesus kepada umat manusia, yang telah menderita, mati dan dibangkitkan untuk menyelamatkan manusia dari dosa-dosa. Arti Salib bagi GMKI dalam lencana organisasi adalah, bahwa GMKI harus berjuang dan berkorban untuk memperbaharui kehidupan manusia dan masyarakat, menyelamatkan mereka-mereka yang menderita, yang mendapat tekanan ekonomi, politik, dan pemerkosaan hak-hak azasi manusia, baik ditengah-tengah kehidupan perguruan tinggi maupun ditengah-tengah kehidupan masyarakat luas.
- Arti salib yang berwarna putih pada bendera, panji dan lencana adalah bahwa dengan kesucian, ketulusan dan kesungguh-sungguhan, GMKI bahkan siap berkorban untuk memperbaharui dan meningkatkan kualitas hidup manusia dan masyarakat demi masa depan yang lebih baik.
- Warna abu-abu pada topi, lencana organisasi dan pita kepengurusan (kordon) adalah, bahwa GMKI selalu menghadapi tantangan-tantangan ditengah-tengah pergumulan bangsa dan senantiasa diintai bahaya yang datang dari luar.
- Warna biru pada topi organisasi, bendera organisasi, panji organisasi, lencana organisasi adalah artinya pengharapan. Pengharapan dalam pengertian iman Kristen artinya GMKI senantiasa memiliki keyakinan yang kuat bahwa seluruh pemikiran, pernyataan sikap atau seluruh program yang dilaksanakan adalah mempunyai hubungan atau kaitan langsung dengan kehendak Tuhan. Oleh karena itu, berdasarkan keyakinan GMKI dalam melaksanakan missionnya akan muncul harapan-harapan baru yang semuanya itu atas kehendak dan penyertaan Tuhan yang menjadikan semuanya baru. Baru dalam pengertian bahwa manusia, masyarakat, bangsa dan negara, bahkan seluruh umat manusia dan dunia ini akan mendapat pertolongan, penyertaan

dan anugerah dari Tuhan yang tidak pernah meninggalkan perbuatan tangan-Nya itu. Bagi GMKI pengharapan itu diusahakan melalui seluruh kegiatan atau program-program yang dapat mengangkat harkat dan martabat hidup manusia menuju kepada kehidupan yang beradab, adil, benar dan sejahtera lahir dan batin. Bersamaan dengan usaha pengharapan tersebut di atas, GMKI tetap meyakini bahwa perjuangannya akan diberkati oleh Tuhan bagi kepentingan bangsa dan negara, bagi kepentingan dunia dan umat manusia, sekarang dan hari esok.

4. Amsal GMKI

GMKI memiliki amsal yang selalu diucapkan dan ditanamkan didalam dirinya yaitu **“UT OMNES UNUM SINT”** yaitu “Agar mereka semua menjadi satu”. Frasa ini merupakan moto/semboyan utama GMKI (dan juga gerakan oikumenis dunia seperti WSCF dan PGI) yang diambil dari Alkitab, tepatnya dari **Yohanes 17:21**, yang merujuk pada doa Yesus Kristus agar para pengikut-Nya bersatu.

- **Alamat dan Kontak**

Memuat seluruh nama pengguna dari media massa yang dikelola Tim Pers Komisariat (Email, Instagram, dan YouTube) serta alamat sekretariat dan kontak yang dapat dihubungi. Diantaranya :

- Alamat Sekretariat GMKI FEB USU : Jln. Rebab No. 20, Titi Rantai
- Gmail : gmkikomfebusu@gmail.com
- Instagram : @gmkifeb_usu
- YouTube : GMKI FEB USU-TV
- No. Telefon yang dapat dihubungi : 0812-1161-2285

- **Buku Rakom**

Tim menerbitkan buku rakom Pengurus Komisariat periode 2024/2025. Berikut beberapa buku rakom yang dapat diunduh juga oleh pembaca dengan rincian: Buku Rakom yang Dapat diunduh :

- Buku Rakom 2012
- Buku Rakom 2013
- Buku Rakom 2014
- Buku Rakom 2015
- Buku Rakom 2016
- Buku Rakom 2017
- Buku Rakom 2018
- Buku Rakom 2019
- Buku Rakom 2020
- Buku Rakom 2021
- Buku Rakom 2022
- Buku Rakom 2023
- Buku Rakom 2024

Baru Diterbitkan: · Buku Rakom 2025

- **Tema Website, Kreativitas Anggota, Renungan, dan Opini**

Bulan	Tema Website		Kreativitas Anggota		Tanggal Publish
		Jenis Karya	Judul	Penulis	
Sept 2025	Reshuffle Kabinet Merah Putih: Arah Indonesia Kedepannya	Puisi	Tiang Tiang Yang Keropos	Arya A.R. Nababan - Akt'23	30 Sept 2025
		Opini	Reshuffle: Loncatan Atau Sandungan? Sebuah Perspektif Mahasiswa	Arya A.R. Nababan - Akt'23	30 Sept 2025
		Poster	Reshuffle Kabinet Merah Putih: Arah Indonesia Kedepannya	Reissa R. Rajagukguk – Mnj'24	14 Nov 2025
		Poster	Reshuffle Kabinet Merah Putih: Arah Indonesia Kedepannya	Daniel Sianturi – EP'24	14 Nov 2025
		Narasi	Reshuffle Kabinet: Service Mesin Atau Ganti Supir?	Samuel Siahaan – Akt'22	21 Jan 2026
		Opini	Goncangan Politik Di Istana: Dampak Reshuffle Kabinet Terhadap Stabilitas Ekonomi Dan Arah Investasi	Wispliria Tambunan – Mnj'24	21 Jan 2026
		Puisi	Negeri Di Ujung Kompromi	Floratasya Manullang - Mnj'24	21 Jan 2026
		Opini	Reshuffle Kabinet Merah Putih: Arah Indonesia Kedepannya	Putri Clara S. – Akt'23	21 Jan 2026

		Narasi	Kabinet Merah Putih: Momentum Perubahan Atau Pengulangan	Rachael Herta Panggabean - Akt'22	21 Jan 2026
			Sejarah?		
		Opini	Estafet Sang Reformator	Crystin Fillia Napitupulu - Akt'24	21 Jan 2026
		Opini	Estafet Sang Reformator: Merawat Janji Pemuda, Mengabdi Indonesia	Novena Ho Abigail - Akt'23	21 Jan 2026
		Pantun	Resufle Kabinet Merah Putih	Paian Hutasoit - Akt'24	21 Jan 2026
		Puisi	Menata Ulang Kabinet, Menatap Masa Depan	Ruth Vanessa - Akt'24	21 Jan 2026
Okt 2025	Estafet Sang Reformator: Merawat Janji Pemuda, Mengabdi Indonesia.	Poster	Estafet Sang Reformator: Merawat Janji Pemuda, Mengabdi Indonesia.	Rachael Herta Panggabean - Akt'22	21 Jan 2026
		Opini	Estafet Sang Reformator: Merawat Janji Pemuda, Mengabdi Indonesia.	Novena Ho Abigail – Akt'23	21 Jan 2026
		Opini	Estafet Sang Reformator	Crystin Filia Napitupulu – Akt'24	21 Jan 2026
Nov 2025	Ekonomi Digital: Panggung Baru Bagi Generasi Muda	Opini	Anak Muda & Ekonomi Digital: Peluang, Peran Dan Tantangannya	Revelina Situmorang - Akt'23	21 Jan 2026
		Opini	Ekonomi Digital Tanpa Literasi Keuangan Adalah Kebangkrutan Yang Dipermudah	Jesica Siringo Ringo - Akt'24	21 Jan 2026

		Opini	Ekonomi Digital: Panggung Baru Bagi Generasi Muda	Novena Ho Abigail – Akt’23	21 Jan 2026
--	--	-------	--	-------------------------------	----------------

		Poster	Ekonomi Digital	Reissa Remysaura – Mnj’24	21 Jan 2026
		Poster	Ekonomi Digital	Crystin Filia	21 Jan
				Napitupulu – Akt’24	2026
Jan 202 6	Tahun Baru: Kurangi Resolusi, Perbanyak Eksekusi	Opini	New New Year, New Me?	Pebriani Arta Manalu - Akt’25	21 Jan 2026
		Opini	Keluar Dari Ilusi Produktivitas: Mengapa Eksekusi Harus Menang Atas Rencana	Novena Ho Abigail – Akt’23	21 Jan 2026
		Renungan	Antara Wacana Dan Bakti Nyata	No Name	26 Jan 2026
		Renungan	Kurangi Resolusi Perbanyak Eksekusi	Andru Damara Ginting - Mnj’23	26 Jan 2026
		Opini	Kurangi Resolusi, Perbanyak Eksekusi	Crystin Filia Napitupulu – Akt’24	26 Jan 2026
		Opini	Resolusi Secukupnya, Eksekusi Seutuhnya	Reissa R. Rajagukguk – Mnj’24	26 Jan 2026
		Puisi	Layar Ke Karya	Michael M. Lumban Gaol – Akt’23	26 Jan 2026
Feb 202 6	Smart Money , Smart Future	Opini	Smart Money, Smart Future	Crystin Filia Napitupulu – Akt’24	23 Feb 2026
		Opini	Smart Money, Smart Future	Novena Ho Abigail – Akt’23	23 Feb 2026
		Opini	Literasi Keuangan – Investasi Terbaik Untuk Masa Depan Kita	Rachael Herta Pangabea - Akt’22	23 Feb 2026

		Opini	Smart Money, Smart Future	Ruth Vanesa S. – Akt’24	23 Feb 2026
		Renungan	Smart Money, Smart Future	Andru Damara Ginting – Mnj’23	23 Feb 2026
		Opini	Smart Money, Smart Future	Felysia Feodora Hia – EP’25	23 Feb 2026

Maret 2026	Frugal Living Di Era Inflasi	Opini	Hidup Secukupnya, Bermakna Selamanya	Yousev Daniel Lumbantobing - Akt’23	11 Maret 2026
		Opini	Frugal Living Di Era Inflasi	Tri Putri Septiani Sihotang	11 Maret 2026
		Poster	Frugal Living Di Era Inflasi	Jesica Siringo- ringo	11 Maret 2026
		Cerpen	Tragedi Kopi Akhir Bulan	Felysia Feodora Hia – EP’25	31 Maret 2026
		Cerpen	Saldo Akhir Bulan	Serzia Eritana Sitepu - Akt’24	31 Maret 2026
		Opini	Frugal Living Bukan Tentang Pelit, Tapi Tentang Kendali	Amelia Dona Malau - Mnj’24	31 Maret 2026
		Opini	Strategi Rasional Mahasiswa Menghadapi Tekanan Ekonomi	Yesaya Situngkir - Mnj’21	3 April 2026
		Poster	Frugal Living Bukan Pelit	Novena Ho Abigail - Akt’23	3 April 2026
		Opini	Badai Inflasi Dan Kompas Baru Mahasiswa Dalam Mengelola Uang	Dedi Wilson Purba – Akt’23	3 April 2026
		Opini	Frugal Living Di Tengah Peningkatan Inflasi	Revelina Situmorang – Akt’23	3 April 2026
		Opini	Utamakan Fungsi Daripada Gengsi	Norman Silalahi - Akt’23	3 April 2026

		Opini	Frugal Living Di Era Inflasi	Crystin Napitupulu - Akt'24	3 April 2026
		Opini	Frugal Living Di Era Inflasi	Andru Ginting - Mnj'23	3 April 2026
		Opini	Frugal Living Di Era Inflasi	Reissa Remysaura - Mnj'24	3 April 2026

April 2026	Kasih Terbesar	Opini	Kasih Terbesar Dalam Pengorbanan	Andru Ginting - Mnj'23	29 April 2026
-------------------	----------------	-------	----------------------------------	------------------------	---------------

	Dalam Pengorbanan	Opini	Kasih Terbesar Dalam Pengorbanan	Crystin Napitupulu - Akt'24	29 April 2026
		Opini	Kasih Dan Budaya Lelah Yang Dinormalisasi	Dedi Wilson Purba – Akt'23	29 April 2026
		Opini	Kasih Terbesar Dalam Pengorbanan	Reissa Remysaura - Mnj'24	29 April 2026
		Renungan	Pengorbanan Allah, Tanda Kasih-Nya Yang Sejati	Revelina Situmorang – Akt'23	29 April 2026
		Renungan	Kasih Terbesar Dalam Pengorbanan	Novena Ho Abigail - Akt'23	29 April 2026
		Narasi	Salib Itu Berat	Yousev Daniel Lumbantobing - Akt'23	29 April 2026
Mei 2026	Buruh adalah Pondasi Bangsa	Poster	Buruh: Pondasi yang Terlupakan	Daniel Sianturi - EP'24	21 Mei 2026
		Poster	Buruh: Pondasi yang Terlupakan	Rachael Herta - Akt'22	21 Mei 2026
		Poster	Buruh adalah Pondasi Bangsa	Sandi Nainggolan - Mnj'24	21 Mei 2026
		Puisi	Peluh dibawah Langit Beton	Marissa Libry – Akt'23	21 Mei 2026
		Renungan	Dibalik Nyamannya Hidup Kita	Norman Silalahi - Akt'23	21 Mei 2026
		Opini	Buruh adalah Pondasi Bangsa	Crystin Napitupulu	21 Mei

				- Akt'24	2026
		Opini	Pondasi Bangsa, Jasa Buruh	Revelina Situmorang - Akt'24	21 Mei 2026
		Opini	Buruh adalah Pondasi Bangsa	Reissa Remysaura - Mnj'24	21 Mei 2026
		Opini	Buruh adalah Pondasi Bangsa	Serzia Sitepu - Akt'24	21 Mei 2026

		Opini	Memuliakan Buruh: Menghapus Diskriminasi, Menegakkan Kemanusiaan	Tri Putri Sihotang - Akt'24	21 Mei 2026
		Narasi	Pondasi di Tengah Badai	Novena Ho Abigail - Akt'23	21 Mei 2026
		Cerpen	Kerajaan Pondasi yang Retak	Yousev Lumban Tobing - Akt'23	21 Mei 2026

Dapat diketahui bahwa jenis konten yang ada pada tema tiap bulannya adalah :

1. Tema Website bulan September : Opini, Narasi, Puisi, dan Poster
2. Tema Website bulan Oktober : Opini dan Poster
3. Tema Website bulan November : Opini dan Poster
4. Tema Website bulan Januari : Opini, Puisi, dan Renungan
5. Tema Website bulan Februari : Opini dan Renungan
6. Tema Website bulan Maret : Opini, Cerita Pendek, dan Poster
7. Tema Website bulan April : Opini, Narasi, dan Renungan
8. Tema Website bulan Mei : Opini, Narasi, Puisi, Cerita Pendek, Renungan dan Poster

- **Buletin Shalom**

Tim menyajikan kanal Buletin Shalom untuk memudahkan pengguna dalam menemukan Buletin Shalom yang telah diterbitkan. Berikut diantaranya :

- Buletin Shalom Edisi I – Tanah Runtuh, Ekonomi Lumpuh. Dipublish oleh tim pada tanggal 29 Januari 2026.
- Buletin Shalom Edisi II – Era Reset Digital. Dipublish oleh tim pada tanggal 29 April 2026.
- Buletin Shalom Edisi III – Paradoks Pendidikan Perguruan Tinggi. Dipublish oleh tim pada tanggal 16 Mei 2026.

4. Berikut akan dirincikan terbitan di Youtube komisariat :

Views	Likes	Judul	Tanggal Publish	Link
69	14	Video Pengantar Pemahaman Konstitusi I "Pembukaan Anggaran Dasar 5 Alinea" GMKI FEB USU	22/11/2025	https://youtu.be/_g7NaAO3eMQ?si=LPROGh4I6PFF5Dd
102	20	Apa itu Redominasi Rupiah? Simak Penjelasan Singkatnya! Tim Pers GMKI FEB USU 2025-2026	28/12/2025	https://youtu.be/J0Wm9vCBrfQ?si=1IrV0A3yTWGO2qj1
764	24	Dampak Bencana Alam Tahun 2025 terhadap Perekonomian Indonesia Tim Pers GMKI FEB USU 2025-2026	29/12/2025	https://youtube.com/shorts/HIFQXXdnQB?si=I94D3aNc-dr2PbLX
41	11	Pengantar Akuntansi: Cara Cepat Paham Debit Kredit Tanpa Bingung! Tim Pers GMKI FEB USU 2025-2026	05/01/2026	https://youtu.be/H1zZ-WRQHvc?si=4ItEXqySD4wnUXmV
105	22	Sosialisasi Program GMKI FEB USU 2025-2026	05/01/2026	https://youtu.be/oQ1_XjTyRZc?si=ZmP1rPZ5iKAiMKRX
32	14	Apasih Harapan Mahasiswa terhadap Ekonomi Indonesia Saat Ini?? 🤔 Tim Pers GMKI FEB USU 2025-2026	04/02/2026	https://youtu.be/nWcppqYUzV4?si=qQ1negsizQSDxpm7
47	14	Kenapa Kita Perlu Berinvestasi?? Tim Pers GMKI FEB USU M.B. 2025-2026	04/02/2026	https://youtu.be/wE99u8TH--Q?si=RN1Ut8pE5H9HpgE1
1070	35	Lumba-Lumba Ternyata Punya "KTP"! Tim Pers GMKI FEB USU 2025-2026	24/02/2026	https://youtube.com/shorts/mgbtpzatTA?si=3d5n2_wOXebUA-Md

19	15	Valentine Bikin Miskin? Lihat dari Sisi Ekonomi Tim Pers GMKI FEB USU 2025-2026	25/02/2026	https://youtu.be/cm24lyedQVg?si=gVTmRSiZ5YiwdG-Z
----	----	---	------------	---

29	17	7/1/2026. Kamu Bukan Manajer Kalau Belum Tahu POAC! Tim Pers GMKI FEB USU 2025-2026	25/02/2026	https://youtu.be/Azs9S3HgNjY?si=Qm1E4BDwrGAkBC8
124	23	Video Pengantar Pemahaman Konstitusi II "Penjelasan Umum AD/ART" GMKI FEB USU	05/03/2026	https://youtu.be/cGOatPXd_X0?si=afdf0MUorqb1nWe3
51	14	ARE YOU THE ONE? LDK GMKI FEB USU 2026 (Official Trailer)	12/03/2026	https://youtu.be/welVierOs2Q?si=OJ7f83d_Okp7s4ii
16	14	Investasi: Untung vs Rugi? Mahasiswa Wajib Nonton! 7/1/2026 Tim Pers GMKI FEB USU 2025-2026	29/04/2026	https://youtu.be/Bqc4MTPGQsU?si=WSXqp4dDXoGmm-FX
27	14	Pola Pikir Sukses: Manajer vs Entrepreneur Tim Pers GMKI FEB USU 2025-2026	30/04/2026	https://youtu.be/Cu5QrfMSaVM?si=W MVmWI5EdGnBgRWP
42	15	RECAP LDK GMKI FEB USU 2026	30/04/2026	https://youtu.be/2Za_vhWJDHIQ?si=nE91dv00v3BAVVbQ
37	15	Video Pengantar Pemahaman Konstitusi III "Anggaran Dasar" GMKI FEB USU	12/05/2026	https://youtu.be/MyTQCRiqLHs?si=idgX59ysjefNzSd
23	14	Fleksibel Aja Nggak Cukup, Kamu Harus Agile! Tim Pers GMKI FEB USU 2025-2026	15/05/2026	https://youtu.be/TkQDYXfY_4c?si=opkT-aRb_cXILPwa

36	16	Harga Kompetitor Naik, Kamu yang Untung? Rahasia Harga Silang! Tim Pers GMKI FEB USU 2025-2026	17/05/2026	https://youtu.be/rzQ26BBLMTg?si=OTjNA556y861pA9
20	13	Gimana Harga Barang Terbentuk? Fungsi Permintaan & Penawaran! Tim Pers GMKI FEB USU 2025-2026	17/05/2026	https://youtu.be/L5OfxzDYcDE?si=UqDf0JRWdz1n6u65
62	24	Podcast Dialog Biru: Mengenal GMKI bersama Kader GMKI Tim Pers GMKI FEB USU 2025-2026	23/05/2026	https://youtu.be/bMVZLS2NuQA?si=kVLp0Jo8rawiiAok

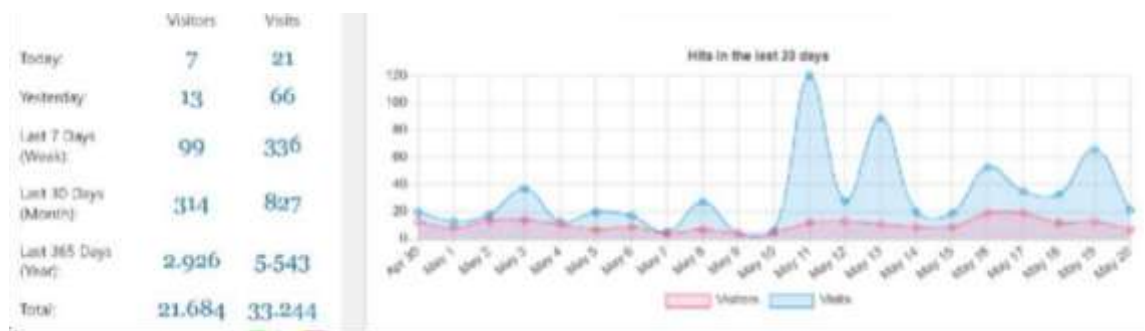
20	14	AYOKK MENGENAL GMKI LEBIH DALAM LAGI ☺	02/06/2026	https://youtu.be/9M8L282L9vM?si=zl_bCUIPNivsi589
14	7	💎 RECAP 💎 OUTBOUND LDK GMKI FEB USU 2026	15/06/2026	https://youtu.be/IPk7MakCRAo?si=NEaVJhGUW93UNruj

IV. Pengunjung Website Komisariat dan Youtube Komisariat

1. Pengunjung Website Komisariat

Dilihat dari Statistik Pengunjung yang terdapat di Website Komisariat, diperoleh data sebagai berikut. Jumlah pengunjung per tanggal 20 Mei 2026 yaitu :

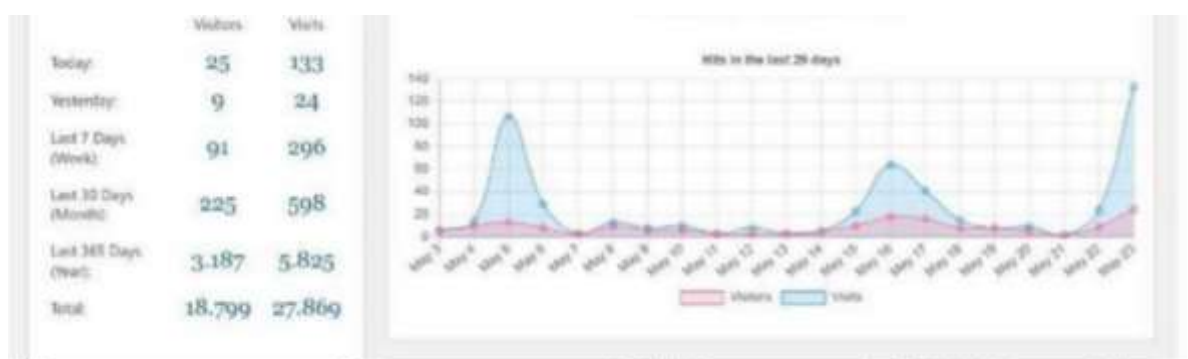
- Total Pengunjung ialah berjumlah 21.684 pengunjung dengan jumlah kunjungan yakni sebanyak 33.244 kunjungan.



- Dan dapat diketahui bahwa pengunjung Website Komisariat dari berbagai negara berikut:

Sebanyak 19.307 pengunjung dari Indonesia, 935 pengunjung dari United States, 505 dari negara yang tidak diketahui, 155 pengunjung dari Polandia, 112 pengunjung dari negara Malaysia, 88 pengunjung dari Jepang, 81 pengunjung dari negara China, 68 pengunjung dari Irlandia, 41 pengunjung dari Jerman, 33 pengunjung dari Belanda, 27 pengunjung dari United Kingdom, 26 pengunjung masing-masing dari Australia dan Brazil, 25 pengunjung dari Singapore, 21 pengunjung dari Rusia, 16 pengunjung dari Prancis, 15 pengunjung dari Vietnam, 14 pengunjung dari India, 13 pengunjung masing-masing dari Hongkong dan Kanada, 11 pengunjung dari Timor Leste, 10 pengunjung masing-masing dari Taiwan, Saudi Arabia, Iran, dan Romania, 6 pengunjung masing-masing dari Ukraina dan Sweden, 5 pengunjung masing-masing dari Brunei Darussalam, Bangladesh, Mexico, dan Filipina, 4 pengunjung masing-masing dari Spanyol, Belize, Kazakhstan, Turki, dan Mesir, 3 pengunjung masing-masing dari Switzerland, Morocco, Italia, Colombia, Korea, Afrika Selatan, dan Yordania, 2 pengunjung masing-masing dari Pakistan, Latvia, Arab Emirates, Seychelles, Norwegia, Cambodia, Angolan Tunisia, Ecuador, dan Austria, dan 1 pengunjung masing-masing dari Georgia, Slovakia, Bahrain, Iraq, Kenya, Venezuela, Thailand, Denmark, Ethiopia, Algeria, Qatar, Mauritius, New Zealand, Belgium, Argentina, Uruguay, Czech, Bulgaria, dan Uzbekistan. Sehingga secara keseluruhan total pengunjung adalah 21.684 pengunjung.

Sementara untuk jumlah pengunjung website komisariat pada periode lalu per tanggal 24 Mei 2025 bisa kita lihat data statistik di bawah ini:



Jumlah total pengunjung per tanggal 24 Mei 2025 ialah 18.799 dengan jumlah kunjungan yakni sebanyak 27.869 kali. Penambahan jumlah pengunjung website komisariat dari tanggal 24 Mei 2025 hingga 20 Mei 2026 ialah sebanyak 2.885 pengunjung dan penambahan jumlah kunjungan sebanyak 5.375 kunjungan.

2. Pengunjung Youtube Komisariat

Dilihat dari Statistik Pengunjung yang terdapat di Youtube Komisariat, diperoleh data sebagai berikut ini:

Jumlah total subscribe Youtube Komisariat adalah 634 subscriber per tanggal 20 Mei 2026. Jumlah total penayangan 53.000 (lima puluh tiga ribu) penayangan. Jumlah total suka konten-konten video sebesar 2.000 (dua ribu) suka. Jumlah total komentar sebesar 194. Jumlah total berbagi sebesar 1.200 (seribu dua ratus) kali. Jumlah penayangan terbaru dalam 7 hari terakhir sebesar 194 penayangan per tanggal 20 Mei 2026. Sementara untuk jumlah pengunjung youtube komisariat pada periode lalu bisa kita lihat data statistik di bawah ini.



Periode 2025-2026



Periode 2024-2025

Jumlah total subscribe Youtube komisariat adalah 586 subscriber per tanggal 24 Mei 2025. Jumlah total penayangan 42,6 ribu penayangan. Jumlah total suka konten-konten video sebesar 1,7 ribu suka. Jumlah total komentar sebesar 157. Jumlah total berbagi sebesar 1,0 ribu kali. Jumlah penayangan terbaru dalam 7 hari terakhir sebesar 178 penayangan per tanggal 24 Mei 2025.

Berdasarkan data statistic diatas, terdapat peningkatan jumlah pengunjung youtube komisariat dari tanggal 24 Mei 2025 hingga 20 Mei 2026. Jumlah total subscribe Youtube komisariat mengalami peningkatan sebanyak 48 subscriber. Jumlah total penayangan mengalami peningkatan sebesar 10,4 ribu penayangan. Jumlah total suka konten-konten video mengalami peningkatan sebesar 300-an suka. Jumlah total komentar mengalami peningkatan sebesar 37 komentar. Jumlah total berbagi mengalami peningkatan sebesar 200-an kali. Jumlah penayangan terbaru dalam 7 hari terakhir mengalami peningkatan sebesar 21 penayangan.

V. Kendala

Dalam perjalanan Tim Pers sejak dilantik hingga saat ini pastinya terdapat kendala. Beberapa kendala yang dihadapi oleh Tim Pers Komisariat selama perjalanannya yakni:

A. Kendala Internal

Beberapa kalender kerja yang telah dibuat tidak berjalan tepat waktu, kurang meratanya pembobotan pada Tim Pers, dan kurangnya koordinasi antarsesama anggota Tim Pers dan/atau dengan Pengurus Komisariat.

B. Kendala Eksternal

- Tim pers kekurangan peralatan penunjang operasional yang memadai untuk keberlangsungan Tim Pers.
- Kurangnya minat anggota dalam menulis sehingga menghambat pensharingan dan mengakibatkan keterbatasan kuantitas karya tulis.
- Kurangnya respons dari civitas GMKI diluar komisariat FEB USU sehingga penyebaran buletin terhambat dan tidak tersebar secara merata.

VI. Saran

Saran untuk pembentukan Tim Pers Komisariat selanjutnya yaitu:

1. Struktur Tim yang Lebih Fokus & Fungsional

Tim terdiri atas 8 orang, dengan dua orang Penanggung Jawab yaitu Pemimpin Redaksi dan Sekretaris Redaksi. Enam orang anggota, tiga sebagai Divisi Buletin, dan tiga orang lagi Divisi Media. Setiap anggota tim memiliki fokus tanggung jawab pada bagian tertentu baik dalam buletin maupun media.

2. Pensharingan Berdasarkan Minat Nyata & Komitmen

Pensharingan harus berdasarkan seleksi sederhana (motivasi, contoh tulisan, atau portofolio desain). Pastikan anggota komitmen waktu dan minat nyata terhadap jurnalistik/media. Anggota harus memiliki rasa tanggung jawab di dalam Tim Pers bahkan dalam program pengurus komisariat. Anggota juga harus memiliki kemampuan dalam bekerjasama dan komitmen dalam komunikasi sehingga dapat menghasilkan tim yang meskipun lebih kecil, tapi jauh lebih aktif dan berkualitas.

Syarat/Kriteria Penulisan Kreativitas PK dan Anggota dalam Konten Website:

1. Merupakan anggota GMKI Komisariat FEB USU
2. Kreativitas sesuai dengan tema yang sedang diangkat
9. Deadline pengumpulan kreativitas sesuai dengan ketentuan dari Tim
10. Tidak mengandung SARA dan Plagiarisme
11. Jumlah kata minimal 500 karakter, maksimal 1500 karakter
12. Cantumkan Nama, Jurusan, Tahun Maper, dan Jenis Karya
13. Pengiriman kreativitas hanya melalui email komisariat gmkikomfebusu@gmail.com tetapi bila ada kendala dalam pengiriman melalui email dapat disampaikan melalui personal.

C. LAPORAN KEUANGAN TIM PERS KOMISARIAT

TANGGAL	KETERANGAN	DEBIT	KREDIT	SALDO
Penerimaan				
29/10/2025	Dana Turunan	Rp300,000		
30/01/2026	Donasi Abangda Banginta	Rp100.000		
03/02/2026	Donasi Kakanda Naomi	Rp300.000		
	Lumban Tobing			
03/02/2026	Donasi Abangda Yoel Rivalda Pakpahan	Rp100.000		
04/02/2026	Donasi Badan Pengurus Cabang M.B. 2023-2025	Rp20.000		
29/04/2026	Donasi Komisariat FP USU	Rp10.000		
05/05/2026	Donasi Badan Pengurus Cabang M.B. 2026-2028	Rp30.000		
05/05/2026	Donasi Komisariat FIK UNIMED	Rp100.000		
05/05/2026	Donasi Komisariat FT USU	Rp10.000		
15/05/2026	Donasi Abangda Baginta	Rp100.000		
16/05/2026	Donasi Kakanda Ika Parhusip	Rp500.000		
17/05/2026	Donasi Abangda Marthin Van Niel Silalahi	Rp200.000		
17/05/2026	Donasi Komisariat FH USU	Rp20.000		
17/05/2026	Donasi NN	Rp30.000		
19/05/2026	Donasi Kakanda Lidya Natalia Boru Tinambunan	Rp100.000		
	Total Penerimaan	Rp1.920.000		
Pengeluaran				
31/01/2026	Pencetakan Buletin I (@1 Rp. Rp23,000)		Rp345,000	

01/02/2026	Transportasi Pengantaran Buletin 1 (34 km)		Rp15.000	
03/02/2026	Pencetakan Buletin I (@1 Rp. 22.000)		Rp220,000	
03/05/2026	Cover Buletin II (@1 Rp. 6.000)		Rp120,000	
03/05/2026	Transportasi Pengantaran Buletin 2 (2 motor @15 km)		Rp30.000	
21/05/2026	Cover Buletin III (@1 Rp. 6.000)		Rp24,000	
31/01/2026	Kertas HVS A4 (@1 Rp. 46.000)		Rp46.000	
	Total Pengeluaran		Rp800.000	
SISA SALDO		Rp1.120.000		

D. PENUTUP

Kepada forum yang kami hormati dan kasihi, demikianlah kami sampaikan segala Laporan Pertanggungjawaban Tim Pers GMKI FEB USU Masa Bakti 2025- 2026. Kiranya apa yang sudah kita sampaikan dan evaluasi melalui laporan ini dapat menjadi bahan refleksi bersama, sekaligus pijakan untuk mendorong kemajuan Tim Pers GMKI Komisariat FEB USU di masa mendatang.

Dengan penuh kesadaran, kami mengakui bahwa kepengurusan selama satu periode ini masih jauh dari kata sempurna. Masih terdapat berbagai kekurangan yang menjadi tanggung jawab untuk terus diperbaiki. Namun, kami percaya bahwa kekurangan tersebut akan dilengkapi dan disempurnakan oleh tugas pelayanan tim pers selanjutnya, bersama seluruh civitas pendukung komisariat, tentunya dengan penyertaan Sang Kepala Gerakan kita, Tuhan Yesus Kristus. Kami berharap seluruh kader dapat terus berkarya sesuai dengan salah satu panca kegiatan di GMKI. Kami pun berharap supaya seluruh anggota tidak hanya sebagai pengamat, tetapi sebagai pelaku yang ikut berkontribusi dalam karya tersebut. Sebab sekecil apa pun kontribusi yang diberikan, akan membawa dampak positif bagi perkembangan kreativitas didalam komisariat.

Akhir kata, inilah rangkaian perjalanan dan tanggung jawab pelayanan kami selama periode ini. Kiranya Sang Kepala Gerakan senantiasa menyertai dan memberkati kita semua.

UT OMNES UNUM SINT.

SHALOM.

**Tim Pers
Gerakan Mahasiswa Kristen Indonesia
Fakultas Ekonomi Dan Bisnis Universitas Sumatera Utara
Masa Bakti 2025-2026**



Marissa L. Patricia Siburian
Ketua Tim

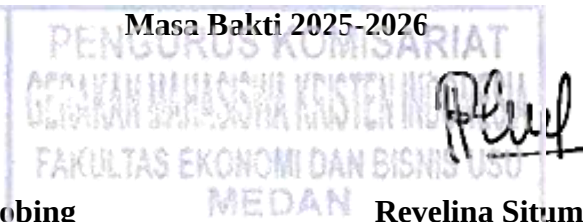


Reissa Remysaura Rajagukguk
Sekretaris Tim

**Pengurus Komisariat
Gerakan Mahasiswa Kristen Indonesia
Fakultas Ekonomi Dan Bisnis Universitas Sumatera Utara
Masa Bakti 2025-2026**



Yousef Daniel Lumban Tobing
Ketua



Revelina Situmorang
Sekretaris

DAFTAR INVENTARIS GMKI

FEB USU TAHUN 2026

No.	Nama Inventaris	Kuantitas	Kondisi
1.	Alat pemanas air portable	1 buah	Baik
2.	Bardon baru	24 baret 18 kordon	Baret: 7 baik, 17 kurang baik, kordon: 8 baik, 10 kurang baik
3.	Bardon lama	24 baret 21 kordon	Kurang baik
4.	Baterai besar	4 buah	Baik
5.	Bendera merah putih	2 buah	1 baik 1 kurang baik
6.	Bendera organisasi	2 buah	1 baik, 1 kurang baik
7.	Blender	1 buah	Kurang baik
9.	Book-end	10 buah	Baik
10.	Cajon	1 buah	Baik
11.	Cangkir plastik	24 buah	Baik
12.	Catur	2 buah	1 baik 1 kurang baik
13.	Cok sambung	3 buah	Baik
14.	Dekorasi bola pohon natal	45 buah	Baik
15.	Doubletip	2 buah	Baik
16.	Dispenser	2 buah	Baik
17.	Ember besar	2 buah	Baik
18.	Foto bingkai hiasan	1 buah	Baik
19.	Foto garuda pancasila	1 buah	Baik
20.	Foto presiden dan wakil presiden	2 buah	Baik
21.	Gaba-gaba pohon natal	12 buah	Baik
22.	Galon	3 buah	Baik
23.	Gelas	10 buah (plastik 4, gelas kaca 6)	Baik
24.	Gitar	1 buah	Baik
25.	Gunting	3 buah	Baik
26.	Hekter	1 buah	Baik
27.	Jam dinding	1 buah	Kurang baik

28.	Kain pel	1 buah	Baik
29.	Kantong persembahan	1 buah	Baik
30.	Kartu warewolf	1 buah	Baik
31.	Keranjang piring	4 buah	Baik
32.	Keranjang sampah	1 buah	3 kurang baik
33.	Kertas karton	16 buah	Baik
34.	Keset kaki	1 buah	Baik
35.	Kipas angin	4 buah	2 baik 2 kurang baik
36.	Kuali	1 buah	Baik
37.	Kursi plastik	10 baik	8 baik 2 kurang baik
38.	Kursi kayu	1 buah	Kurang baik
39.	Lakban	2 buah	Baik
40.	Lampu hias	2 buah	Baik
41.	Layar tancap	1 buah	Baik
42.	Lemari	3 buah	2 baik 1 kurang baik
43.	Lem kertas	3 buah	Baik
44.	Lilin besar 5	5 buah	Baik
45.	Mading	1 set	Baik
46.	Mangkuk	22 buah	Baik
47.	Meja	3 buah	Baik
48.	Meja bulat	1 buah	Kurang baik
49.	Microphone	1 buah	Kurang baik
50.	Palu persidangan	1 buah	Baik
51.	Panci	3 buah	Baik
52.	Panji	6 buah	Baik
53.	Papan tulis putih	1 buah	Kurang baik
54.	Parutan	3 buah	2 baik 1 kurang baik
55.	Permainan stock lab	3 buah	Baik
56.	Piala	4 buah	Kurang baik
57.	Piring	20 buah	Baik
58.	Pisau	2 buah + 5 cutter	Baik
59.	Printer canon g-1010	1 buah	Kurang baik
60.	Proyektor	2 buah	1 baik, 1 kurang baik
61.	Rak buku	4 buah	Kurang baik
62.	Ring light	1 buah	Kurang baik
63.	Salib	1 buah	Kurang baik
64.	Sampul plastik	1 buah	Baik
65.	Sapu rumah	2 buah	1 baik, 1 kurang baik
66.	Saringan	1 buah	Kurang baik

67.	Saringan minyak	1 buah	Baik
68.	Sendok garpu	6 buah	Baik
69.	Sendok goreng besar	1 buah	Baik
70.	Sendok goreng kecil	1 buah	Baik
71.	Sendok makan	4 buah	Baik
72.	Sikat wc + brush 2	2 buah	Baik
73.	Sound card	1 buah	Baik
74.	Spanduk	3 buah	3 baik
75.	Spidol	22 buah	Baik
76.	Standbook holder	1 buah	Baik
77.	Stapless (isi)	2 kotak	Baik
78.	Stempel	1 buah	Baik
79.	Talenan	1 buah	Baik
80.	Teko	2 buah	Baik
81.	Telur plastik	20 buah	Baik
82.	Termos nasi	1 buah	Baik
83.	Tikar	3 buah (2 besar 1 kecil)	Baik
84.	Tinta stempel	1 buah	Baik
85.	Tripod	2 buah	1 baik 1 kurang baik

DAFTAR BUKU
GMKI FEB USU MASA BAKTI 2025-2026
EKONOMI PEMBANGUNAN

No.	Nama Buku	Penerbit
01.001	Modul Statistik Ekonomi dan Bisnis	Ilyda Sudardjat
01.002	Pembangunan Ekonomi Edisi Kesembilan	Erlangga
01.003	Ekonomi Manajerial dalam Perekonomian Global	Salemba Empat
01.004	Sosiologi Ekonomi Edisi Pertama	Fotocopy
01.005	Ekonomi Pembangunan Edisi 5	UPP STIM YKPN
01.006	Principles of Economics Pengantar Ekonomi Mikro	Salemba Empat
01.007	Makroekonomi Teori Pengantar Edisi Ketiga	RajaGrafindo Persada
01.008	Matematika untuk Ekonomi	Erlangga
01.009	Ekonomi Regional Teori dan Aplikasi	Bumi Aksara
01.010	Matematika Ekonomi dan Bisnis	Salemba Empat
01.011	Modul Kuliah Perekonomian Indonesia	Drs. Murbanto Sinaga
01.012	Modul Matematika Ekonomi dan Bisnis	Ilyda Sudardjat
01.013	Bank dan lembaga Keuangan Lain	Salemba Empat
01.014	Dasar-dasar Matematika Ekonomi Edisi Keempat Jilid 1	Erlangga
01.015	Pembangunan Ekonomi di dunia ketiga Edisi delapan	Michael P. Todaro
01.016	Bank dan Lembaga Keuangan lain	Erlangga
01.017	Bank dan lembaga Keuangan Lain Edisi 3	Salemba Empat
01.018	Ekonomi Internasional	USU Press
01.019	Ekonomi Internasional	USU Press
01.020	Evaluasi Proyek dan Studi Kelayakan	USU Press
01.021	Teori Ekonomi Makro	USU Press
01.022	Matematika Ekonomi dan Bisnis Edisi 2 Buku 1	Salemba Empat
01.023	Teori Ekonomi Makro	USU Press
01.024	Teori Ekonomi Makro	USU Press
01.025	Teori Ekonomi Makro	USU Press

01.026	Ekonomi Internasional	USU Press
01.027	Teori Ekonomi Makro	USU Press
01.028	Pedoman Praktis Penggunaan Eviews dalam Ekonometrika Edisi 2	USU Press
01.029	Matematika Ekonomi dan Bisnis Edisi 3 Buku 1	USU Press
01.030	Mikroekonomi Teori Pengantar Edisi Ketiga	RajaGrafindo Persada
01.031	Pengantar Ekonomi Pembangunan	Murbanto Sinaga
01.032	Ekonomi Internasional	USU Press
01.033	Modul Statistik non parametrik	Ilyda Sudardjat
01.034	Modul Matematika Ekonomi	Ilyda Sudardjat
01.035	Modul Matematika Ekonomi	Ilyda Sudardjat
01.036	Modul Statistik non parametrik	Ilyda Sudardjat
01.037	Masalah, Kebijakan dan Politik Ekonomi Pembangunan	Erlangga
01.038	Teori Ekonomi Mikro	USU Press
01.039	Teori Ekonomi Makro	STIE YKPN
01.040	Teori Ekonomi Makro	STIE YKPN
01.041	Teori Ekonomi Mikro	USU Press
01.042	Ekonomi Internasional 2	Murbanto Sinaga
01.043	Matematika Ekonomi Jilid 1	Grasindo
01.044	Matematika Ekonomi dan Bisnis Edisi 2	USU Press
01.045	Ekonomi Internasional 2	Murbanto Sinaga
01.046	Keuangan Negara	Murbanto Sinaga
01.047	Keuangan Negara	Murbanto Sinaga
01.048	Keuangan Negara	Murbanto Sinaga
01.049	Evaluasi Proyek dan Studi Kelayakan	USU Press
01.050	Perekonomian Indonesia Pasca Reformasi	Erlangga
01.051	Perekonomian Indonesia Tantangan dan Harapan Bagi Kebangkitan Ekonomi Indonesia	Erlangga
01.052	Matematika Ekonomi dan Bisnis Edisi 4	Salemba Empat
01.053	Pedoman Praktis Penggunaan Eviews dalam Ekonometrika Edisi 2	USU Press
01.054	Teori Ekonomi Mikro	USU Press

01.055	Pengantar Ekonomi Makro	RajaGrafindo Persada
01.056	Dasar-dasar Perekonomian Indonesia	RajaGrafindo Persada
01.057	Statistika Untuk Penelitian	Alfabeta
01.058	Makroekonomi Teori Pengantar Edisi Ketiga	RajaGrafindo Persada
01.059	Ekonomi Transportasi	UI Press
01.060	Pengantar Ekonomi Makro	USU Press
01.061	Statistika Terapan Berbasis Komputer	Mitra Wacana Media
01.062	Statistika Terapan Berbasis Komputer	Mitra Wacana Media
01.063	Statistika Terapan Berbasis Komputer	Mitra Wacana Media
01.064	Teori Ekonomi Makro	USU Press
01.065	Statistik Teori dan Aplikasi Edisi 8 jilid 1	Erlangga
01.066	Matematika Ekonomi dan Bisnis Edisi 2	USU Press
01.067	Ekonomi Internasional	USU Press
01.068	Teori Ekonomi Makro	USU Press
01.069	Matematika Bisnis	Fotocopy
01.070	Evaluasi Proyek	USU Press
01.071	Sistem-sistem Ekonomi	Bumi Aksara
01.072	Pengantar Mikroekonomi Edisi 10 jilid 1	Binarupa Aksara
01.073	Sosiologi Ekonomi	Wira Sari
01.074	Anggaran	Salemba Empat
01.075	Teknik-teknik Statistika dalam Bisnis dan Ekonomi	Salemba Empat
01.076	Ekonomi Regional Teori dan Aplikasi Edisi Revisi	Bumi Aksara
01.077	Pembangunan Ekonomi Regional	USU Press
01.078	Perbankan Syariah Dasar-dasar dan dinamika perkembangannya di Indonesia	RajaGrafindo Persada
01.079	Perbankan Syariah Dasar-dasar dan dinamika perkembangannya di Indonesia	RajaGrafindo Persada
01.080	Ekonomi Internasional	USU Press
01.081	Statistik Teori dan Aplikasi Edisi 7 jilid 1	Erlangga
01.082	Ekonomi Manajerial	USU Press
01.083	Ekonomi Pembangunan Edisi 2	Kencana
01.084	Transformasi Ekonomi di Indonesia	Salemba Empat

01.085	Metode Riset untuk Bisnis dan Ekonomi edisi 4	Erlangga
01.086	Teknik-teknik Statistika dalam Bisnis dan Ekonomi	Salemba Empat
01.087	Modul Statistik Ekonomi dan Bisnis	Ilyda Sudardjat
01.088	Modul Statistik Ekonomi dan Bisnis	Ilyda Sudardjat
01.089	Modul Statistik non parametrik	Ilyda Sudardjat
01.090	Mikroekonomi Edisi keempat	Erlangga
01.091	Metode Riset untuk Bisnis dan Ekonomi edisi 3	Erlangga
01.092	Ekonomi Internasional	USU Press
01.093	Matematika Ekonomi dan Bisnis Edisi 2	USU Press
01.094	Teori Ekonomi Mikro	USU Press
01.095	Keuangan Daerah	Murbanto Sinaga
01.096	Teori Ekonomi Makro	USU Press
01.097	Pedoman Praktis Penggunaan Eviews dalam Ekonometrika Edisi 2	USU Press
01.098	Pengantar Ekonomi Pembangunan	Murbanto Sinaga
01.099	Undang-undang Pokok Agraria Sebagai Dasar Hukum Pertanahan di Indonesia	Mariati Zendrato
01.100	Ekonomi Internasional	USU Press
01.101	Pengantar Ekonomi Makro	USU Press
01.102	Perekonomian Indonesia	Ghalia Indonesia
01.103	Matematika Ekonomi dan Bisnis Edisi 2	USU Press
01.104	Teori Ekonomi Mikro	USU Press
01.105	Pengantar Statistika Penelitian	RajaGrafindo Persada
01.106	Era Baru Kebijakan Fiskal	Kompas
01.107	Pengantar Teori Makroekonomi Edisi 2	RajaGrafindo Persada
01.108	Ekonomika Industri	UPP STIM YKPN
01.109	Fundamental Methods of Mathematics Economics Fourth Edition	Alpha C. Chiang
01.110	Evaluasi Proyek	USU Press
01.111	Teori Ekonomi Mikro	USU Press
01.112	Sosiologi Teks Pengantar dan Terapan edisi 4	Kencana
01.113	Teori Ekonomi Mikro	USU Press
01.114	Metode Riset Untuk Bisnis dan	Erlangga

	Ekonomi Edisi 4	
01.115	Pengantar Ekonomi Makro	USU Press
01.116	Pembangunan Ekonomi Edisi Kesembilan	Michael P. Todaro
01.117	Matematika Ekonomi I	Ghalia Indonesia
01.118	Mikroekonomi Teori Pengantar Edisi Ketiga	RajaGrafindo Persada
01.119	Pengantar Ekonomi Untuk Ilmu Ekonomi dan Bisnis	Erlangga
01.120	Metode Riset Untuk Bisnis dan Ekonomi Edisi 3	Erlangga
01.121	Makroekonomi Edisi 6	Erlangga
01.122	Makroekonomi Teori Pengantar Edisi Ketiga	RajaGrafindo Persada
01.123	Mikroekonomi Teori Pengantar Edisi Ketiga	RajaGrafindo Persada
01.124	Pengantar Ekonomi Makro Edisi 6	BPFE-Yogyakarta
01.125	Pengantar Ekonomi Makro Edisi 6	BPFE-Yogyakarta
01.126	Kebijakan Fiskal dan Moneter Teori dan Empirikal	Prof. Dr. I. Wayan Sudirman
01.127	Mikroekonomi Edisi Kedelapan	Erlangga
01.128	Dasar-dasar Ekonometrika Edisi 5 Buku 1	Salemba Empat
01.129	Sosiologi Ekonomi Kapitalisme dan Konsumsi di Era Masyarakat Post-Modernisme	Kencana
01.130	Sosiologi Ekonomi Edisi Revisi	RajaGrafindo Persada
01.131	Ekonomi Mikro Edisi 2	BPFE-Yogyakarta
01.132	Ekonomi Mikro Edisi 2	BPFE-Yogyakarta
01.133	Indikator-indikator Makroekonomi Edisi Kedua	Fakulta Ekonomi UI
01.134	Sistem-sistem Ekonomi	Bumi Aksara
01.135	Sosiologi Ekonomi Kapitalisme dan Konsumsi di Era Masyarakat Post-Modernisme	Kencana
01.136	Pengantar Ekonomi Makro Edisi 6	BPFE-Yogyakarta
01.137	Indikator-indikator Makroekonomi Edisi Kedua	Fakulta Ekonomi UI
01.138	Bisnis Internasional	Salemba Empat
01.139	Evaluasi Proyek	Murbanto Sinaga
01.140	Pengantar Ekonomi Makro	Murbanto Sinaga

01.141	Ekonomi Sumber Daya Manusia Dalam Perspektif Pembangunan	Mulyadi S.
01.142	Metode Penelitian Bisnis	Prof.Dr.Sugiyono
01.143	Pembangunan Ekonomi Regional	Sirojuzilam
01.144	Etika Bisnis Dan Profesi Tantangan Membangun Manusia Seutuhnya	Salemba Empat

AKUNTANSI

NO	NAMA BUKU	PENERBIT
02.001	Accounting Warren	Carl S. Warren
02.002	Accounting Warren	Carl S. Warren
02.003	Intermediate Accounting Volume I	Donald E. Kieso
02.004	Auditing dan Jasa Assurance Edisi 12	Erlangga
02.005	Akuntansi Pajak Edisi 4	Salemba Empat
02.006	Akuntansi Keuangan Dasar I Edisi 3	PT Grasindo
02.007	Sistem Informasi Akuntansi Edisi 13	Salemba Empat
02.008	Akuntansi Keuangan Menengah I	USU Press
02.009	Akuntansi Keuangan Menengah I	USU Press
02.010	Akuntansi Biaya Edisi 5	Salemba Empat
02.011	Manajemen Strategis Edisi 10	Salemba Empat
02.012	Perpajakan Teori dan Kasus Edisi 11 Buku 1	Salemba Empat
02.013	Accounting Information Systems Edisi 4 Buku 1	Salemba Empat
02.014	Penganggaran Perusahaan Edisi 3	Salemba Empat
02.015	Penganggaran Perusahaan Edisi 3	Salemba Empat
02.016	Accounting Information Systems Edisi 15	Marshall B. Romney
02.017	Mengenal Akuntansi	Pelajaran SMA Kelas XI
02.018	Penganggaran	Erlangga
02.019	Accounting - Pengantar Akuntansi Warren Reeve Fess Edisi 21 Buku 1	Salemba Empat
02.020	Akuntansi Keuangan Lanjutan Buku 1	Salemba Empat
02.021	Asset & Liability Management	Jean Dermine
02.022	Akuntansi Lanjutan Edisi Ke 9 Jilid 1	Erlangga
02.023	Praktikum Audit Edisi 3 Buku 1	Salemba Empat
02.024	Akuntansi Syariah Di Indonesia Edisi 4	Salemba Empat
02.025	Pengantar Akuntansi 1 Edisi 4	Salemba Empat
02.026	Akuntansi Syariah Di Indonesia Edisi 4	Salemba Empat
02.027	Pengantar Teori Ekonomi Makro	Murbanto Sinaga
02.028	Pengantar Teori Ekonomi Makro	Murbanto Sinaga
02.029	Accounting Theory Edisi 5 Buku 1	Salemba Empat
02.030	Praktikum Audit Kertas Kerja Pemeriksaan Edisi 3 Buku 2	Salemba Empat
02.031	Praktikum Audit Kertas Kerja Pemeriksaan Edisi 3 Buku 2	Salemba Empat
02.032	Praktikum Akuntansi Keuangan 1 Buku 1	Salemba Empat
02.033	Memahami Akuntansi Syariah Di Indonesia Edisi Revisi	Mitra Wacana Media
02.034	Audit Manajemen Prosedur dan Implementasi	Salemba Empat
02.035	Kursus Konsultan Pajak	Brevet AB
02.036	Akuntansi Syariah Di Indonesia Edisi 4	Salemba Empat
02.037	Perpajakan Teori dan Kasus Edisi 10 Buku 1	Salemba Empat
02.038	Praktikum Audit Kertas Kerja Pemeriksaan Edisi 3	Salemba Empat

	Buku 2	
02.039	Anggaran	Salemba Empat
02.040	Akuntansi Syariah Di Indonesia Edisi 4	Salemba Empat
02.041	Bank dan Lembaga Keuangan Lain	Ktut Silvanita
02.042	Bank dan Lembaga Keuangan Lain	Ktut Silvanita
02.043	Pengantar Matematika Untuk Ilmu Ekonomi dan Bisnis	M.Nababan
02.044	Advance Accounting Edisi 5	Erlangga
02.045	Auditing dan Pelayanan Verifikasi Jilid 2 Edisi 9	PT Indeks Kelompok Gramedia
02.046	Akuntansi Intermediate Edisi 12 Jilid 1	Donald E. Kieso
02.047	Hukum Pajak Edisi 5	Salemba Empat
02.048	Statistik Teori & Aplikasi Edisi 8 Jilid 1	J. Supranto
02.049	Teori Akuntansi IFRS Edisi 4	Badan Penerbit Universitas Diponegoro
02.050	Manajerial Accounting Edisi 8 Buku 1	Salemba Empat
02.051	Bank dan Lembaga Keuangan	PT Raja Grafindo Persada
02.052	Bank dan Lembaga Keuangan	PT Raja Grafindo Persada
02.053	Auditing dan Jasa Assurance Edisi 12 Jilid 2	Alvin A. Arens
02.054	Akuntansi Keuangan Daerah Berbasis Akrua	Salemba Empat
02.055	Akuntansi Manajemen	Salemba Empat
02.056	Reformasi Pengelolaan Kas di Indonesia	Kementerian Keuangan
02.057	Auditing Edisi 5 Buku 1	Salemba Empat
02.058	Analisis Laporan Keuangan	Salemba Empat
02.059	Panduan Praktis Memahami Laporan Keuangan	PT Elex Media Komputindo
02.060	Buku Satu Accounting Theory	Salemba Empat
02.061	Sistem Informasi Akuntansi Edisi 13	Salemba Empat
02.062	Pelangi di Cakrawala Profesi Akuntan Edisi Revisi	Ikatan Akuntan Indonesia
02.063	Aplikasi Dasar-dasar Komputer Akuntansi menggunakan MYOB Accounting	ANDI Yogyakarta
02.064	Audit Internal Berbasis Resiko	Salemba Empat
02.065	Akuntansi untuk SMA/MA Kelas XI	ESIS
02.066	Akuntansi Ekuitas	Perdana Publishing
02.067	Sawyer's Internal Auditing	Salemba Empat
02.068	Praktikum Audit Edisi 3 Buku 1	Salemba Empat
02.069	Praktikum Audit Edisi 3 Buku 2	Salemba Empat
02.070	Praktikum Audit Edisi 3 Buku 1	Salemba Empat
02.071	Simposium Nasional Akuntansi XVII USU, Medan	Ikatan Akuntan Indonesia
02.072	Akuntansi Keuangan Lanjutan 2	Perdana Publishing
02.073	Sistem Informasi & Pengendalian Internal	Pirma Prima
02.074	Komputerisasi Akuntansi dengan Zahir Accounting	Fotocopy
02.075	Accounting Principles Eight Edition	Fotocopy
02.076	Auditing & Jasa Assurance Pendekatan Terintegrasi Edisi ke-15 Jilid 2	Erlangga
02.077	Auditing & Jasa Assurance Pendekatan Terintegrasi Edisi ke-15 Jilid 1	Erlangga

02.078	Memahami Akuntansi Syariah Di Indonesia Edisi Revisi	Mitra Wacana Media
02.079	Akuntansi Keuangan Lanjutan 1 Edisi Revisi	USU Press
02.080	Akuntansi Manajerial Edisi 14 Buku 1	Salemba Empat
02.081	Cost Accounting Buku 1 Edisi 13	Salemba Empat
02.082	225 Soal-Jawab Akuntansi Dasar	Grasindo
02.083	Pengantar Akuntansi II Buku ajar Edisi Perkuliahan	Hormaingat Damanik, SE., MM
02.084	Praktikum Pengantar Akuntansi 1 Edisi 5	Salemba Empat
02.085	Konsep dan Aplikasi Cross-Border Transfer Pricing untuk tujuan perpajakan	Danny Darussalam Tax Center
02.086	Praktikum Audit Edisi 3 Buku 1	Salemba Empat
02.087	Akuntansi Keuangan Lanjutan 1 Edisi Revisi	USU Press
02.088	Level II Sekolah Pasar Modal Bursa Efek Indonesia	Indonesia Stock Exchange
02.089	Masalah Akuntansi Buku 4	Fakultas Ekonomi Universitas Indonesia
02.090	Masalah Akuntansi Buku 2	Fakultas Ekonomi Universitas Indonesia
02.091	Akuntansi pajak Edisi Revisi	ANDI Yogyakarta
02.092	Accounting Theory	Thomson South-Western
02.093	Praktikum Akuntansi Keuangan Menengah	Salemba Empat
02.094	Akuntansi manajerial	Salemba Empat
02.095	Audit Internal Berbasis Resiko	Salemba Empat
02.096	Penganggaran	Rudianto
02.097	Akuntansi Keuangan Daerah	Salemba Empat
02.098	Pengantar Bisnis Edisi 11	Salemba Empat
02.099	Akuntansi Keuangan Lanjutan 1 Edisi Revisi	Azhar Maskum
02.100	Analisis Laporan Keuangan	Dr. Kasmis
02.101	Auditing Edisi 5 Buku 1	Salemba Empat
02.102	Keuangan Negara	Murbanto Sinaga
02.103	Perpajakan Edisi Revisi 2009	Prof. Dr. Mardiasmo, MBA., AK.
02.104	Audit Kinerja pada sektor publik	Salemba Empat
02.105	Akuntansi Keuangan Menengah	Iman Santoso.,SE.,MM.,AK.
02.106	Teori Akuntansi IFRS Edisi 4	Prof. Dr. Imam Ghozali, M.com, Akt.
02.107	Reformasi Pengelolaan Kas di Indonesia	Kementerian Keuangan
02.108	Analisis Laporan Keuangan	Dr. Kasmir, S.E., M.M.
02.109	Pengantar Akuntansi 1 Edisi 4	Salemba Empat
02.110	Akuntansi Manajemen	Kamaruddin Ahmad
02.111	Pengantar Akuntansi 2 Adaptasi Indonesia Edisi 4	Salemba Empat
02.112	Accounting 21e	Carl S. Warren
02.113	Intermediate Accounting Volume I IFRS Edition	Donald E. Kieso
02.114	Prinsip-prinsip Akuntansi Edisi 19	South Western College Publishing
02.115	Dasar-dasar perpajakan & Akuntansi Pajak Negara	Erlangga
02.116	Modul Matematika Keuangan Revisi	Ilyda Sudardjat

02.117	Perpajakan Indonesia Buku 1	Salemba Empat
02.118	Akuntansi Manajerial	Salemba Empat
02.119	Pengantar Akuntansi Konsep & Teknik Penyusunan Laporan Keuangan	Erlangga
02.120	Pengantar Akuntansi 2 Pendekatan PSAK Berbasis IFRS	Erlangga
02.121	Akuntansi Biaya Edisi 10 Jilid 1	Erlangga
02.122	Akuntansi dasar Teori dan Praktik	Mitra Wacana Media
02.123	Akuntansi Biaya Edisi 14 buku 1	Salemba Empat
02.124	Modul Kuliah Dasar Akuntansi Revisi 2007	Ir. Iskandarini
02.125	Standar Akuntansi Pemerintahan	Fokusmedia
02.126	Praktikum Akuntansi Keuangan	Salemba Empat
02.127	Sistem Informasi Akuntansi Edisi Pertama	Ricky Dionardi
02.128	Akuntansi Keuangan Lanjutan Di Indonesia	Salemba Empat
02.129	Penyusunan Anggaran Perusahaan Edisi Revisi	ITB Press
02.130	Audit Kontemporer	Salemba Empat

MANAJEMEN

No.	NAMA BUKU	PENERBIT/PENULIS
03.001	Penganggaran Perusahaan Edisi 2	Dr. Darsono P. S.E., M.A., M.M.
03.002	Sistem Informasi Manajemen Edisi 10	Salemba Empat
03.003	Analisis Data untuk Riset Manajemen dan Bisnis Edisi 4	Syafrizal Helmi Situmorang
03.004	Hukum Bisnis dalam Teori dan Praktek di Indonesia	Roy Fachraby Ginting S.H, M.Kn
03.005	Hukum Bisnis	Abdul Rahman S.H., M.H
03.006	Dasar-dasar Manajemen Keuangan	Salemba Empat
03.007	Pengantar Etika Bisnis	K. Bertens
03.008	Entrepreneurship from Mindset to Strategy Edisi 3	Fakultas Ekonomi UI
03.009	Strategic Management Edisi 10	Salemba Empat
03.010	Akuntansi Manajemen	Kamaruddin Ahmad
03.011	Pemasaran Global	Warren J. Keegan
03.012	Pengantar Bisnis	Erlangga
03.013	Dasar-dasar Manajemen Keuangan Perusahaan Edisi 5	Erlangga
03.014	Manajemen Operasi Edisi 9	Salemba Empat
03.015	Kewirausahaan	Salemba Empat
03.016	Studi Kelayakan Bisnis	Syahyunan
03.017	Studi Kelayakan Bisnis	Syahyunan
03.018	Riset Pemasaran	Freddy Rangkuti
03.019	Manajemen Investasi	Erlangga
03.020	Pengantar Bisnis	Salemba Empat
03.021	Change!	Rhenald Kasali, Ph.D
03.022	Manajemen Keuangan Edisi 2	Syahyunan
03.023	Human Resource Management	Robert L. Mathis
03.024	Manajemen Edisi 10	Stephen P. Koobins
03.025	Prinsip-prinsip Manajemen Risiko dan Asuransi	Soeismo Djojosoedarso
03.026	Penganggaran Perusahaan Edisi 3	Salemba Empat
03.027	Manajemen Strategi	Ahmad Rafiki
03.028	Manajemen Keuangan 2	Syahyunan
03.029	Manajemen Kompensasi	Dr. M. Kadarisman
03.030	Dasar-dasar Pemasaran Edisi 5	E. Jerome, McCARTHY
03.031	Manajemen Strategi	Ahmad Rafiki
03.032	Manajemen Edisi 13	Robbins Coulter
03.033	Manajemen Risiko Finansial	Salemba Empat
03.034	Strategi Pemasaran	Fandy Tjipton, Ph.D
03.035	Management Control System	Salemba Empat
03.036	Pengantar Bisnis	Graha Ilmu
03.037	Matematika untuk Bisnis dan Ekonomi	Sakti Silaen
03.038	Bisnis Edisi 8	Erlangga
03.039	Pengantar Hukum Bisnis di Indonesia	Aisyah, S.H, S.Sos, M.H.
03.040	Hukum Bisnis	Abdul Rahman S.H., M.H
03.041	Modul Kewirausahaan	hikmah
03.042	Sistem Informasi Manajemen Edisi 13	Salemba Empat
03.043	Strategic Management Edisi 10	Salemba Empat

03.044	Manajemen Agribisnis	W. David Downey
03.045	Strategi Bagaimana Meraih Keunggulan Kompetitif	Mudrajad Kuncoro, Ph.D.
03.046	Introduction to Business Edisi 4	Salemba Empat
03.047	Manajemen Biaya Edisi 5	Salemba Empat
03.048	Manajemen Operasi Edisi 9	Jay Heizer
03.049	Era Manajemen Edisi 9 Buku 1	Salemba Empat
03.050	Sistem Pengendalian Manajemen Edisi 3	Salemba Empat
03.051	Manajemen Strategis Daya Saing dan Globalisasi Buku 1	Salemba Empat
03.052	Dasar-Dasar Kewirausahaan	Erlangga
03.053	Manajemen Risiko Bisnis	Sinar Ilmu
03.054	Aspek Hukum dalam Bisnis	Rineka Cipta
03.055	Manajemen Perubahan	Ghalia Indonesia
03.056	Prinsip-Prinsip Pemasaran Edisi 12 Jilid 1	Fotocopy
03.057	Manajemen Edisi 2	BPFE Yogyakarta
03.058	Introduction to Business Edisi 4 Buku 1	Salemba Empat
03.059	Management Accounting Edisi 7	Salemba Empat
03.060	Management Control System Buku 1	Salemba Empat
03.061	Manajemen Pemasaran Edisi 13 Jilid 1	Erlangga
03.062	Pengantar Bisnis	Kencana
03.063	Pengantar Hukum Bisnis	PT Citra Aditya Bakti
03.064	Manajemen Pemasaran Edisi 13 Jilid 1	Erlangga
03.065	Pengantar Bisnis Edisi 2	Mitra Wacana Media
03.066	Suatu Pengantar Hukum Bisnis Edisi Revisi	Sydaryat Permana, SH., MH.
03.067	Binis Edisi 7 Jilid 1	PT Indeks
03.068	Manajemen Keuangan I Edisi Revisi	USU Press
03.069	Pengangguran Perusahaan Edisi 3	Salemba Empat
03.070	Manajemen Edisi 6 Buku 1	Salemba Empat
03.071	Pengangguran Perusahaan	USU Press
03.072	Manajemen Pemasaran Edisi 13 Jilid 1	Erlangga
03.073	Operations Research Jilid 1	Erlangga
03.074	Manajemen Sumber Daya Manusia Edisi 10 Jilid 1	Erlangga
03.075	Prinsip-Prinsip Manajemen Risiko dan Asuransi	Salemba Empat
03.076	Management Control System Buku 1	Salemba Empat
03.077	Sistem Pengendalian Manajemen Edisi 3	Salemba Empat
03.078	Manajemen Kepemimpinan dan Kolaborasi dalam Dunia yang Kompetitif Edisi 7 Buku 1	Salemba Empat
03.079	Pemasaran Jasa Manusia, Teknologi, Strategi Edisi 7 Jilid 1	Erlangga
03.080	Perilaku Organisasi Jilid 1	PT Prehallindo
03.081	Pengantar Pengendalian Manajemen	PT Raja Grafindo Persada
03.082	Dasar-Dasar Manajemen Keuangangan Edisi 14 Buku 2	Salemba Empat
03.083	Etika Bisnis dan Profesi	PT Raja Grafindo Persada
03.084	Manajemen Sumber Daya Manusia Edisi 10 Jilid 1	Erlangga
03.085	Manajemen Edisi 13 Jilid 1	Erlangga
03.086	Manajemen Edisi 13 Jilid 1	Erlangga
03.087	Sains Manajemen Edisi 8 Buku 1	Salemba Empat
03.088	Studi Kelayakan Bisnis	USU Press

03.089	Manajemen Edisi 10 Jilid 1	Erlangga
03.090	Manajemen Strategik	Erlangga
03.091	Perilaku Organisasi Edisi 12 Buku 2	Salemba Empat
03.092	Kewirausahaan Edisi 2	Salemba Empat
03.093	Perilaku Konsumen Edisi Revisi	Kencana
03.094	Sistem Pengendalian Manajemen Buku 2	Salemba Empat
03.095	Sistem Pengendalian Manajemen Buku 1	Salemba Empat
03.096	Manajemen Keuangan Daerah	Erlangga
03.097	Metodologi Penelitian Bisnis Edisi 1	BPFE Yogyakarta
03.098	Manajemen Perbankan	Kencana
03.099	Bank dan Lembaga Keuangan Lainnya Edisi Revisi 2014	PT Raja Grafindo Persada
03.100	Bank dan Lembaga Keuangan Lainnya Edisi Revisi 2014	PT Raja Grafindo Persada
03.101	Manajemen Strategis Edisi 10 Buku 1	Salemba Empat
03.102	Penilaian Karyawan	PT. Pustaka Binaman Pressindo
03.103	Manajemen Operasi Edisi 4	Bumi Aksara
03.104	Etika Bisnis dan Profesi	Salemba Empat
03.105	Sains Manajemen	Salemba Empat
03.106	Strategi Bagaimana Meraih Keunggulan Kompetitif	Erlangga
03.107	Manajemen Edisi 10 Jilid 2	PT Gelora Aksara Pratama
03.108	Manajemen Perguruan Tinggi Edisi Revisi	Kencana
03.109	Manajemen Sumber Daya Manusia Edisi Revisi	Bumi Aksara
03.110	Sains Manajemen Edisi 8 Buku 1	Salemba Empat
03.111	Perilaku Organisasi Buku 1	Mitra Mandiri
03.112	Manajemen Perbankan	Kencana
03.113	Bisnis	Kencana
03.114	Pengantar Manajemen	Media Tera
03.115	Prinsip-Prinsip Pemasaran Edisi 12 Jilid 1	Erlangga
03.116	Manajemen Keuangan	USU Press
03.117	Perilaku Konsumen	Kencana
03.118	Perilaku Konsumen Edisi 6 Jilid 1	Binarupa Aksara
03.119	Perilaku Konsumen Edisi 6 Jilid 1	Binarupa Aksara
03.120	Sistem Informasi Manajemen Edisi 13	Salemba Empat
03.121	Penganggaran Perusahaan	USU Press
03.122	Sistem Informasi Manajemen Edisi 10	Salemba Empat
03.123	Manajemen Sumber Daya Manusia Edisi 10 Jilid 1	Erlangga
03.124	Manajemen Sumber Daya Manusia Edisi 10 Jilid 1	PT Indeks
03.125	Metode Riset untuk Bisnis dan Ekonomi	Erlangga
03.126	Manajemen Keuangan Edisi 2	USU Press
03.127	Dasar-Dasar Manajemen Keuangan Edisi 11 Buku 1	Salemba Empat
03.128	Manajemen Risiko Perbankan	Badan Penerbit Universitas Diponegoro
03.129	Dasar-dasar Manajemen Keuangan Perusahaan Edisi 5 Jilid 1	Erlangga
03.130	Analisis Data untuk Riset Manajemen dan Bisnis Edisi 3	USU Press
03.131	Perilaku Organisasi Edisi 16	Salemba Empat
03.132	Hukum Bisnis	Abdul Rahman S.H., M.H

03.133	Metode Riset untuk Bisnis dan Ekonomi Edisi 4	Erlangga
03.134	Metode Riset untuk Bisnis dan Ekonomi Edisi 4	Erlangga
03.135	Manajemen Perbankan Edisi 1	Mudrajad Kuncoro, Ph.D.
03.136	Manajemen Pemasaran Edisi 13 Jilid 1	Erlangga
03.137	Perilaku Organisasi Edisi 16	Salemba Empat
03.138	Operations Research Jilid 1	Erlangga
03.139	Manajemen Strategis Edisi 12 Buku 1	Salemba Empat
03.140	Studi Kelayakan Bisnis	USU Press
03.141	Manajemen Risiko Edisi 3	UPP STIM YKPN
03.142	Manajemen Perbankan	PT Raja Grafindo Persada
03.143	Pengantar Bisnis	ANDI
03.144	Manajemen Strategik	Salemba Empat
03.145	Hukum Bisnis Edisi 6	Kencana
03.146	Manajemen Kompensasi	PT Raja Grafindo Persada
03.147	Sistem Informasi Manajemen Edisi 13	Salemba Empat
03.148	Era Manajemen Edisi 9 Buku 1	Salemba Empat
03.149	Manajemen Keuangan Edisi 2	USU Press
03.150	Manajemen Pemasaran Edisi 12 Jilid 1	Indeks
03.151	Ekonomi Manajerial Edisi 5 Buku 2	Salemba Empat
03.152	Pengantar Bisnis Edisi 11	Salemba Empat
03.153	Manajemen Biaya Edisi 5 Buku 1	Salemba Empat
03.154	Perilaku Organisasi Edisi 16	Salemba Empat
03.155	Kewirausahaan Edisi 2	Salemba Empat
03.156	Dasar-Dasar Kewirausahaan	Erlangga
03.157	Studi Kelayakan Bisnis	USU Press
03.158	Manajemen Edisi 13 Jilid 1	Erlangga
03.159	Komunikasi Bisnis Edisi 4	Erlangga
03.160	Manajemen Pemasaran Edisi 11 Jilid 1	Indeks
03.161	Dasar-Dasar Manajemen Keuangan Perusahaan Edisi 5	Erlangga
03.162	Dasar-Dasar Manajemen Produksi & Operasi	Salemba Empat
03.163	Management Control System Edisi 11	Salemba Empat
03.164	Kewirausahaan	USU Press
03.165	Kewirausahaan	USU Press
03.166	Teori Portofolio dan Analisis Investasi Edisi 1	Universitas Terbuka
03.167	Manajemen Investasi	Erlangga
03.168	Manajemen Agribisnis Edisi 2	Erlangga
03.169	Kewirausahaan Teori, Praktik, Dan Kasus-kasus	Salemba Empat

BUKU UMUM

No	Nama Buku	Penerbit
04.001	Teori dan Kebijakan Publik Ekonomi Sumber Daya Manusia	Graha Ilmu
04.002	Mari Belajar Tata Bahasa dan Percakapan Bahasa Inggris	Situmorang
04.003	100 Peristiwa Penting Dalam Sejarah Kristen	BPK Gunung Mulia
04.004	The Personal MBA	Josh Kaufman
04.005	Membangun Perdamaian	UPI STT Jakarta
04.006	English Alive Senior High School	Yudhistira
04.007	Kisah-kisah Rohani Pembangkit Semangat	Gospel Press
04.008	Napoleon Hill's Keys to Success	MIC Publishing
04.009	Rich Dad Poor Dad	Gramedia Pustaka Utama
04.010	Analisis Multivariat dan Ekonometrika	FEB Universitas Diponegoro
04.011	Teori Sosiologi Modern Edisi Ketujuh	Pranamedia Group
04.012	Marketeers Revolusi Mental	Indonesia Industry Outlook 2015
04.013	Awarenes Butir-butir Mutiara Pencerahan	Gramedia Pustaka Utama
04.014	Enterpreneur Muda Membangun Bangsa	Wahana Resolusi
04.015	Think and Grow Rich	Gramedia Pustaka Utama
04.016	Aplikasi Analisis Multivariate	Universitas Diponegoro
04.017	Kisah Sukses Erick Tohir	Kompas
04.018	Penjiinak Badai	Mata Nara Progresif
04.019	Majalah Mahasiswa Suara USU Kaburnya Tri Darma Perguruan Tinggi Ketiga	Asco Jaya
04.020	Tuanku Rao	LKiS
04.021	Berpolitik Bersama 7 Presiden	Q Communication
04.022	Hukum Ketenagakerjaan	USU Press
04.023	Nasib Rakyat Indonesia Dalam Era Kemerdekaan	Gramedia Pustaka Utama
04.024	Berbagai Aliran di Dalam dan Sekitar Gereja	BPK Gunung Mulia
04.025	Menatap 100 Tahun Indonesia	Wadah Baca Masyarakat Sanggar Caraka

04.026	Kekristenan dan Nasionalisme	BPK Gunung Mulia
04.027	Bahasa Indonesia Praktis	Bartong Jaya
04.028	Tugas Kristen dalam Revolusi	BPK Gunung Mulia
04.029	Kebangkitan Kembali Republik Perspektif	Kompas
04.030	The Great Success	Elex Media Komputindo
04.031	Agama Kristen Protestan Edisi 4	USU Press
04.032	Pancasila, Demokrasi, HAM, dan Masyarakat Madani	Pranamedia Group
04.033	Mendekat Kepada Allah Renungan Harian HKBP	Kantor Pusat HKBP
04.034	Bahasa Indonesia Praktis	Bartong Jaya
04.035	Sebuah Cara Baru untuk Hidup	Tangan Pengharapan
04.036	Yesus sang Organizer	Anem Kosong Anem
04.037	Sosiologi dan Politik	RajaGrafindo Persada
04.038	Prabowinoto Pejuang Revolusi Kemerdekaan Indonesia Jalur Kristen	Aswaja Pressindo
04.039	Aplikasi SPPS Pada Statistik Non Parametrik	Elex Media Komputindo
04.040	Mendidik Manusia Bersama Mesin	Gramedia
04.041	Rencana Sedari Kini, Sejahtera di Masa Nanti	Kementerian Keuangan Republik Indonesia
04.042	Sistem Pendidikan Finlandia	Kepustakaan Populer Gramedia
04.043	Andai Aku Menteri Pendidikan	Semut Api
04.044	Konsep Kualitas Hidup Dalam Kerangka Kapabilitas	Kompas
04.045	Lahir Sebagai Petarung	Mahkamah Keadilan Indonesia
04.046	Biografi Tokoh-tokoh Orang Batak Terkemuka	Karya Asih Sejati
04.047	Biografi Tokoh-tokoh Orang Batak Terkemuka	Karya Asih Sejati
04.048	Biografi Tokoh-tokoh Orang Batak Terkemuka	Karya Asih Sejati
04.049	Pemikiran Sosial dan Politik Indonesia	Pustaka Utama Graffiti
04.050	Agama Kristen Protestan Edisi 3	USU Press
04.051	Civic Educations Nation Character Building	Nommensen University Press

04.052	Komputer Bisnis	CV Andi Offset
04.053	Terampil Berbahasa Indonesia	Citapustaka Media Perintis
04.054	Algoritma dan Teknik Pemrograman	Andi Yogyakarta
04.055	Pendidikan Agama Kristen	Pustaka Bangsa Press
04.056	Bahasa Indonesia Praktis	Bartong Jaya
04.057	Bahasa Indonesia Praktis	Bartong Jaya
04.058	Panduan Lengkap Tax Treaties Indonesia Jilid X	YP4
04.059	Pengantar dan Asas-asas Hukum Adat	Toko Gunung Agung
04.060	Filsafat Ilmu dan Metode Penelitian	USU Press
04.061	Perenungan dan Pemikiran	Kompas
04.062	Lahir Sebagai Petarung Buku 2	Mahkamah Keadilan Indonesia
04.063	Lahir Sebagai Petarung Buku 1	Mahkamah Keadilan Indonesia
04.064	Kumpulan Soal dan Jawaban Matematika	Duta
04.065	Rakyat Sejahtera Negara Kuat	Pustaka Intermedia
04.066	Membangun Papua Dengan Hati	Tollelegi
04.067	Cerdas, Kritis dan Aktif Berwarganegara	Erlangga
04.068	Agama Kristen Protestan	USU Press
04.069	Dasar-dasar Ilmu Perpustakaan dan Informasi	USU Press
04.070	Aplikasi Web Database dengan PHP dan MySQL	Elex Media Komputindo
04.071	Pengantar Hukum Indonesia	Sinar Grafika Offset
04.072	Biografi Tokoh-tokoh Orang Batak Terkemuka	LKPB
04.073	Biografi Tokoh-tokoh Orang Batak Terkemuka	LKPB
04.074	Biografi Tokoh-tokoh Orang Batak Terkemuka	LKPB
04.075	Analisis Multivariat dan Ekonometrika EDISI 2	Universitas Diponegoro
04.076	Bahasa Indonesia Ilmiah	Bartong Jaya

04.077	Agama Kristen Protestan	USU Press
04.078	Agama Kristen Protestan Edisi 2	USU Press
04.079	Agama Kristen Protestan	USU Press
04.080	Analisis Laporan Keuangan Proyeksi dan Valuasi Saham	Salemba Empat
04.081	Paradigma Baru Pendidikan Kewarganegaraan Edisi Ketiga	Bumi Aksara
04.082	Bahasa Indonesia Praktis	Bartong Jaya
04.083	Tanggung Jawab Negara	Kantor Perwakilan Indonesia
04.084	Materi Sosialisasi Empat Pilar MPR RI	Sekretariat Jenderal MPR RI
04.085	Memutus Siklus Kekerasan	Gajah Mada University Press
04.086	Ilmu Budaya Dasar	Rineka Cipta
04.087	Cara Mudah Belajar Microsoft Office Word 2007	USU Press
04.088	TOEFL Preparation	Universitas Sumatera Utara
04.089	Studi Kelayakan Teori dan Aplikasi	Elex Media Komputindo
04.090	Tuhan Yesus Tidak Tidur	Andi
04.091	Pedoman Umum Analisis Kemiskinan Partisipatif	Aripin
04.092	Merawat Keberagaman Edisi Revisi	Yayasan Perguruan Sultan Iskandar Muda
04.093	Gaik Bintang Asmara di Lautan Garam	Zora Book
04.094	Disruption	Gramedia Pustaka Utama
04.095	Kisah Sukses Erick Tohir	Kompas
04.096	Memahami dan Mempratekkan Kebenaran	Prodi Teologi STT SU
04.097	Kamus Lengkap 950 Milyard	Fajar Mulya
04.098	Yap Thiam Hien	Kepustakaan Populer Gramedia
04.099	Agama Kristen Protestan Edisi 3	USU Press
04.100	Kita Telah Mati	Swarnadwipa
04.101	Turnaround Shutdown and Outage Management	Tom Lenahan

04.102	Bahasa Indonesia Praktis	Bartong Jaya
04.103	Runtuhnya Peradaban Kapitalisme	Bumi Aksara
04.104	Mahir CorelXdraw X3	Mediakom
04.105	Pemuda Oikumene dalam Pandangannya Tentang Lingkungan Hidup	Seri OMBO
04.106	Keluar dari Krisis Global	Grafindo Khazanah Ilmu
04.107	The Art & Practice of Leadership Coaching	Transmedia
04.108	Gerakan Rakyat Melawan Elite	Resist Book
04.109	Cara Menyelesaikan Soal Psikotes 15 detik 1 pertanyaan	Vicosta Publisher
04.110	Yurisdiksi Kriminal di Perairan Indonesia yang Berkaitan dengan Hukum Internasional	Alumni
04.111	Kesembuhan Melalui Pijat Refleksi	Mawar
04.112	Katakan Cinta Dengan Warna	Gramedia
04.113	Three Contributions of Theory of Sex	Immortal Publishing dan Octopus
04.114	Menanggapi Tanah Harapan Sei Lapan	Yayasan Forum Adil Sejahtera
04.115	Mahasiswa Pejuang, pejuang Mahasiswa	Lunar Indigo
04.116	Mahasiswa Pejuang, pejuang Mahasiswa	Lunar Indigo
04.117	Buku Pintar Psikotes untuk umum	Diva Press
04.118	Prinsip-prinsip Ekonomi Jilid 1 Edisi 8	Erlangga
04.119	Cara Menjadi Miliarder	Buana Ilmu Populer
04.120	Max Havelaar	Qanita
04.121	Allah Mengizinkan Manusia Mengalami Diri-Nya	BPK Gunung Mulia
04.122	Menghidupi Kembali Ut Omnes Unum Sint	CV Jejak
04.123	Etika Sederhana Untuk Semua Bisnis Ekonomi dan Penatalayanan	BPK Gunung Mulia
04.124	Meraih Untung Memelihara Ikan Koi	Titian Ilmu

04.125	Mari Melobi Para Pembuat Kebijakan	IPCOS
04.126	Animal Farm	Bentang Pustaka
04.127	Pendidikan Pancasila Untuk Pendidikan Tinggi	Rajawali Pers
04.128	Bukan John Jangan Travolta	Dare Mizan
04.129	Gospel Immersion	Millenial Christian
04.130	Sejarah Tuhan	Mizan
04.131	Siapa Bilang Nge-hack Itu Susah	Elex Media Komputindo
04.132	The High Purpose Company	Gramedia Pustaka Utama
04.133	Negara Paripurna	Gramedia
04.134	Iman dan Tantangan Zaman	BPK Gunung Mulia
04.135	Aleph	Gramedia
04.136	Etika Kristen Ras, Bangsa, Gereja dan Negara	BPK Gunung Mulia
04.137	Paradigma Baru Pendidikan Kewarganegaraan	Bumi Aksara
04.138	Kerajaan yang Sungsang	BPK Gunung Mulia
04.139	Veronica yang Memutuskan Mati	Gramedia
04.140	1500 Peribahasa Indonesia dan Inggris beserta Kamus	Indah
04.141	Khotbah Masa Kini Edisi 1	Yakin
04.142	Spiritualitas	Lembaga Alkitab Indonesia
04.143	Kisah Rasul Paulus Kepada Orang Roma	Badan Penerbit Kristen
04.144	English Business	Muhizar Muchtar
04.145	Business Correspondence	Lin Lugheed
04.146	Pedoman Perkuliahan Pancasila	Issanuddin, SH
04.147	English For Student of Economics	Muhizar Muchtar
04.148	English For Student of Economics	Muhizar Muchtar
04.149	Menggapai Tanah Harapan Sei Lapan	Yayasan Forum Adil Sejahtera

04.150	Panduan Pemasyarakatan UUD NRI 1945 Ketetapan MPR RI	Sekretariat Jenderal MPR RI
04.151	Cerdas, Kritis dan Aktif Berwarganegara	Erlangga
04.152	Menggunakan Adobe Photoshop CS5	Andi Offset
04.153	Buku Saku Penemuan	Erlangga
04.154	Bahasa Indonesia Praktis	Bartong Jaya
04.155	Pendidikan Agama Kristen	Pustaka Bangsa Press 2018
04.156	English Business	Muhizar Muchtar
04.157	Notion by Notion Beginning ESL Practice Book	Newbury House Publisher
04.158	English Business	Muhizar Muchtar
04.159	English For Student of Economics	Muhizar Muchtar
04.160	Notion by Notion Beginning ESL Practice Book	Newbury House Publisher
04.161	Bahan Ajar Mata Kuliah Bahasa Inggris Semester Ganjil T.A. 2007/2008	Drs. Umar Mono
04.162	Sains Forensik Cara Baru Singkap Kejahatan	Kompas Gramedia
04.163	Terampil Berbahasa Indonesia	Citapustaka Media Perintis
04.164	Sosiologi Suatu Pengantar	RajaGrafindo Persada
04.165	Bahasa Indonesia Praktis	Bartong Jaya
04.166	Panduan Mudah dan Pintar Photoshop	Elex Media Komputindo
04.167	The Battle For WAU New Guinea's Frontline 1942-1943	Cambridge University Press
04.168	Pendataan Awal Registrasi Sosial Ekonomi 2022	BPS RI
04.169	Diagnostic Measurement	The Guilford Press
04.170	Inspirasi Bisnis Terindah	USU Press
04.171	Penuntun Diet Edisi Baru	Gramedia Pustaka Utama
04.172	Bahasa Indonesia dan Teknik Penyusunan Karangan Ilmiah	USU Press
04.173	Paradigma Baru Pendidikan Kewarganegaraan	Bumi Aksara

04.174	Dinamika Kebijakan Fiskal Pada Masa Pandemi Covid-19	Gramedia Pustaka Utama
04.175	Islam Dalam Bingkai Keindonesiaan dan Kemanusiaan	Mizan
04.176	Algoritma dan Teknik Pemrograman dalam Bahasa Pascal dan C	Informatika
04.177	Agama Kristen Protestan Edisi 4	USU Press
04.178	Kitab Undang-undang Hukum Perdata	Pranadya Paramita
04.179	Learning Process Games Pelatihan Manajemen	Andi Yogyakarta
04.180	Sosiologi Suatu Pengantar Edisi Baru Kesatu 1982	Rajawali Pers
04.181	Mazmur dan Nyanyian Rohani	BPK Gunung Mulia
04.182	Speaking & Reading	Muhizar Muchtar
04.183	Explore Perjalanan Ruang Angkasa	Erlangga
04.184	Aspek Manusia dalam Penelitian Masyarakat	Gramedia
04.185	Buku Wajib Materi dan Latihan Persiapan Uji SKD 2018/2019	DSV Indonesia
04.186	Panduan Resmi Tes CPNS CAT 2019/2020	Bintang Wahyu
04.187	Salesmanship	USU Press
04.188	Kitab Primbon Betaljemur Adammakna	Buana Raya
04.189	Don Pablo Kokain, Kekuasaan, dan Cinta Rakyat Kolumbia	Narasi
04.190	Rich Dad Poor Dad	Gramedia Pustaka Utama
04.191	Aksara & Kirana	Tiga Lancar Semesta
04.192	Mendekat Kepada Allah Renungan Harian HKBP	Kantor Pusat HKBP
04.193	Kisah Sukses Erick Tohir	Kompas
04.194	Bahasa Indonesia Ilmiah	Bartong Jaya
04.195	Undang-undang RI Nomor 21 Tahun 2011 Tentang OJK	UU RI NO 21 THN. 2011
04.196	8 Topeng Kaum Pria	BPK Gunung Mulia
04.197	Ilmu Alamiah Dasar	Bumi Aksara

04.198	Pedoman Praktis Melamar Pekerjaan	Binarupa Aksara
04.199	Cendekiawan dan Kekuasaan dalam Negara Orde Baru	Gramedia Pustaka Utama
04.200	Bahasa Indonesia Praktis	Bartong Jaya
04.201	Etika Kristen Bagian Umum	BPK Gunung Mulia
04.202	Kristologi Lintas Budaya Batak	BPK Gunung Mulia
04.203	Pendidikan Agama Kristen	Pdt. B. Rumahorbo
04.204	Metodologi Penelitian	Yayasan Al-Hayat
04.205	Anak Kolong Menjemput Mimpi	Kompas
04.206	Dr. Johannes Leimena Negarawan Sejati & Politisi Berhati Nurani	BPK Gunung Mulia
04.207	Bahan Tayang Materi Sosialisasi Empat Pilar MPR RI	MPR RI
04.208	Yesus Sang Radikal	BPK Gunung Mulia
04.209	Yesus Sang Radikal	BPK Gunung Mulia
04.210	Disruption	Gramedia Pustaka Utama
04.211	Dunia Sophie	Mizan
04.212	Yesus & Wong Cilik	BPK Gunung Mulia
04.213	Etika Bisnis	USU Press
04.214	Video Editing dengan Adobe Premiere Pro 1.5	Andi
04.215	Leader In Action	Literati
04.216	Kuala Tanjung Sebagai Multipurpose Port untuk Mendorong Pertumbuhan Ekonomi Maritim	Binamedia Perintis
04.217	Pelangi Di Cakrawala Profesi Akuntan	Ikatan Akuntan Indonesia
04.218	Pembantaian-pembantaian Mengerikan Dalam Perang Dunia I & II	Palapa
04.219	Pencerahan Tanpa Kegerahan	Libri
04.220	Bahasa Indonesi Untuk Mahasiswa	Bartong Jaya
04.221	Hukum Pidana Adat	Alumni

04.222	Yesus & Wong Cilik	BPK Gunung Mulia
04.223	Saksi Kunci Kisah Nyata Perburuan Vincent	Tempo
04.224	Pengantar Ilmu Antropologi	Aksara Baru
04.225	Social Entrepreneurship	Bumi Aksara
04.226	Undang-undang Republik Indonesia No.6 Tahun 2011 Tentang Keimigrasian	Lembaga Imigrasi
04.227	Panduan Lengkap Worldstar	Elex Media Komputindo
04.228	Untuk Apa Aku Ada Di Dunia Ini	Immanuel
04.229	Materi Sosialisasi Empat Pilar MPR RI	Sekretariat Jenderal MPR RI
04.230	Kiat Sukses Mencari Kerja	CV. Bahagia
04.231	Percakapan Dengan Dr. T. B. Simatupang	BPK Gunung Mulia
04.232	Kerangka Kompetensi Tik Bagi Guru	Alfabeta
04.233	Padamu Embun dan Cerita-cerita Lainnya	Nulis Buku
04.234	Apa Yang Sebenarnya Alkitab Ajarkan	Saksi-saksi Yehuwa Indonesia
04.235	Dolios Echthra	Pustaka Solomon
04.236	Tentang Keterbukaan Informasi Publik	Gramedia Pustaka Utama
04.237	Jalan Emas	Elex Media Komputindo
04.238	Kupas Tuntas Tes Potensi Akademik	Permata Press
04.239	Empat Pilar Kehidupan Berbangsa dan Bernegara	Sekretariat Jenderal MPR RI
04.240	Menjadi Orang Kristen Yang Berbeda	Pustaka Sorgawi
04.241	Diktat Hukum Bisnis	Abdul Rahman SH, MH
04.242	Genghis Khan	Bentang
04.243	Santa Faustina, Kita dan Belas Kasih Sehari-hari	Rumah Dehonian
04.244	Research Methods for Business	Salemba Empat
04.245	Jadilah Suluh Negeri	BLTREAD

04.246	Marketing for Turn Around	Gramedia Pustaka Utama
04.247	Aplikasi Analisis Multivariate Dengan Program SPSS	Badan Penerbit Universitas Diponegoro
04.248	Buku Wajib Orang Miskin	Media Muda
04.249	Metodologi Penelitian Pendidikan	Tarsito
04.250	Cara Jitu Untuk Kaya dengan Bisnis Properti	Buana Ilmu Populer
04.251	Renungan Harian HKBP Mendekat Kepada Allah	Percetakan HKBP Pematangsiantar
04.252	Just Like Jesus	Gloria Graffa
04.253	Inovasi Birokrasi	Kepustakaan Populer Gramedia
04.254	Kuantar Ke Gerbang	Sinar Harapan
04.255	SPSS 18.0	Elex Media Komputindo
04.256	Yesus Sang Radikal	BPK Gunung Mulia
04.257	Undang-undang Dasar NRI 1945	Bintang Indonesia Jakarta
04.258	Where Are You, Real Men?	Flamma Publishing
04.259	Death File 666	Kunci Aksara
04.260	Agama dan Politik Moral	In Trans Publishing
04.261	Memulai Hidup Baru	Literatur Perkantas
04.262	Pengantar Metodologi Penelitian	Mitra Wacana Media
04.263	Cermat Berbahasa Indonesia di Perguruan Tinggi	USU Press
04.264	Sang Motivator Pembebas	Elex Media Komputindo
04.265	Teks Buku Lagu Rohani	GMKI
04.266	Suatu Pengantar Sosiologi	rajaGrafindo Persada
04.267	Microsoft Office 95 Integration	Elex Media Komputindo
04.268	Kamus Istilah Ekonomi	M2S Bandung
04.269	Java 2 Weekend Crash Course	Elex Media Komputindo
04.270	Pengolahan Database dengan Microsoft Visual Fox Pro 6.0	Elex Media Komputindo

04.271	Bahasa Indonesia Untuk Mahasiswa	Bartong Jaya
04.272	Penegakan Hak Asasi Manusia Dalam 10 Tahun Reformasi	Komisi Nasional Hak Asasi Manusia
04.273	Mendekat Kepada Allah Renungan Harian HKBP	Percetakan HKBP Pematangsiantar
04.274	Kewirausahaan	Erlangga
04.275	Panduan Kuliah Pendidikan Pancasila Untuk Perguruan Tinggi	Gramedia Pustaka Utama
04.276	Metode Penelitian Kuantitatif, Kualitatif, dan R&D	Alfabeta
04.277	Tata krama Pergaulan	Departemen Pendidikan dan Kebudayaan
04.278	Pengantar Sejarah Dogma Kristen	BPK Gunung Mulia
04.279	Bahasa Indonesia Praktis	Bartong Jaya
04.280	Atlas Indonesia dan Dunia Lengkap	Sultan Jaya Surabaya
04.281	Bunga Rampai Etika Politik Aktual	Kompas
04.282	Thinking In New Boxes	Elex Media Komputindo
04.283	The Intelligent Investor	Akademika
04.284	Buku Ajar Agama Kristen Protestan Edisi 3	USU Press
04.285	Adobe Photoshop CS5 untuk Desain Web Professional Indonesia	Elex Media Komputindo
04.286	Tokoh Terbesar Yesus	Nafiri Gabriel
04.287	Kamus Istilah Ekonomi	M2S Bandung
04.288	Bahasa Indonesia Praktis	Bartong Jaya
04.289	Pancasila, Demokrasi, HAM, dan Masyarakat Madani	Kencana
04.290	Bahasa Indonesi Praktis	Bartong Jaya
04.291	Pengenalan Komputer	Andi
04.292	Meraih Sukses yang Sederhana Namun Bermakna Mau? Be Positive	Gramedia Widia Sarana Indonesia
04.293	Paradigma Baru Pendidikan Pancasila	Bumi Aksara
04.294	KUHAP Lengkap	Sinar Grafika
04.295	Terampil Berbahasa Indonesia	Citapustaka Media Perintis

04.296	Pancasila dan Kewarganegaraan	Alfabeta
04.297	Menggali Potensi Penerimaan Negara di tengah lesunya Ekonomi Global	Nagakusuma
04.298	Lahir Sebagai Petarung	Mahkamah Keadilan Indonesia
04.299	Pendidikan Agama Kristen	Pustaka Bangsa Press
04.300	Kitab Undang-undang Hukum Dagang	Pradnya Paramita
04.301	Bahasa Indonesia Praktis	Bartong Jaya
04.302	Desain Web Menggunakan HTML+CSS	Andi
04.303	Yesus & Wong Cilik	BPK Gunung Mulia
04.304	Jadilah Pemimpin Demi Kristus Edisi Kedua	Literatur Perkantas
04.305	Yesus Sang Radikal	BPK Gunung Mulia
04.306	Mahasiswa Pejuang, pejuang Mahasiswa	Lunar Indigo
04.307	Bahasa Indonesia Praktis	Bartong Jaya
04.308	Mendekat Kepada Allah Renungan Harian HKBP	Percetakan HKBP Pematangsiantar
04.309	The Purpose Driven Life	Gandum Mas
04.310	Change!	Gramedia Pustaka Utama
04.311	Bahasa Indonesia Praktis	Bartong Jaya
04.312	Kamus Kimia Organik	Departemen Pendidikan dan Kebudayaan
04.313	Katalog 2015 Ikatan Akuntan Indonesia	Ikatan Akuntan Indonesia
04.314	Pendidikan Pancasila	Paradigma
04.315	Kamus Ekonomi	Aksarra Sinergi Media
04.316	Catur Pitutur	Hasta Brata Nawala Kencana
04.317	Bahasa Indonesia Ilmiah	Bartong Jaya
04.318	Belajar Cepat Microsoft Excel 2007	Andi
04.319	Berbagi Kisah dan Harapan Untaian Kisah Perjuangan Penagihan Pajak	Direktorat Jenderal Pajak

04.320	Building Better English	Harry A.Greene
04.321	Konkordansi Alkitab	BPK Gunung Mulia
04.322	Jurnal Konstitusi	Mahkamah Konstitusi Republik Indonesia
04.323	21 Hukum Kepemimpinan Sejati	Inter Aksara
04.324	Social Entrepreneurship	Bumi Aksara
04.325	New Matematika	Indonesia 100 Publishing
04.326	Kamus Indonesia-Inggris	Gramedia
04.327	Buku Ajar Pendidikan Kewarganegaraan	Merdeka Kreasi
04.328	Bahasa Indonesia Akademik	Citapustaka Media
04.329	Bahasa Indonesia Praktis	Bartong Jaya
04.330	21 Lessons	Global Indo Kreatif
04.331	Himpunan Undang-undang Bidang Politik	Komisi Pemilihan Umum
04.332	Dasar-dasar Bahasa Belanda	J. F. H. DE LA Court
04.333	Kompilasi Materi Kuliah Bahasa Inggris	Tim Dosen Bahasa Inggris USU
04.334	English for Economics Student	FEB USU
04.335	Satu Injil Tiga Pekabar	BPK Gunung Mulia
04.336	Filantropi dan Hukum di Asia	Asia Pasifik Filantropi Consortium
04.337	Bahasa Indonesia Praktis	Bartong Jaya
04.338	Praktikum PPH Orang Pribadi dan Badan	Salemba Empat
04.339	Praktikum PPH Orang Pribadi dan Badan	Salemba Empat
04.340	Berhala Holocaust	Media Kita
04.341	Lapangan Merdeka Medan	Media Edents Publika
04.342	The King TPA	Forum Edukasi
04.343	Revolusi Mental	Hermawan Kartajaya
04.344	Revolusi Mental	Hermawan Kartajaya

04.345	Harta dalam Bejana	BPK Gunung Mulia
04.346	Trick Terapung Internet, Security, Windows	Elex Media Komputindo
04.347	Hidup yang Penuh Penyembahan	Citra Pustaka
04.348	Iman Pengharapan dan Kasih Dalam Krisis	Momentum
04.349	Kontekstualisasi Kesukubangsaan di Perkotaan	Institut antropologi Indonesia
04.350	Agar Bumi Bersukacita	BPK Gunung Mulia
04.351	Pedoman Penyusunan dan Penulisan Skripsi	Sekolah Tinggi Ilmu Ekonomi IBBI
04.352	National Geographic Indonesia Edisi China	National Geographic
04.353	Institutio Pengajaran Agama Kristen	BPK Gunung Mulia
04.354	Accurate Online untuk SMK/SMU	Ultima Tecno Solusi Indo
04.355	Pnegantar Anatomi Tumbuhan	J. A. Napitupulu
04.356	Etika Sederhana Untuk Semua	BPK Gunung Mulia
04.357	Demokrasi	Melvin I. Urofsky
04.358	Madilog Tan Malaka	Widjaya
04.359	Memahami dan Mempraktekkan Kebenaran	Drs. Pilemon Bukit, S.Th., M. Th
04.360	Panduan Lengkap Menggunakan Excel 2019	Elex Media Komputindo
04.361	Bahasa Indonesia Praktis	Bartong Jaya
04.362	Deutsch Lernen	Universitas HKBP Nomensen
04.363	Integrito (Mimpi) Citarum Harum	Komisi Pemberantasan Korupsi
04.364	Batak Inspigraph	Edward Tigor Siahaan
04.365	Konstitusi Lampu Hijau Penggunaan Uang Elektronik	Mahkamah Konstitusi Republik Indonesia
04.366	Coming Home	Casa Mesra Publisher
04.367	Jurnal Konstitusi	Mahkamah Konstitusi Republik Indonesia
04.368	Kumpulan Rumus XII IPS	Ganesha Operation
04.369	Buku Ajar Agama Kristen Protestan Edisi 2	USU Press

04.370	Kitab Suci Destkop Programmer	MediaKom
04.371	Pengenalan Komputer Edisi 4	Widyaloka - Andi Offset
04.372	Pengantar Sosiologi Ekonomi Edisi 2	Kencana
04.373	Pemahaman Alkitab Setiap Hari	BPK Gunung Mulia
04.374	Panduan Pemasyarakatan UUD NRI 1945 Ketetapan MPR RI	Sekretariat Jenderal MPR RI
04.375	The Wealth of Nations	Global Indo Kreatif
04.376	Notion by Notion Beginning ESL Practice Book	Linda Ferreira
04.377	Design Thinking For Entrepreneurs and Small Business	Apress
04.378	Menata Strategi, Memacu Kinerja	Buana Ilmu Populer
04.379	Program Sarjana dan Diploma Buku 2	Biro Akademik USU
04.380	English for Student OF Economics	Muhizar Muktar
04.381	Website Magic	Jasakom Elearning
04.382	LIA Preperation Course for the TOEFL Test 3	Lembaga Bahasa dan Pendidikan Profesional
04.383	Indonesia X-Files	Noura Books
04.384	Penjinak Badai	Mata Nara Progresif
04.385	Pemeriksaan, Investigasi, dan Penyidikan Pajak	Prof. Gunadi
04.386	Dream Big, Make It	Sun Education Group
04.387	Outliers	Malcolm Gladwell
04.388	UUD 1945	Sandro Jaya Jakarta
04.389	WINDOW	LPBI
04.390	Kemenangan Akhir	Indonesia 100 Publishing
04.391	English for Student OF Economics	Muhizar Muktar
04.392	Undang-Undang Perpajakan 2000	Erlangga
04.393	The Wealth of Nations	Global Indo Kreatif
04.394	Mudah Belajar Mandarin 1	Yudhistira

04.395	Buku Ajar Agama Kristen Edisi 3	USU Press
04.396	Dahsyatnya Kekuatan Jejaring Sosial Mengubah Hidup Kita	PT Gramedia Pustaka Utama
04.397	Langkahnya Sukses Menuju Olimpiade Ekonomi Edisi 3	Bina Prestasi Insani
04.398	Selingkuh	PT Gramedia Pustaka Utama
04.399	Modul Pelatihan Pajak Terapan BREVET AB	Mandiri Tax Center
04.400	Koperasi dan UMKM	Erlangga
04.401	The Word of God	STT HKBP Pematangsiantar
04.402	Otonomi Desa	Rajawali Pers
04.403	Pembimbing ke Dalam Sejarah Gereja	BPK Gunung Mulia
04.404	Golden Moment The Best Selected Inspiring Words	Buku Pintar Indonesia
04.405	Membuat Bihun, Kwetiaw dan Sohun Sehat	Penebar Swadaya
04.406	Apa yang Sebenarnya Alkitab Ajarkan	Saksi-saksi Yehuwa Indonesia
04.407	Jadilah Suluh Negeri	BLTREAD
04.408	Keluar Dari Penjara Dogma	Visnu Vardana
04.409	Mendekat Kepada Allah Renungan Harian HKBP	Percetakan HKBP Pematangsiantar
04.410	Simple and Easy TOEFL Preparation Guide	PT Gramedia Widiasarana Indonesia
04.411	Penjaga Mata Air	CV Valentino Grup
04.412	Indonesia Invites	PT Dirgantara Indonesia Business Opportunities
04.413	Saksi Kunci Kisah Nyata Perburuan Vincent	Metta Dharmasaputra
04.414	Psikologi Pendidikan Dengan Pendekatan Baru	Muhibbin Syah, M.Ed.
04.415	Perdamaian Dan Keberagaman Di Bumi Pancasila	Yayasan Bina Darma
04.416	Paradigma Baru Pendidikan Kewarganegaraan	Winarno, S.Pd.,M.Si.
04.417	The Purpose Driven Life-Whar On Earth Am I Here For	Immanuel Publishing House
04.418	Tuntunan Membaca Alkitab	Dr.R. Soedarmo

SKRIPSI

No.	Angkatan	Judul	Penulis
05.001	2016	Analisi Pengaruh Kualitas Pelayanan dan Harga terhadap Kepuasan Konsumen Jasa Transportasi Gojek pada Mahasiswa Fakultas Ekonomi dan Bisnis Universitas Sumatera Utara	Esrandi Nofrizal Panjaitan
05.002	2017	Analisis Pengaruh Pertumbuhan Ekonomi, Inflasi dan Tingkat Partisipasi Angkatan Kerja (TPAK) terhadap Pengangguran di Sumatera Utara Periode 2009-2020 (Studi Kasus : Kota Medan, Pematang Siantar, Pdang Sidimpuan dan Sibolga)	Tesalonika Br. Manurung
05.003	2016	Analisi Pengaruh Kualitas Pelayanan dan Harga terhadap Kepuasan Konsumen Jasa Transportasi Gojek pada Mahasiswa Fakultas Ekonomi dan Bisnis Universitas Sumatera Utara	Esrandi Nofrizal Panjaitan
05.004	2014	Strategi Pengenbanga Sektor Pertanian Sub sektor Tanaman Bahan Makanan di Kabupaten Dairi	Johan Simarmata
05.005	2017	Pengaruh Disiplin Kerja,Gaya Kepemimpinan dan Pengawasan Terhadap Kinerja Pegawai di Kantor BAPPEDA Kabupaten Dairi	Hotdina Putri Melenia Sitangggang
05.006	2020	Pengaruh Jumlah Angkatan Kerja dan Tingkat Upah Minimum Kabupaten (UMK) serta Industri Rumahan Terhadap Tingkata Pengangguran di Wilayah Pantai Timur Sumatera Utara	Pardamean Silalahi
05.007	2020	Pengaruh Disiplin Kerja dan Motivasi Kerja Terhadap Kinerja Karyawan Pegawai Pada Dinas KOMINFO Kota Medan	Claudia Canniagi BR Simanihuruk
05.008	2007	Analisis Kausalitas dan Kointegrasi Antara Penanaman Modal Asibg Dengan Pertumbuhan Ekonomi Sumatera Utara	Febrina Damayanti A
05.009	2013	Pengaruh Financial Distress,Opini Audit, Audit Delay dan Biaya Audit Terhadap Auditor Switching Pada Perusahaan Manufaktur Terbuka (tbk) yang Terdaftar di BEI Tahun 2013-2016	Suprpto Pasaribu
05.010	2012	Pengaruh Skeptisme Profesional ,Etika,Pengalaman dan Keahlian Audit Terhadap Ketetapan Pemberian Opini Oleh Auditor (KAP Johan Malonda Mustika dan Rekan di Medan)	Samuel Simanjuntak
05.011	2017	Pengaruh Kepuasan Kerja dan Budaya Organisasi Terhadap Organizational Behavior (OCB) di PT Perkebunan Nusantara	Johari Purba

		3 Bagian Operasional SDM	
05.012	2014	Analisis Pengaruh Belanja Bidang Pendidikan dan Kesehatan Terhadap Indeks Pembangunan Manusia di Provinsi Sumatera Utara	King Clinton Naganegara
05.013	2014	Analisi Pengaruh Balanced Scorecard Sebagai Pengukur Kinerja PT Telkom Indonesia TBK Divisi Regional 1 Sumatera-Medan	Olipia Margaretha
05.014	2003	Pengaruh Pajak Bumi dan Bangunan (PBB) Terhadap Daerah Pada Pemerintah Kabupaten/Kota di Provinsi Sumatera Utara	Hardi Harianto Sinaga
05.015	2007	Pengaruh Pertumbuhan Ekonomi, Pendapatan Asli Daerah, dan Dana Perimbangan Terhadap Pengalokasian Belanja Modal pada Pemerintahan Kabupaten/Kota di Provinsi Sumatera Utara	Rina D. Gultom
05.016	1988	Pengawasan Kas-Studi Kasus pada Asuransi Bintang Cabang Medan	Ruby Panjaitan
05.017	1985	Analisa Penilaian Prestasi Kerja pada PT. United Tractors Cabang Medan	Pendi Panjaitan
05.018	2010	Pengaruh Penyajian Informasi Corporate Social Responsibility (CSR) dalam Laporan Tahunan Perusahaan Terhadap Earning Response Coefficient (ERC) (Studi Empiris pada Perusahaan Pertambangan yang Tercatat di Bursa Efek Indonesia (BEI) Tahun 2012)	sarah F Mendrofah
05.019	1990	Penilaian Terhadap Laporan Keuangan pada PT.(Persero) Pelabuhan Indonesia 1 Medan Berdasarkan Analisa Rasio Finansial	Julianto Pelawi
05.020	2015	Pengaruh Audit Tenure, Rotasi Audit dan Audit Fee Terhadap Kualitas Audit dengan Komite Audit Sebagai Variabel Moderating Pada Perusahaan Manufaktur yang Terdaftar di Bursa Efek Indonesia Tahun 2015-2017	Laura Sihite
05.021	1986	Tinjauan Marketing Mix Pada Pemasaran Produksi PT.Tjipta Rimba Djaya Medan	Parlindunga Sihotang
05.022	2009	Analisis Rasio Keuangan Dalam Mempengaruhi Pertumbuhan Laba Pada Perusahaan Pertambangan Di Bursa Efek Indonesia	Marulitua Simbolon
05.023	2012	Analisa Pengaruh Audit Tenure,Audit Report Lag,Audit Quality,Financial Distress,Cash Flow Dan Corporate Governance Terhadap Pemberian Opini Audit Going Concern Pada Perusahaan Perkebunan Yang Terdaftar Di BEI Tahun 2012-2015	Melati Yuliana Lature
05.024	2011	Pengaruh BMT Pradesa Mitra Mandiri	Ridha Wahyuni

		Terhadap Peningkatan Ekonomi Masyarakat Kota Binjai	
05.025	2011	Analisis Permintaan Masyarakat Terhadap Produk Perbankan Syariah (Studi Kasus Bank Muamalat Kecamatan Medan Marelان	Cory BR. S. Pandia
05.026	2016	Analisis Pengaruh Kualitas Pelayanan Dan Harga Terhadap Kepuasan Konsumen Jasa Trasportasi Gojek Pada Mahasiswa Fakultas Ekonomi Dan Bisnis Universitas Sumatera Utara	Esrandi Nofrizal Panjaitan
05.027	2014	Analisis Faktor-Faktor Yang Mempengaruhi Keputusan Investasi Pada Perusahaan Perkebunan Yang Terdapat Di Bursa Efek Indonesia Dan Bursa Efek Indonesia Dan Bursa Malaysia Periode 2012-2016	Trifena Situmorang
05.028	2002	Analisis Pembiayaan Pada PT. Bank Negara Indonesia, Tbk Cabang Syariah Indonesia	Muharni Octaviani
05.029	1997	Fungsi Dan Peran Sekretaris Pada PT. (Persero) Pelabuhan Indonesia Cabang Medan	Sartika Marina Lubis
05.030	2010	Analisis Faktor-Faktor Yang Mempengaruhi Audit Delay Pada Perusahaan Otomotif Yang Terdapat Di Bursa Efek Indonesia	Parulian Siunurat
05.031	1999	Sistem Informasi Akuntansi Untuk Siklus Pendapatan Pada PT. Matahari Putra Prima, Tbk Medan	Varelina Maharani
05.032	2019	Pengaruh Kompensasi Dan Stres Kerja Terhadap Turnover Intention Karyawan Pada PT. Gunung Tua Abadi	Naomi Lumban Tobing
05.033	2020	Pengaruh Jumlah Angkatan Kerja dan Tingkat Upah Minimum Kabupaten (UMK) serta Industri Rumahan Terhadap Tingkat Pengangguran di Wilayah Pantai Timur Sumatera Utara	Pardamean Silalahi
05.034	2011	Pengaruh Iklan Internet Dan Kelompok Referensi Terhadap Minat Beli Smarthphone Samsung Pada Mahasiswa Fakultas Ekonomi Dan Bisnis Universitas Sumatera Utara	Sinta Maria Tampubolon
05.035	2011	Pengaruh Motivasi Dan Kedisiplinan Berorganisasi Terhadap Komitmen Anggota Dan Kinerja Resimen Mahasiswa Universitas Sumatera Utara	Agnes Gracia Quita
05.036	2009	Pengaruh Promosi Melalui Media Sosial Terhadap Minat Beli Samsung Berbasis Android Pada Mahasiswa Universitas Sumatera Utara	Grace Andreani
05.037	2017	Pengaruh Kepuasan Kerja dan Budaya Organisasi Terhadap Organizational Behavior (OCB) di PT Perkebunan Nusantara	Johari Purba

		3 Bagian Operasional Sumber Daya Manusia	
05.038	2014	Pengaruh Tingkat Pertumbuhan Penduduk dan Tingkat Pertumbuhan Ekonomi Daerah Terhadap Tingkat Partisipasi Angkatan Kerja Di Provinsi Sumatera Utara	Tri Sartono Sigalingging
05.039	2012	Pengaruh Kebutuhan Aktualisasi Diri, Kebutuhan Penghargaan, Dan Kebutuhan Sosial Terhadap Prestasi Kerja Pegawai Pada Divisi Kredit Dan Divisi Ritel Kantor Pusat PT. Bank SUMUT Medan	Hardo Firmana Given Grace Manik
05.040	2016	Pengaruh Kualitas Pelayanan, Harga Dan Fasilitas Terhadap Kepuasan Pelanggan PO. Samosir Pribumi (SAMPRI) Medan	Wandry Sitanggang
05.041	2009	Pengaruh Perputaran Total Aktiva Dan Leverage Terhadap Kinerja Keuangan Perusahaan Barang Konsumsi Di Bursa Efek Indonesia	Elgina Bungaria Lumbantobing
05.042	2015	Faktor-Faktor Yang Mempengaruhi Ketidakpatuhan Wajib Pajak Usaha Kecil Menengah (UKM) Di Kota Medan	Thalia
05.043	2007	Analisis Pengaruh Pengeluaran Pemerintah Investasi Swasta Dan Angkatan Kerja Terhadap Pertumbuhan Ekonomi Sumatera Utara	Nita V.P Sinabariba
05.044	2016	Pengaruh Pendapatan Asli Daerah, Dana Alokasi Umum Total Aset, Jumlah SKPD, Dan Temuan Audit Terhadap Persentase Pengungkapan Laporan Keuangan Pemerintah Daerah (Studi Kasus Pada Kabupaten/Kota Di Sumatera Utara	Dean Bermans Karosekali
05.045	2010	Analisis Sektor Usaha Tani Padi Sawah Melalui Pendekatan Agribisnis Dengan Aplikasi Model Data Envelopment Analysis (DEA) Di Provinsi Sumatera Utara	Tamba Togap Tambun
05.046	2011	Pengaruh Kepemimpinan Dan Kompensasi Terhadap Kinerja Karyawan PT Patra Badak Arun Sosial Jakarta	Renard Ruandjo Kaban
05.047	1992	Sistem Pengawasan Kas Pada Pertamina Unit Pengolahan - I Pangkalan Beranda	Thomas Sibarani
05.048	1990	Suatu Tinjauan Akuntansi Atas Pengakuan Pendapatan Kontrak Sewa Yang Dikelola Oleh PT (PERSERO) Kawasan Industri Medan	Polyak Simanullang
05.049	2007	Analisis Faktor-Faktor Yang Mempengaruhi Mahasiswa FH USU Dalam Melakukan Pembelian Impulsif Pada Carrefour Padang Bulan	Bernard
05.050	2007	Pengaruh Profitabilitas Dan Likuiditas Terhadap Capital Adequacy Ratio (CAR))	Patar Sardo Situmorang

		Pada Bank Rakyat Indonesia (PERSERO) Tbk	
05.051	2007	Pengaruh Pertumbuhan Ekonomi, Pendapatan Asli Daerah, Dan Dana Perimbangan Terhadap Pengalokasian Belanja Modal Pada Pemerintahan Kabupaten/Kota Di Provinsi Sumatera Utara	Rina D. Gultom
05.052	1992	Analisis Rasio Keuangan Pada Pusat Koperasi Pegawai Negeri Kota Madya Medan	Mery Sulianty H. Sitanggang
05.053	2020	Analisis Perbedaan Keakuratan Sinyal Jual Beli Saham Sebelum Dan Sesudah Menggunakan Indikator Teknikal Moving Average 50 Dan Relative Strength Index 21	Josua Sihombing
05.054	2017	Analisis Pengaruh Pertumbuhan Ekonomi, Inflasi dan Tingkat Partisipasi Angkatan Kerja (TPAK) terhadap Pengangguran di Sumatera Utara Periode 2009-2020 (Studi Kasus : Kota Medan, Pematang Siantar, Padang Sidempuan dan Sibolga)	Tesalonika Br. Manurung
05.055	1992	Analisa Laporan Likuiditas Solvabilitas Dan Rentabilitas Pada PT. Sumatra Industri Cat (SICO) Medan	Sucipto
05.056	1989	Tinjauan Posisi Keuangan Pada PT. Berkat Timur Jaya Medan	Timbul Simanjuntak
05.057	1987	Tinjauan Manajemen Personalia Pada Pertamina Unit Pembekalan Dalam Negeri I Medan	Emir Syarif Siregar
05.058	2008	Pengaruh Kepuasan, Kepercayaan, Dan Relationship Value Terhadap Komitmen Nasabah PT. Bank Negara Indonesia (PERSERO) TBK. Cabang USU Medan	Sotardodo Malau
05.059	2008	Pengaruh Gaya Kepemimpinan Dan Iklim Organisasi Terhadap Semangat Kerja Pada PT JAMSOSTEK (PERSERO) Kanwil I Medan	Widanny Manik

LAMPIRAN KELOMPOK KADER

Piko: Rani Octavia Br. Silalahi Ako : · Crystin Filia Napitupulu · Floratasya Simanullang · Serzia Eritana tri Br Sitepu · Michael Monang Mangiring Lumban Gaol · Triputri S. Sihotang			
Pertemuan	Tanggal	Jumlah Hadir	Materi
I	27 Januari 2026	· Floratasya Simanullang · Serzia Eritana tri Br Sitepu · Michael Monang Mangiring Lumban Gaol · Triputri S. Sihotang	Perkenalan & Pembahasan Proyek
II	30 Januari 2026	· Crystin Filia Napitupulu · Floratasya Simanullang · Serzia Eritana tri Br Sitepu · Michael Monang Mangiring Lumban Gaol · Triputri S. Sihotang	Pembahasan Proyek
III	13 Maret	· Crystin Filia Napitupulu · Floratasya Simanullang · Serzia Eritana tri Br Sitepu · Triputri S. Sihotang	Nilai-Nilai GMKI
IV	24 April	· Crystin Filia	Diskusi Lepas

		Napitupulu · Floratasya Simanullang · Serzia Eritana tri Br Sitepu · Triputri S. Sihotang	
--	--	---	--

Piko: Accarida Purba Ako : · Reissa Remysaura Br Rajagukguk · Arya A.R Nababan · Paian Hans Hutasoit · Ruth Vanessa Valerine Simanjuntak			
Pertemuan	Tanggal	Jumlah Hadir	Materi
I	16 Desember	· Reissa Remysaura Br Rajagukguk · Arya A.R Nababan · Paian Hans Hutasoit	Perkenalan & Pembahasan Proyek
II	2 Maret	· Reissa Remysaura Br Rajagukguk · Arya A.R Nababan · Paian Hans Hutasoit · Ruth Vanessa Valerine Simanjuntak	Pembahasan Proyek
III	6 Maret	· Reissa Remysaura Br Rajagukguk · Arya A.R Nababan · Paian Hans Hutasoit · Ruth Vanessa Valerine Simanjuntak	AD/ART GMKI
IV	1 Mei	· Reissa Remysaura Br Rajagukguk	Diskusi Lepas

		· Arya A.R Nababan · Paian Hans Hutasoit · Ruth Vanessa Valerine Simanjuntak	
--	--	--	--

Piko: **Ririn Nababan**

Ako :

- Melisa Sueninta Br Barus
- Hany Novia Graceline Sianipar
- Rafael Ralphdo Tamba
- Chelsea Eva Ngeliska Simangunsong
- Yoel Marpaung
- Vicho Ammi Purba
- Nice Putri Jernita Hati Ziliwu
- Ave Yolanda Naibaho

Pertemuan	Tanggal	Jumlah Hadir	Materi
I	21 Januari 2026	· Hany Novia Graceline Sianipar · Chelsea Eva Ngeliska Simangunsong · Vicho Ammi Purba · Nice Putri Jernita Hati Ziliwu · Ave Yolanda Naibaho	Perkenalan
II	3 Februari 2026	· Melisa Sueninta Br Barus · Hany Novia Graceline Sianipar · Chelsea Eva Ngeliska Simangunsong · Vicho Ammi Purba · Nice Putri Jernita Hati Ziliwu · Ave Yolanda Naibaho	Pembahasan proyek
III	9 Februari 2026	· Melisa Sueninta Br Barus	Nilai-Nilai GMKI

		· Hany Novia Graceline Sianipar · Yoel Marpaung · Vicho Ammi Purba · Nice Putri Jernita Hati Ziliwu · Ave Yolanda Naibaho	
--	--	---	--

Piko: **Rido Rivael Hasibuan**

Ako :

- Vika Christin E. Doloksaribu
- Felinda Uli Arta Simanjuntak
- Ester Minerva
- Zonathan Putra Gulo
- Gilbert Beltsazar Manurung
- Graciella Jogi Tampubolon
- Felisya Feodora Hia

Pertemuan	Tanggal	Jumlah Hadir	Materi
	4 Februari 2026	· Vika Christin E. Doloksaribu · Zonathan Putra Gulo · Gilbert Beltsazar Manurung · Felisya Feodora Hia	Perkenalan
	8 Maret 2026	· Vika Christin E. Doloksaribu · Zonathan Putra Gulo · Gilbert Beltsazar Manurung · Graciella Jogi Tampubolon · Felisya Feodora Hia	Nilai-Nilai GMKI
	11 Mei 2026	· Vika Christin E. Doloksaribu · Zonathan Putra Gulo · Felisya Feodora Hia	Pembahasan Proyek

Piko: Faivh Isaura Tiar Ida Hutagalung

Ako :

- Jenri Revalino Manik
- Christopel Stephen Hutabarat
- Robahni Br Girsang
- Lista Hasibuan
- Angelica Silaban
- Mutiara Dameria Pardede
- Oscar Gavril Siregar
- Sarah Ruth Natalia

Pertemuan	Tanggal	Jumlah Hadir	Materi
I	27 Februari 2026	· Jenri Revalino Manik · Christopel Stephen Hutabarat · Robahni Br Girsang · Lista Hasibuan · Angelica Silaban · Mutiara Dameria Pardede · Oscar Gavril Siregar	Nilai-Nilai GMKI

Piko: Parade Sinaga

Ako :

- Aldo Fernandes Sinaga
- Evelyn Artauli Limbong
- Jeremia Panjaitan
- Diana Olivia Sitompul
- Galatia Jemima Estefania Nainggolan
- Ezra Dosmaria Siregar
- Jeremi Efraim Fernando Napitupulu

Pertemuan	Tanggal	Jumlah Hadir	Materi
I	11 Maret 2026	· Aldo Fernandes Sinaga · Evelyn Artauli Limbong · Jeremia Panjaitan · Galatia Jemima Estefania Nainggolan	Nilai-Nilai GMKI

		· Jeremi Efraim Fernando Napitupulu	
--	--	---	--

Piko: Samuel Bernas Siahaan Ako : · Tunggul Living Stone Pasaribu · Melky Marth Girsang · Intan Agustina Sinaga · Pebriani Arta Manalu · Yohana Miracle Sidauruk · Risky Sary Simanullang · Martin My Son Sibagariang			
Pertemuan	Tanggal	Jumlah Hadir	Materi
	3 Februari 2026	· Pebriani Arta Manalu · Risky Sary Simanullang	Pembahasan proyek
	26 Februari 2026	· Tunggul Living Stone Pasaribu · Pebriani Arta Manalu · Yohana Miracle Sidauruk · Risky Sary Simanullang	Nilai-Nilai GMKI
	1 Mei 2026	· Tunggul Living Stone Pasaribu · Pebriani Arta Manalu · Yohana Miracle Sidauruk · Risky Sary Simanullang	Materi Investasi

**LATIHAN DASAR KEPEMIMPINAN
GMKI CABANG MEDAN – KOMISARIAT FEB USU
TAHUN 2026**



**AULA PKM GMKI MEDAN DAN
YAYASAN TAMAN DOA SOLA GRATIA, KABUPATEN DELI SERDANG
SABTU – MINGGU/11-19 APRIL 2026
BADAN PENGURUS CABANG
GMKI MEDAN MASA BAKTI 2026-2028**

BAB I
PESERTA PELATIHAN

No.	Nama Lengkap Peserta	Jurusan	Tahun Mapper	Asal Komisariat
1.	Aldo Fernando Sinaga	Manajemen	2025	FEB USU
2.	Amsal Rey Permana Sembiring	Teknik Elektro	2025	UMA
3.	Chelsea Evangelista Simangunsong	Akuntansi	2025	FEB USU
4.	Felysia Feodora Hia	Ekonomi Pembangunan	2025	FEB USU
5.	Galatia Jemima Estefania Nainggolan	Manajemen	2025	FEB USU
6.	Galiel Gibran Tarigan	Teknik Sipil	2025	FT USU
7.	Hany Novia G. Sianipar	Ekonomi Pembangunan	2025	FEB USU
8.	Jenri Revalino Manik	Manajemen	2025	FEB USU
9.	Jeremia Efraim F. Napitupulu	Ekonomi Pembangunan	2025	FEB USU
10.	Nice Putri Jernita Hati Ziliwu	Akuntansi	2025	FEB USU
11.	Oscar Gavrilla Siregar	Manajemen	2025	FEB USU
12.	Pebriani Arta Manalu	Akuntansi	2025	FEB USU
13.	Riskysari Br. Girsang	Akuntansi	2025	FEB USU
14.	Robahni Br. Girsang	Ekonomi Pembangunan	2025	FEB USU
15.	Triputri Septiani Sihotang	Akuntansi	2024	FEB USU
16.	Tunggul Livingstone Pasaribu	Akuntansi	2025	FEB USU
17.	Vicho Ammi Purba	Manajemen	2025	FEB USU
18.	Vika Christin E. Dolok Saribu	Akuntansi	2025	FEB USU
19.	Yohana Miracle Sidauruk	Ekonomi Pembangunan	2025	FEB USU
20.	Zonathan Putra Gulo	Akuntansi	2025	FEB USU

BAB I I

PENILAIAN PESERTA PELATIHAN

1. REKAPITULASI PENILAIAN ASPEK KOGNITIF

adalah aspek Penilaian dimulai pada saat berlangsungnya proses pelatihan. Hal ini menjadi salah satu bentuk pemahaman dasar dari materi pelatihan yang bersifat fundamental. Kemampuan peserta dalam menguasai materi-materi pelatihan dapat dilihat dari perolehan nilai pada saat test tertulis.

No.	Nama Peserta	Materi 1 Falsafah Dasar Iman Kristen	Materi 2 Berpikir Metodologi s	Materi 3 Nilai- Nilai Dasar Dan Konstitusi Fmki	Materi 4 Kepemimpina n Kristen	Materi 5 Manajeme n Organisasi	Materi 6 Public Speakin g	Materi 7 Teknik Menulis	Rata - Rata
1.	Aldo Fernando Sinaga	62	77	55	100	84	78	50	72,29
2.	Amsal Rey Permana Sembiring	78	81	14	60	56	83	59	61,57
3.	Chelsea Evangelista Simangunsong	89	74	67	100	74	78	60	77,43
4.	Felysia Feodora Hia	90	71	40	70	56	81	32	62,86
5.	Galatia Jemima Estefania Nainggolan	100	79	54	Absen	71	78	80	66,00

6.	Galiel Gibran Tarigan	62	78	28	80	80	81	42	64,43
7.	Hany Novia G. Sianipar	100	76	34	100	56	79	90	76,43

8.	Jenri Revalino Manik	90	80	70	80	84	78	95	82,43
9.	Jeremia Efraim F. Napitupulu	95	80	60	90	57	79	81	77,43
10.	Nice Putri Jernita Hati Ziliwu	81	77	88	80	71	79	62	76,86
11.	Oscar Gavrilla Siregar	85	85	50	90	80	80	34	72,00
12.	Pebriani Arta Manalu	90	91	56	90	85	80	33	75,00
13.	Riskysari Br. Girsang	95	79	72	100	76	78	33	76,14
14.	Robahni Br. Girsang	74	82	34	60	53	79	75	65,29
15.	Triputri Septiani Sihotang	85	85	81	100	81	78	62	81,71
16.	Tunggul Livingstone Pasaribu	85	87	83	90	88	80	43	79,43
17.	Vicho Ammi Purba	90	89	91	80	80	79	81	84,29
18.	Vika Christin E. Dolok Saribu	77	85	80	90	71	79	50	76,00
19.	Yohana Miracle Sidauruk	85	86	28	80	80	79	60	71,14

20.	Zonathan Putra Gulo	92	86	70	80	56	80	49	73,29
-----	---------------------	----	----	----	----	----	----	----	-------

2. REKAPITULASI PENILAIAN ASPEK AFEKTIF

aspek pengamatan dilakukan untuk melakukan evaluasi belajar mulai dari proses pelatihan berlangsung sampai pada waktu yang ditentukan untuk memperoleh sebuah evaluasi total.

Komponen Penilaian :

1. Kerja Sama (K)
2. Disiplin (D)
3. Tanggung Jawab (TJ)
4. Partispasi (P)

No.	Nama Peserta	Materi 1				Materi 2				Materi 3				Materi 4				Materi 5				Materi 6				Materi 7				Nilai (dalam angka)
		K	D	TJ	P	K	D	TJ	P	K	D	TJ	P	K	D	TJ	P	K	D	TJ	P	K	D	TJ	P	K	D	TJ	P	
1.	Aldo Fernando Sinaga	BT	MT	BT	T	MT	T	T	T	T	T	T	ST	ST	T	T	T	ST	ST	ST	ST	ST	ST	ST	ST	T	ST	ST	ST	81,3
2.	Amsal Re y Permana Sembiring	MT	MT	MT	MT	MT	T	T	T	ST	ST	T	ST	ST	T	ST	ST	ST	ST	ST	ST	ST	ST	ST	T	ST	ST	ST	85,7	
3.	Chelsea Evangelista Simangunsong	BT	MT	MT	BT	MT	T	T	MT	T	T	T	ST	ST	T	T	ST	T	ST	ST	ST	T	ST	ST	ST	T	ST	ST	ST	78,6
4.	Felysia Feodora Hia	BT	MT	BT	MT	BT	MT	MT	MT	T	MT	T	T	T	T	T	T	T	ST	ST	ST	ST	ST	ST	T	ST	ST	ST	82,1	

5.	Galatia Jemima Estefania Nainggolan	BT	MT	BT	BT	MT	T	T	T	T	T	T	T	BT	BT	BT	BT	ST	ST	ST	ST	ST	ST	ST	ST	T	ST	ST	ST	70,5
6.	Galiel Gibran	BT	MT	T	MT	T	MT	T	MT	MT	T	T	T	T	T	ST	T	T	ST	ST	ST	ST	ST	ST	ST	T	ST	ST	ST	78,6

	Tarigan																													
7.	Hany Novia G. Sianipar	MT	T	T	MT	T	MT	T	MT	T	T	T	ST	T	T	ST	ST	ST	ST	ST	ST	T	ST	ST	ST	T	ST	ST	ST	83,0
8.	Jenri Revalino Manik	T	MT	MT	T	T	T	T	T	T	T	T	ST	ST	T	ST	T	ST	ST	ST	ST	T	ST	ST	ST	T	ST	ST	ST	84,8
9.	Jeremia Efraim F . Napitupulu	BT	MT	T	MT	BT	T	T	MT	MT	T	T	T	MT	MT	ST	T	ST	ST	ST	ST	T	ST	ST	ST	T	ST	ST	ST	75,9
10.	Nice Putri Jernita Hati Ziliwu	MT	MT	MT	MT	T	T	T	T	T	T	ST	T	T	T	ST	T	T	ST	ST	ST	ST	ST	ST	ST	ST	ST	ST	ST	82,1
11.	Oscar Gavrilla Siregar	MT	MT	MT	MT	MT	MT	T	MT	MT	T	ST	MT	T	T	ST	T	ST	ST	ST	ST	T	ST	ST	ST	T	ST	ST	ST	77,7
12.	Pebriani Art a Manalu	MT	MT	T	T	T	MT	T	T	T	T	ST	T	ST	T	ST	ST	T	ST	ST	ST	T	ST	ST	ST	T	ST	ST	ST	84,0
13.	Riskysari Br . Girsang	MT	MT	T	MT	MT	MT	T	T	T	T	ST	T	T	T	ST	T	T	ST	ST	ST	ST	ST	ST	ST	T	ST	ST	ST	81,3

14.	Robahni Br . Girsang	MT	MT	T	BT	MT	MT	T	T	T	T	ST	ST	ST	T	ST	T	ST	ST	ST	ST	T	ST	ST	ST	T	ST	ST	ST	82,1
15.	Triputri Septiani Sihotang	MT	MT	MT	T	T	T	T	T	T	T	ST	ST	ST	T	ST	T	ST	ST	ST	T	T	ST	ST	ST	T	ST	ST	ST	83,9
16.	Tunggul Livingstone Pasaribu	MT	MT	T	T	T	T	T	MT	T	T	ST	ST	ST	T	ST	ST	ST	ST	ST	ST	T	ST	ST	ST	T	ST	ST	ST	85,7
17.	Vicho Ammi Purba	T	T	ST	T	T	ST	T	T	T	T	ST	T	ST	T	ST	T	T	ST	ST	ST	ST	ST	ST	ST	ST	ST	ST	ST	89,3
18.	Vika Christin E. Dolo k Saribu	MT	MT	T	T	MT	ST	T	MT	T	MT	T	ST	T	T	ST	T	T	ST	ST	ST	T	ST	ST	ST	T	ST	ST	ST	81,2

19.	Yohana Miracle Sidauru k	MT	MT	T	MT	BT	T	MT	MT	T	T	T	T	ST	T	ST	T	T	ST	ST	ST	ST	T	ST	ST	ST	T	ST	ST	ST	78,6
20.	Zonathan Putra Gulo	T	T	ST	T	T	ST	ST	T	T	T	ST	T	T	T	ST	T	ST	ST	ST	ST	T	T	ST	ST	ST	ST	ST	ST	ST	88,4

Keterangan:

Nilai tiap aspek diisi dengan satu dari:

Keterangan kode : Bobot

Belum Tampak (BT)	1
Mulai Tampak (MT)	2
Tampak/Sering Diperlihatkan (T)	3
Selalu Diperlihatkan (ST)	4

3. REKAPITULASI PENILAIAN ASPEK PSIKOMOTORIK

merupakan komponen penilaian yang dilihat dari keterampilan peserta pelatihan. Keterampilan diukur mulai dari proses pelatihan sampai padawaktu yang ditentukan untuk sebuah evaluasi total. Pengukuran ini dilakukan sebagai bentuk dari implikasi materi- materi pelatihan dalam bentuk praktik untuk sebuah penguasaan keterampilan.

1. Komponen penilaian dari aspek psikomotorik :
2. Keterampilan membuat skala prioritas dan manajemen waktu
3. Keterampilan menentukan keputusan pribadi dan kelompok
4. Keterampilan mengkreasikan ide dan menerapkan berpikir metodologis
5. Keterampilan menguasai teknik menulis dan membuat tulisan
6. Keterampilan berbicara di depan umum/presentasi
7. Keterampilan manajerial dalam kelompok dan organisasi

No.	Nama Peserta	NILAI TIAP ASPEK							Score
		Keterampilan Membuat Skala Prioritas dan Manajemen Waktu	Keterampilan Mengkreasikan Ide dan Menerapkan Berpikir Metodologis	Keterampilan Menentukan Keputusan Pribadi dan Kelompok	Keterampilan Menganalisis dan Memetakan Masalah	Keterampilan Berbicara di Depan Umum (Presentasi)	Keterampilan Manajerial dalam Kelompok dan Organisasi	Keterampilan Menulis	Nilai dalam angka
	Aldo Fernando Sinaga	3	4	3	4	4	4	4	70,14
2.	Amsal Rey Permana Sembiring	4	4	3	3	3	4	3	70,14
3.	Chelsea Evangelista Simangunsong	4	5	4	5	5	4	4	80,86
4.	Felysia Feodora Hia	4	4	3	3	3	4	4	70,72
5.	Galatia Jemima Estefania Nainggolan	4	4	4	4	4	3	4	77,71
6.	Galiel Gibran Tarigan	4	4	4	4	4	4	3	80,00
7.	Hany Novia G. Sianipar	5	4	4	4	4	5	5	80,86
8.	Jenri Revalino Manik	5	4	5	5	5	4	5	90,14
9.	Jeremia Efraim F. Napitupulu	4	2	3	3	3	3	4	60,00

10.	Nice Putri Jernita Hati Ziliwu	4	4	5	4	4	4	3	80,00
11.	Oscar Gavrilla Siregar	4	4	4	3	3	3	2	60,68
12.	Pebriani Arta Manalu	4	5	4	4	4	4	3	80,28

13.	Riskysari Br. Girsang	4	4	4	4	4	4	3	70,72
14.	Robahni Br. Girsang	4	5	4	4	4	4	4	80,58
15.	Triputri Septiani Sihotang	4	5	5	4	4	4	4	80,58
16.	Tunggul Livingstone Pasaribu	4	4	4	4	4	4	3	70,72
17.	Vicho Ammi Purba	4	5	5	5	5	4	4	90,14
18.	Vika Christin E. Dolok Saribu	4	4	4	4	4	4	4	80,00
19.	Yohana Miracle Sidauruk	4	4	4	4	4	4	4	80,00
20.	Zonathan Putra Gulo	4	4	4	3	3	4	4	70,72

Keterangan:

Penilaian diberikan dalam bentuk huruf:

Keterangan Kode	:Bobot
Sangat Tidak Baik (STB)	: 1
Tidak Baik (TB)	: 2
Kurang Baik (KB)	: 3
Baik (B)	: 4
Sangat Baik (SB)	: 5

**REKAPITULASI TOTAL PENILAIAN
PESERTA PELATIHAN**

No.	Nama Peserta	Aspek Kognitif	Aspek Afektif	Aspek Psikomotorik	Perolehan Nilai Akhir	Keterangan
1.	Aldo Fernando Sinaga	72.29	81.3	70.14	74.57666667	LULUS
2.	Amsal Rey Permana Sembiring	61.57	85.7	70.14	72.47	LULUS
3.	Chelsea Evangelista Simangunsong	77.43	78.6	80.86	78.96333333	LULUS
4.	Felysia Feodora Hia	62.86	82.1	70.72	71.89333333	LULUS
5.	Galatia Jemima Estefania Nainggolan	66	70.5	77.71	71.40333333	LULUS
6.	Galiel Gibran Tarigan	64.43	78.6	80	74.34333333	LULUS
7.	Hany Novia G. Sianipar	76.43	83	80.86	80.09666667	LULUS
8.	Jenri Revalino Manik	82.43	84.8	90.14	85.79	LULUS
9.	Jeremia Efraim F. Napitupulu	77.43	75.9	60	71.11	LULUS
10.	Nice Putri Jernita Hati Ziliwu	76.86	82.1	80	79.65333333	LULUS
11.	Oscar Gavrilla Siregar	72	77.7	60.68	70.12666667	LULUS
12.	Pebriani Arta Manalu	75	84	80.28	79.76	LULUS

13.	Riskysari Br. Girsang	76.14	81.3	70.72	76.05333333	LULUS
14.	Robahni Br. Girsang	65.29	82.1	80.58	75.99	LULUS
15.	Triputri Septiani Sihotang	81.71	83.9	80.58	82.06333333	LULUS
16.	Tunggul Livingstone Pasaribu	79.43	85.7	70.72	78.61666667	LULUS
17.	Vicho Ammi Purba	84.29	89.3	90.14	87.91	LULUS
18.	Vika Christin E. Dolok Saribu	76	81.2	80	79.06666667	LULUS
19.	Yohana Miracle Sidauruk	71.14	78.6	80	76.58	LULUS
20.	Zonathan Putra Gulo	73.29	88.4	70.72	77.47	LULUS

BAB III

FASILITATOR PELATIHAN

1. FALSAFAH DASAR IMAN KRISTEN

Nama Lengkap : Pdt. Saut Parluhutan Siagian, S.Th,
Tempat/Tanggal Lahir : Balam, 16 Desember 1987
Pekerjaan : Rohaniawan (Pendeta) di Huria Kristen Indonesia sejak tahun 2007 – Sekarang.
Pendidikan Formal
1. Belajar Teologi di Sekolah Tinggi Teologi Abdi Sabda Medan Tahun 2005 – 2010
2. Belajar Teologi (Bidang Biblikal PB) di Sekolah Tinggi Teologi Abdi Sabda Medan Tahun 2025 - Sekarang

2. MANAJEMEN ORGANISASI

Nama : Harris Silalahi, S.Si – Senior Master Trainer STA RSPO
Pekerjaan : Direktur De Guru Consulting

Riwayat Pendidikan Formal

1. S1 – Kimia - Universitas Sumatera Utara

Pengalaman Organisasi Intra Kampus

1. Ketua III Badan Perwakilan Mahasiswa FMIPA USU 1988 – 1990
2. Ketua Umum Senat Mahasiswa FMIPA USU 1990 – 1992

Pengalaman Organisasi Ekstra Kampus

3. Sekretaris Cabang Gerakan Mahasiswa Kristen Indonesia (GMKI) Medan masa bakti 1991-1993
4. Ketua Cabang Gerakan Mahasiswa Kristen Indonesia (GMKI) Medan masa bakti 1993 - 1995
5. Ketua Komisi Pemuda GKI Wil – 1 Sumut – B. Aceh Ketua Yayasan Pelayanan Anak-Anak Medan 2015 s.d 2025

Sertifikat Keahlian

- Lead Auditor ISO 9001

- Lead Auditor RSPO
- Lead Auditor ISPO
- Assessor HCV
- Manager Energy ISO 50001
- Senior Master Trainer STA RSPO

Riwayat Pengalaman Kerja

- Chemist PT. SOCI (1996-1998)
- Kepala Laboratorium PT.PAMIN (1998-2001)
- Auditor Sistem Manajemen ISO PT. TUV International Indonesia (2001–2003)
- Quality and Environmental Manager PT. PDM (2003-2006)
- Direktur De Guru Consulting 2006 s.d Sekarang

3. KEPEMIMPINAN KRISTEN

1. Nama : Dr. Baginda Sitompul, S.Th., M.Pd.K
2. Tempat /Tanggal lahir: Sibolga/ 01 September 1987
3. Nama istri : Yanty Br Simanjuntak, M.Pd
4. Anak : Rachel Theofania Sitompul
5. Alamat : Jln. Lintong Nihuta, Humbahas
6. Telepon/No.Hp :082168905094
7. Pendidikan
 - a. S-1 Jurusan : Pendidikan Agama Kristen
 - b. S-1 Jurusan : Teologi

- c. S-2 Jurusan : Pendidikan Agama Kristen
- d. S-3 Jurusan : Doktor Theologi
- 8. Jabatan Organisasi : Pernah menjadi pengurus di YPDPA, PGLII&BKAG
- 9. Pelayanan : Pembicara/pengkhhotbah di berbagai denominasi Gereja, Kampus, Sekolah dan Kantor
- 10. Pengalaman Bekerja :
 - a. Pernah menjadi guru dan Dosen sejak tahun 2010
 - b. Pernah menjadi Ka. Prodi, Pembantu Ketua III dan Direktur Pascasarjana di Perguruan Tinggi
 - c. Saat ini, sebagai Dosen Tetap PNS di Institut Agama Kristen Negeri Tarutung
- 11. Gereja : HKBP
- 12. Topik yang sering dibawakan :
 - a. Doktrin
 - b. Spiritual Life
 - c. Etika
 - d. Keterampilan Pelayanan
 - e. Wawasan Pelayanan
 - f. Wawasan Rohani

4. NILAI-NILAI DASAR DAN KONSTITUSI GMKI

5. METODOLOGI BERPIKIR

Data Pribadi

1. Nama Lengkap : Marthin Van Niel Silalahi, S.E., M.Sc.
2. Tempat/Tanggal Lahir : Sibolga, 8 April 1990
3. Jenis Kelamin : Laki-laki
4. Kewarganegaraan : Indonesia
5. Agama : Kristen Protestan
6. Status : Menikah

Pendidikan Formal

Tahun	Pendidikan
2005-2008	SMA Negeri 1 Matauli, Pandan, Tapanuli Tengah
2008-2014	Departemen Manajemen, Fakultas Ekonomi dan Bisnis, Universitas Sumatera Utara
2017-2020	Magister Sains Manajemen, Fakultas Ekonomika dan Bisnis, Universitas Gadjah Mada

Pelatihan

Tahun	Pendidikan	Tempat
2009	Latihan Dasar Kepemimpinan Gerakan Mahasiswa Kristen Indonesia (GMKI) Fakultas Ekonomi (FE) Universitas Sumatera Utara	Medan
2011	Training of Trainers (ToT) Fasilitator PDSPK GMKI	Dumai

2014	Training of Trainers (ToT) Kepala Fasilitator PDSPK GMKI	Salatiga
-------------	--	----------

Pengalaman Organisasi

Tahun	Pendidikan
2008	Maper GMKI Cabang Medan
2009-2010	Biro Pendidikan Kader PK GMKI FE USU
2010-2011	Ketua PK GMKI FE USU
2011-2013	Wakil Ketua BPC Bidang PKK GMKI Medan
2014-2018	Sekretaris Eksekutif Kelompok Kerja Pendidikan Kader “KOINOS” GMKI
2018-2019	Forum Komunikasi Mahasiswa Sains FEB UGM
2025	Wakil Ketua Sekolah Tinggi Perikanan Sibolga

6. TEKNIK MENULIS

Data Pribadi

Nama : Christison Sondang Pane
 Tempat/Tgl. Lahir : Padang Lais, 29 September 1988
 Jenis Kelamin : Laki-laki
 Agama : Kristen
 Status : Belum Menikah
 Alamat : Jl. Dorowati Lorong Gereja No.4 Medan

No.Telp :0812 6404 3205
Email : Christisonpane@gmail.com

PENDIDIKAN FORMAL

SD : SD Negeri No.117850 Kampung Durian, Desa Bandar Lama
SMP : SMP Negeri I Gunting Saga, Kec. Kualuh Selatan
SMA : SMA Swasta ST. Yosep Aek Kanopan
Perguruan Tinggi : Fakultas Pertanian Universitas HKBP Nommensen Medan

PENGALAMAN ORGANISASI

Wakil Ketua Dewan Perwakilan Mahasiswa Fakultas Pertanian (DPM-F) Tahun 2008-2009
Wakil Sekretaris Bidang Pendidikan Kader Gerakan Mahasiswa Kristen Indonesia (GMKI) Komisariat Universitas HKBP Nommensen Medan Masa Bakti 2009 – 2010
Wakil Ketua Bidang Pendidikan Kader Gerakan Mahasiswa Kristen Indonesia (GMKI) Komisariat Universitas HKBP Nommensen Medan Masa Bakti 2010 – 2011

7. PUBLIC SPEAKING

Nama : Elperida Juniarti Sinurat

NIDN : 0125067501

Jabatan Fungsional: Lektor Kepala/IVA Telepon : +62 85261539705

Email : elperida250675@gmail.com

Google Scholar : <https://scholar.google.co.id/citations?user=VEILVCKAAAAJ&hl=en>

Scopus : <https://www.scopus.com/authid/detail.uri?authorId=57219099119> SINTA : <https://sinta.kemdikbud.go.id/?view=books#!>

BIDANG KEAHLIAN

Manajemen Sumber Daya Manusia, Komunikasi Bisnis

RIWAYAT PENDIDIKAN

1. Sarjana, Universitas Sumatera Utara (USU), Program Studi Manajemen (1993-1998)
2. Magister Science, Universitas Sumatera Utara (USU), Ilmu Manajemen (2009-2011)
3. Doktor, Universitas Sumatera Utara (USU), Ilmu Manajemen (1996-2000)

ANGGOTA PROFESIONAL

1. Forum Manajemen Indonesia (FMI)

JUMLAH LULUSAN YANG DIHASILKAN

1000 Mahasiswa (S1 dan S2)

JABATAN STRUKTURAL

1. Auditor Internal UMI (2021-sekarang)
2. Ketua Satuan Tugas Pencegahan dan Penanganan Kekerasan Perguruan Tinggi (2024-2026)

BOOK CHAPTER

1. PENGANTAR BISNIS (DISRUPSI, DIVERSIFIKASI, DAN DIGITALISASI), 2023, Media Sains Indonesia
2. PENGANTAR MANAJEMEN (OPTIMALISASI KINERJA ORGANISASI), 2023, Media Sains Indonesia

3. MSDM (Konsep dan Tantangan Pengelolaan SDM), 2022, Media Sains Indonesia
4. MSDM (Menyongsong Era Disrupsi), 2020, Media Sains Indonesia
5. Perilaku Organisasi (Fenomena Society 5.0), 2020, Media Sains Indonesia

HAK CIPTA KEKAYAAN INTELEKTUAL (HAKI)

1. PENGANTAR BISNIS (DISRUPSI, DIVERSIFIKASI, DAN DIGITALISASI), 2023, Media Sains Indonesia
2. PENGANTAR MANAJEMEN (OPTIMALISASI KINERJA ORGANISASI), 2023, Media Sains Indonesia
3. MSDM (Konsep dan Tantangan Pengelolaan SDM), 2022, Media Sains Indonesia
4. MSDM (Menyongsong Era Disrupsi), 2020, Media Sains Indonesia
5. Perilaku Organisasi (Fenomena Society 5.0), 2020, Media Sains Indonesia

SERTIFIKAT KOMPETENSI YANG DIPEROLEH

1. Sertifikat Dosen (2013)
2. Sertifikasi Asesor BKD (2021)
3. Sertifikat Pengembangan kepribadian Jhon Robert Power (2007)
4. Manajemen Hubungan Pelanggan (Customer Relationship Management) (2025)

PENGALAMAN SEBAGAI NARA SUMBER (PEMBICARA)

1. Belajar Efektif dan Efisien, DALAM KEGIATAN LATIHAN DASAR KEPEMIMPINAN GERAKAN MAHASISWA KRISTEN INDONESIA

KOMISARIAT FEDITA USU 2022, VILLA ANNO SAPO BALUREN SIBOLANGIT 3-5 JUNI 2022

2. Public Speaking Skill Pada Keluarga Parhalado HKBP Tanjung Sari, Selasa, 14 Februari 2022
3. Pelatihan Service Excellent Staff Karyawan PPSU, Tigaras, Selasa-Rabu, 12-13 Desember 2023
4. Kepemimpinan Gereja Dalam Konteks Revolusi Industri 4.0 Pada Pendeta GPDI Tahun 2022
5. Who Am I, DALAM KEGIATAN LATIHAN DASAR KEPEMIMPINAN (LDK) GERAKAN MAHASISWA KRISTEN INDONESIA FAKULTAS EKONOMI DAN BISNIS UNIVERSITAS SUMATERA UTARA 2022, 24 APRIL-1 MEI 2022
6. Public Speaking Skill di Era modern, Pada Latihan Dasar Kepemimpinan GMKI FEB USU Medan, Sabtu, 25 Maret 2023
7. Public Speaking Untuk Forum Anak, Langkat, Tanjung Pura, Rabu, 10 Juli 2024
8. Public Speaking Untuk Forum Anak Deli Serdang, Monaco Park, Kamis, 11 Juli 2024
9. PELATIHAN PUBLIC SPEAKING BAGI COMMUNITY PROMOTOR (RELAWAN) FH INDONESIA, Hotel Madani, 18 Februari 2025

PENGALAMAN SEBAGAI ASSESOR

1. Asesor Seleksi Calon Dewan Pengawas Perusahaan Umum Daerah Air Minum Tirta Bulian Kota Tebing Tinggi Tahun 2023
2. Seleksi Direktur Perusahaan Umum Daerah Air Minum Tirta Bulian Kota Tebing Tinggi Tahun 2023
3. Asesor Pada Pegawai Perusahaan Umum Daerah Air Minum Tirta Bulian Kota Tebing Tinggi Tahun 2024

PENGALAMAN PENGURUS YAYASAN

1. Pengurus Yayasan Pendidikan HKBP Padang Bulan Medan (Bendahara) 2016-sekarang

2. Pengurus Yayasan Universitas HKBP Nommensen (Divisi Akademik) 2025-sekarang

PENGALAMAN SEBAGAI AUDITOR

Auditor Mutu Internal Universitas Methodist Indonesia 2021-sekarang

BAB IV
EVALUASI FASILITATOR PELATIHAN

No.	Komponen Penilaian	Falsafah Dasar Iman Kristen	Nilai nilai Dasar GMKI	Public Speakiin g	Kepemimpinan Kristen	Manajemen Organisasi	Teknik Menulis	Metodologi Berpikir
		Pdt. Saut Parluhuta n Siagian S.Th	Valentino Panjaitan S.E	Dr.Elperida J Sinurat S.E M.Si	Assoc Prof. Dr.Baginda Sitompul	Harris Silalahi , S.Si	Cristison Sodang Pane	Martin Van Niel,S.E, M.Sc.
Kematangan Persiapan								
1.	Mempersiapkan materi/modul pelatihan sesuai dengan ketentuan dari penyelenggara pelatihan.	SB	SB	SB	SB	SB	SB	SB
2.	Ketepatan kehadiran fasilitator dalam pelaksanaan pelatihan.	SB	SB	SB	SB	SB	SB	SB
Kemampuan Menguasai Bahan Materi Pelatihan								
1.	Mempersiapkan modul/materi pelatihan sesuai dengan ketentuan dari penyelenggara	SB	SB	SB	SB	SB	SB	SB

2.	Mampu menjalankan keseluruhan penyampaian materi pelatihan berdasarkan estimasi waktu yang sudah ditentukan.	SB	SB	SB	SB	SB	SB	SB
3.	Menjalankan proses pembelajaran berdasarkan materi yang disusun oleh penyelenggara pelatihan.	SB	SB	SB	SB	SB	SB	SB
Kemampuan Menguasai Peserta Pelatihan								
1.	Mengenal dengan baik peserta pelatihan agar fasilitator bisa memilih metode dan ABB (Alat Bantu Belajar) yang cocok dan menarik perhatian peserta.	B	B	SB	SB	B	B	SB
2.	Membantu peserta memperoleh dan menguasai pengalaman dan keterampilan dan memperdalamnya melalui pengembangan metode, tugas kelompok dan tugas individu.	SB	SB	SB	B	SB	B	SB
3.	Bersikap empati.	SB	SB	SB	SB	SB	SB	SB
4.	Aktif mendengarkan untuk memahami pikiran dan perasaan peserta.	SB	SB	SB	B	SB	B	SB
Kemampuan Menguasai Teknik Pelatihan								

1.	Menguasai keterampilan menjelaskan penyajian informasi secara lisan yang diorganisir secara sistematis untuk menunjukkan adanya hubungan yang satu dengan yang lainnya.	B	B	SB	SB	B	B	SB
2.	Keterampilan membimbing diskusi kelompok.	SB	SB	SB	SB	SB	SB	SB
3.	Keterampilan mengelola kelas pelatihan pada saat berlangsung pembelajaran.	SB	B	SB	SB	B	B	SB
4.	Keterampilan mengajar perorangan.	SB	B	SB	SB	SB	SB	SB
5.	Melakukan variasi dalam gaya mengajar : variasi suara, pemusatan perhatian, gerakan dan kontak mata (Eye Movement and Contact), gerakan badan dan mimik, dan pergantian posisi dalam kelas.	B	B	SB	SB	B	B	SB
6.	Melakukan variasi dalam penggunaan alat bantu belajar (ABB) yang didengar (Audio Aids), dilihat (Visual Aids), dan diraba/digerakkan (Motoric)	SB	SB	SB	SB	SB	SB	SB

7.	Menggunakan media pembelajaran yang menarik (naskah presentasi) dalam menunjang penyampaian materi.	B	SB	SB	B	B	SB	SB
----	---	----------	-----------	-----------	----------	----------	-----------	-----------

8.	Variasi dalam interaksi bukan hanya terfokus yang berbicara tetapi juga harus melibatkan peserta	B	SB	SB	B	B	B	SB
	a. Pola pelatih-Peserta : Komunikasi sebagai aksi (satu arah)	SB	SB	SB	SB	SB	SB	SB
	b. Pola Pelatih-Peserta Pelatih : Ada saling timbal balik (feedback) bagi fasilitator.	SB	SB	SB	SB	SB	SB	SB
	c. Pola Pelatih-Peserta Pelatih : Ada timbal balik dari fasilitator, peserta saling belajar satu sama lain.	SB	SB	SB	SB	SB	SB	SB
	d. Pola Pelatih-Peserta, Peserta-Pelatih, Peserta Peserta : Interaksi optimal antar peserta dan peserta dengan fasilitator (multi arah)	B	SB	SB	SB	SB	SB	SB

	e. Pola melingkar : Setiap peserta mendapat giliran untuk mengemukakan jawaban, tidak dipekanankan bicara lebih dari satu kali apabila keseluruhan peserta belum mendapat giliran.	B	B	SB	SB	SB	SB	B
9.	Mengusahakan untuk mengenal dan dekat terhadap peserta untuk melibatkan peserta dalam proses pembelajaran.	SB	B	B	B	B	SB	SB
10.	Memiliki kemampuan <i>sense of</i>	SB	B	SB	SB	B	B	B

	<i>humor</i> dan kemampuan memotivasi peserta untuk belajar.							
11.	Menguasai keterampilan memberi penguatan : a. Verbal (menggunakan kata-kata)	SB	SB	SB	SB	SB	B	B
	b. Non Verbal (ekspresi wajah dan gerakan anggota tubuh mendekati peserta untuk menunjukkan perhatian)	SB	B	SB	B	B	SB	SB
Kemampuan Menguasai Proses Pelaksanaan Pelatihan								

1.	Menciptakan suasana berlatih yang memungkinkan peserta mempunyai cukup waktu untuk memperdalam pengetahuan, pengalaman, dan keterampilan sehingga ada umpan balik dalam proses pelatihan melalui diskusi-diskusi pendalaman, membangun komitmen (Building Commitment), dan perencanaan tindakan (Plan of Action)	B	B	SB	B	B	SB	SB
2.	Bersikap fleksibel dalam menyikapi setiap perkembangan yang terjadi dalam proses pelatihan dan tidak memaksakan kehendak ditandai dengan	SB	SB	SB	SB	SB	SB	SB

	orientasi pembelajaran (Task Oriented) dan situasi warga belajar (People Oriented)							
3.	Menguasai keterampilan bertanya (Questioning Skills) terhadap peserta.	SB	B	B	SB	SB	SB	SB

4.	Menguasai keterampilan membuka materi (Set Introduction) pelatihan : a. Menarik Perhatian peserta antara lain dengan : Gaya mengajar fasilitator, penggunaan alat bantu belajar dan pola interaksi yang bervariasi.	SB	B	SB	SB	B	B	B
	b. Menimbulkan motivasi awal peserta dengan cara disertai kehangatan dan keantusiasan, menimbulkan rasa ingin tahu, mengemukakan ide yang bertentangan dan memperhatikan minat peserta.	SB	SB	B	SB	B	SB	B
	c. Memberi acuan dengan berbagai usaha, mengemukakan tujuan dan batas-batas tugas, menyarankan langkah langkah yang akan dilakukan, mengingatkan masalah-masalah yang akan dibahas dan	SB	SB	SB	SB	SB	SB	SB

	mengajukan pertanyaan-pertanyaan.							
--	-----------------------------------	--	--	--	--	--	--	--

	d. Membuat kaitan atau hubungan diantara materi materi yang akan dipelajari dengan pengalaman dan pengetahuan yang telah dikuasai peserta.	SB	SB	SB	SB	B	B	B
5.	Menguasai keterampilan menutup materi (Set Closure) pelatihan : SB SB B SB B B SB a. Meninjau kembali penguasaan inti pembelajaran dengan merangkum inti pembelajaran dan membuat kesimpulan.	SB	SB	SB	B	B	SB	B
	b. Mengevaluasi dengan beberapa cara diantaranya mendemonstrasikan keterampilan, mengaplikasikan ide baru pada situasi lain, mengeksplorasi pendapat peserta sendiri dan memberikan soal tertulis.	SB	B	SB	SB	B	SB	SB
TOTAL		95,95	92,38	98,57	92,03	93,26	91,89	95,16

**DAFTAR JUMLAH KEHADIRAN ANGGOTA DALAM MENGIKUTI
PROGRAM KOMISARIAT MASA BAKTI 2025-2026**

No.	NAMA	FREKUENSI	PERSENTASE
1.	Andreas Panjaitan	0	0%
2.	Bimbi Ekosio Purba	0	0%
3.	Calvin Briant Nainggolan	0	0%
4.	Chrisgatia Sinaga	0	0%
5.	Cindy Sarwenda Br Barus	0	0%
6.	Eliasna Sagita Sinulingga	0	0%
7.	Enjel May Priti Br Sembiring	0	0%
8.	Gadis Simorangkir	0	0%
9.	Gracia Miranda Manalu	0	0%
10.	James Franta Ginting	0	0%
11.	Jeremia Riris Ariska Sianturi	0	0%
12.	Lenni Natalia Marpaung	0	0%
13.	Lionel Aritonang	0	0%
14.	Petra P.R Rumapea	0	0%
15.	Regina Salsalina Ginting	0	0%
16.	Renata Sabrina Br. Sormin	0	0%
17.	Riscy Sinaga	0	0%
18.	Rizki Jovani Sihite	0	0%
19.	Ryan Fernandes Panggabean	0	0%
20.	Sabar Maruba Pardamean Siahaan	0	0%
21.	Terangina Ginting	0	0%
22.	Timothy Atmanegara Mea	0	0%
23.	Zeny Sintiawati Lumbangaol	0	0%
24.	Juanricho Jardind Saragih	0	0%
25.	Yolandita Cecilia	0	0%
26.	Arini Megah Hati Purba	0	0%
27.	Asri Payani Br Tarigan	0	0%
28.	Aryanto Situmorang	0	0%
29.	Awina Theresia Br Sitorus	0	0%
30.	Dina Febriani Manalu	0	0%
31.	Dicki Tomi Gultom	0	0%
32.	Dumaris Yani Siagian	0	0%
33.	Ekayanti Simare-Mare	0	0%
34.	Elisari Br Barus	0	0%
35.	Jeremia Simangunsong	0	0%
36.	Johan Dermawan Silaban	0	0%
37.	Lasrohany Simanjuntak	0	0%
38.	Margaretta Lenito Simanungkalit	0	0%
39.	Martina Tri Putri Parapat	0	0%
40.	Neni Violenta Sigalingging	0	0%
41.	Niko Nababan	0	0%

42.	Paolo Valentino Simorangkir	0	0%
43.	Puteri Maranatha Salus	0	0%
44.	Putri Sipayung	0	0%
45.	Rawaty Sagala	0	0%
46.	Romian Siringo-Ringo	0	0%
47.	Sabela Ruth Sitorus	0	0%
48.	Santun Benardo Nainggolan	0	0%
49.	Sarma Ulina Ceriyanti Sihite	0	0%
50.	Surya Tanbenia	0	0%
51.	Tunas Ari Siagian	0	0%
52.	Vera Riawati Ritonga	0	0%
53.	Wasti Berliana Pardede	0	0%
54.	Yetty Anastasya Tampubolon	0	0%
55.	Yola Naumi Siregar	0	0%
56.	Yosephine Febrianty Panggabean	0	0%
57.	Yudi Aditya Sigalingging	0	0%
58.	Yuni Retha Hutabarat	0	0%
59.	Yeshua Noah Menahem Hasian Vermulst	0	0%
60.	Andreas Aditya Situmorang	0	0%
61.	Claudia Caniagi Manihuruk	0	0%
62.	Dolli Yogi Parama Sinaga	0	0%
63.	Arif Teguh Zisökhi Bate'e	0	0%
64.	Eli Ezer Serpinta Ginting	0	0%
65.	Lili Marsita Sijabat	0	0%
66.	Riama Oktafia Sipayung	0	0%
67.	Jhon Ferdi Sinurat	0	0%
68.	Alfredo Sitepu	0	0%
69.	Elsa Ocsana Sigirow	0	0%
70.	Pardamean Silalahi	2	6%
71.	Melisa Sonya Sihombing	0	0%
72.	Mangara Sinaga	0	0%
73.	Elfiede Nirwana Sihite	0	0%
74.	Ardianus Halawa	0	0%
75.	Romasta Anita Mindo Lubis	0	0%
76.	Ria Vransiska Valentina	0	0%
77.	Emelia Sri Lestari Br Tarigan	0	0%
78.	Angelina Sitanggang	0	0%
79.	Erna Sri Apriliani	0	0%
80.	Samuel Estomi Situmorang	0	0%
81.	David Kevin Parsaulian Simatupang	0	0%
82.	Natalia Verawaty Silitonga	0	0%
83.	Udut Sekata Cibro	0	0%
84.	Rindu Putra Br Munthe	0	0%
85.	Sri Margaret Sianturi	0	0%
86.	Indah Lestari Sembiring	0	0%

87.	Matius Ifolala	0	0%
-----	----------------	---	----

88.	Rianti Viona Simanjuntak	0	0%
89.	Andre Geovani Purba	0	0%
90.	Lidia Sara Pakpahan	0	0%
91.	Naomi Amelia Siahaan	0	0%
92.	Anita Milenia Purba	0	0%
93.	Johannes Martua Situmorang	0	0%
94.	Jernita Sabrina Sidabutar	0	0%
95.	Lidia Sri Kartika Rumapea	0	0%
96.	Aprilia Bernadetha Sinabariba	0	0%
97.	Lamrimma Rotua Anggi Putri Situmorang	0	0%
98.	Roma Sri Rezeki Sitorus	0	0%
99.	Tamara Angelia Simamora	0	0%
100.	Dewi Oktavianti Tambunan	0	0%
101.	Berlianta Veronika Br Malango	0	0%
102.	Aby Sakaria Putra Keliat	0	0%
103.	Kevin Etanta Tarigan	2	6%
104.	Andreas Binsar Rumapea	0	0%
105.	Accarida Purba	17	55%
106.	Anastasia Sinaga	0	0%
107.	Cintice Angelia Sitepu	0	0%
108.	Destrina Purba	0	0%
109.	Hotmarina Berutu	0	0%
110.	Immanuel Sinurat	13	42%
111.	Iyusfransiska Aprililya G Manullang	0	0%
112.	Jerri Valdo Sihalo	0	0%
113.	Louis	0	0%
114.	Nora Sopiana Br Tumanggor	1	3%
115.	Okta Siregar	0	0%
116.	Putri	0	0%
117.	Relia	0	0%
118.	Rolika	0	0%
119.	Rose	0	0%
120.	Sepia Yolanda Purba	0	0%
121.	Silvany	0	0%
122.	Susan Ruth Aprilia Br Tambunan	0	0%
123.	Yanti M Harianja	0	0%
124.	Andina	0	0%
125.	Christela	0	0%
126.	Christine	0	0%
127.	Eykel	0	0%
128.	Fiora	0	0%
129.	Gilbert Steven Noel Pakpahan	0	0%
130.	Heryanto Tampubolon	0	0%

131.	Icasia Hany	0	0%
132.	Jessica Theresia Octaviana Simamora	0	0%
133.	Martahan	0	0%

134.	Mutiara Putri Br Simamora	0	0%
135.	Natalia Ivana Hutapea	0	0%
136.	Nicholas	0	0%
137.	Ruthmelda Galuh Angelina Nadeak	0	0%
138.	Theodora Sri Albertha Sinulingga	0	0%
139.	Utari Estetica Pane	0	0%
140.	Yeremi	0	0%
141.	Adelia Deviana	0	0%
142.	Agnes Tiovany	0	0%
143.	Angelica Congesta	0	0%
144.	Bobby Sugara Sitinjak	0	0%
145.	Citra Mayra Theresia Manik	0	0%
146.	Daniati Sibarani	0	0%
147.	Dinda Gita	0	0%
148.	Jody Ignatius Sitohang	0	0%
149.	Josua Sihombing	0	0%
150.	Natalia Sitorus	0	0%
151.	Rani Octavia Br Silalahi	8	26%
152.	Rebeca Angelin Manimpurung	0	0%
153.	Theresa Viony Tesalonika Sinambela	0	0%
154.	Vinmi	0	0%
155.	Jansen Vernando Sitohang	0	0%
156.	Indriyani Siregar	0	0%
157.	Nusantara Lingga	0	0%
158.	Purnama Sinaga	0	0%
159.	Yoshua Telaumbanua	0	0%
160.	Cindy Oktaviagnes Pasaribu	0	0%
161.	Aprilia Sitompul	0	0%
162.	Ayu Lestari Siahaan	0	0%
163.	Edy Jesaya Barus	6	19%
164.	Faivh Isaura Tiar Ida Hutagalung	29	94%
165.	Frans Gideon Tanjung	0	0%
166.	Moria Augita Nelta	0	0%
167.	Rido Rivaël Hasibuan	29	94%
168.	Lerince Frindayani Sihotang	0	0%
169.	Maria Gita Erbinar Sebayang	0	0%
170.	Natanael Rapha Mendrofa	0	0%
171.	Novita Sari Situngkir	0	0%
172.	Parade Sinaga	21	68%
173.	Ririn Nababan	30	97%
174.	Vanessa Aprilia Jelita Sitohang	0	0%

175.	Alexandro Munthe	1	3%
176.	Cicilya Evangelista	0	0%
177.	Irma Triana Sirait	0	0%
178.	Rachael Herta Panggabean	8	26%
179.	Sartama Simanjuntak	0	0%

180.	Tabita Ristiani	0	0%
181.	Cindy Grecya Nainggolan	0	0%
182.	Lamtiur Sondang Simanjuntak	0	0%
183.	Samuel Bernas Siahaan	24	77%
184.	Umbu Damai Saro Zega	17	54%
185.	Sas Imar Santa Tarihoran	0	0%
186.	Derri Andriipa Pinem	0	0%
187.	Marsia Br Pelawi	0	0%
188.	Yulia Tarigan	5	16%
189.	Yesaya Situngkir	10	32%
190.	Angriano Purba	0	0%
191.	Patrick Timothy Siahaan	0	0%
192.	Bobby Frans A.S	0	0%
193.	Febrina Yolanda Hutapea	0	0%
194.	Indri Zefaya	0	0%
195.	Roonand Theodore D. Banjarnahor	0	0%
196.	Togar Fransiskus Simbolon	0	0%
197.	Andre S.B Hasugian	0	0%
198.	Clairen Butar-Butar	0	0%
199.	Titis B. Simorangkir	0	0%
200.	Yosua Alfabeth Sitanggang	0	0%
201.	Vicky Arnanda Sebayang	0	0%
202.	Veny Yosepha Sidabutar	0	0%
203.	Freino Sipayung	0	0%
204.	Dedi Wilson Purba	25	81%
205.	Emy Aurelia Ginting	10	32%
206.	Inez Yuliana	0	0%
207.	Kirei Yofani	0	0%
208.	Marissa Libry Patricia	4	13%
209.	Risdauli Fransiska Sidebang	0	0%
210.	Agnes Jane	0	0%
211.	Angelina Nopita Lestari H	2	6%
212.	Dewi Debora	0	0%
213.	Fiona Jingga	0	0%
214.	Kezia Pitta Joy Sitohang	0	0%
215.	Lestari V.M Simamora	0	0%
216.	Lian Jayanti Laoli	1	3%
217.	Nathan Pratama Sihombing	1	3%
218.	Putri Clara Sigalingging	9	29%

219.	Revelina Situmorang	30	97%
220.	Stiivo Sitompul	1	3%
221.	Zefanya Natalie	0	0%
222.	Agnes Monika Sembiring	0	0%
223.	Dwy Aprianti Sianturi	0	0%
224.	Liriska Ningsi Bondar	1	3%
225.	Martin Lasmando Simangunsong	0	0%

226.	Novriani Turnip	0	0%
227.	Oktita Theresia Sinambela	1	3%
228.	Tiara Tabitha	0	0%
229.	Andru Damara Ginting Munthe	26	84%
230.	Jonathan J P Sianturi	0	0%
231.	Marulitua Simangunsong	0	0%
232.	Silfi Felixia Sidauruk	0	0%
233.	Yoni Putri	10	32%
234.	Novena Ho Abigail	29	94%
235.	Yousev Daniel Gery Pangihutan Lumbantobing	30	97%
236.	Jenni Angelia Sembiring	0	0%
237.	Norman Kristopel Silalahi	25	81%
238.	Delta Tarigan	0	0%
239.	Christian Nathanael Silitonga	0	0%
240.	Vienetta Grasyela Rimarez Manalu	0	0%
241.	Filemon Antony Saing	3	10%
242.	Kurniawati Amazihobo	0	0%
243.	Efran Jonathan Simbolon	1	3%
244.	Asa Aruna Kaban	0	0%
245.	Arya Febrian	0	0%
246.	Neny Triana Sianturi	0	0%
247.	Riko Tamba	0	0%
248.	Arthalyna Br Tamsar	2	6%
249.	Michael Monang	23	74%
250.	Marcella Ndraha	0	0%
251.	Rindu N. H Siagian	1	3%
252.	Daniel Fernando Sianturi	3	10%
253.	Jesaya Riski Situmorang	0	0%
254.	Johnpiter Okino Sibarani	0	0%
255.	Serzia Eritana Br Sitepu	26	84%
256.	Cesilia Silalahi	19	61%
257.	Fitri Jelita Hutajulu	1	3%
258.	Iffaresia Claudya Br Sinulingga	3	10%
259.	Sophie Melinda Simanjuntak	0	0%
260.	Jesica Viola R. Siringo Ringo	6	19%
261.	Wispliria Tambunan	2	6%
262.	Rachel Arnesia Manik	0	0%

263.	Debora Putri Dewi Simamora	0	0%
264.	Jenni Novitasari Saragih	1	3%
265.	Ellen Aulia	4	13%
266.	Albert Esekeil Haganta Depari	2	6%
267.	Arya A.R Nababan	27	87%
268.	Amelia Dona Angela Malau	7	23%
269.	Kesia Niurapina Br Perangin-Angin	0	0%
270.	Nelfi Evita Haloho	0	0%
271.	Karol Binsar Sinurat	0	0%

272.	Reissa Remysaura Br Rajagukguk	26	84%
273.	Ruth Vanessa Valerie Simanjuntak	20	65%
274.	Rudi Ebenhaizer Sianturi	0	0%
275.	Triputri S. Sihotang	28	90%
276.	Crystin Filia Napitupulu	26	84%
277.	Will Howard Josua Pasaribu	2	6%
278.	Ayu Sinaga	0	0%
279.	Floratasya Simanullang	25	81%
280.	A. Jessie Stevanie Tampubolon	2	6%
281.	Shelomita Davina Manurung	0	0%
282.	Afriani Claudia Sitanggang	0	0%
283.	Sandi Martua Holong Pangihutan Nainggolan	6	19%
284.	Maya Christy Sitepu	0	0%
285.	Ester Sofia Alexandra Situmorang	0	0%
286.	Paian Hans Hutasoit	29	94%
287.	Hillary Pratiwi Pangaribuan	1	3%
288.	Pandy Rado Simarmata	2	6%
289.	Joy Ananda Perangin Angin	1	3%
290.	Ronald Christian Siagian	0	0%
291.	Jeconio Betuel Siagian	0	0%
292.	Aldo Fernandes Sinaga	20	80%
293.	Angelica Silaban	8	32%
294.	Ave Yolanda Naibaho	6	24%
295.	Chelsea Eva Ngeliska Simangunsong	8	32%
296.	Christopel Stephen Hutabarat	8	32%
297.	Diana Olivia Sitompul	1	4%
298.	Evelyn Artauli Limbong	3	12%
299.	Ezra Dosmaria Siregar	3	12%
300.	Felinda Uli Arta Simanjuntak	3	12%
301.	Felysia Feodora Hia	11	44%
302.	Galatia Jemima Estefania Nainggolan	5	20%
303.	Gilbert Beltsazar Manurung	4	16%
304.	Graciella Jogi Tampubolon	5	20%
305.	Hany Novia Graceline Sianipar	11	44%
306.	Intan Agustina Sinaga	1	4%

307.	Jenri Revalino Manik	14	56%
308.	Jeremi Efraim Fernando Napitupulu	20	80%
309.	Jeremia Panjaitan	4	16%
310.	Lista Hasibuan	5	20%
311.	Melisa Sueninta Br Barus	1	4%
312.	Melky Marth Girsang	1	4%
313.	Mutiara Dameria Pardede	1	4%
314.	Oscar Gavriila Siregar	13	52%
315.	Pebriani Arta Manalu	16	64%
316.	Rafael Ralphdo Tamba	4	16%
317.	Risky Sari Manullang	15	60%

318.	Robahni Br Girsang	14	56%
319.	Tunggul Living Stone Pasaribu	17	68%
320.	Vicho Ammi Purba	18	72%
321.	Vika Christin E. Doloksaribu	19	76%
322.	Yoel Marpaung	6	24%
323.	Yohana Miracle Sidauruk	12	48%
324.	Zonatan Putra Gulo	11	44%
325.	Nice Putri Jernita Hati Ziliwu	19	76%
326.	Sarah Ruth Natalia	0	0%
327.	Marthin My Son Sibagariang	1	4%
328.	Ester Minerva	0	0%

ABSENSI RAPAT INTERNAL**PENGURUS KOMISARIAT GMKI FEB USU M. B. 25-26**

No.	NAMA	JABATAN	FREKUENSI KEHADIRAN	PERSENTASE
1.	Yousev Daniel Lumban Tobing	Ketua	21/21	100%
2.	Revelina Situmorang	Sekretaris	21/21	100%
3.	Novena Ho Abigail	Waket OrKom	21/21	100%
4.	Andru Damara Ginting Munthe	Waket P. Kader	20/21	95%
5.	Norman Kristopel Silalahi	Waket Kerohanian	20/21	95%
6.	Dedi Wilson Purba	Waket AksPel	21/21	100%
7.	Crystin Filia Napitupulu	Wasek OrKom	20/21	95%
8.	Arya A. R. Nababan	Wasek P. Kader	20/21	95%
9.	Paian Hans Hutasoit	Wasek Kerohanian	18/21	86%
10.	Michael Monang Lumban Gaol	Wasek AksPel	20/21	95%
11.	Ruth Vanesa Valerine Simanjuntak	Bendahara	16/21	76%
12.	Reisa Remysaura Br. Rajagukguk	Biro OrKom	19/21	90%
13.	Floratasya Simanullang	Biro P. Kader	21/21	100%
14.	Serzia Eritana Br. Sitepu	Biro Kerohanian	13/21	62%
15.	Triputri Septiani Sihotang	Biro AksPel	16/21	76%

LAMPIRAN LAPORAN KEUANGAN TRIWULAN III GMKI FEB USU M.B 2025-2026

PERIODE 31 JULI 2025 - 16 Juni 2026

No Akun	Tanggal	Keterangan	No. Bukti	Debet	Kredit	Saldo
PENERIMAAN						
1.1		Saldo Awal		Rp 2,149,346.00		
		Total		Rp 2,149,346.00		
IURAN ANGGOTA						
1.3	06/08/2025	Penerimaan Iuran Anggota Andru Ginting		Rp 5,000.00		
1.3	18/08/2025	Penerimaan Iuran Anggota Crystin Napitupulu		Rp 5,000.00		
1.3	18/08/2025	Penerimaan Iuran Anggota Michael Monang		Rp 60,000.00		
1.3	18/08/2025	Penerimaan Iuran Anggota Paian Hutasoit		Rp 50,000.00		
1.3	20/08/2025	Penerimaan Iuran Anggota Reissa Rajagukguk		Rp 60,000.00		
1.3	21/08/2025	Penerimaan Iuran Anggota Yousev Daniel		Rp 60,000.00		
1.3	22/08/2025	Penerimaan Iuran Anggota Paian Hutasoit		Rp 10,000.00		
1.3	01/09/2025	Penerimaan Iuran Anggota Pardamean Silalahi		Rp 50,000.00		
1.3	02/09/2025	Penerimaan Iuran Anggota Crystin Napitupulu		Rp 5,000.00		
1.3	06/09/2025	Penerimaan Iuran Anggota Novena Abigail		Rp 10,000.00		
1.3	10/09/2025	Penerimaan Iuran Anggota Ellen Aulia		Rp 5,000.00		
1.3	10/09/2025	Penerimaan Iuran Anggota Yoni Putri		Rp 10,000.00		
1.3	11/09/2025	Penerimaan Iuran Anggota Karol Sinurat		Rp 5,000.00		
1.3	11/09/2025	Penerimaan Iuran Anggota Putri Clara		Rp 10,000.00		
1.3	11/09/2025	Penerimaan Iuran Anggota Daniel Sianturi		Rp 60,000.00		
1.3	11/09/2025	Penerimaan Iuran Anggota Jeconio		Rp 10,000.00		

1.3	11/09/2025	Penerimaan Iuran Anggota Ruth Vanessa		Rp	30,000.00		
1.3	12/09/2025	Penerimaan Iuran Anggota Jenni Saragih		Rp	5,000.00		
1.3	12/09/2025	Penerimaan Iuran Anggota Kevin Tarigan		Rp	60,000.00		
1.3	12/09/2025	Penerimaan Iuran Anggota Dedi Wilson		Rp	10,000.00		
1.3	12/09/2025	Penerimaan Iuran Anggota Arya Nababan		Rp	15,000.00		
1.3	13/09/2025	Penerimaan Iuran Anggota Samuel Siahaan		Rp	5,000.00		
1.3	14/09/2025	Penerimaan Iuran Anggota Rido Rivael		Rp	10,000.00		
1.3	14/09/2025	Penerimaan Iuran Anggot Faivh Hutagalung		Rp	10,000.00		
1.3	14/09/2025	Penerimaan Iuran Anggota Triputri Sihotang		Rp	5,000.00		
1.3	16/09/2025	Penerimaan Iuran Anggota Serzia Sitepu		Rp	30,000.00		
1.3	18/09/2025	Penerimaan Iuran Anggota Umbu Zega		Rp	10,000.00		
1.3	18/09/2025	Penerimaan Iuran Anggota Jenni Saragih		Rp	5,000.00		
1.3	18/09/2025	Penerimaan Iuran Anggota Revalina Situmorang		Rp	10,000.00		
1.3	19/09/2025	Penerimaan Iuran Anggota Haganta		Rp	10,000.00		

1.3	19/09/2025	Penerimaan Iuran Anggota Fiona Jingga		Rp	10,000.00		
1.3	19/09/2025	Penerimaan Iuran Anggota Emy Ginting		Rp	10,000.00		
1.3	19/09/2025	Penerimaan Iuran Anggota Wispliria		Rp	10,000.00		
1.3	19/09/2025	Penerimaan Iuran Anggota Parade Sinaga		Rp	10,000.00		
1.3	30/09/2025	Penerimaan Iuran Anggota Floratasya		Rp	10,000.00		
1.3	30/09/2025	Penerimaan Iuran Anggota Triputri		Rp	10,000.00		
1.3	30/09/2025	Penerimaan Iuran Anggota Norman Silalahi		Rp	10,000.00		
1.3	30/09/2025	Penerimaan Iuran Anggota Dedi Wilson		Rp	5,000.00		
1.3	02/10/2025	Penerimaan Iuran Anggota Immanuel Sinurat		Rp	10,000.00		
1.3	02/10/2025	Penerimaan Iuran Anggota Dedi Wilson		Rp	5,000.00		
1.3	03/10/2025	Penerimaan Iuran Anggota Crystin Napitupulu		Rp	10,000.00		
1.3	09/10/2025	Penerimaan Iuran Anggota Samuel Siahaan		Rp	10,000.00		
1.3	09/10/2025	Penerimaan Iuran Anggota Ririn Nababan		Rp	60,000.00		
1.3	16/10/2025	Penerimaan Iuran Anggota Yoni Putri		Rp	10,000.00		

1.3	16/10/2025	Penerimaan Iuran Anggota Putri Clara	Rp	5,000.00		
1.3	17/10/2025	Penerimaan Iuran Anggota Alexandro Munthe	Rp	5,000.00		
1.3	18/10/2025	Penerimaan Iuran Anggota Emy Ginting	Rp	20,000.00		
1.3	22/10/2025	Penerimaan Iuran Anggota Jenni Saragih	Rp	5,000.00		
1.3	22/10/2025	Penerimaan Iuran Anggota Iffaresia Sinulingga	Rp	15,000.00		
1.3	27/10/2025	Penerimaan Iuran Anggota Haganta Depari	Rp	5,000.00		
1.3	27/10/2025	Penerimaan Iuran Anggota Edy Jesaya	Rp	15,000.00		
1.3	29/10/2025	Penerimaan Iuran Anggota Floratasya	Rp	5,000.00		
1.3	10/11/2025	Penerimaan Iuran Anggota Novena Abigail	Rp	10,000.00		
1.3	23/11/2025	Penerimaan Iuran Anggota Faivh Hutagalung	Rp	20,000.00		
1.3	06/12/2025	Penerimaan Iuran Anggota Dedi Wilson	Rp	20,000.00		
1.3	06/12/2025	Penerimaan Iuran Anggota Vicho Purba	Rp	35,000.00		
1.3	06/12/2025	Penerimaan Iuran Anggota Hany Novia	Rp	5,000.00		
1.3	06/12/2025	Penerimaan Iuran Anggota Yohana Sidauruk	Rp	5,000.00		
1.3	06/12/2025	Penerimaan Iuran Anggota Ezra Siregar	Rp	40,000.00		
1.3	06/12/2025	Penerimaan Iuran Anggota Galatia Nainggolan	Rp	40,000.00		
1.3	06/12/2025	Penerimaan Iuran Anggota Angelica Silaban	Rp	20,000.00		
1.3	09/12/2025	Penerimaan Iuran Anggota Jeremia Panjaitan	Rp	5,000.00		
1.3	09/12/2025	Penerimaan Iuran Anggota Pebriani Manalu	Rp	5,000.00		
1.3	09/12/2025	Penerimaan Iuran Anggota Chelsea Eva	Rp	5,000.00		
1.3	09/12/2025	Penerimaan Iuran Anggota Vika Doloksaribu	Rp	5,000.00		
1.3	09/12/2025	Penerimaan Iuran Anggota Oscar Siregar	Rp	5,000.00		
1.3	12/12/2025	Penerimaan Iuran Anggota Triputri Sihotang	Rp	20,000.00		
1.3	12/12/2025	Penerimaan Iuran Anggota Crystin Napitupulu	Rp	5,000.00		
1.3	12/12/2025	Penerimaan Iuran Anggota Risky Sari Manullang	Rp	5,000.00		
1.3	12/12/2025	Penerimaan Iuran Anggota Robahni Girsang	Rp	5,000.00		
1.3	12/12/2025	Penerimaan Iuran Anggota Jesicca Siringo-ringo	Rp	30,000.00		
1.3	12/12/2025	Penerimaan Iuran Anggota Jeremia Napitupulu	Rp	40,000.00		
1.3	19/12/2025	Penerimaan Iuran Anggota Putri Clara	Rp	20,000.00		

1.3	08/01/2026	Penerimaan Iuran Anggota Revalina Situmorang	Rp 50,000.00		
1.3	08/01/2026	Penerimaan Iuran Anggota Nice Ziliwu	Rp 40,000.00		
1.3	08/01/2026	Penerimaan Iuran Anggota Felysia Hia	Rp 40,000.00		
1.3	12/01/2026	Penerimaan Iuran Anggota Oscar Siregar	Rp 5,000.00		

1.3	12/01/2026	Penerimaan Iuran Anggota Pebriani Manalu	Rp	5,000.00		
1.3	15/01/2026	Penerimaan Iuran Anggota Yohana Sidauruk	Rp	5,000.00		
1.3	15/01/2026	Penerimaan Iuran Anggota Christopel Hutabarat	Rp	40,000.00		
1.3	15/01/2026	Penerimaan Iuran Anggota Ave Yolanda	Rp	25,000.00		
1.3	22/01/2026	Penerimaan Iuran Anggota Jeremia Panjaitan	Rp	5,000.00		
1.3	22/01/2026	Penerimaan Iuran Anggota Cesilia Silalahi	Rp	30,000.00		
1.3	22/01/2026	Penerimaan Iuran Anggota Vika Doloksaribu	Rp	5,000.00		
1.3	22/01/2026	Penerimaan Iuran Anggota Jenni Saragih	Rp	45,000.00		
1.3	23/01/2026	Penerimaan Iuran Anggota Rafael Tamba	Rp	10,000.00		
1.3	23/01/2026	Penerimaan Iuran Anggota Iffaresia Sinulingga	Rp	15,000.00		
1.3	23/01/2026	Penerimaan Iuran Anggota Ruth Vanessa	Rp	30,000.00		
1.3	23/01/2026	Penerimaan Iuran Anggota Crystin Napitupulu	Rp	20,000.00		
1.3	23/01/2026	Penerimaan Iuran Anggota Evelyn Limbong	Rp	10,000.00		
1.3	28/01/2026	Penerimaan Iuran Anggota Edy Jesaya	Rp	20,000.00		
1.3	31/01/2026	Penerimaan Iuran Anggota Rido Rivael	Rp	20,000.00		
1.3	31/01/2026	Penerimaan Iuran Anggota Norman Silalahi	Rp	20,000.00		
1.3	31/01/2026	Penerimaan Iuran Anggota Andru Ginting	Rp	15,000.00		
1.3	31/01/2026	Penerimaan Iuran Anggota Floratasya Simanullang	Rp	15,000.00		
1.3	31/01/2026	Penerimaan Iuran Anggota Samuel Siahaan	Rp	15,001.00		
1.3	02/02/2026	Penerimaan Iuran Anggota Tunggul Pasaribu	Rp	40,000.00		
1.3	02/02/2026	Penerimaan Iuran Anggota Arya Nababan	Rp	15,000.00		
1.3	05/02/2026	Penerimaan Iuran Anggota Zonatan Gulo	Rp	10,000.00		
1.3	10/02/2026	Penerimaan Iuran Anggota Oscar Siregar	Rp	5,000.00		
1.3	10/02/2026	Penerimaan Iuran Anggota Felinda Simanjunta	Rp	20,000.00		
1.3	10/02/2026	Penerimaan Iuran Anggota Pebriani Manalu	Rp	5,000.00		
1.3	10/02/2026	Penerimaan Iuran Anggota Riskysari Manullang	Rp	10,000.00		
1.3	10/02/2026	Penerimaan Iuran Anggota Filemon Saing	Rp	5,000.00		
1.3	10/02/2026	Penerimaan Iuran Anggota Jeremia Panjaitan	Rp	5,000.00		
1.3	10/02/2026	Penerimaan Iuran Anggota Robahni Girsang	Rp	10,000.00		
1.3	13/02/2026	Penerimaan Iuran Anggota Gilbert Manurung	Rp	10,000.00		
1.3	12/02/2026	Penerimaan Iuran Anggota Zonatan Gulo	Rp	10,000.00		
1.3	15/02/2026	Penerimaan Iuran Anggota Immanuel Sinurat	Rp	50,000.00		
1.3	04/03/2026	Penerimaan Iuran Anggota Triputri Sihotang	Rp	10,000.00		
1.3	08/03/2026	Penerimaan Iuran Anggota Graciella Jogi	Rp	15,000.00		
1.3	09/03/2026	Penerimaan Iuran Anggota Pebriani Manalu	Rp	25,000.00		
1.3	10/03/2026	Penerimaan Iuran Anggota Andru Ginting	Rp	40,000.00		
1.3	11/03/2026	Penerimaan Iuran Anggota Putri Clara	Rp	25,000.00		
1.3	13/03/2026	Penerimaan Iuran Anggota Vika Doloksaribu	Rp	5,000.00		
1.3	13/03/2026	Penerimaan Iuran Anggota Jenri Manik	Rp	25,000.00		
1.3	17/03/2026	Penerimaan Iuran Anggota Efran Simbolon	Rp	5,000.00		
1.3	19/03/2026	Penerimaan Iuran Anggota Accarida Purba	Rp	50,000.00		
1.3	23/03/2026	Penerimaan Iuran Anggota Norman Silalahi	Rp	30,000.00		
1.3	26/03/2026	Penerimaan Iuran Anggota Novena Abigail	Rp	40,000.00		

1.3	26/03/2026	Penerimaan Iuran Anggota Serzia Sitepu	Rp	10,000.00		
1.3	26/03/2026	Penerimaan Iuran Anggota Vicho Purba	Rp	5,000.00		
1.3	04/04/2026	Penerimaan Iuran Anggota Joy Ananda	Rp	60,000.00		
1.3	20/04/2026	Penerimaan Iuran Anggota Serzia Sitepu	Rp	5,000.00		
1.3	23/04/2026	Penerimaan Iuran Anggota Hany Novia	Rp	20,000.00		
1.3	23/04/2026	Penerimaan Iuran Anggota Yoni Putri	Rp	25,000.00		
1.3	23/04/2026	Penerimaan Iuran Anggota Angelica Silaban	Rp	15,000.00		
1.3	23/04/2026	Penerimaan Iuran Anggota Chelsea Simangunsong	Rp	20,000.00		
1.3	23/04/2026	Penerimaan Iuran Anggota Iffaresia Sinulingga	Rp	10,000.00		
1.3	23/04/2026	Penerimaan Iuran Anggota Robahni Girsang	Rp	25,000.00		
1.3	24/04/2026	Penerimaan Iuran Anggota Rachael Panggabean	Rp	50,000.00		
1.3	24/04/2026	Penerimaan Iuran Anggota Faivh Hutagalung	Rp	15,000.00		
1.3	29/04/2026	Penerimaan Iuran Anggota Serzia Sitepu	Rp	15,000.00		
1.3	29/04/2026	Penerimaan Iuran Anggota Floratasya Simanullang	Rp	30,000.00		
1.3	01/05/2026	Penerimaan Iuran Anggota Dedi Wilson	Rp	20,000.00		
1.3	01/05/2026	Penerimaan Iuran Anggota Arya Nababan	Rp	15,000.00		
1.3	02/05/2026	Penerimaan Iuran Anggota Evelyn Limbong	Rp	20,000.00		
1.3	06/05/2026	Penerimaan Iuran Anggota Triputri Sihotang	Rp	10,000.00		
1.3	15/05/2026	Penerimaan Iuran Anggota Fitri Hutajulu	Rp	60,000.00		
1.3	15/05/2026	Penerimaan Iuran Anggota Jeremia Panjaitan	Rp	25,000.00		
1.3	15/05/2026	Penerimaan Iuran Anggota Ave Yolanda	Rp	15,000.00		
1.3	15/05/2026	Penerimaan Iuran Anggota Ellen Aulia	Rp	55,000.00		
1.3	15/05/2026	Penerimaan Iuran Anggota Yoni Putri	Rp	5,000.00		
1.3	15/05/2026	Penerimaan Iuran Anggota Crystin Napitupulu	Rp	15,000.00		
1.3	15/05/2026	Penerimaan Iuran Anggota Marissa Libri	Rp	20,000.00		
1.3	27/05/2026	Penerimaan Iuran Anggota Oscar Siregar	Rp	25,000.00		
1.3	27/05/2026	Penerimaan Iuran Anggota Nelfi Haloho	Rp	60,000.00		
1.3	27/05/2026	Penerimaan Iuran Anggota Triputri Sihotang	Rp	5,000.00		
1.3	03/06/2026	Penerimaan Iuran Anggota Samuel Siahaan	Rp	10,000.00		
1.3	05/06/2026	Penerimaan Iuran Anggota Vika Doloksaribu	Rp	25,000.00		
1.3	05/06/2026	Penerimaan Iuran Anggota Riskysari Manullang	Rp	25,000.00		
1.3	05/06/2026	Penerimaan Iuran Anggota Hany Sianipar	Rp	15,000.00		
1.3	05/06/2026	Penerimaan Iuran Anggota Yohana Sidauruk	Rp	30,000.00		
1.3	05/06/2026	Penerimaan Iuran Anggota Chelsea Simangunsong	Rp	15,000.00		
1.3	05/06/2026	Penerimaan Iuran Anggota Aldo Sinaga	Rp	40,000.00		
1.3	05/06/2026	Penerimaan Iuran Anggota Zonatan Gulo	Rp	20,000.00		
1.3	05/06/2026	Penerimaan Iuran Anggota Jenri Manik	Rp	15,000.00		
1.3	05/06/2026	Penerimaan Iuran Anggota Lista Hasibuan	Rp	20,000.00		
1.3	07/06/2026	Penerimaan Iuran Anggota Yoel Marpaung	Rp	15,000.00		
1.3	07/06/2026	Penerimaan Iuran Anggota Arya Nababan	Rp	15,000.00		
1.3	09/06/2026	Penerimaan Iuran Anggota Parade Sinaga	Rp	15,000.00		
1.3	12/06/2026	Penerimaan Iuran Anggota Emy Ginting	Rp	30,000.00		
1.3	14/06/2026	Penerimaan Iuran Anggota Evelyn Limbong	Rp	10,000.00		

1.3	15/06/2026	Penerimaan Iuran Anggota Parade Sinaga		Rp	35,000.00		
1.3	15/06/2026	Penerimaan Iuran Anggota Efran Simbolon		Rp	5,000.00		
1.3	16/06/2026	Penerimaan Iuran Anggota Yoni Putri		Rp	10,000.00		
1.3	17/06/2026	Penerimaan Iuran Anggota Samuel Siahaan		Rp	19,999.00		
1.3	17/06/2026	Penerimaan Iuran Anggota Faivh Isaura		Rp	15,000.00		
1.3	17/06/2026	Penerimaan Iuran Anggota Rido Rivaal		Rp	30,000.00		
1.3	17/06/2026	Penerimaan Iuran Anggota Umu Zega		Rp	50,000.00		
1.3	17/06/2026	Penerimaan Iuran Anggota Accarida Purba		Rp	10,000.00		
		Total Iuran		Rp	3,310,000.00		
DONASI							
Donasi Senior							
1.4	09/08/2025	Penerimaan Donasi Senior a.n Bg Johan Simarmata	1	Rp	150,000.00		
1.4	09/08/2025	Penerimaan Donasi Senior a.n Bg Tamba Togap	2	Rp	150,000.00		
1.4	12/08/2025	Penerimaan Donasi Senior a.n Bg Ronny Purba	3	Rp	850,000.00		
1.4	01/12/2025	Penerimaan Donasi Senior a.n Kak Arthasya Marpaung	4	Rp	270,000.00		
1.4	02/12/2025	Penerimaan Donasi Senior a.n Bg Ruby Panjaitan	5	Rp	1,001,007.00		
1.4	02/12/2025	Penerimaan Donasi Senior a.n Kak Karina Ginting	6	Rp	500,000.00		
1.4	03/12/2025	Penerimaan Donasi Senior a.n Bg Ridwan Siagian	7	Rp	200,000.00		
1.4	03/12/2025	Penerimaan Donasi Senior a.n Bg Wandry Sitanggang	8	Rp	200,000.00		
1.4	10/12/2025	Penerimaan Donasi Senior a.n Bg Daniel Simanjuntak		Rp	500,000.00		
1.4	12/12/2025	Penerimaan Donasi Senior a.n Bg Johan Simarmata	9	Rp	200,000.00		
1.4	16/12/2025	Penerimaan Donasi Senior a.n Bg Raya Sibuea	10	Rp	500,000.00		
1.4	18/12/2025	Penerimaan Donasi Senior a.n Bg Christianto Tarigan		Rp	500,000.00		
1.4	19/12/2025	Penerimaan Donasi Senior a.n Bg Ronny Purba dan Bg Henri Sibarani		Rp	1,500,000.00		
1.4	19/12/2025	Penerimaan Donasi Senior a.n Bg Baginta Seda	11	Rp	150,000.00		
1.4	19/12/2025	Penerimaan Donasi Senior a.n Bg Christianto Tarigan		Rp	500,000.00		
1.4	24/01/2026	Penerimaan Donasi Senior a.n Bg Baginta Seda	12	Rp	200,007.00		
1.4	11/02/2026	Penerimaan Donasi Senior a.n Bg Patar Tobing		Rp	200,000.00		
1.4	11/02/2026	Penerimaan Donasi Senior a.n Kak Laura Sihite		Rp	1,000,000.00		
1.4	13/02/2026	Penerimaan Donasi Senior a.n Bg Marthin Silalahi		Rp	200,000.00		
1.4	13/02/2026	Penerimaan Donasi Senior NN		Rp	100,000.00		
1.4	13/02/2026	Penerimaan Donasi Senior a.n Bg Baginta Seda		Rp	100,000.00		
1.4	13/02/2026	Penerimaan Donasi Senior a.n Bg Marulitua Simbolon		Rp	150,000.00		
1.4	14/02/2026	Penerimaan Donasi Senior a.n Kak Dwidya Pasaribu		Rp	156,980.00		
1.4	14/02/2026	Penerimaan Donasi Senior a.n Bg Boy Andrio Marbun		Rp	300,000.00		
1.4	15/02/2026	Penerimaan Donasi Senior a.n Bg Antonius		Rp	200,000.00		
1.4	17/03/2026	Penerimaan Donasi Senior a.n Bg Baginta Seda	13	Rp	150,000.00		
1.4	25/03/2026	Penerimaan Donasi Senior a.n Bg Ridwan Siagian	14	Rp	250,000.00		
1.4	25/03/2026	Penerimaan Donasi Senior a.n Kak Ika Parhusip	15	Rp	500,000.00		
1.4	26/03/2026	Penerimaan Donasi Senior a.n Bg Togap Simatupang	16	Rp	250,000.00		
1.4	27/03/2026	Penerimaan Donasi Senior a.n Bg Robbi Tobing	17	Rp	500,000.00		
1.4	27/03/2026	Penerimaan Donasi Senior a.n Bg Manumpun Tamba	18	Rp	200,000.00		
1.4	25/03/2026	Penerimaan Donasi Senior a.n Bg Banjar	19	Rp	300,000.00		

1.4	06/04/2026	Penerimaan Donasi Senior a.n Kak Karina Ginting	20	Rp	500,000.00		
1.4	07/04/2026	Penerimaan Donasi Senior a.n Bg Ronny Purba dan Bg Henri Sibarani	21	Rp	1,000,000.00		
1.4	11/04/2026	Penerimaan Donasi Senior a.n Kak Kartika Lubis	22	Rp	200,000.00		
1.4	16/04/2026	Penerimaan Donasi Senior a.n Bg Hardo Manik	23	Rp	200,000.00		
1.4	17/04/2026	Penerimaan Donasi Senior a.n Bg Hendra Sianturi	24	Rp	500,000.00		
1.4	18/04/2026	Penerimaan Donasi Senior a.n Bg Roni Tobing	25	Rp	1,000,000.00		
1.4	18/04/2026	Penerimaan Donasi Senior a.n Bg Fernando Sibagariang	26	Rp	100,000.00		
1.4	19/04/2026	Penerimaan Donasi Senior a.n Bg Jasvhandy Pandia	27	Rp	150,000.00		
1.4	19/04/2026	Penerimaan Donasi Senior a.n Bg Halomoan Siburian	28	Rp	500,000.00		
1.4	19/04/2026	Penerimaan Donasi Senior a.n Bg Johan Simarmata	29	Rp	200,000.00		
1.4	19/04/2026	Penerimaan Donasi Senior a.n Kak Santa Sembiring		Rp	200,000.00		
1.4	29/04/2026	Penerimaan Donasi Senior a.n Kak Ellise Siregar	30	Rp	5,000,000.00		
		Total Donasi Senior		Rp	21,477,994.00		
DONASI ANGGOTA							
		Total Donasi		Rp	21,477,994.00		
USAHA-USAHA KEUANGAN							
1.5	18/09/2025	Penerimaan aksi dana Makanan Ringan 1		Rp	560,000.00		
1.5	19/09/2025	Penerimaan aksi dana Makanan Ringan 2		Rp	795,000.00		
1.5	20/09/2025	Penerimaan Aksi Dana Persembahan Lagu 1		Rp	168,500.00		
1.5	25/09/2025	Penerimaan Aksi Dana Makanan Ringan 3		Rp	845,000.00		
1.5	26/09/2025	Penerimaan Aksi Dana Makanan Ringan 4		Rp	975,000.00		
1.5	27/09/2025	Penerimaan Aksi Dana Makanan dan Minuman 1		Rp	1,366,000.00		
1.5	02/10/2025	Penerimaan Aksi Dana Makanan Ringan 5		Rp	1,080,000.00		
1.5	03/10/2025	Penerimaan Aksi Dana Makanan Ringan 6		Rp	890,000.00		
1.5	04/10/2025	Penerimaan Aksi Dana Persembahan Lagu 2		Rp	154,000.00		
1.5	19/10/2025	Penerimaan Aksi Dana Makan Siang Senior 1		Rp	1,990,000.00		
1.5	23/10/2025	Penerimaan Aksi Dana Makanan Ringan 7		Rp	720,000.00		
1.5	24/10/2025	Penerimaan Aksi Dana Makanan Ringan 8		Rp	610,000.00		
1.5	30/10/2025	Penerimaan Aksi Dana Makanan Ringan 9		Rp	811,000.00		
1.5	31/10/2025	Penerimaan Aksi Dana Makanan Ringan 10		Rp	595,000.00		
1.5	06/11/2025	Penerimaan Aksi Dana Makanan Ringan 11		Rp	570,000.00		
1.5	07/11/2025	Penerimaan Aksi Dana Makanan Ringan 12		Rp	595,500.00		
1.5	21/11/2025	Penerimaan Aksi Dana Makanan Ringan 13		Rp	961,000.00		
1.5	23/11/2025	Penerimaan Aksi Dana Makan Siang Senior 2		Rp	600,000.00		
1.5	30/11/2025	Penerimaan Aksi Dana Makanan dan Minuman 2		Rp	905,000.00		
1.5	04/12/2025	Penerimaan Aksi Dana Makanan Ringan 14		Rp	610,000.00		
1.5	16/12/2025	Penerimaan Aksi Dana Proposal Natal Permata Hijau Grup	12	Rp	1,000,000.00		
1.5	23/12/2025	Penerimaan Aksi Dana Proposal Natal GBI Rumah Persembahan	14	Rp	500,000.00		

1.5	14/01/2026	Penerimaan Aksi Dana Persembahan Lagu 3	Rp	116,500.00		
1.5	17/01/2026	Penerimaan Aksi Dana Persembahan Lagu 4	Rp	400,000.00		
1.5	18/01/2026	Penerimaan Aksi Dana Makan Siang Senior 3	Rp	2,350,000.00		
1.5	19/01/2026	Penerimaan Aksi Dana PO Kemeja, Kaos, dan Topi GMKI	Rp	2,610,000.00		
1.5	12/02/2026	Penerimaan Aksi Dana Proposal LDK GBI Rumah Persembahan	Rp	500,000.00		
1.5	15/02/2026	Penerimaan Aksi Dana Proposal LDK GKPI Pamen	Rp	500,000.00		
1.5	17/02/2026	Penerimaan Aksi Dana PO Ganci dan Stiker GMKI	Rp	1,004,000.00		
1.5	22/02/2026	Penerimaan Aksi Dana Makanan Ringan 15	Rp	370,000.00		
1.5	22/02/2026	Penerimaan Aksi Dana Makan Siang Senior 4	Rp	2,100,000.00		
1.5	28/02/2026	Penerimaan Aksi Dana Persembahan Lagu 5	Rp	210,000.00		
1.5	01/03/2026	Penerimaan Aksi Dana Persembahan Lagu 6	Rp	210,000.00		
1.5	06/03/2026	Penerimaan Aksi Dana Persembahan Lagu 7	Rp	235,000.00		
1.5	08/03/2026	Penerimaan Aksi Dana Makanan dan Minuman 3	Rp	1,500,000.00		
1.5	08/03/2026	Penerimaan Aksi Dana Persembahan Lagu 8	Rp	265,000.00		
1.5	09/03/2026	Penerimaan Aksi Dana Makanan Ringan 16	Rp	480,000.00		
1.5	12/03/2026	Penerimaan Aksi Dana Makanan Ringan 17	Rp	555,000.00		
1.5	14/03/2026	Penerimaan Aksi Dana Persembahan Lagu 9	Rp	400,000.00		
1.5	19/03/2026	Penerimaan Aksi Dana Persembahan Lagu 10	Rp	215,000.00		
1.5	20/03/2026	Penerimaan Aksi Dana Persembahan Lagu 11	Rp	263,000.00		
1.5	22/03/2026	Penerimaan Aksi Dana Persembahan Lagu 12	Rp	500,000.00		
1.5	23/03/2026	Penerimaan Aksi Dana Persembahan Lagu 13	Rp	264,000.00		
1.5	26/03/2026	Penerimaan Aksi Dana Persembahan Lagu 14	Rp	135,000.00		
1.5	28/03/2026	Penerimaan Aksi Dana Persembahan Lagu 15	Rp	324,000.00		
1.5	29/03/2026	Penerimaan Aksi Dana Persembahan Lagu 16	Rp	615,000.00		
1.5	29/03/2026	Penerimaan Aksi Dana Makan Siang Senior 5	Rp	750,000.00		
1.5	29/03/2026	Penerimaan Aksi Dana Proposal GBKP KM4	Rp	200,000.00		
1.5	31/03/2026	Penerimaan Aksi Dana Proposal Permata Hijau Grup	Rp	500,000.00		
1.5	31/03/2026	Penerimaan Aksi Dana Persembahan Lagu 17	Rp	350,500.00		
1.5	15/04/2026	Penerimaan Aksi Dana PO Kaos, Kemeja, dan Topi GMKI	Rp	5,435,000.00		
1.5	02/05/2026	Penerimaan Aksi Dana Persembahan Lagu 18	Rp	241,000.00		
1.5	10/02/2026	Penerimaan Aksi Dana Persembahan Lagu 19	Rp	209,000.00		
1.5	10/02/2026	Penerimaan Aksi Dana Makan Siang Senior 6	Rp	800,000.00		
1.5	17/06/2026	Penerimaan Aksi Dana Makanan dan Minuman 4	Rp	1,519,000.00		
		Total Usaha-Usaha Keuangan	Rp	43,427,000.00		
PENERIMAAN BIDANG ORGANISASI DAN KOMUNIKASI						
		Total Penerimaan Bidang Organisasi dan Komunikasi	Rp	-		
PENERIMAAN BIDANG PENDIDIKAN KADER						

		Total Penerimaan Bidang Pendidikan Kader		Rp	-	
PENERIMAAN BIDANG KEROHANIAN						
		Total Penerimaan Bidang Kerohanian		Rp	-	
PENERIMAAN BIDANG AKSI DAN PELAYANAN						
		Total Penerimaan Bidang Aksi dan Pelayanan		Rp	-	
PENERIMAAN BIDANG UMUM						
		Total Penerimaan Bidang Umum		Rp	-	
PENERIMAAN LAIN-LAIN						
1.10	13/09/2025	Persembahan Ibadah Penyambutan Mahasiswa Baru		Rp	201,000.00	
1.10	26/09/2025	Persembahan Ibadah 1		Rp	96,000.00	
1.10	28/10/2025	Persembahan Ibadah Pelantikan Tim Pers		Rp	62,000.00	
1.10	25/11/2025	Persembahan Ibadah 2		Rp	120,000.00	
1.10	19/12/2025	Persembahan Ibadah 3 (Natal)		Rp	366,000.00	
1.10	28/02/2026	Persembahan Ibadah 5		Rp	272,000.00	
1.10	17/03/2026	Persembahan Ibadah 6		Rp	95,000.00	
1.10	10/04/2026	Kontribusi Peserta LDK 2026		Rp	1,490,000.00	
1.10	11/04/2026	Persembahan Ibadah Pembuka LDK		Rp	100,000.00	
1.10	19/04/2026	Persembahan Ibadah Penutup LDK		Rp	64,000.00	
1.10	24/04/2026	Persembahan Ibadah 7		Rp	66,000.00	
1.10	07/05/2026	Persembahan Ibadah Pelantikan TKR		Rp	64,000.00	
1.10	25/05/2026	Penerimaan Kas LPJ Tim Pers		Rp	1,120,000.00	
1.10	06/06/2026	Persembahan Ibadah Penutup		Rp	72,000.00	
1.10	19/06/2026	Sisa Kas Friendship Day Kunjungan Kasih		Rp	5,000.00	
		Total Penerimaan Lain-Lain		Rp	4,193,000.00	
TOTAL PENERIMAAN				Rp	74,557,340.00	
PENGELUARAN RUTIN						
Biaya Kesejahteraan						
2.1	15/08/2025	Biaya Pengadaan Sekretariat Taktis	13		Rp	850,000.00
2.1	22/08/2025	Token Listrik Sekret Agustus	16		Rp	100,000.00
2.1	02/09/2025	Fotocopy Surat Undangan Program Sospel 1	20		Rp	2,000.00
2.1	03/09/2025	Biaya Zoom Premium Sosialisasi Sidang Pleno 1	21		Rp	3,000.00
2.1	04/09/2025	Print Draft Sosialisasi Sidang Pleno 1	22		Rp	250,750.00
2.1	04/09/2025	Kuota Internet Zoom Aula Sosialisasi Hasil Sidang Pleno 1	23		Rp	50,000.00
2.1	04/09/2025	Biaya Snack Sosialisasi Sidang Pleno 1	24		Rp	67,000.00

2.1	13/09/2025	Biaya Pengadaan Inventaris Kantong Persembahan	32		Rp	27,000.00
2.1	29/09/2025	Biaya Air dan Token Listrik Sekret September	54		Rp	100,000.00
2.1	30/09/2025	Biaya Koran Juli-Agustus	55		Rp	602,500.00
2.1	02/10/2025	Pengadaan Inventaris Hekter	58		Rp	20,000.00
2.1	14/10/2025	Biaya Pengadaan Kertas A4 2 rim + Tinta Print 2 botol	65		Rp	254,000.00
2.1	26/10/2025	Token Listrik Sekret Oktober	77		Rp	100,999.00
2.1	30/10/2025	Pengadaan Inventaris Buku The Intelligent Investor	83		Rp	157,175.00
2.1	19/11/2025	Pengadaan Inventaris Keranjang Sampah Bambu	109		Rp	9,000.00
2.1	01/12/2025	Biaya Air dan Token Listrik Sekret November	122		Rp	101,000.00
2.1	04/12/2025	Biaya Koran September Oktober	130		Rp	600,000.00
2.1	27/12/2025	Biaya Air dan Token Listrik Sekret Desember	166		Rp	101,000.00
2.1	05/01/2026	Penambahan Inventaris Buku	168		Rp	82,800.00
2.1	23/01/2026	Biaya Air dan Token Listrik Sekret Januari	184		Rp	100,999.00
2.1	24/01/2026	Penambahan Inventaris Kursi Plastik	186		Rp	161,244.00
2.1	11/02/2026	Biaya Koran November Desember	195		Rp	600,000.00
2.1	28/02/2026	Penambahan Inventaris Lilin dan Stop Kontak	206		Rp	29,200.00
2.1	07/03/2026	Biaya Air dan Token Listrik Sekret Februari	220		Rp	100,000.00
2.1	12/03/2026	Biaya Air dan Token Listrik Sekret Maret	224		Rp	100,999.00
2.1	16/03/2026	Pengadaan Inventaris Kertas HVS	228		Rp	96,000.00
2.1	01/04/2026	Biaya Koran Januari Februari	241		Rp	600,000.00
2.1	14/04/2026	Biaya Air dan Token Listrik Sekret	261		Rp	100,999.00
2.1	23/04/2026	Pengadaan Inventaris Kertas HVS	285		Rp	96,500.00
2.1	24/04/2026	Pengadaan Inventaris Hekter dan Sapu	292		Rp	43,000.00
2.1	30/04/2026	Pengadaan Inventaris Proyektor	296		Rp	5,202,500.00
2.1	15/05/2026	Biaya Air dan Token Listrik Sekret Mei	307		Rp	100,000.00
		Total Biaya Kesekretariatan			Rp	10,809,665.00
Biaya Kebendaharaan						
2.2	13/08/2025	Buku Faktur	9		Rp	4,000.00
2.2	18/09/2025	Modal Aksi Dana Makanan Ringan 1	35		Rp	396,000.00
2.2	19/09/2025	Modal Aksi Dana makanan Ringan 2	36		Rp	554,000.00
2.2	25/09/2025	Modal Aksi Dana Makanan Ringan 3	45		Rp	510,000.00
2.2	26/09/2025	Modal Aksi Dana Makanan Ringan 4	46		Rp	562,000.00
2.2	27/09/2025	Modal Aksi Dana Makanan dan Minuman 1	52		Rp	773,000.00
2.2	02/10/2025	Modal Aksi Dana Makanan Ringan 5	57		Rp	653,000.00
2.2	03/10/2025	Modal Aksi Dana Makanan Ringan 6	59		Rp	609,325.00
2.2	19/10/2025	Modal Aksi Dana Makan Siang Senior 1	70		Rp	1,085,000.00
2.2	23/10/2025	Modal Aksi Dana Makanan Ringan 7	72		Rp	468,500.00
2.2	24/10/2025	Modal Aksi Dana Makanan Ringan 8	74		Rp	433,500.00
2.2	30/10/2025	Modal Aksi Dana Makanan Ringan 9	86		Rp	560,000.00
2.2	31/10/2025	Modal Aksi Dana Makanan Ringan 10	90		Rp	318,000.00

2.2	06/11/2025	Modal Aksi Dana Makanan Ringan 11	94		Rp	385,000.00	
2.2	07/11/2025	Modal Aksi Dana Makanan Ringan 12	96		Rp	395,500.00	
2.2	21/11/2025	Print Proposal Natal 2025	111		Rp	9,000.00	
2.2	21/11/2025	Modal Aksi Dana Makanan Ringan 13	113		Rp	585,000.00	
2.2	22/11/2025	Print Proposal Natal 2025	114		Rp	7,500.00	
2.2	24/11/2025	Print Surat Pengantar + Proposal Natal 2025	116		Rp	87,500.00	
2.2	30/11/2025	Modal Aksi Dana Makanan dan Minuman 2	121		Rp	577,500.00	
2.2	01/12/2025	Amplop Surat Proposal Natal	126		Rp	10,000.00	
2.2	02/12/2025	Jilid Proposal Natal	127		Rp	20,000.00	
2.2	04/12/2025	Modal Aksi Dana Makanan Ringan 14	131		Rp	519,000.00	
2.2	13/01/2026	Modal Aksi Dana PO Kemeja, Kaos, dan Topi GMKI	173		Rp	1,521,332.00	
2.2	18/01/2026	Modal Aksi Dana Makan Siang Senior 3	175		Rp	955,000.00	
2.2	19/01/2026	Print Proposal LDK			Rp	11,000.00	
2.2	23/01/2026	Amplop Surat Proposal LDK	182		Rp	20,000.00	
2.2	23/01/2026	Print Proposal LDK	183		Rp	135,000.00	
2.2	23/01/2026	Print Surat Pengantar Proposal LDK	185		Rp	18,000.00	
2.2	27/01/2026	Transportasi Pengantaran Proposal LDK	188		Rp	26,000.00	
2.2	31/01/2026	Modal Aksi Dana PO Gantungan Kunci dan Stiker	190		Rp	302,704.00	
2.2	22/02/2026	Modal Aksi Dana Makanan Ringan 15	199		Rp	195,000.00	
2.2	22/02/2026	Modal Aksi Dana Makan Siang Senior 4	200		Rp	1,020,500.00	
2.2	26/02/2026	Transportasi Follow Up Proposal LDK	203		Rp	20,000.00	
2.2	06/03/2026	Amplop Coklat	217		Rp	1,600.00	
2.2	08/03/2026	Modal PO Makanan Minuman	221		Rp	996,600.00	
2.2	09/03/2026	Modal Aksi Dana Makanan Ringan 16	222		Rp	327,500.00	
2.2	12/03/2026	Modal Aksi Dana Makanan Ringan 17	223		Rp	355,000.00	
2.2	25/03/2026	Print Proposal LDK	237		Rp	61,800.00	
2.2	29/03/2026	Modal Aksi Dana Makan Siang Senior 5	238		Rp	430,000.00	
2.2	31/03/2026	Transportasi Follow Up Proposal LDK	240		Rp	10,000.00	
2.2	04/04/2026	Modal Aksi Dana PO Kemeja, Kaos, dan Topi GMKI	243		Rp	3,692,113.00	
2.2	10/05/2026	Modal Aksi Dana Makan Siang Senior 6	303		Rp	455,000.00	
2.2	17/05/2026	Modal Aksi Dana Makanan dan Minuman 4	309		Rp	919,000.00	
		Total Biaya Kebendaharaan			Rp	20,995,474.00	
Biaya Pemeliharaan Alat							
2.3	24/09/2025	Biaya Perbaikan Printer	44		Rp	50,000.00	
2.3	31/01/2026	Biaya Senar Gitar	189		Rp	8,000.00	
2.3	14/03/2026	Biaya Senar Gitar	227		Rp	15,000.00	
2.3	31/03/2026	Biaya 1 Set Senar Gitar	239		Rp	44,640.00	
	24/05/2026	Biaya 1 Set Senar Gitar	319		Rp	70,000.00	

		Total Biaya Pemeliharaan Alat			Rp	187,640.00
PENGELUARAN PROGRAM						
Bidang Organisasi dan Komunikasi						
3.1	14/08/2025	Print Brosur GMKI	11		Rp	100,000.00
3.1	20/08/2025	Biaya Selotip Pengelolaan Buku	15		Rp	16,000.00
3.1	10/09/2025	Print Surat Undangan Ibadah Penyambutan Maba	26		Rp	10,000.00
3.1	13/09/2025	Biaya Pendeta Ibadah Penyambutan Maba	29		Rp	300,000.00

3.1	13/09/2025	Biaya Snack Ibadah Penyambutan Maba	30		Rp	96,000.00
3.1	13/09/2025	Print Tatib Ibadah Penyambutan Maba	28		Rp	46,000.00
3.1	14/09/2025	Print Tema Mading September	31		Rp	1,000.00
3.1	17/10/2025	Biaya Banner Open Recruitment Mapper Gel.IV	66		Rp	40,000.00
3.1	24/10/2025	Biaya Spanduk Open Recruitment Mapper Gel.IV	73		Rp	75,000.00
3.1	28/10/2025	Biaya Pendeta Ibadah Pelantikan Tim Pers	78		Rp	300,000.00
3.1	28/10/2025	Biaya Snack Ibadah Pelantikan Tim Pers	79		Rp	56,500.00
3.1	29/10/2025	Dana Turunan Tim Pers	82		Rp	300,000.00
3.1	30/10/2025	Biaya Pemateri Pembobotan Tim Pers	89		Rp	300,000.00
3.1	30/10/2025	Biaya Snack Pembobotan Tim Pers (hari-1)	87		Rp	15,000.00
3.1	30/10/2025	Biaya Snack Pemateri Pembobotan Tim Pers (hari-1)	88		Rp	7,500.00
3.1	31/10/2025	Biaya Snack Pembobotan Tim Pers (hari2)	91		Rp	21,000.00
3.1	06/11/2025	Biaya Snack Pembobotan Tim Pers (hari 3)	93		Rp	29,000.00
3.1	06/11/2025	Sewa Zoom Premium Pembobotan Tim Pers	97		Rp	2,000.00
3.1	08/11/2025	Sewa Zoom Premium Pembobotan Tim Pers	98		Rp	9,000.00
3.1	22/11/2025	Print Kuesioner, Post Test, dan Absensi Pemahaman Konstitusi 1	113		Rp	9,000.00
3.1	22/11/2025	Snack Pemahaman Konstitusi 1	115		Rp	45,000.00
3.1	09/01/2026	Biaya Domain Website			Rp	299,215.00
3.1	19/01/2026	Print Draft Pertemuan PK dan Anggota "Konsolidasi LDK"	177		Rp	170,000.00
3.1	19/01/2026	Biaya Snack Pertemuan PK dan Anggota "Konsolidasi LDK"	178		Rp	40,000.00
3.1	19/01/2026	Kuota Zoom Aula Pertemuan PK dan Anggota "Konsolidasi LDK"	179		Rp	20,000.00
3.1	19/01/2026	Sewa Zoom Premium Pertemuan PK dan Anggota "Konsolidasi LDK"	180		Rp	5,000.00
3.1	24/01/2026	Print Karya Tulis Mading	187		Rp	4,000.00
3.1	04/02/2026	Sewa Zoom Premium Pertemuan PK dan Anggota "Evaluasi Semester"	191		Rp	5,000.00
3.1	04/02/2026	Kuota Zoom Aula Pertemuan PK dan Anggota "Evaluasi Semester"	192		Rp	55,000.00
3.1	04/02/2026	Print Draft Pertemuan PK dan Anggota "Evaluasi Semester"	193		Rp	469,000.00
3.1	05/02/2026	Biaya Snack Pertemuan PK dan Anggota "Evaluasi Semester"	194		Rp	87,000.00

3.1	04/03/2026	Biaya Pengelolaan Website	215		Rp	1,388,610.00	
3.1	04/03/2026	Print Surat Undangan Pemahaman Konstitusi 2	216		Rp	15,000.00	
3.1	07/03/2026	Biaya Snack Pemahaman Konstitusi 2	218		Rp	31,500.00	
3.1	07/03/2026	Biaya Pemateri Pemahaman Konstitusi 2	219		Rp	300,000.00	
3.1	13/03/2026	Print Karya Mading Maret	226		Rp	10,000.00	
3.1	23/03/2026	Biaya Snack Pertemuan PK dan Anggota "Sosialisasi LDK"	233		Rp	25,000.00	
3.1	23/03/2026	Sewa Zoom Premium Pertemuan PK dan Anggota "Sosialisasi LDK"	234		Rp	5,000.00	
3.1	23/03/2026	Print Draft Pertemuan PK dan Anggota "Sosialisasi LDK"	235		Rp	17,000.00	
	15/05/2026	Biaya Snack Pemahaman Konstitusi 3	308		Rp	32,000.00	
	18/05/2026	Sewa Zoom Premium Pertemuan PK dan Anggota "Penempatan Kader"	310		Rp	5,000.00	
	18/05/2026	Print Draft Pertemuan PK dan Anggota "Penempatan Kader"	311		Rp	63,500.00	
	18/05/2026	Biaya Snack Pertemuan PK dan Anggota "Penempatan Kader"	312		Rp	37,000.00	
	23/05/2026	Biaya Snack Pertemuan PK dan Anggota "Laporan Pertanggungjawaban Tim Pers"	317		Rp	30,000.00	
	23/05/2026	Print Draft Pertemuan PK dan Anggota "Laporan Pertanggungjawaban Tim Pers"	318		Rp	49,500.00	
	30/05/2026	Biaya Snack Pertemuan PK dan Anggota "Pembahasan Sekret"	321		Rp	17,500.00	
	30/05/2026	Print Draft Pertemuan PK dan Anggota "Pembahasan Sekret"	322		Rp	30,000.00	
		Total Pengeluaran Bidang Organisasi dan Komunikasi			Rp	4,988,825.00	
Bidang Pendidikan Kader							
3.2	17/10/2025	Biaya Pemateri Diskusi Tematis 1	67		Rp	300,000.00	
3.2	17/10/2025	Biaya Snack Diskusi Tematis 1	68		Rp	23,000.00	
3.2	01/12/2025	Biaya Snack Diskusi Tematis 2	123		Rp	34,000.00	
3.2	01/12/2025	Biaya Pemateri Diskusi Tematis 2	125		Rp	300,000.00	
3.2	02/12/2025	Biaya Snack Pembobotan Piko	128		Rp	21,000.00	
3.2	09/01/2026	Transportasi Survey Lokasi LDK	170		Rp	155,000.00	
3.2	17/01/2026	Transportasi Survey Lokasi LDK	174		Rp	15,000.00	
3.2	24/02/2026	Snack Diskusi Tematis 3			Rp	38,000.00	
3.2	24/02/2026	Print Post Test Diskusi Tematis 3	203		Rp	16,200.00	
3.2	23/03/2026	DP Sola Gratia – Tempat LDK	232		Rp	502,500.00	
3.2	01/04/2026	Print Buku Pegangan, Spanduk, Buku Konstitusi – Keperluan LDK	242		Rp	960,000.00	
3.2	06/04/2026	Print Buku Panduan LDK	244		Rp	468,000.00	
3.2	07/04/2026	Peralatan Tim Outbond – Keperluan LDK	245		Rp	242,558.00	
3.2	09/04/2026	Snack Pra LDK	246		Rp	60,000.00	
3.2	09/04/2026	Name Tag Peserta LDK	247		Rp	115,000.00	
3.2	10/04/2026	Obat dan Vitamin Peserta LDK	248		Rp	459,000.00	

3.2	11/04/2026	Sertifikat Pemateri – Keperluan LDK	249	Rp	10,000.00
3.2	11/04/2026	Spidol – Keperluan LDK	250	Rp	204,000.00
3.2	11/04/2026	Karton – Keperluan LDK	251	Rp	238,000.00
3.2	11/04/2026	Baterai Toa dan Baterai Mic – Keperluan LDK	252	Rp	107,500.00
3.2	11/04/2026	Token Listrik PKM – Keperluan LDK	253	Rp	21,500.00
3.2	11/04/2026	Snack Ibadah Pembuka LDK	254	Rp	58,000.00
3.2	11/04/2026	Pendeta Ibadah Pembuka LDK	255	Rp	300,000.00
3.2	12/04/2026	Madu dan Permen Peserta LDK	256	Rp	105,000.00
3.2	12/04/2026	Sewa Meja – Keperluan LDK	257	Rp	1,002,500.00
3.2	12/04/2026	Token Listrik PKM – Keperluan LDK	258	Rp	102,750.00
3.2	12/04/2026	Snack LDK (Materi 1)	259	Rp	132,000.00
3.2	13/04/2026	Snack LDK (Materi 2)	260	Rp	120,000.00
3.2	14/04/2026	Snack LDK (Materi 3)	262	Rp	110,000.00
3.2	14/04/2026	Pemateri LDK	263	Rp	300,000.00
3.2	14/04/2026	Tambahan Permen dan Madu – Keperluan LDK	264	Rp	166,400.00
3.2	15/04/2026	Token Listrik PKM	265	Rp	101,400.00
3.2	15/04/2026	Snack LDK (Materi 4)	266	Rp	115,000.00
3.2	15/04/2026	Pemateri LDK	267	Rp	500,000.00
3.2	15/04/2026	Transportasi Pemateri LDK	268	Rp	10,000.00
3.2	15/04/2026	DP Sola Gratia – Tempat LDK	269	Rp	3,002,500.00
3.2	16/04/2026	Snack LDK (Materi 5)	271	Rp	110,000.00
3.2	16/04/2026	Pemateri LDK	272	Rp	500,000.00

3.2	17/04/2026	Snack LDK (Materi 6)	273	Rp	122,000.00
3.2	17/04/2026	Pemateri LDK	274	Rp	500,000.00
3.2	17/04/2026	Snack Malam Kreativitas	275	Rp	141,180.00
3.2	17/04/2026	Tambahan Obat – Keperluan LDK	276	Rp	32,000.00
3.2	17/04/2026	Transportasi Pergi ke Sola Gratia	277	Rp	450,000.00
3.2	18/04/2026	Transportasi Tim Outbond	278	Rp	96,000.00
3.2	19/04/2026	Keranjang Sampah – Keperluan LDK	279	Rp	35,000.00
3.2	19/04/2026	Snack Pendeta Ibadah Penutup LDK	280	Rp	10,000.00
3.2	19/04/2026	Pendeta Ibadah Penutup LDK	281	Rp	300,000.00
3.2	19/04/2026	Pelunasan Sola Gratia (Tempat dan Konsumsi)	282	Rp	4,288,000.00
3.2	19/04/2026	Transportasi Pulang LDK	283	Rp	750,000.00
3.2	28/04/2026	Snack Diskusi Tematis 4	294	Rp	31,500.00
		Total Pengeluaran Bidang Pendidikan Kader		Rp	17,781,488.00
Bidang Kerohanian					
3.3	23/09/2025	Print Absensi & Kuesioner Ibadah 1	42	Rp	22,500.00
3.3	24/09/2025	Print Tatib Ibadah 1	43	Rp	25,000.00
3.3	26/09/2025	Biaya Pendeta Ibadah 1	50	Rp	300,000.00
3.3	26/09/2025	Biaya Snack Ibadah 1	47	Rp	26,000.00
3.3	07/10/2025	Snack PA 1	62	Rp	22,500.00

3.3	25/11/2025	Snack Ibadah Bulanan 2	118	Rp	35,000.00
3.3	25/11/2025	Snack Pendeta Ibadah Bulanan 2	119	Rp	7,000.00
3.3	06/12/2025	Transportasi Penjemputan Keyboard – Keperluan Natal	134	Rp	81,000.00
3.3	17/12/2025	Biaya Aqua Gelas Latihan Perangkat Natal	139	Rp	15,000.00
3.3	18/12/2025	Tata Ibadah Natal	140	Rp	119,000.00
3.3	18/12/2025	Dekorasi Natal	141	Rp	28,500.00
3.3	18/12/2025	Snack Pra GR Natal + Baterai ABC	142	Rp	37,000.00
3.3	18/12/2025	Madu dan Vitamin Perangkat Natal	143	Rp	200,000.00
3.3	18/12/2025	Aqua Gelas GR Natal	144	Rp	14,000.00
3.3	18/12/2025	Spanduk Natal	145	Rp	75,000.00
3.3	18/12/2025	Lakban Hitam – Keperluan Natal	147	Rp	27,300.00
3.3	18/12/2025	Lilin, Pita, Tatakan Lilin Jemaat – Keperluan Natal	148	Rp	124,000.00
3.3	18/12/2025	Token Listrik Aula PKM Pra GR Natal	146	Rp	51,400.00
3.3	19/12/2025	Token Listrik Aula PKM Natal	152	Rp	51,400.00
3.3	19/12/2025	Snack Pendeta Ibadah Natal	149	Rp	15,300.00
3.3	19/12/2025	Print Cue Card MC – Keperluan Natal	150	Rp	20,000.00
3.3	19/12/2025	Konsumsi Natal	151	Rp	1,300,000.00
3.3	19/12/2025	Transportasi Jemaat Panti Asuhan Kasih Keselamatan	153	Rp	400,000.00
3.3	19/12/2025	Aqua Gelas 1 Ktk – Snack GR Natal	154	Rp	20,000.00
3.3	19/12/2025	Sound System Natal	155	Rp	1,100,000.00
3.3	19/12/2025	Biaya Pendeta Ibadah 3 (Natal)	156	Rp	350,000.00
3.3	19/12/2025	Lilin Altar, Peniti – Keperluan Natal	157	Rp	125,000.00
3.3	20/12/2025	Sembako Panti Asuhan Kasih Keselamatan	158	Rp	1,716,000.00
3.3	20/12/2025	Ongkos Sembako – Keperluan Natal	159	Rp	20,500.00
3.3	20/12/2025	Snack Panti Asuhan Kasih Keselamatan	160	Rp	306,000.00
3.3	20/12/2025	Lakban Putih – Keperluan Natal	161	Rp	28,000.00
3.3	20/12/2025	Transportasi Natal ke Panti Asuhan Kasih Karunia	163	Rp	100,000.00
3.3	20/01/2026	Print Surat Undangan Ibadah 4	181	Rp	3,000.00
3.3	28/02/2026	Snack Pendeta Ibadah 5	209	Rp	7,000.00
3.3	28/02/2026	Transportasi ke Rumah Senior (Ibadah 5)	210	Rp	150,000.00
3.3	17/03/2026	Biaya Snack Ibadah 6	229	Rp	32,000.00
3.3	17/03/2026	Biaya Pendeta Ibadah 6	231	Rp	300,000.00
3.3	24/04/2026	Snack Ibadah 7 (Paskah)	286	Rp	100,000.00
3.3	24/04/2026	Snack Pendeta Ibadah 7 (Paskah)	287	Rp	7,000.00
3.3	24/04/2026	Hadiah Games Paskah	288	Rp	69,000.00
3.3	24/04/2026	Biaya Telur Ibadah Paskah	289	Rp	84,500.00
3.3	24/04/2026	Pendeta Ibadah 7 (Paskah)	290	Rp	300,000.00
3.3	24/04/2026	Plastik Mika – Keperluan Ibadah 7	291	Rp	20,000.00
3.3	12/05/2026	Biaya Snack PA 2	304	Rp	29,500.00
3.3	12/05/2026	Biaya Pemateri PA 2	305	Rp	300,000.00
3.3	06/06/2026	Biaya Pendeta Ibadah Penutup	323	Rp	300,000.00
3.3	06/06/2026	Biaya Snack Ibadah Penutup	324	Rp	82,000.00

		Total Pengeluaran Bidang Kerohanian			Rp 8,546,400.00	
Bidang Aksi dan Pelayanan						
3.4.	19/09/2025	Transportasi Pembinaan dan Pendampingan Gereja			Rp 20,000.00	
3.4	25/10/2025	Snack Gotong Royong 1	75		Rp 32,000.00	
3.4	25/10/2025	Transportasi Pembinaan dan Pendampingan Gereja	76		Rp 20,000.00	
3.4	01/11/2025	Transportasi Pembinaan dan Pendampingan Gereja	92		Rp 20,000.00	
3.4	08/11/2025	Transportasi Pembinaan dan Pendampingan Gereja	99		Rp 20,000.00	
3.4	12/11/2025	Print Surat, TOR, dan Amplop Diskusi Kampus 1	102		Rp 7,000.00	
3.4	18/11/2025	Snack Diskusi Kampus 1	103		Rp 86,000.00	
3.4	18/11/2025	Snack Pemateri Diskusi Kampus 1	104		Rp 18,000.00	
3.4	18/11/2025	Spanduk Diskusi Kampus 1	106		Rp 50,000.00	
3.4	18/11/2025	Sertifikat Pemateri Diskusi Kampus 1	107		Rp 100,000.00	
3.4	18/11/2025	Lakban Hitam – Diskusi Kampus 1	108		Rp 18,000.00	
3.4	06/12/2025	Transportasi Pembinaan dan Pendampingan Gereja	132		Rp 20,000.00	
3.4	20/12/2025	Transportasi Pembinaan dan Pendampingan Gereja	162		Rp 20,000.00	
3.4	21/12/2025	Transportasi Pembinaan dan Pendampingan Gereja (Natal HKBP Nazareth)	164		Rp 300,000.00	
3.4	25/02/2026	Wacana Publik Diskusi Kampus 1	204		Rp 75,000.00	
3.4	28/02/2026	Transportasi Pembinaan dan Pendampingan Gereja	207		Rp 15,000.00	
3.4	01/03/2026	Transportasi Kunjungan Gereja 1	211		Rp 250,000.00	
3.4	01/03/2026	Aqua Gelas Kunjungan Gereja 1	212		Rp 15,000.00	
3.4	01/03/2026	Biaya Snack Kunjungan Gereja 1	213		Rp 150,000.00	
3.4	09/05/2026	Biaya Snack Gotong Royong 2	301		Rp 70,000.00	
3.4	09/05/2026	Transportasi Pembinaan dan Pendampingan Gereja	302		Rp 20,000.00	
3.4	19/05/2026	Biaya Snack Peserta Diskusi Kampus 2	313		Rp 114,000.00	
3.4	19/05/2026	Biaya Snack Pemateri Diskusi Kampus 2	314		Rp 25,000.00	
3.4	19/05/2026	Biaya Pemateri Diskusi Kampus 2	315		Rp 600,000.00	
3.4	19/05/2026	Biaya Bingkai Sertifikat Pemateri Diskusi Kampus 2	316		Rp 60,000.00	
3.4	08/06/2026	Wacana Publik Diskusi Kampus 2	326		Rp 75,000.00	
		Total Pengeluaran Bidang Aksi dan Pelayanan			Rp 2,200,000.00	
Bidang Umum						
3.5	12/08/2025	Pemateri Pembobotan PK Materi 1	6		Rp 300,000.00	
3.5	14/08/2025	Pemateri Pembobotan PK Materi 6	10		Rp 300,000.00	
3.5	14/08/2025	Snack Pemateri Pembobotan PK	7		Rp 33,000.00	
3.5	29/08/2025	Print Draft Sidang Pleno 1	18		Rp 115,000.00	
3.5	29/08/2025	Biaya Snack BPC Pendamping Sidang Pleno 1	19		Rp 4,300.00	
3.5	03/12/2025	Print Draft Sidang Pleno 2	129		Rp 105,000.00	
3.5	12/02/2026	Biaya Kontribusi Delegasi Konferensi Cabang			Rp 1,500,000.00	
3.5	15/02/2026	Biaya Obat Obatan dan Snack Delegasi Konfercab			Rp 510,000.00	
3.5	07/05/2026	Biaya Snack Ibadah Pelantikan TKR	297		Rp 67,000.00	
3.5	07/05/2026	Biaya Pendeta Ibadah Pelantikan TKR	298		Rp 300,000.00	
3.5	07/05/2026	Biaya Map Biru Pelantikan TKR	299		Rp 5,000.00	

3.5	07/05/2026	Biaya Token Listrik PKM Ibadah Pelantikan TKR	300		Rp	21,500.00	
3.5	12/05/2026	Dana Turunan Tim Kerja Rakom	306		Rp	300,000.00	
3.5	17/06/2026	Biaya Print Draft Sidang Pleno 3	328		Rp	202,000.00	
3.5	17/06/2026	Biaya Snack BPC Pendamping Sidang Pleno 3	329		Rp	22,500.00	
		Total Pengeluaran Bidang Umum			Rp	3,785,300.00	
PENGELUARAN NON PROGRAM							
Insidental							
4.1	01/08/2025	Bunga Duka ortu Revalina Situmorang	1		Rp	85,000.00	
4.1	11/08/2025	Bunga Duka ortu David Simatupang	4		Rp	50,000.00	
4.1	11/08/2025	Print Tatib Duka ke Rumah Duka David Simatupang	5		Rp	5,000.00	
4.1	25/08/2025	Buah Tangan Kunjungan Kasih Bg Esrandi Panjaitan	17		Rp	50,000.00	
4.1	08/09/2025	Buah Tangan Kunjungan Kasih Rani Silalahi	25		Rp	70,000.00	
4.1	14/09/2025	Bunga Duka adik Bg Hendry Sibarani	33		Rp	50,000.00	
4.1	14/09/2025	Transportasi ke Rumah Duka a.n Bg Hendry Sibarani	34		Rp	118,000.00	
4.1	22/09/2025	Buah Tangan Kunjungan Kasih Ruth Vanessa	38		Rp	47,000.00	
4.1	22/09/2025	Transportasi Kunjungan Kasih Ruth Vanessa			Rp	34,000.00	
4.1	09/10/2025	Kado Pernikahan a.n Marthin Van Niel Silalahi	63		Rp	93,500.00	
4.1	09/10/2025	Paperbag Kado Pernikahan Bg Marthin Van Niel Silalahi	64		Rp	13,000.00	
4.1	22/10/2025	Bunga Sidang a.n Immanuel Simurat	71		Rp	50,000.00	
4.1	12/11/2025	Kado Pernikahan a.n Ermy Simamora	101		Rp	98,000.00	
4.1	06/12/2025	Buah Tangan Kunjungan Kasih Uumbu Zega	133		Rp	50,000.00	
4.1	06/12/2025	Transportasi Kunjungan Kasih Uumbu Zega	135		Rp	150,000.00	
4.1	09/12/2025	Papan Bunga Ibunda Senior Bg Philemon Aritonang	136		Rp	200,000.00	
4.1	26/12/2025	Kado Pernikahan a.n Ludrio Manurung	165		Rp	92,000.00	
4.1	31/12/2025	Bunga Duka Istri Senior Bg Renward Sitorus	167		Rp	50,000.00	
4.1	10/01/2026	Bunga Duka Suami Kak Agus Kristina	171		Rp	50,000.00	
4.1	10/01/2026	Print Tatib Duka Kunjungan Duka Kak Agus Kristina	172		Rp	4,000.00	
4.1	12/02/2026	Papan Bunga Duka Ayah Senior Bg Welton Hasibuan	196		Rp	152,500.00	
4.1	23/02/2026	Bunga Duka Ayah Senior Kak Wira Bangun	201		Rp	50,000.00	
4.1	03/03/2026	Bunga Sidang a.n Yulia Tarigan	214		Rp	53,000.00	
4.1	24/03/2026	Bunga Duka Ayah Senior Bg Juldedy Saragih	236		Rp	50,000.00	
4.1	16/04/2026	Bunga Duka Ibunda Senior Bg Tunggul Tobing	270		Rp	50,000.00	
4.1	20/04/2026	Bunga Sidang a.n Ririn Nababan	284		Rp	50,000.00	
4.1	25/04/2026	Bunga Duka Ibunda Senior Trisartono Sigalingging	293		Rp	50,000.00	
4.1	25/04/2026	Kekurangan Transportasi Kunjungan Duka Bg Trisartono Sigalingging			Rp	27,529.00	
4.1	27/04/2026	Bunga Duka Ibunda Senior Chrisman Siregar	295		Rp	50,000.00	
4.1	09/06/2026	Bunga Sidang a.n Faivh Isaura			Rp	51,000.00	
		Total Pengeluaran Insidental			Rp	1,943,529.00	
Lain-Lain							
4.2	04/08/2025	Perlengkapan Bagan Struktur PK	2		Rp	82,100.00	
4.2	06/08/2025	Print Spanduk Komisariat	3		Rp	50,000.00	
4.2	13/08/2025	Amplop Putih	8		Rp	20,000.00	
4.2	15/08/2025	Print Absen Stand PKKMB	12		Rp	2,000.00	
4.2	16/08/2025	Perlengkapan 17an	14		Rp	89,500.00	
4.2	12/09/2025	Baterai Jam Sekretariat	27		Rp	4,000.00	

4.2	20/09/2025	Snack Nonprogram Tentoran 1	37		Rp	37,000.00	
4.2	23/09/2025	Snack Nonprogram Tentoran 2	41		Rp	22,500.00	
4.2	26/09/2025	Kue Ulang Tahun Bulan September	49		Rp	37,000.00	
4.2	04/10/2025	Snack Nonprogram Diskusi Mingguan 1	60		Rp	39,000.00	
4.2	07/10/2025	Kotak Snack Pemateri			Rp	7,000.00	
4.2	18/10/2025	Kotak Snack Pemateri 100pcs	69		Rp	43,000.00	
4.2	25/11/2025	Kue Ulang Tahun Bulan November	117		Rp	38,000.00	
4.2	28/10/2025	Token Listrik Aula PKM	81		Rp	21,400.00	
4.2	28/10/2025	Map Biru	80		Rp	1,000.00	
4.2	26/11/2025	Snack Nonprogram Diskusi Mingguan 2	120		Rp	39,000.00	
4.2	01/12/2025	Air Galon Diskusi Mingguan 2	124		Rp	6,000.00	
4.2	10/12/2025	Snack Nonprogram Tentoran 3	137		Rp	39,500.00	
4.2	13/12/2025	Perlengkapan Bagan Struktur PK	138		Rp	50,000.00	
4.2	13/02/2026	Snack Nonprogram Diskusi Mingguan 3	197		Rp	37,000.00	
4.2	21/02/2026	Perlengkapan Konsolidasi Internal 1 "Rujak Party"	198		Rp	206,500.00	
4.2	28/02/2026	Kue Ulang Tahun Bulan Februari	208		Rp	39,000.00	
4.2	13/03/2026	Snack Nonprogram Diskusi Mingguan 3	225		Rp	32,000.00	
4.2	17/03/2026	Kue Ulang Tahun Ibadah 6	230		Rp	39,000.00	
4.2	24/04/2026	Kue Ulang Tahun Ibadah 7			Rp	38,000.00	
4.2	25/05/2026	Snack Nonprogram Teknik Persidangan	320		Rp	32,000.00	
4.2	06/06/2026	Kue Ulang Tahun Ibadah 8	325		Rp	39,000.00	
		Total Pengeluaran Lain-Lain			Rp	1,090,500.00	
TOTAL PENGELUARAN					Rp	72,328,821.00	
TOTAL KAS							Rp 2,228,519.00

No	Tanggal	Keterangan
1.	10 Oktober 2025	Kunjungan Kasih ke Pernikahan Bg Marthin Van Niel Silalahi
		Penerimaan :
		1. Bang Maruli dan Kak Elgina Rp150.000
		2. Kak Gustyna Rp300.000
		3. Bang Buara Rp150.000
		4. Bang Thomson Rp150.000
		5. Bang Erwin Silaen Rp500.000
		6. Kak Wira Bangun Rp150.000
		7. Bang Marthin Rp500.000
		8. Bang Ronny Purba Rp1.000.000
		9. Bang Boy Andrio Marbun Rp150.000
		10. Kak Desy dan Bang Johan Rp200.000
		11. Bang Arga Silalahi Rp200.000
		Total Penerimaan Rp3.450.000
		Pengeluaran :
		1. Sewa Mobil Rp900.000
		2. Uang Tol Rp207.500
		3. Bensin Rp578.000
		4. Konsumsi Rp461.888
		Total Pengeluaran Rp2.147.388
2.	15 November 2025	Kunjungan Kasih ke Pernikahan Kak Ermy Simamora
		Penerimaan :
		1. Sisa Uang Rp1.302.612
		2. Kak Lamtiur Rp50.000
		3. Kak Dwidya Rp100.000
		4. Kak Ermy Rp500.000
		5. Bang Fernando Rp50.000
		Total Penerimaan : Rp2.002.612
		Pengeluaran :
		1. Bensin Rp700.000
		2. Uang Tol Rp219.000
		3. Konsumsi Rp259.000
		Total Pengeluaran Rp1.178.000
3.	27 Desember 2025	Kunjungan Kasih ke Pernikahan Bg Ludrio
		Penerimaan :
		1. Sisa Uang Rp824.612
		2. Bang Baginta Rp150.000
		Total Penerimaan Rp974.612
		Pengeluaran :
		1. Transportasi Rp213.000
		2. Konsumsi Rp62.000
		Total Pengeluaran Rp275.000
		Kunjungan Duka ke Rumah Bg Renward Sitorus

4.	31 Desember 2025	Penerimaan :
		1. Sisa Uang Rp699.612
		Total Penerimaan Rp699.612
		Pengeluaran :
		1. Transportasi Rp170.000
5.	10 Januari 2026	Total Pengeluaran Rp170.000
		Kunjungan Duka ke Rumah Kak Agus Kristina
		Penerimaan :
		1. Sisa Uang Rp529.612
		2. Kak Joggie Rp150.000
		Total Penerimaan Rp679.612
6.	12 Februari 2026	
		Pengeluaran :
		1. Transportasi Rp88.000
		Total Pengeluaran Rp88.000
		Ungkapan Duka ke Rumah Bg Welton Hasibuan
		Penerimaan :
		1. Sisa Uang Rp591.612
		Total Penerimaan Rp591.612
		Pengeluaran :
		1. Papan Bunga Rp100.000
		Total Pengeluaran Rp100.000
		Kunjungan Duka ke Rumah Kak Wira Bangun
		Penerimaan :
		1. Sisa Uang 491.612
		2. Bang Yosafat Rp200.000
		3. Bang Hamonangan Rp200,000
		4. Bang Hardo Rp150.000
		5. Bang Baginta Rp100.000
		6. Bang Ludrio Rp100.000

7.	24 Februari 2026	7. Kak Desy Lubis, Bang Dean Karosekali, Bang Johan Simarmata, Bang Yoel Pakpahan, Kak Angelina Sihombing Rp500.000
		8. Bang Adam Nababan Rp100.000
		Total Penerimaan Rp1.841.612
		Pengeluaran :
		1. Uang Tol Rp201.500
		2. Konsumsi Rp379.800
		3. Bensin Rp250.000
		4. Sewa Mobil Rp500.000
		Total Pengeluaran Rp1.331.300
8.	24 Maret 2026	Kunjungan Duka ke Rumah Bg Juldedi Saragih
		Penerimaan :
		1. Sisa Uang Rp510.312
		2. Bang Eben Ezer Rp200.000
		3. Kak Ega Rp200.000
		4. Kak Joggie Rp100.000
		5. Bang Juldedy Rp400.000
		6. Bang Roni Parasian Rp750.000
		7. Bang Tumpal Malau Rp200.000
		Total Penerimaan Rp2.360.312
		Pengeluaran :
		1. Bensin Rp204.000
		2. Konsumsi Rp447.200
9.	16 April 2026	1. Uang Tol Rp170.000
		4. Sewa Mobil Rp600.000
		5. Uang Duka Rp400.000
		Total Pengeluaran Rp1.821.200
		Kunjungan Duka ke Rumah Bg Tunggul Tobing
		Penerimaan :
		1. Sisa Uang Rp539.112
10.	26 April 2026	Total Penerimaan Rp539.112
		Pengeluaran :
		1. Transportasi Rp65.000
		Total Pengeluaran Rp65.000
		Kunjungan Duka ke Rumah Bg Trisartono Sigalingging
		Penerimaan :
		1. Sisa Uang Rp474.112
		2. Bang Valentino Panjaitan Rp200.000
		3. Bang Johan Simarmata Rp200.000
		4. Kak Olipia Rp100.859
		Total Penerimaan Rp974.971
		Pengeluaran :
		1. Konsumsi Rp202.500
		2. Bensin Rp300.000
		3. Sewa Mobil Rp500.000

		Total Pengeluaran Rp1.002.500 (27.529 dari kas koms)
11.	27 April 2026	Kunjungan Duka ke Rumah Bg Chrisman Siregar
		Penerimaan :
		1. Bang Chrisman Rp100.000
		Total Penerimaan Rp100.000
		Pengeluaran :
		1. Transportasi Rp95.000
		Total Pengeluaran Rp95.000
		Sisa Uang (Rp5.000)

LAMPIRAN PENEMPATAN KADER					
N o.	Tanggal	Keterangan	Penerimaan	Pengeluaran	Saldo
1.	17/05/2006	Donasi Anggota Jansen Sitohang	Rp200.000		
2.	22/05/2026	Donasi Senior Kak Santa Sembiring	Rp150.000		
3.	22/05/2026	Donasi Anggota Pardamean Silalahi	Rp100.000		
4.	23/05/2026	Donasi Senior Bg Wendy Sembiring	Rp68.562		
5.	24/05/2026	NN	Rp126.000		
6.	24/05/2026	Donasi Anggota (Pengurus Komisariat)	Rp405.000		
7.	24/05/2026	Donasi Senior Bg Ruby Panjaitan	Rp250.000		
8.	24/05/2026	Donasi Anggota Rani Silalahi	Rp35.000		
9.	24/05/2026	Donasi Anggota Samuel Siahaan	Rp50.000		
10	24/05/2026	Donasi Anggota Josua Sihombing	Rp100.000		
11	24/05/2026	Donasi Senior Kak Veronika Sinaga	Rp100.000		
12	25/05/2026	Donasi Anggota Daniel Sianturi	Rp41.006		
13	25/05/2026	Donasi Anggota Maper 22	Rp150.000		
14	25/05/2026	Donasi Senior Bg Esrandi Panjaitan	Rp21.510		
15	25/05/2026	Donasi Anggota Maper 23	Rp303.500		
16	27/05/2026	Donasi Senior Bg Baginta Seda	Rp132.422		
17	27/05/2026	Donasi Senior Bg Eben Ezer Sitorus	Rp250.000		
18	27/05/2026	Donasi Senior Bg Manumpan Tamba	Rp100.000		
19	29/05/2026	Donasi Senior Bg Ronny Purba	Rp512.000		
Total Penerimaan					Rp3.095.000

1.	17/05/2026	Biaya Konsolidasi Bersama HMI		Rp55.000	
2.	18/05/2026	Biaya Konsolidasi Bersama GMNI		Rp50.000	
3.	20/05/2026	Fotocopy Berkas Pendaftaran		Rp70.000	
4.	20/05/2026	Biaya Pendaftaran		Rp250.00	
5.	20/05/2026	Biaya Perencanaan Pemena ngan Bersama Tim		Rp150.000	
6.	21/05/2026	Biaya Konsolidasi Bersama HIPMI		Rp154.000	
7.	22/05/2026	Gift Pasangan Calon (Permen)		Rp97.500	
8.	22/05/2026	Biaya Spanduk		Rp157.500	
9.	22/05/2026	Biaya Konsolidasi Tim Pemenangan		Rp150.000	
10.	23/05/2026	Biaya Konsolidasi Bersama HMA		Rp85.000	
11.	24/05/2026	Biaya Konsolidasi Bersama HMD-EP		Rp100.000	
12.	24/05/2026	Biaya Konsolidasi		Rp93.000	
13.	25/05/2026	Biaya Konsolidasi Bersama HMD-EP dan HMW		Rp323.000	
14.	26/05/2026	Biaya Konsumsi Tim Pemenangan		Rp200.000	
15.	26/05/2026	Biaya Transportasi Mobil dan Motor		Rp360.000	
16.	26/05/2026	Biaya Konsumsi – Saksi, Tim, dan Calon		Rp650.000	
17.	6/05/2026	Biaya Konsumsi Evaluasi Tim		Rp150.000	
Total Pengeluaran					Rp3.095.000

Lampiran Anggota Yang Membayar Iuran

No.	Nama	Stambuk/Maper	Jurusan	Keterangan
1	Andreas Panjaitan	2018/2018	Ekonomi Pembanguna n	
2	Bimbi Ekosio Purba	2018/2018	Manajemen	
3	Calvin Briant Nainggolan	2018/2018	Manajemen	
4	Chrisgatia Sinaga	2018/2018	Ekonomi Pembanguna n	
5	Cindy Sarwenda Br Barus	2018/2018	Manajemen	
6	Eliasna Sagita Sinulingga	2018/2018	Manajemen	
7	Enjel May Priti Br Sembiring	2018/2018	Manajemen	
8	Gadis Simorangkir	2018/2018	Ekonomi Pembanguna n	
9	Gracia Miranda Manalu	2016/2018	Manajemen	
10	James Franta Ginting	2018/2018	Ekonomi Pembanguna n	
11	Jeremia Riris Ariska Sianturi	2018/2018	Ekonomi Pembanguna n	
12	Lenni Natalia Marpaung	2018/2018	Manajemen	
13	Lionel Aritonang	2018/2018	Ekonomi Pembanguna n	
14	Petra P.R Rumapea	2018/2018	Ekonomi Pembanguna n	
15	Regina Salsalina Ginting	2018/2018	Manajemen	
16	Renata Sabrina Br. Sormin	2018/2018	Ekonomi Pembanguna n	
17	Riscy Sinaga	2018/2018	Ekonomi Pembanguna	

			n	
18	Rizki Jovani Sihite	2018/2018	Ekonomi Pembanguna n	
19	Ryan Fernandes Panggabean	2018/2018	Akuntansi	
20	Sabar Maruba Pardamean Siahaan	2018/2018	Ekonomi Pembanguna n	
21	Terangina Ginting	2018/2018	Manajemen	
22	Timothy Atmanegara	2018/2018	Ekonomi	

	Mea		Pembangunan	
23	Zeny Sintiawati Lumbangaol	2018/2018	Manajemen	
24	Juanricho Jardind Saragih	2018/2018	Ekonomi Pembanguna n	
25	Yolandita Cecilia	2018/2018	Manajemen	
26	Arini Megah Hati Purba	2019/2019	Ekonomi Pembanguna n	
27	Asri Payani Br Tarigan	2019/2019	Ekonomi Pembanguna n	
28	Aryanto Situmorang	2019/2019	Manajemen	
29	Awina Theresia Br Sitorus	2019/2019	Akuntansi	
30	Dina Febriani Manalu	2019/2019	Akuntansi	
31	Dicki Tomi Gultom	2019/2019	Akuntansi	
32	Dumaris Yani Siagian	2019/2019	Ekonomi Pembanguna n	
33	Ekayanti Simare- Mare	2019/2019	Akuntansi	
34	Elisari Br Barus	2019/2019	Manajemen	
35	Jeremia Simangunson g	2019/2019	Akuntansi	
36	Johan Dermawan Silaban	2019/2019	Manajemen	
37	Lasrohany Simanjuntak	2019/2019	Ekonomi Pembanguna n	
38	Margaretta Lenito Simanungkalit	2019/2019	Manajemen	
39	Martina Tri Putri Parapat	2019/2019	Manajemen	
40	Neni Violenta Sigalingging	2019/2019	Ekonomi Pembanguna n	
41	Niko Nababan	2019/2019	Akuntansi	

42	Paolo Valentino Simorangkir	2019/2019	Akuntansi	
43	Puteri Maranatha Salus	2019/2019	Manajemen	
44	Putri Sipayung	2019/2019	Manajemen	
45	Rawaty Sagala	2019/2019	Manajemen	
46	Romian Siringo-Ringo	2019/2019	Akuntansi	
47	Sabela Ruth Sitorus	2019/2019	Manajemen	
48	Santun Benardo	2019/2019	Manajemen	

	Nainggolan			
49	Sarma Ulina Ceriyanti Sihite	2019/2019	Akuntansi	
50	Surya Tanbenia	2019/2019	Manajemen	
51	Tunas Ari Siagian	2019/2019	Akuntansi	
52	Vera Riawati Ritonga	2019/2019	Ekonomi Pembanguna n	
53	Wasti Berliana Pardede	2019/2019	Ekonomi Pembanguna n	
54	Yetty Anastasya Tampubolon	2019/2019	Manajemen	
55	Yola Naumi Siregar	2019/2019	Manajemen	
56	Yosephine Febrianty Panggabean	2019/2019	Akuntansi	
57	Yudi Aditya Sigalinggin g	2019/2019	Ekonomi Pembanguna n	
58	Yuni Retha Hutabarat	2019/2019	Akuntansi	
59	Yeshua Noah Menahem Hasian Vermulst	2020/2020	Ekonomi Pembanguna n	
60	Andreas Aditya Situmorang	2020/2020	Ekonomi Pembanguna n	
61	Claudia Caniagi Manihuruk	2020/2020	Manajemen	
62	Dolli Yogi Parama Sinaga	2020/2020	Ekonomi Pembanguna	

			n	
63	Arif Teguh Zisökh Bate'e	2020/2020	Ekonomi Pembanguna n	
64	Eli Ezer Serpinta Ginting	2020/2020	Manajemen	
65	Lili Marsita Sijabat	2020/2020	Akuntansi	
66	Riama Oktafia Sipayung	2020/2020	Ekonomi Pembanguna n	
67	Jhon Ferdi Sinurat	2020/2020	Manajemen	
68	Alfredo Sitepu	2020/2020	Akuntansi	
69	Elsa Ocsana Sigiro	2020/2020	Manajemen	
70	Pardamean Silalahi	2020/2020	Ekonomi Pembanguna n	Rp50.000
71	Melisa Sonya Sihombing	2020/2020	Manajemen	
72	Mangara Sinaga	2020/2020	Ekonomi Pembanguna n	
73	Elfiede Nirwana	2020/2020	Ekonomi	

	Sihite		Pembangunan	
74	Ardiyanus Halawa	2020/2020	Ekonomi Pembanguna n	
75	Romasta Anita Mindo Lubis	2020/2020	Ekonomi Pembanguna n	
76	Ria Vransiska Valentina	2020/2020	Ekonomi Pembanguna n	
77	Emelia Sri Lestari Br Tarigan	2020/2020	Manajemen	
78	Angelina Sitanggang	2020/2020	Manajemen	
79	Erna Sri Apriliani	2020/2020	Akuntansi	
80	Samuel Estomi Situmorang	2020/2020	Ekonomi Pembanguna n	

81	David Kevin Parsaulian Simatupang	2020/2020	Ekonomi Pembanguna n	
82	Natalia Verawaty Silitonga	2020/2020	Ekonomi Pembanguna n	
83	Udut Sekata Cibro	2020/2020	Ekonomi Pembanguna n	
84	Rindu Putra Br Munthe	2020/2020	Ekonomi Pembanguna n	
85	Sri Margaret Sianturi	2020/2020	Manajemen	
86	Indah Lestari Sembiring	2020/2020	Ekonomi Pembanguna n	
87	Matius Ifolala	2020/2020	Akuntansi	
88	Rianti Viona Simanjuntak	2020/2020	Ekonomi Pembanguna n	
89	Andre Geovani Purba	2020/2020	Ekonomi Pembanguna n	
90	Lidia Sara Pakpahan	2020/2020	Akuntansi	
91	Naomi Amelia Siahaan	2020/2020	Ekonomi Pembanguna n	
92	Anita Milenia Purba	2019/2020	Ekonomi Pembanguna n	
93	Johannes Martua Situmorang	2020/2020	Ekonomi Pembanguna n	
94	Jernita Sabrina Sidabutar	2020/2020	Manajemen	
95	Lidia Sri Kartika Rumapea	2020/2020	Ekonomi Pembanguna n	
96	Aprilia Bernadetha Sinabariba	2020/2020	Ekonomi Pembanguna n	
	Lamrimma Rotua			

97	Anggi Putri Situmorang	2020/2020	Ekonomi Pembangunan	
98	Roma Sri Rezeki Sitorus	2020/2020	Manajemen	
99	Tamara Angelia Simamora	2020/2020	Ekonomi Pembangunan	
100	Dewi Oktavianti Tambunan	2020/2020	Ekonomi Pembangunan	
101	Berlianta Veronika Br Malango	2020/2020	Manajemen	
102	Aby Sakaria Putra Keliat	2020/2020	Ekonomi Pembangunan	
103	Kevin Etanta Tarigan	2020/2020	Akuntansi	Rp60.000
104	Andreas Binsar Rumapea	2020/2020	Akuntansi	
105	Accarida Purba	2021/2021	Ekonomi Pembangunan	Rp60.000
106	Anastasia Sinaga	2021/2021	Ekonomi Pembangunan	
107	Cintice Angelia Sitepu	2020/2021	Ekonomi Pembangunan	
108	Destrina Purba	2021/2021	Ekonomi Pembangunan	
109	Hotmarina Berutu	2021/2021	Ekonomi Pembangunan	
110	Immanuel Sinurat	2021/2021	Ekonomi Pembangunan	Rp60.000
111	Iyusfransiska Aprililya G Manullang	2021/2021	Ekonomi Pembangunan	
112	Jerri Valdo Sihalo	2021/2021	Ekonomi Pembangunan	

113	Louis	2021/2021	Ekonomi Pembanguna n	
114	Nora Sopiana Br Tumanggor	2021/2021	Ekonomi Pembanguna n	
115	Okta Siregar	2020/2021	Ekonomi Pembanguna n	
116	Putri	2021/2021	Ekonomi Pembanguna n	
117	Relia	2021/2021	Ekonomi Pembanguna n	
118	Rolika	2021/2021	Ekonomi Pembanguna n	
119	Rose	2021/2021	Ekonomi Pembanguna n	
120	Sepia Yolanda Purba	2020/2021	Ekonomi	

			Pembangunan	
121	Silvany	2021/2021	Ekonomi Pembanguna n	
122	Susan Ruth Aprilia Br Tambunan	2021/2021	Ekonomi Pembanguna n	
123	Yanti M Harianja	2021/2021	Ekonomi Pembanguna n	
124	Andina	2021/2021	Akuntansi	
125	Christela	2021/2021	Akuntansi	
126	Christine	2021/2021	Akuntansi	
127	Eykel	2021/2021	Akuntansi	
128	Fiora	2021/2021	Akuntansi	
129	Gilbert Steven Noel Pakpahan	2021/2021	Akuntansi	
130	Heryanto Tampubolon	2020/2021	Akuntansi	
131	Icasia Hany	2021/2021	Akuntansi	

132	Jessica Theresia Octaviana Simamora	2021/2021	Akuntansi	
133	Martahan	2021/2021	Akuntansi	
134	Mutiara Putri Br Simamora	2021/2021	Akuntansi	
135	Natalia Ivana Hutapea	2021/2021	Akuntansi	
136	Nicholas		Akuntansi	
137	Ruthmelda Galuh Angelina Nadeak	2021/2021	Akuntansi	
138	Theodora Sri Albertha Sinulingga	2021/2021	Akuntansi	
139	Utari Estetica Pane	2021/2021	Akuntansi	
140	Yeremi	2021/2021	Akuntansi	
141	Adelia Deviana	2021/2021	Manajemen	
142	Agnes Tiovany	2021/2021	Manajemen	
143	Angelica Congesta	2021/2021	Manajemen	
144	Bobby Sugara Sitinjak	2020/2021	Manajemen	
145	Citra Mayra Theresia Manik	2021/2021	Manajemen	
146	Daniati Sibarani	2021/2021	Manajemen	
147	Dinda Gita	2021/2021	Manajemen	
148	Jody Ignatius Sitohang	2020/2021	Manajemen	
149	Josua Sihombing	2020/2021	Manajemen	

150	Natalia Sitorus	2021/2021	Manajemen	
151	Rani Octavia Br Silalahi	2021/2021	Manajemen	
152	Rebeca Angelin Manimpurung	2021/2021	Manajemen	
153	Theresa Viony Tesalonika Sinambela	2021/2021	Manajemen	
154	Vinmi	2021/2021	Manajemen	
155	Jansen Vernando Sitohang	2020/2022	Manajemen	
156	Indriyani Siregar	2021/2022	Akuntansi	
157	Nusantara Lingga	2020/2022	Manajemen	

158	Purnama Sinaga	2021/2023	Ekonomi Pembangunan	
159	Yoshua Telaumbanua	2021/2022	Manajemen	
160	Cindy Oktaviagnes Pasaribu	2021/2022	Ekonomi Pembangunan	
161	Aprilia Sitompul	2021/2022	Ekonomi Pembangunan	
162	Ayu Lestari Siahaan	2022/2022	Ekonomi Pembangunan	
163	Edy Jesaya Barus	2022/2022	Ekonomi Pembangunan	Rp35.000
164	Faivh Isaura Tiar Ida Hutagalung	2022/2022	Ekonomi Pembangunan	Rp60.000
165	Frans Gideon Tanjung	2021/2022	Ekonomi Pembangunan	
166	Moria Augita Nelta	2022/2022	Ekonomi Pembangunan	
167	Rido Rivaël Hasibuan	2022/2022	Ekonomi Pembangunan	Rp60.000
168	Lerince Frindayani Sihotang	2021/2022	Ekonomi Pembangunan	
169	Maria Gita Erbinar Sebayang	2022/2022	Ekonomi Pembangunan	
170	Natanael Rapha Mendrofa	2022/2022	Ekonomi Pembangunan	
171	Novita Sari Situngkir	2021/2022	Ekonomi Pembangunan	
172	Parade Sinaga	2022/2022	Ekonomi Pembangunan	Rp60.000
173	Ririn Nababan	2022/2022	Ekonomi Pembangunan	Rp60.000
174	Vanessa Aprilia Jelita Sitohang	2022/2022	Ekonomi Pembangunan	

175	Alexandro Munthe	2022/2022	Akuntansi	Rp5.000
176	Cicilya Evangelista	2022/2022	Akuntansi	
177	Irma Triana Sirait	2022/2022	Akuntansi	
178	Rachael Herta Panggabean	2022/2022	Akuntansi	Rp50.000
179	Sartama Simanjuntak	2022/2022	Akuntansi	

180	Tabita Ristiani	2020/2022	Akuntansi	
181	Cindy Grecya Nainggolan	2022/2022	Akuntansi	
182	Lamtiur Sondang Simanjuntak	2022/2022	Akuntansi	
183	Samuel Bernas Siahaan	2022/2022	Akuntansi	Rp60.000
184	Umbu Damai Saro Zega	2022/2022	Akuntansi	Rp60.000
185	Sas Imar Santa Tarihoran	2022/2022	Akuntansi	
186	Derri Andripa Pinem	2022/2022	Manajemen	
187	Marsia Br Pelawi	2022/2022	Manajemen	
188	Yulia Tarigan	2024/2024	Manajemen	
189	Yesaya Situngkir	2021/2022	Manajemen	
190	Angriano Purba	2022/2022	Ekonomi Pembanguna n	
191	Patrick Timothy Siahaan	2022/2022	Ekonomi Pembanguna n	
192	Bobby Frans A.S	2021/2022	Ekonomi Pembanguna n	
193	Febrina Yolanda Hutapea	2022/2022	Ekonomi Pembanguna n	
194	Indri Zefaya	2022/2022	Manajemen	
195	Roonand Theodore D. Banjarnahor	2020/2022	Manajemen	
196	Togar Fransiskus Simbolon	2022/2022	Manajemen	
197	Andre S.B Hasugian	2022/2022	Akuntansi	
198	Clairen Butar-Butar	2020/2022	Akuntansi	
199	Titis B. Simorangkir	2022/2023	Ekonomi Pembanguna n	
200	Yosua Alfabeth Sitanggang	2022/2023	Ekonomi Pembanguna n	
201	Vicky Arnanda Sebayang	2022/2023	Ekonomi Pembanguna n	

202	Veny Yosepha	2022/2022	Akuntansi	
-----	--------------	-----------	-----------	--

	Sidabutar			
203	Freino Sipayung	2022/2022	Ekonomi Pembangunan	
204	Dedi Wilson Purba	2023/2023	Akuntansi	Rp60,000
205	Emy Aurelia Ginting	2023/2023	Akuntansi	Rp60,000
206	Inez Yuliana	2023/2023	Akuntansi	
207	Kirei Yofani	2023/2023	Akuntansi	
208	Marissa Libry Patricia	2023/2023	Akuntansi	Rp20,000
209	Risdauli Fransiska Sidebang	2023/2023	Akuntansi	
210	Agnes Jane	2023/2023	Akuntansi	
211	Angelina Nopita Lestari H	2023/2023	Akuntansi	
212	Dewi Debora	2023/2023	Akuntansi	
213	Fiona Jingga	2023/2023	Akuntansi	Rp10,000
214	Kezia Pitta Joy Sitohang	2023/2023	Manajemen	
215	Lestari V.M Simamora	2023/2023	Akuntansi	
216	Lian Jayanti Laoli	2023/2023	Akuntansi	
217	Nathan Pratama Sihombing	2023/2023	Akuntansi	
218	Putri Clara Sigalinggin g	2023/2023	Akuntansi	Rp60,000
219	Revelina Situmorang	2023/2023	Akuntansi	Rp60,000
220	Stiivo Sitompul	2023/2023	Akuntansi	
221	Zefanya Natalie	2023/2023	Akuntansi	
222	Agnes Monika Sembiring	2023/2023	Ekonomi Pembangunan	
223	Dwy Aprianti Sianturi	2023/2023	Ekonomi Pembangunan	
224	Liriska Ningsi Bondar	2023/2023	Ekonomi Pembangunan	
225	Martin Lasmando Simangunsong	2023/2023	Ekonomi Pembangunan	
226	Novriani Turnip	2023/2023	Ekonomi Pembangunan	

227	Oktita Theresia Sinambela	2023/2023	Ekonomi Pembangunan	
228	Tiara Tabitha	2023/2023	Kewirausahaan	
229	Andru Damara Ginting Munthe	2024/2024	Manajemen	Rp60,000
230	Jonathan J P Sianturi	2023/2023	Manajemen	

231	Marulitua Simangunson g	2023/2023	Manajemen	
232	Silfi Felixia Sidauruk	2023/2023	Manajemen	
233	Yoni Putri	2023/2023	Manajemen	Rp60,000
234	Novena Ho Abigail	2023/2023	Akuntansi	Rp60,000
235	Yousev Daniel Gery Pangihutan Lumbantobing	2023/2024	Akuntansi	Rp60,000
236	Jenni Angelia Sembiring	2023/2024	Manajemen	
237	Norman Kristopel Silalahi	2023/2023	Akuntansi	Rp60,000
238	Delta Tarigan	2023/2023	Akuntansi	
239	Christian Nathanael Silitonga	2023/2023	Akuntansi	
240	Vienetta Grasyela Rimarez Manalu	2023/2024	Manajemen	
241	Filemon Antony Saing	2023/2023	Akuntansi	Rp5.000
242	Kurniawati Amazihobo	2023/2023	Ekonomi Pembangunan	
243	Efran Jonathan Simbolon	2023/2023	Akuntansi	Rp10,000
244	Asa Aruna Kaban	2023/2023	Manajemen	
245	Arya Febrian	2023/2023	Manajemen	
246	Neny Triana Sianturi	2023/2023	Akuntansi	
247	Riko Tamba	2024/2024	Akuntansi	
248	Arthalya Br Tamsar	2024/2024	Kewirausahaan	
249	Michael Monang	2024/2024	Akuntansi	Rp60,000
250	Marcella Ndraha	2024/2024	Akuntansi	
251	Rindu N. H Siagian	2024/2024	Akuntansi	

252	Daniel Fernando Sianturi	2024/2024	Ekonomi Pembangunan	Rp60,000
253	Jesaya Riski Situmorang	2024/2024	Manajemen	
254	Johnpiter Okino Sibarani	2024/2024	S1 Manajemen	
255	Serzia Eritana Br Sitepu	2024/2024	Akuntansi	Rp60,000
256	Cesilia Silalahi	2024/2024	Ekonomi Pembangunan	Rp30,000
257	Fitri Jelita Hutajulu	2024/2024	Manajemen	Rp60,000
258	Iffaresia Claudya Br	2024/2024	Akuntansi	Rp40,000

	Sinulingga			
259	Sophie Melinda Simanjuntak	2024/2024	Akuntansi	
260	Jesica Viola R. Siringo Ringo	2024/2024	Akuntansi	Rp30,000
261	Wispliria Tambunan	2024/2024	Manajemen	Rp10,000
262	Rachel Arnesia Manik	2024/2024	Akuntansi	
263	Debora Putri Dewi Simamora	2024/2024	Akuntansi	
264	Jenni Novitasari Saragih	2024/2024	Ekonomi Pembangunan	Rp60,000
265	Ellen Aulia	2024/2024	Manajemen	Rp60,000
266	Albert Esekeil Haganta Depari	2024/2024	Ekonomi Pembangunan	Rp15.000
267	Arya A.R Nababan	2023/2024	Akuntansi	Rp60,000
268	Amelia Dona Angela Malau	2024/2024	Manajemen	
269	Kesia Niurapina Br Perangin-Angin	2024/2024	Manajemen	
270	Nelfi Evita Haloho	2024/2024	Ekonomi Pembangunan	Rp60,000

271	Karol Binsar Sinurat	2023/2024	Akuntansi	Rp5.000
272	Reissa Remysaura Br Rajagukguk	2024/2024	Manajemen	Rp60,000
273	Ruth Vanessa Valerine Simanjuntak	2024/2024	Akuntansi	Rp60,000
274	Rudi Ebenhaizer Sianturi	2023/2024	Manajemen	
275	Triputri S. Sihotang	2024/2024	Akuntansi	Rp60,000
276	Crystin Filia Napitupulu	2024/2024	Akuntansi	Rp60,000
277	Will Howard Josua Pasaribu	2024/2024	Manajemen	
278	Ayu Sinaga	2024/2024	Manajemen	
279	Floratasya Simanullang	2024/2024	Manajemen	Rp60,000
280	A. Jessie Stevanie Tampubolon	2024/2024	Akuntansi	
281	Shelomita Davina Manurung	2024/2024	Ekonomi Pembanguna n	
282	Afriani Claudia Sitanggang	2024/2024	Akuntansi	

283	Sandi Martua Holong Pangihutan Nainggolan	2024/2024	Manajemen	
284	Maya Christy Sitepu	2024/2024	Akuntansi	
285	Ester Sofia Alexandra Situmorang	2024/2024	Akuntansi	
286	Paian Hans Hutasoit	2024/2024	Akuntansi	Rp60,000
287	Hillary Pratiwi Pangaribuan	2023/2025	Manajemen	
288	Pandy Rado Simarmata	2024/2025	Ekonomi Pembanguna n	
289	Joy Ananda Perangin Angin	2024/2025	Ekonomi Pembanguna n	Rp60,000
290	Ronald Christian Siagian	2024/2025	Kewirausahaan	

291	Jeconio Betuel Siagian	2024/2025	Akuntansi	Rp10,000
292	Aldo Fernandes Sinaga	2025/2025	Manajemen	Rp40,000
293	Angelica Silaban	2025/2025	Manajemen	Rp35,000
294	Ave Yolanda Naibaho	2025/2025	Ekonomi Pembangunan	Rp40,000
295	Chelsea Eva Ngeliska Simangunsong	2025/2025	Akuntansi	Rp40,000
296	Christopel Stephen Hutabarat	2025/2025	Manajemen	Rp40,000
297	Diana Olivia Sitompul	2024/2025	Manajemen	
298	Evelyn Artauli Limbong	2025/2025	Manajemen	Rp40,000
299	Ezra Dosmaria Siregar	2025/2025	Manajemen	Rp40,000
300	Felinda Uli Arta Simanjuntak	2025/2025	Manajemen	Rp20,000
301	Felysia Feodora Hia	2025/2025	Ekonomi Pembangunan	Rp40,000
302	Galatia Jemima Estefania Nainggolan	2025/2025	Manajemen	Rp40,000
303	Gilbert Beltsazar Manurung	2025/2025	Kewirausahaan	Rp10,000
304	Graciella Jogi Tampubolon	2025/2025	Manajemen	Rp15,000
305	Hany Novia Graceline Sianipar	2025/2025	Ekonomi Pembangunan	Rp40,000
306	Intan Agustina	2025/2025	Ekonomi	

	Sinaga		Pembangunan	
307	Jenri Revalino Manik	2025/2025	Manajemen	Rp40,000
308	Jeremi Efraim Fernando Napitupulu	2025/2025	Ekonomi Pembangunan	Rp40,000

309	Jeremia Panjaitan	2025/2025	Manajemen	Rp40,000
310	Lista Hasibuan	2025/2025	Ekonomi Pembangunan	Rp20,000
311	Melisa Sueninta Br Barus	2025/2025	Ekonomi Pembangunan	
312	Melky Marth Girsang	2025/2025	Manajemen	
313	Mutiara Dameria Pardede	2025/2025	Manajemen	
314	Oscar Gavril Siregar	2024/2025	Manajemen	Rp40,000
315	Pebriani Arta Manalu	2025/2025	Akuntansi	Rp40,000
316	Rafael Ralphdo Tamba	2025/ 2025	Manajemen	Rp10,000
317	Risky Sari Manullang	2025/2025	Akuntansi	Rp40,000
318	Robahni Br Girsang	2025/2025	Ekonomi Pembangunan	Rp40,000
319	Tunggul Living Stone Pasaribu	2024/2025	Akuntansi	Rp40,000
320	Vicho Ammi Purba	2025/2025	Manajemen	Rp40,000
321	Vika Christin E. Doloksaribu	2025/2025	Akuntansi	Rp40,000
322	Yoel Marpaung	2025/2025	Manajemen	Rp15,000
323	Yohana Miracle Sidauruk	2025/2025	Ekonomi Pembangunan	Rp40,000
324	Zonatan Putra Gulo	2025/2025	Akuntansi	Rp40,000
325	Nice Putri Jernita Hati Ziliwu	2025/2025	Akuntansi	Rp40,000
326	Sarah Ruth Natalia	2025/2025	Ekonomi Pembangunan	
327	Marthin My Son Sibagariang	2025/2025	Ekonomi Pembangunan	
328	Ester Minerva	2025/2025		
329	Anyelir Septia Indri Siregar	2025/2026	Akuntansi	
320	Rey Isak Cardion Rajagukguk	2025/2026	Akuntansi	
TOTAL				Rp3.300.001

LAMPIRAN DONASI SENIOR

No .	NAMA	JUMLAH
1	Bang Johan Simarmata	Rp550.000
2	Bang Tamba Togap	Rp150.000
3	Bang Ronny Purba	Rp850.000
4	Kak Arthasya Marpaung	Rp270.000
5	Bang Ruby Panjaitan	Rp1.001.007
6	Kak Karina Ginting	Rp1.000.000
7	Bang Ridwan Siagian	Rp450.000
8	Bang Wandry Sitanggang	Rp200.000
9	Bang Daniel Simanjuntak	Rp500.000
10	Bang Raya Sibuea	Rp500.000
11	Bang Christanto Tarigan	Rp1.000.000
12	Bang Ronny Purba & Bang Henri Sibarani	Rp2.500.000
13	Bang Baginta Seda	Rp600.007
14	Bang Patar Tobing	Rp200.000
15	Kak Laura Sihite	Rp1.000.000
16	Bang Marthin Silalahi	Rp200.000
17	NN	Rp100.000
18	Bang Marulitua Simbolon	Rp150.000
19	Kak Dwidya Pasaribu	Rp156.980
20	Bang Boy Andrio Marbun	Rp300.000
21	Bang Antonius Jadi	Rp200.000
22	Kak Ika Parhusip	Rp500.000
23	Bang Togap Simatupang	Rp250.000
24	Bang Robbi Tobing	Rp500.000
25	Bang Manumpan Tamba	Rp200.000
26	Bang Banjar	Rp300.000
27	Kak Kartika Lubis	Rp200.000
28	Bang Hardo Manik	Rp200.000
29	Bang Hendra Tama Sianturi	Rp500.000
30	Bang Roni Tobing	Rp1.000.000
31	Bang Fernando Sibagariang	Rp100.000
32	Bang Jasvhandy Pandia	Rp150.000
33	Bang Halomoan Siburian	Rp500.000
34	Kak Santa Sembiring	Rp200.000
35	Kak Ellise Siregar	Rp5.000.000
	TOTAL DONASI SENIOR	Rp21.477.994

**LAPORAN KEUANGAN TIM KERJA RAKOM GMKI KOMS. FEB – USU
TAHUN 2026**

PENERIMAAN		
Tanggal	Keterangan	Jumlah
11/05/2026	Dana Turunan	Rp300.000
A. AKSI DANA		
18/05/2026	Pendapatan Danusan I	Rp645.000
19/05/2026	Pendapatan Danusan II	Rp757.000
19/05/2026	Persembahan Lagu I	Rp210.000
20/05/2026	Pendapatan Danusan III	Rp800.000
20/05/2026	Persembahan Lagu II	Rp180.000
21/05/2026	Pendapatan Danusan IV	Rp845.000
22/05/2026	Pendapatan Danusan V	Rp670.000
24/05/2026	Pendapatan PO Makan Siang I	Rp1.331.000
25/05/2026	Pendapatan Danusan VI	Rp475.000
26/05/2026	Pendapatan Danusan VII	Rp1.535.000
27/05/2026	Persembahan Lagu III	Rp405.000
31/05/2026	Pendapatan PO Makan Siang Senior I	Rp1.750.000
01/06/2026	Persembahan Lagu IV	Rp231.000
02/06/2026	Pendapatan Danusan VIII	Rp320.000
03/06/2026	Pendapatan Danusan IX	Rp390.000
04/06/2026	Pendapatan Danusan X	Rp685.000
05/06/2026	Pendapatan Danusan XI	Rp650.000
06/06/2026	Persembahan Lagu V	Rp420.000
07/06/2026	Pendapatan PO Makan Siang II	Rp1.300.000
10/06/2026	Pendapatan Danusan XII	Rp465.000
11/06/2026	Pendapatan Danusan XIII	Rp625.000
12/06/2026	Pendapatan Danusan XIV	Rp365.000
21/06/2026	Persembahan Lagu VI	Rp300.000
22/06/2026	Persembahan Lagu VII	Rp200.000
24/06/2026	Persembahan Lagu VIII	Rp300.000
27/06/2026	Persembahan Lagu IX	Rp450.000
28/06/2026	Pendapatan PO Makan Siang Senior II	Rp195.000
09/07/2026	Denda Pre-Order (Rp5.000 x 34)	Rp170.000

TOTAL PENERIMAAN AKSI DANA		Rp16.669.000
B. DONASI SENIOR		
29/05/2026	Donasi Bang Robby Chandra	Rp500.000
29/05/2026	Donasi Bang Togap Tambun	Rp200.000
29/05/2026	Donasi Bang Wandry Sitanggang	Rp200.000
29/05/2026	Donasi NN	Rp50.000
02/06/2026	Donasi Bang Erwin Silaen	Rp200.000
04/06/2026	Donasi Bang Manumpan Tua Tamba	Rp100.000
10/06/2026	Donasi Bang Esrandi Panjaitan	Rp100.000
10/06/2026	Donasi Bang Wendy Sembiring	Rp100.000
25/06/2026	Donasi Bang Maruli Tua Simbolon	Rp200.000
25/06/2026	Donasi Bang Dean Bermama Karosekali	Rp300.000
26/06/2026	Donasi Bang Baginta Seda	Rp100.000
26/06/2026	Donasi Bang Defri Tua Sianipar	Rp200.000
26/06/2026	Donasi Kak Emy Sinaga	Rp50.000
28/06/2026	Donasi Bang Banjar Sitorus	Rp400.000
28/06/2026	Donasi Bang Monri Napitupulu	Rp300.000
28/06/2026	Donasi Bang Marthin Van Niel Silalahi	Rp250.000
28/06/2026	Donasi Bang Robinson Simamora	Rp500.000
28/06/2026	Donasi Bang Tanen Sinaga	Rp200.000
29/06/2026	Donasi Kak Gustyna Manurung	Rp350.000
29/06/2026	Donasi Kak Emy Silalahi	Rp100.000
29/06/2026	Donasi Kak Ika Parhusip	Rp300.000
29/06/2026	Donasi Kak Inggir Lumbantoruan	Rp300.000
30/06/2026	Donasi NN	Rp500.000
30/06/2026	Donasi Bang Ruby Panjaitan	Rp500.123
30/06/2026	Donasi Bang Henri Sibarani	Rp500.000
01/07/2026	Donasi Bang Daniel Simanjuntak	Rp250.005
01/07/2026	Donasi Bang Murbanto Sinaga	Rp100.000
01/07/2026	Donasi Bang Yosafat Tarigan	Rp300.000
05/07/2026	Donasi Kak Joggie Katherina	Rp100.000
06/07/2026	Donasi Kak Maria Tambunan	Rp200.000
06/07/2026	Donasi Bang Johan Simarmata	Rp200.000

06/07/2026	Donasi Bang Alison Ritonga	Rp200.000
06/07/2026	Donasi Kak Karina Elisabeth	Rp300.000
06/07/2026	Donasi Bang Kevin Etanta Tarigan	Rp150.000
06/07/2026	Donasi Bang Antonius Jadi	Rp200.000
06/07/2026	Donasi Bang Amir Lumbantobing	Rp150.000
09/07/2026	Donasi Bang Sempurna Sitepu	Rp667.000
TOTAL DONASI SENIOR		Rp9.317.128
C. PROPOSAL		
06/06/2026	Proposal GKPI PAMEN	Rp500.000
TOTAL PROPOSAL		Rp500.000
D. LAIN-LAIN		
01/07/2026	Persembahan Ibadah Pembukaan RAKOM	Rp43.000
TOTAL PENERIMAAN LAIN-LAIN		Rp43.000
TOTAL PENERIMAAN		Rp26.829.128

PENGELUARAN		
Tanggal	Keterangan	Jumlah
14/05/2026	BBM survei lokasi	Rp100.000
18/05/2026	Pengeluaran Danusan I	Rp423.000
19/05/2026	Pengeluaran Danusan II	Rp473.000
19/05/2026	Amplop coklat	Rp3.200
20/05/2026	Pengeluaran Danusan III	Rp530.000
21/05/2026	Pengeluaran Danusan IV	Rp531.500
22/05/2026	Pengeluaran Danusan V	Rp415.000
24/05/2026	Pengeluaran PO Makan Siang I	Rp702.000
25/05/2026	Pengeluaran Danusan VI	Rp362.000
26/05/2026	Pengeluaran Danusan VII	Rp1.005.000
28/05/2026	DP Bumi Perkemahan Sibolangit	Rp500.000

28/05/2026	BBM antar jemput danusan	Rp35.000
28/05/2026	Print Proposal	Rp90.000
28/05/2026	BBM antar proposal + amplop	Rp30.000
31/05/2026	BBM pengantaran PO I	Rp35.000
31/05/2026	Pengeluaran PO makan siang senior I	Rp660.000
02/06/2026	Pengeluaran Danusan VIII	Rp207.000
03/06/2026	Pengeluaran Danusan IX	Rp257.000
03/06/2026	BBM survei lokasi I	Rp20.000
04/06/2026	Pengeluaran Danusan X	Rp519.000
05/06/2026	Pengeluaran Danusan XI	Rp393.000
05/06/2026	BBM survei lokasi II	Rp25.000
06/06/2026	Biaya transportasi	Rp20.000
07/06/2026	Pengeluaran PO makan siang II	Rp701.000
10/06/2026	Pengeluaran Danusan XII	Rp357.500
11/06/2026	DP UPT Pertanian	Rp300.000
11/06/2026	DP konsumsi Rakom	Rp200.000
11/06/2026	Print proposal + amplop	Rp69.000
11/06/2026	Bensin pengantaran PO II	Rp30.000
11/06/2026	Bensin pembelian barang danusan	Rp20.000
12/06/2026	Pengeluaran Danusan XIII	Rp420.000
12/06/2026	Pengeluaran Danusan XIV	Rp192.500
24/06/2026	Bensin follow up proposal	Rp30.000
28/06/2026	DP Draft Rakom	Rp500.000
28/06/2026	Pengeluaran PO makan siang senior II	Rp75.000
28/06/2026	BBM pengantaran PO makan siang senior II	Rp20.000
30/06/2026	Biaya konsumsi RAKOM	Rp671.350

30/06/2026	Pembelian baterai mic	Rp146.200
30/06/2026	Piring plastic + lakban	Rp65.000
30/06/2026	Cup 4 bungkus	Rp78.000
30/06/2026	Obat-obatan + sabun cuci piring	Rp496.000
30/06/2026	Pelunasan Draft	Rp2.009.660
01/07/2026	Paket data zoom	Rp75.000
01/07/2026	Amplop pendeta Ibadah pembukaan Rakom	Rp300.000
01/07/2026	Sewa angkot keberangkatan Rakom	Rp100.000
02/07/2026	Pelunasan konsumsi Rakom	Rp5.000.000
05/07/2026	Sewa angkot pulang Rakom	Rp185.000
09/07/2026	Pelunasan aula (5 hari x Rp700.000) + biaya listrik tambahan + biaya kebersihan	Rp3.500.000
09/07/2026	Sewa kamar Rakom (4 malam x Rp150.000)	Rp2.400.000
09/07/2026	Biaya admin Bank	Rp10.000
10/07/2026	Snack formatur	Rp200.000
TOTAL PENGELUARAN		Rp25.504.910

Pemasukan	Rp26.829.128	
Pengeluaran	Rp25.504.910	
SISA SALDO KAS RAKOM 2026		Rp1.342.218

ne

1. Online

②C

04 Igl 08 2025
Kepada : FMM Forecopy

Kepada: EMAM Fotocopy



Banyaknya	Nama Barang	@	Jumlah harga
82 2 Pcs	Print (GAMBAR) Double tape		Rp. 5.000 Rp. 0.000
Tanda terima	 PENGURUS KOMISARIAT KABUPATEN BANGKALAN - JAWA TIMUR INDONESIA GERAKAN MAHASISWA KRISTEN GMK Barang yang sudah dibayar harap dapat diambatkan!  PT. KARYA BUDIDAYA LAYANAN (KB) PERUSAHAAN BERSEKUTUAN		BISNIS USU Jumlah : Rp. 13.000

Tanda terima

GMH

Barang yang sudah diuji
tidak dapat diembalikkan!



Jumlah : Rp

13.000

2d

Wa. 0821 6538 6183 / 0815 3131 988

Nama/ Wa :

Tanggal Masuk : 5 / Agustus / 25

Tanggal Diambil :

Jumlah	Nama Barang	Harga	Total Harga
	Print warna		2500

PENGURUS KOMISARIAT
KEMAHMUKHAN KRISTEN INDONESIA
PANG. SE.
MEDAN

Di Terimah
(Signature)

Jumlah	Rp 2.500
Panjar	Rp
Sisa	Rp

Di Terimah

.....

*Terima kasih atas kunjungannya, kami harap anda kembali bersama rekan-rekan anda

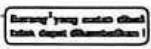
26



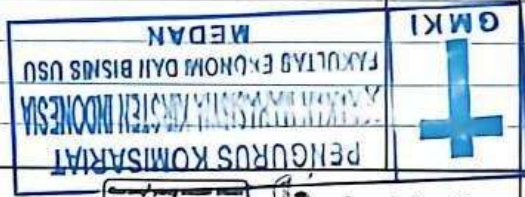
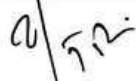
oti 6000
(tc) Ar
Jasa Kawan

Medan Igl. 13.8 2025
Kepada Yth :
igl. 20
Kepada Yth :
14/08/25

FAKTUR/BON/KONTAN No. (7d)

Banyaknya	NAMA BARANG	@	Jumlah harga
4	Roti		6000
			
TANDA TERIMA   Jumlah : Rp.			

FAKTUR/BON/KONTAN No. (8g)

Banyaknya	NAMA BARANG	@	Jumlah harga
1	Krtali Amplop	8	20.00
1	Bon Faktur	9	4.00
			
TANDA TERIMA  Jumlah : Rp. 24.00			

(10)

Faktis Igl. 14 08 2025
Kepada Yth :

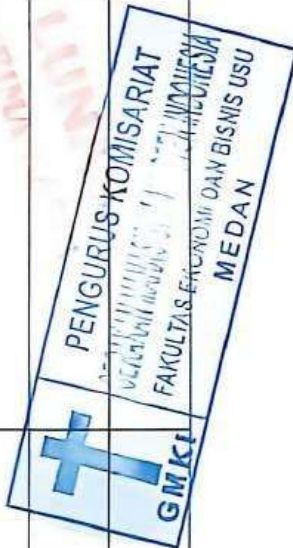
FAKTUR/BON/KONTAN No. (8g)

Banyaknya	NAMA BARANG	@	Jumlah harga
	Biaya Pdf		300.000
	Pembobotan Pk		
			
TANDA TERIMA  Jumlah : Rp. 300.000			

PERCETAKAN SINAR
JL. JAMIN GINTING SUMBER USU

Medan, 14/08/25

Banyaknya	Nama Barang	Harga	Jumlah
	PRINTWARA	1.000	100.000
			100.000



SUMBER ANUGRAH GRAFIKA

Telecopy - Cetak Undangan - Spanduk - JMB Lax - JMB Ring
Cetak Foto - Beralang - Scan - Print - Laminating - Foktor bon
Jl. Jamin Ginting No. 404 Sumber P. Balan / 0853 7006 1191 / sumbera.grafika@gmail.com

15/08/2025

No. 001818

13. Online

Nama / CP : Warna :

Pesanan :
Selesai :

NO	BANYAKNYA	KETERANGAN	@	JUMLAH
	5	Print 4FC Lbr		2.000

Order Pesanan yang tidak diambil dalam waktu 1 bulan, dan Pesanan yang tidak diambil dianggap jembat kard

Yang Menerima

TOTAL	2.000
PANJAR	
SISA	

12

Satu 16 Agustus 2025

Kepada :

FAKTUR / BON / KONTAN No. 14a

Banyaknya	Nama Barang	@	Jumlah harga
1	Manila		2.500



Tanda terima

Barang yang sudah dibayar tidak dapat diembatkan



Jumlah : Rp.

2.500

1 Ah - 900
1 Mon - 900
1 kt bar - 1100
1 Deka - 1100
16 bar - 1100

UD. SINURAYA
Jl. Jamin Ginting No. 275
Padang Balan - Medan
HP. 0813 7090 6433

146

Kepada Yth : _____

kerdas - 3-ou

FAKTUR/BON/KONTAN No. 14e

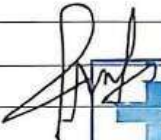
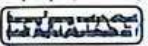
16. Online

16-08-2025

En (14C)

+
GMKI

**PENGURUS KOMISARIAT
GERAKAN MAHASISWA KRISTEN INDONESIA
FAKULTAS EKONOMI DAN BISNIS USU
MEDAN**

Banyaknya	NAMA BARANG	@	Jumlah barga
1	AQUA Isi cilang	↗ 20	
TANDA TERIMA	  GMKI    MEDAN	Jumlah : Rp. 5,000	

..... tgl. 16 Agustus 2025

Kepada :.....

FAKTUR / BON / KONTAN No. 14d

Banyaknya	Nama Barang	@	Jumlah harga
2	mami		8000
1	spuit		4000
1	tau		200
1	Dtine		400
1	cem		500
			1
Tanda terima		Jumlah : Rp.	20.000

1 Cap POP Ice	8,000
---------------	-------

14f

18/8

ENCURUS KOMISARIA
G.M.K. HED

UL. JAMIN SINTING NO. 818 KEDARA
LEPIS HEMAT, LEPIH LENDAP
RUPA SETIAP HARI: [ST.00-93-93 M]

15

20-08-2025

L/NEG

00795875 DAIKARU 2 I

1 ITEMS

Siapan Struk Sebagai Bukti-Bukti

HP/VA : 0822/0847-54/1

Terima

**PENGURUS KOMISIAT
GURUKAT KIRISTEN INDONESIA
FAKULTAS EKONOMI DAN BISNIS USU
MEDAN**

SURYA PASAR SWALAYAN

Kepada Yth : _____

FAKTUR/BON/KONTAN No. (17)

Banyaknya	NAMA BARANG	@	Jumlah harga
	Pasrel Bual		R.000
TANDA TERIMA	 PENGURUS KOMISARIAT GEREJA MASEHI KRISTEN INDONESIA JALAN DAN BISNIS USU MEDAN (Barang yang sudah dibeli tidak dapat dikembalikan)	 PT. LINDY Jumlah : Rp	50.000



INDY DIGITAL PRINTING
WA 0897.97777.32
PRINT - PRINT A3 - FOTOCOPY - SCAN
FOTOCOPY A3 - CETAK PASFOTO/FOTO
BURNING CD/DVD - SERTIFIKAT - BUKU
JILID SKRIPSI - EMAS/TIMBUL/SENYAWA
MS OFFICE 2007/2010/2013/2016/2019

18 tgl. 29-8-2025

Kepada : _____

FAKTUR/BON/KONTAN No.

Banyaknya	NAMA BARANG	@	Jumlah harga
	Print R8		115-00
TANDA TERIMA		Jumlah : Rp.	115-00

Kepada Yth : _____

FAKTUR/BON/KONTAN No. 25

Banyaknya	NAMA BARANG	@	Jumlah harga
	Parsel Buah		Rp 70.000
TANDA TERIMA	PENGURUS KOMISI RIAT APRIL... Berkas yang sudah dibayar tidak dapat dikembalikan!		70.000

PERC. FEB USU Sukses

Kampus Fakultas Ekonomi & Bisnis USU
Foto Copy, Perotakan, Penjilidan, (Ring / Lux / Timbul)
Cetak Undangan, Kartu Nama, Bon Faktur, dll

☎ 0813 9602 0803 / 0822-7649-8174 / 0813 6176 4870

Bon / Faktur No. : 26

No.	Banyaknya	NAMA BARANG	@	Jumlah
1.	10	Print	1000	10000
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				
7.				

Tanda Terima



PENGURUS KOMISARIAT

Jumlah

Panjar

Sisa

Barang-barang yang Lebih dari 1 bulan apabila terjadi kehilangan tidak menjadi tanggung jawab kami

10000

Tanda Terima

12/2025
09 RESA
BUTTERAY JAM
Z = 4006

Ume (27)

INDY DIGITAL PRINTING

WA 0897.97777,32

PRINT - PRINT A3 - FOTOCOPY - SCAN
FOTOCOPY A3 - CETAK PASFOTO/FOTO
BURNING CD/DVD - SERTIFIKAT - BUKU
JILID SKRIPSI - EMAS/TIMBUL/SENAYAWA
MS OFFICE 2007/2010/2013/2016/2019

FAKTUR/BON/KONTAN No.28

Banyaknya	NAMA BARANG	@	Jumlah harga
	Print & copy		46-a
			-
	PENGURUS KIRI		
TANDA TERIMA		Jumlah : Rp.	46-a

TANDA TERIMA

Jumlah : Rp.

Banyaknya	NAMA BARANG	@	Jumlah harga
	Pendeta Ibadah		300.000
	PMB		}
TANDA TERIMA			300.000

Banyaknya	NAMA BARANG	@	Jumlah harga
	Borengan	}	96 000
	Kue basah		
	Bolu		
TANDA TERIMA			Jumlah : Rp. 96.000

Banyaknya	NAMA BARANG	@	Jumlah harga
	Pint		1-000
			/
TANDA TERIMA		Jumlah : Rp.	1-000

[illegible]

Tonda Tonma

20 25

39 sw

20

4000

172.000



20.2g

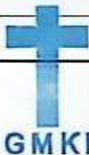
200-006

20

Kepada Yth :

(32c)

FAKTUR/BON/KONTAN No. 360

Banyaknya	NAMA BARANG	@	Jumlah harga
	ES batu	4	6000
TANDA TERIMA	 PENGURUS KOMISI RIAT APRIL 10 2014 10:10 AM WITA PT. HANIPAL Barang yang sudah diikat tidak dapat dikembalikan! Jumlah : Rp		6000



36d



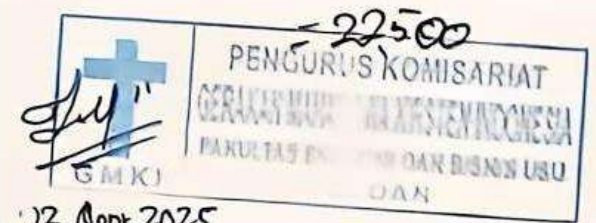
38

Lu 2 6000 (37)
 Bon Bon 1500
 unibis 1500
 CECORUFF 1000
 by was 1500
 roti bone 4000
 37000



2 Roti mm	5.000	(41)
2 Roti Bawang	4.000	
1 Unibist Gula	7.500	
2 AQUA viva	6.000	

~~22500~~



23 Sept 2025

299 | BUKU RAKOM GMKI KOMS. FEB USU TAHUN 2026



95


GM K1

PENGURUS KOMISARIAT
KEMAHMUKAN UKI
FAKULTAS EKONOMI DAN BISNIS USU
MEDAN

Atam Penyet
buc putra
Kepada : Igl 25/9 20⁽⁴⁵⁾c

FAKTUR / BON / KONTAN No.

Banyaknya	Nama Barang	@	Jumlah harga
25		10.000	
Tanda terima			Jumlah : Rp. 250.000

Atam Penyet
buc putra
Kepada : Igl 26/9 20⁽⁴⁶⁾c

FAKTUR / BON / KONTAN No.

Banyaknya	Nama Barang	@	Jumlah harga
10	Atam Penyet	10.000	100.000
20	Atam Penyet	10.000	200.000
Tanda terima			Jumlah : Rp. 300.000



Sabtu, 26/9-25
17.00 Jumat
Kamis Igl 25/9 20⁽⁴⁶⁾c
Tuan Puri
Toko

BON / FAKTUR

Banyaknya	NAMA BARANG	@	Jumlah Harga
360x	C.OREO 4	10.000	59.000
	V. OREO 4		
	Crumble oreo 3		
	Grenita 3		
	V. kacang 1		
	V. keju 2		
	Tiramisu 1		
Tanda Terima			Jumlah Rp. 59.000



(S2)_b

Medan 26/9/25

BX sedang 2 pak

plastik asri

1 (Shaf) Buntar minang

PENGURUS KOMISARIAT
GERAKAN WISATA KIRISTEN INDONESIA
FAKULTAS EKONOMI DAN BISNIS USU
MEDAN

GMKI

26/9/25

(S2)_c

plastik (pack) 20.00

Sewa 13.00



(S2)_d Ayam penyet _____ tgl 27/9 20 25

Dua putra Kepada : _____

FAKTUR / BON / KONTAN No. 0

Banyaknya	Nama Barang	@	Jumlah harga
39	ayam penyet	10.000	390.000
3	ayam geprek	10.000	30.000
Tanda terima			Jumlah : Rp. 420.000

(S2)_e

_____ tgl. 27/9 20 _____

Kepada Yth : _____

FAKTUR/BON/KONTAN No. _____

Banyaknya	NAMA BARANG	@	Jumlah harga
	Piscok	88	88.000
	Benin		30.000
TANDA TERIMA			Jumlah : Rp. 118.000

PENGURUS KOMISARIAT
GERAKAN WISATA KIRISTEN INDONESIA
FAKULTAS EKONOMI DAN BISNIS USU
MEDAN

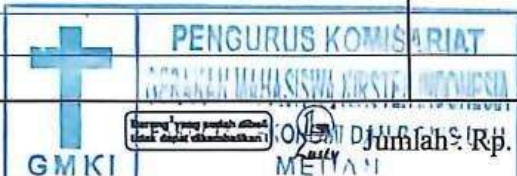
GMKI

(52) f

tgl. 27/9 20

Kepada Yth :

FAKTUR/BON/KONTAN No.

Banyaknya	NAMA BARANG	@	Jumlah harga
	Nutrijell		16.000
	Es batu		3.000
	Susu		10.000
	Galon		6.000
TANDA TERIMA			
			Jumlah : Rp. 35.000

(52) g

tgl. 27/9 20

Kepada Yth :

FAKTUR/BON/KONTAN No.

Banyaknya	NAMA BARANG	@	Jumlah harga
	Dimsum		110.000
TANDA TERIMA			
			Jumlah : Rp. 110.000

r (53)

tgl. 27/09 20

Kepada Yth :

FAKTUR/BON/KONTAN No.

Banyaknya	NAMA BARANG	@	Jumlah harga
	BBM PnP		20.000
TANDA TERIMA			
			Jumlah : Rp.

SATOnline

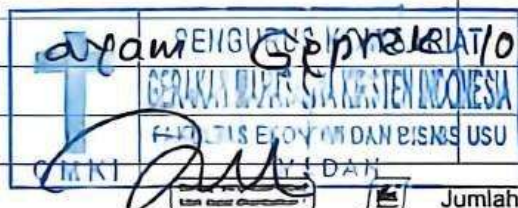
SS Online

[illegible][illegible]

Atam penyet 2/10 2025
 Kepada : (57)
 Dua Putra

FAKTUR / BON / KONTAN No.

Banyaknya	Nama Barang	@	Jumlah harga
10x	ayam penyet	10.000	100.000
20x	ayam geprek	10.000	200.000
Tanda terima			Jumlah : Rp. 300.000

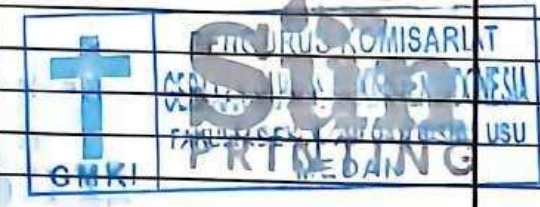


INVOICE (58)

Medan, Tgl. 2 Okt 2025
 Kepada : Cah

FAKTUR / BON / KONTAN

Banyaknya	Keterangan	@	Jumlah Hg
1 Es	Es Leker max		20.000
Tanda Terima			Hormat Kami,
			Panjar Sisa
			Total Rp. 20.000



(57)

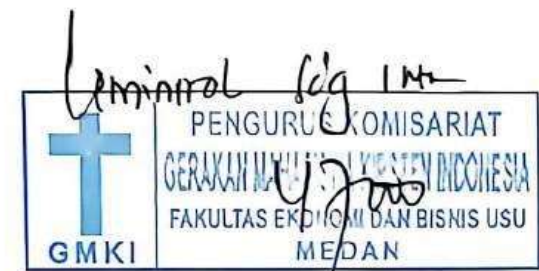
FAKTUR/BON/KONTAN No.

Banyaknya	NAMA BARANG	@	Jumlah harga
	Es batu		6.000
	Parkir		2.000
TANDA TERIMA			Jumlah : Rp. 8.000



Bn.

(59)



3-Okt-25



4 Roti 8000
 2 alpiva 6000
 1 donat 7500
 1 unipis 7500
 1 korma 10.000

59

Kepada Yth : _____

FAKTUR/BON/KONTAN No.

Banyaknya	NAMA BARANG	@	Jumlah harga
10.000	Nasi ayam penyet	25	250.000
3.000	Donat	30	90.000
TANDA TERIMA			Jumlah : Rp. 340.000



Kepada Yth :

QTY	NAMA BARANG	HARGA	JUMLAH
2nm	A4 coppler Tibr	47.000	94.000
2bil	Tinte Pixer 750 g, M	80.000	160.000
	PENGURUS KOMISARIAT GERAKAN MAHASISWA KEMAHAMATAN INDONESIA FAKULTAS EKONOMI DAN BISNIS USU MEDAN		
USU BERSAMA	Barang yang sudah di beli tidak dapat dikembalikan/ditukar!!!	JUMLAH Rp.	254.000

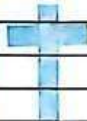
Barang yang sudah di beli tidak
Dapat dikembalikan/ ditukar !!!

JUMLAH Rp. 254.000

Gmail. sahala.sinaruflang70@gmail.com

Kepada Yth :

BANYAKNYA	JENIS BARANG	BARGA SATUAN	JUMLAH
1pc	Cetak Benner Uk 160 X 60	40.000	40.000



PENGIRIUS KOMISARIAT

GEREJA MASEHI KRISTEN INDONESIA

FAKULTAS EKONOMI DAN BISNIS USU

GMKI MEDAN

HORMAT KAMI :

TOTAL :

DEAN : HONORABLE SENATOR WILSON & ASSIST.
JULIANUS P. HARRIS (MISSOURI) (1890)

40.000

70kt-25

TRANS : 003-1711600	09.10.25 [17:39]
KASSA : 001	
JENJIR SPREI LOCKED 6KAKI	
1,00 x 1500	51.000
KIKY KARTAS KAD BILAS BATIK	
2,00 x 1500	4.000
CITINOVA GEL 1500 5PCS	
1,00 x 1500	38.500
Item : 3	93.500
Dty : 4	100.000
	8.500

== TERIMA KASIH ATAS PERHATIAN ANDA ==
BARANG YANG TELAH DIBALI
TIDAK DAPAT DIKEMBALIKAN LAGI
Suara Konsulen : 0811 612261

	LOCOPIUF	68	7000
	bon		7500
1	unitis	qulw	7500
2	poti		3500
1	LM		3000

28.500



17/10/25

LM 3000
Kue 2 4000

7000

(93)₆



10. Ornithomimus

i.Lm zoom 46.000
 46.000 x 1ms

Kepada : _____

FAKTUR/BON/KONTAN No. 94 C

Banyaknya	NAMA BARANG	@-	Jumlah harga
15	Nasi ayam penyet	10.000	150.000
TANDA TERIMA			Jumlah : Rp. 150.000

Kepada : _____

FAKTUR/BON/KONTAN No. 940

Banyaknya	NAMA BARANG	@-	Jumlah harga
25	Risol Mayo	3.000	75.000
15	Risol Ayam	2.800	42.000
TANDA TERIMA			Jumlah : Rp. 117.000

No diambil
 Jumlah: 07 Nov 25
 jam 10.00
 BON / FAKTUR
 Seri: 03 Nov 20 25
 Tuan: ~~A~~ 1000
 Toko: ~~K~~ RS

Banyaknya	NAMA BARANG	@	Jumlah Harga
4 box .	Rasa .	210.000	72.000
	C. Oro 4		
	V. Oro 4		
	Kopi 4		
	Susu 2		
	Kopi 1		
	V. Kopi 3		
	Kopi 2		
	Susu 2		
	C. Kopi 2 .		
	Lunas .		
Tanda Terima	(Barang-barang yang sudah dibay total dapat dimasukkan / dibayar)	Sesuai	Jumlah Rp. 72.000

Tanda Terima barang-barang yang sudah dibayar tidak dapat dikembalikan / SHAR *Sejahtera* Jumlah Rp. 72.000

07 Tgl. November 20 25

Kepada Yth: _____

FAKTUR / BON / KONTAN No. 966

Banyaknya	NAMA BARANG	Harga @	Jumlah
1.	Ancia.	4600	4600
Tanda terima			
Jumlah Rp.			4600

07 Tgl. November 20 25

Kepada : _____

FAKTUR/BON/KONTAN No. 966

Banyaknya	NAMA BARANG	@-	Jumlah harga
15	Nasi ayam penyet	15.000	150.000
TANDA TERIMA			
Jumlah : Rp.			150.000

Es Batu 8.000

07 November 2025

966

07 Tgl. November 20 25

Kepada : _____

FAKTUR/BON/KONTAN No. 966

Banyaknya	NAMA BARANG	@-	Jumlah harga
25	Risol Mayo	3.000	75.000
25	Risol Ayam	2.800	42.000
	Admin		2.500
TANDA TERIMA			
Jumlah : Rp.			119.500

tgl. _____ 20 ____

Kepada : _____

FAKTUR/BON/KONTAN No. 97

Banyaknya	NAMA BARANG	@-	Jumlah harga
1	Zoom Premium		2.000
TANDA TERIMA			Jumlah : Rp. 2.000

tgl. 8 November 20 26

Kepada : _____

FAKTUR/BON/KONTAN No. 98

Banyaknya	NAMA BARANG	@-	Jumlah harga
	Zoom Premium		9.000
TANDA TERIMA			Jumlah : Rp. 9.000

001 tgl. November 20 ____

Kepada Yth : _____

FAKTUR/BON/KONTAN No. 99

Banyaknya	NAMA BARANG	@	Jumlah harga
	Transportasi Pembinaan dan Pendampingan		20.000
TANDA TERIMA			Jumlah : Rp. 20.000



(101)
WTEGO TRITURA

JL. TRITURA NO. 01, MEDAN JOHOR

061 42773446

NPWP : 72.023.523.3 112.000

TRANS : 003-150521001
KASSA : 003 yesni 12.11.25 [15:05]

JENNIFER SPRII 100X200 KAKI : 51.000
1,00 X 051.000 :
KIM GLASS DRINK SET LIRIS SPES OCTJ-4227 : 43.000
1,00 X 043.000 :
KIKY KERTAS KADO DIACA/DATIK : 4.000
2,00 X 02.000 :

Item : 3 TOTAL : Rp 90.000
Qty : 4 NON TURAI:Rp 90.000
KENDALI :Rp 0

KK : **** **** 0000
JENIS: GRIS

== TERIMA KASII ATAS KUNJUNGAN ANDA ==
BARANG YANG TELAH DIBELI
TIDAK DAPAT DIKEMBALIKAN LAGI
Suara Konsumen : 0011 512261

Banyaknya	NAMA BARANG	Harga @	Jumlah
4 Bh.	Baterai ABC A2	2500	10.000,-
Tanda terima	 PENGURUS KOMISARIAT GERAKAN MAHASISWA KRISTEN INDONESIA FAKULTAS EKONOMI DAN BISNIS USU MEDAN	Jumlah Rp.	10.000,-

tgl. 18 November 2026
Kepada : _____

FAKTUR/BON/KONTAN No. 106

Banyaknya	NAMA BARANG	@-	Jumlah harga
	Spanduk		50.000
TANDA TERIMA			Jumlah : Rp. 50.000

tgl. 18 November 2026
Kepada : _____

FAKTUR/BON/KONTAN No. 107

Banyaknya	NAMA BARANG	@-	Jumlah harga
	Sertifikat + Bingkai		100.000
TANDA TERIMA			Jumlah : Rp. 100.000

UD. SURDIARTI SUMBER
MENJUAL ALAT TULIS KANTOR
Jl. Jendral Sudirman No. 67
MEDAN Tuan Toko

18/11/25

NOTA NO. (108)

BANYAKNYA	NAMA BARANG	HARGA	JUMLAH
1	Labuan hitam besar	18.000	18.000

Tanda Terima
Barang-barang yang sudah
diterima tidak dapat ditukar atau
dikembalikan.

PENGURUS KOMISARIAT
GERAKAN MAHASISWA KRISTEN INDONESIA
MEDAN
Hommat Kami,

tgl. 21 November 20 25
Kepada :

FAKTUR/BON/KONTAN No.110a

Banyaknya	NAMA BARANG	@-	Jumlah harga
30	Risol Mayo	3.000	90.000
15	Risol Ayam	2.800	42.000
TANDA TERIMA			Jumlah : Rp. 132.000

tgl. 21 November 20 25
Kepada :

FAKTUR/BON/KONTAN No.110b

Banyaknya	NAMA BARANG	@-	Jumlah harga
30	Donat DKS	3.000	90.000
	Parkir	2.000	2.000
TANDA TERIMA			Jumlah : Rp. 92.000

tgl. 21 November 20 25
Kepada :

FAKTUR/BON/KONTAN No.110c			
Banyaknya	NAMA BARANG	@-	Jumlah harga
35	Nasi ayam Cabe garam	10.000	350.000
	Onkos Krim		11.000
TANDA TERIMA			Jumlah : Rp. 361.000

Kepada Yth : _____

FAKTUR/BON/KONTAN No. 109

Banyaknya	NAMA BARANG	@	Jumlah harga
	Keranjang Sampah Bambu	1	9.000
TANDA TERIMA	 PENGURUS KOMITE RIAT KORPRIKORPRI	 Lusy	Jumlah : Rp 9.000

**PERCETAKAN
LAMEGOGO**
HP/WA : 0812-6591-1211
EMAIL : Lamegogo.mdn@gmail.com

Medan, 22 November 2025
Kepada Yth.....

BON KONTAN

Banyaknya	Keterangan	@	Jumlah
40	Fc	400	8000
2	Print Kertas	500	1000
Tanda Terima	Barang sudah diterima	TOTAL	9000

Tanda Terima

Barang sudah diterima
dengan baik dan benar

TOTAL 19000

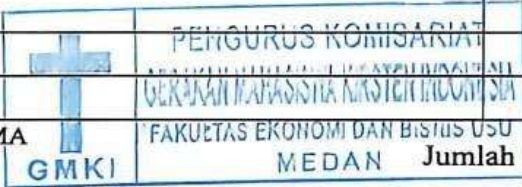
Nama: Norman

29/11/2025

Print A4/F4 Warna	Print A4/F4 H. Putih	Fotocopy A4	Fotocopy F4
	PENGURUS KOMISI PERIKLAIMAN SISWA KEMAHIRAN FAKULTAS EKONOMI DAN MEDAN		
7	50		

TOTAL =

FAKTUR/BON/KONTAN No. 100

Banyaknya :	NAMA BARANG	@-	Jumlah harga
	Aqua	3.000	3.000
	Rohi 2	2.000	4.000
TANDA TERIMA			Jumlah : Rp.
			7.000



HP/WA : 0812-6591-1211
EMAIL : ~~Lamogogo~~mdn@gmail.com

BON KONTAN

FAKTUR/BON/KONTAN No. 117

Banyaknya	NAMA BARANG	@-	Jumlah harga
1	Batu Menara	38000	38.000
Jumlah :			38.000

25 tgl. Nakhul 20 25

Kepada Yth : _____

FAKTUR/BON/KONTAN No. 118

Banyaknya	NAMA BARANG	@	Jumlah harga
	Unibis	1	7.000
	Bon-bon	1	7.000
	Roma kelapa	2	10.000
TANDA TERIMA			Jumlah : Rp. 35.000

26/11/2025

Don 7500
 unibis 7500
 Roma 10000
 Roti 8000
 2 duku 6000
 35.000

(120)

25/11/2025

2 Roti 4000
 1 Cm 3000
 7000

(119)

1 Sendat 9m
 1 Ratu 500
 1 Lobotu 1000
 2 Denu 8-
 1800

(1210)

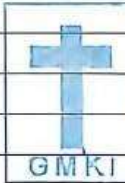


Minggu Tgl. 30 November 2025

Kepada Yth: _____

FAKTUR / BON / KONTAN No.

(216)

Banyaknya	NAMA BARANG	Harga @	Jumlah
2	es batu	2000	
		PENGURUS KOMISI BARIAT GERAKAN MAHASISWA KRISTEN INDONESIA FAKULTAS EKONOMI DAN BISNIS USU MEDAN	

Tanda terima



Jumlah Rp.

2000

30/11/25

44 pcs x 2.000

Dinsum

(121d)

Rn 88.000

ES batu 2 3000

(121d)

CAP plastik 1 10.000

(121d)

12

(121c)

gabus 30 — 12000

Panir 1/4 — 900

thek 1/4 — 300

mangga 2 = 700

Dendeng 1/2 = 20000

14000

S. batu 1 — 500

S. Sate 3 — 500

17000

cm 3000
 0 fi 31.000
 01/12/20.
 34 000



(123)

tgl. 1 Desember 2020
 Kepada :

FAKTUR/BON/KONTAN No. 124

Banyaknya	NAMA BARANG	@-	Jumlah harga
	Aqua		6.000
TANDA TERIMA			Jumlah : Rp. 6.000

01 tgl. Desember 2020
 Kepada Yth :

FAKTUR/BON/KONTAN No. 125

Banyaknya	NAMA BARANG	@	Jumlah harga
	Pemateri Psturi Tematis II		300.000
TANDA TERIMA			Jumlah : Rp. 300.000



Unibis 7500
 bon bon 7500
 105 was 2 4000
 Aqua 3000
 02/12/20
 21.000
 (128)

DIGITAL PRINTING

0897.97777.32

CT-PRINT AJ - FOTOCOPY - SCAN
FOTOCOPY AJ - CETAK PASFOTO/FOTO
BURNING CD/DVD - SERTIFIKAT - BUKU
ILUSTRASI - EMAS/TIMBUL/SENYAWA
MS OFFICE 2007/2010/2013/2016/2019

tgl. 3-12-2025

Kepada :

FAKTUR/BON/KONTAN No. (129)

Banyaknya	NAMA BARANG	@	Jumlah harga
45	Print R7		105-000
 PENGURUS KOMISARIAT GERAKAN MAHASISWA KRISTEN INDONESIA FAKULTAS EKONOMI DAN BISNIS USU INDY DIGITAL Jumlah : Rp. 105-000			
TANDA TERIMA			

Bon

09/12/25

(13/16)


PENGURUS KOMISARIAT
GERAKAN MAHASISWA KRISTEN INDONESIA
FAKULTAS EKONOMI DAN BISNIS USU



LINTONG JAYA

Jl. Jamin Ginting No. 9 Pajoh Sore, R. Bulan

HP: 0812 6033 3980

0812 6434 1667

0822-7317-6226

Medan: 09 Desember 2025

Tuan :

Toko :

DI / Hp :

(131a)

Banyak	Nama Barang	@	Jumlah
1 luh	sepatan kue		20-000
 PENGURUS KOMISARIAT GERAKAN MAHASISWA KRISTEN INDONESIA FAKULTAS EKONOMI DAN BISNIS USU MEDAN Jumlah Rp. 20-000 Panjar Rp. Sisa Rp.			

TERIMA KASIH ATAS KEPERCAYAAN ANDA

tgl. 4 Desember 2022

Kepada :

FAKTUR/BON/KONTAN No. 131 c

Banyaknya	NAMA BARANG	@-	Jumlah harga
25	Nasi	20 12.000	300.000
	Ongkos kirim		11.000
2	es batu		4.000
TANDA TERIMA			Jumlah : Rp. 315.000

tgl. 6 Desember 2022

Kepada :

FAKTUR/BON/KONTAN No. 133

Banyaknya	NAMA BARANG	@-	Jumlah harga
	Buah		50.000
TANDA TERIMA			Jumlah : Rp. 10.000

tgl. 4 Desember 2022

Kepada :

FAKTUR/BON/KONTAN No. 131 d

Banyaknya	NAMA BARANG	@-	Jumlah harga
15	Risol Ayam	2.800	42.000
25	Risol Mayo	3.000	75.000
TANDA TERIMA			Jumlah : Rp. 117.000

0% tgl. Desember 2022

Kepada Yth :

FAKTUR/BON/KONTAN No. 134

Banyaknya	NAMA BARANG	@	Jumlah harga
	Keyboard Natal		81.000
TANDA TERIMA			Jumlah : Rp. 81.000

Barang yang sudah dibeli
tidak dapat dikembalikan



Banyaknya	NAMA BARANG	@	Jumlah
14914	Pelastik 15	13000	19500
TANDA TERIMA:	G M K I	MEDAN	Jumlah Rp.
			19500


PENGURUS KOMISI
17/12/2025
FAKULTAS EKONOMI DAN
GM , **MEDAN**

18/12/25

NOTA NO.

BANYAKNYA	NAMA BARANG	HARGA	JUMLAH
6	K. Putih	3500	21.000
1	Isi hecker		3.500
1	Double tape		9000

18.12.20 25

Kepada :

FAKTUR/BON/KONTAN No

Banyaknya	NAMA BARANG	@	Jumlah harga
	Print 5		750
	copy 95		114.00
TANDA TERIMA		Jumlah : Rp.	119.00

TANDA TERIMA

GMIKI

PEIGURUS

FAKULTAS EKONOMI DAN
MEDAN

MEDAN

Jumlah : Rp.

119. ca

Tanda Terima

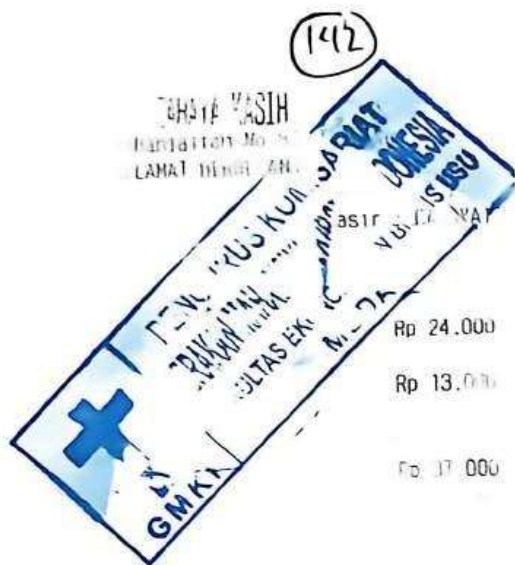
GM

Barang-barang yang sudah
pilih tidak dapat ditarik
dikembalikan.

Gumiluh Rp.

7	AN
	Hormat Kemi

28	500
----	-----



18/12 - 2022

Kepada: _____

FAKTUR / BON / KONTAN No.

Banyaknya	Nama Barang	@	Jumlah harga
5 Box	Madu TJ		55.000
60 pp	Vitacimin lemon		145.000
			7
Tanda terima			Jumlah : Rp. 200.000



Medan tgl. 18/12. 2022

Kepada Yth : _____

FAKTUR / BON / KONTAN No. 148

Banyaknya	NAMA BARANG	@	Jumlah
1. Ktk	Lilin	60.000	60.000
3. glg	Pita	8.000	24.000
2. bl	Obat	20.000	40.000
TANDA TERIMA			Jumlah Rp. 124.000



124

INDY DIGITAL PRINTING
 097.97777.32
 PRINT A3 - FOTOCOPY - SCAN
 COPY A3 - CETAK PASFOTO/FOTO
 ISO CD/DVD - SERTIFIKAT - BUKU
 SKRIPSI - EMAS/TIMBUL/SENYAWA
 OFFICE 2007/2010/2013/2016/2019
FAKTUR/BON/KONTAN No. 150

tgl. 19.12.2025
 Kepada : _____

Banyaknya	NAMA BARANG	@	Jumlah harga
4	Print Gue Cord		20-000
TANDA TERIMA			Jumlah : Rp. 20-000



No. 154
 Sudah terima dari KOM F E B U S U
 Banyaknya uang Dua puluh ribu rupiah
 Untuk pembayaran 40 gelas Aqua
 Tanggal 19/12/2025
 S. Wahyuni
 BONES, HADIRAN GOLAN



No. 155
 Sudah terima dari Sewa sound system
 Banyaknya uang Rp 1.100.000
 Untuk pembayaran _____
 Tanggal 19 Desember
 Jumlah Rp. _____
 fwi



Medan tgl. 19 Des . 20 25
 Kepada Yth : _____
FAKTUR / BON / KONTAN No. 157

Banyaknya	NAMA BARANG	@	Jumlah
4 Bts	Ulm Altor Gumbo	30000	120.000
2 Lsn	paniti		5.000
TANDA TERIMA			Jumlah Rp. 125.000



/ Jajanan

Date 20 Dec

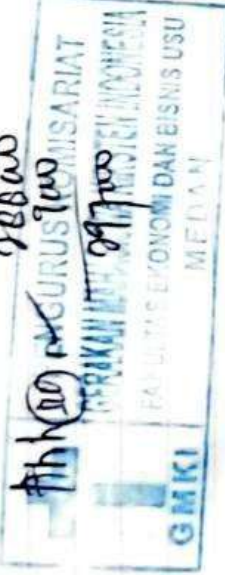
2025

Donor - / 8500
Top 1 - 9000
bopet p200 - 1800
Akhari 1 - 1800
Akhari 2 - 1800
bopet p200 - 2700/1800
Bong 2 - 2100
Akhari 1 - 1700
Mangir 1 - 900
Akhari 1 - 1700
Mangir 1 - 2100
Akhari 1 - 2700/1800
Mangir 1 - 2100

Neloreta - 2600/2700/2100

2800

Ph KAG AGURUS 2800



NB.403

12

IRIAN SUPERMARKET

CV SETIA BUDI KAYA

158

TRANS : 002-102045001

KASSA : 002-RIVA SELVIN 20.12.25

[FROM] ADELINIE MINYAK Goreng REF 2 LTR
7,00 X 036.300 : 254.100
[FROM] SEDAAP KECAP MANIS REF 1000 GR
1,00 X 019.500 : 19.500
[FROM] SEDAAP KECAP MANIS REF 550 GR
1,00 X 013.500 : 13.500
GULA PASIR FUTUH BKS 1 KG
7,00 X 016.500 : 115.500
TELUR AYAM EROPA 1 PAPAN 30'S
3,00 X 057.500 : 172.500
[FROM] COCO CLASSIC TEH CELUP 50'S 42 GR
4,00 X 011.400 : 45.600
SIMBA CHOCO CHIPS BOX 330 GR
2,00 X 039.850 : 79.700
SIMBA CHOCO CHIPS STRAWBERRY KTK 300 GR
2,00 X 039.850 : 79.700
[FROM] INDOMILK SKM PUTIH 370 GR
2,00 X 011.800 : 23.600
[FROM] INDOMILK SKM COKLAT 370 GR
2,00 X 011.800 : 23.600
MY BABY SOFTENER BIRU 675 ML
1,00 X 015.300 : 15.300
MY BABY SOFTENER PINK 675 ML
1,00 X 015.300 : 15.300
[FROM] ZEN SABUN RED SHISO TEA TREE 3+1
60 GR
2,00 X 011.500 : 23.000
[FROM] ZEN SABUN SHISOSEA SALT M.PACK
60 GR
2,00 X 011.500 : 23.000
[FROM] ZEN SABUN RED SHISO ECHI FLOWER
3+1 60GR
1,00 X 011.500 : 11.500
[FROM] KODOMO B WIFES RICE MILK 50'S
1,00 X 09.900 : 9.900
[FROM] KODOMO B WIFES ALOE VERA 50'S
2,00 X 09.900 : 19.800
[FROM] PEPSODENT WHITE M.PACK 2#225 GR
3,00 X 022.300 : 66.900
* INDOMIE KALDU AYAM BKS 75 GR
40,00 X 02.700 : 108.000
[FROM] SAWAH FANEN BERAS RUTIH 10 KG
4,00 X 0149.000 : 596.000
KANTONG PLASTIK ADOY 20 - -
1,00 X 00 : 0
KANTONG PLASTIK ADOY 35 - -
5,00 X 00 : 0

Item : 22 TOTAL Rp 1.716.000
Qty : 94 NON TUNJANG 1.716.000
ANDA HEMAT : Rp 73.700

KK : **** * 0000
JENIS: BSI GR 2

TERIMA KASIH ATAS KONJUNGAN ANTA

KASSA :
GRATIS PARKIR

20.12.25 [10:20]
: 1.716.000

Kepada Yth : _____

AKTUR/BON/KONTAN No. 175

Banyaknya	NAMA BARANG	@	Jur
	Transportasi survey lokasi Cdk		15
TANDA TERIMA	 PENGURUS KEMAS PEMERINTAH KABUPATEN MALUKU		15

TASYA Florist

Medan, 17 Januari 2023

Kepada Yth :

Jl. Jamin Ginting Pajak Sore

Padang Bulan Medan

HP. 0812 ~~6454~~ 642 - 0813 9693 0396

170

[illegible]

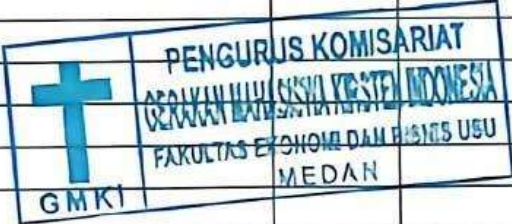
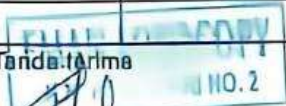
Terima Kasih Atas Kunjungan Anda
+ 10.000 bawin = 955.000

Minggu 18 Januari 2020

Kepada : _____

176)

FAKTUR / BON / KONTAN No.

Banyaknya	Nama Barang	@	Jumlah harga
15 L	Print w. + Jilid		29.11.000
			
			
Tanda Terima			Jumlah : Rp. 11.000

INDY DIGITAL PRINTING
WA 0817.91777.32
PRINT - PRINT A3 - FOTOCOPY - SCAN
FOTOCOPY A3 - CETAK PASFOTO/FOTO
BURNING CD/DVD - SERTIFIKAT - BUKU
JILID SKRIPSI - EMAS/TIMBUL - BANYAK
MS OPTIC 2007/2010/2011/2012/2013

19.1.2020
Kepada : _____

Banyaknya	NAMA BARANG	@	Jumlah harga
15 L	Print R20	5000	100.000
28	Print R20	3000	70.000
			
TANDA TERIMA			Jumlah : Rp. 170.000

18 Januari
Kepada Yth : _____

19 Januari 2020
Kepada Yth : _____

FAKTUR/BON/KONTAN No. 178

Banyaknya	NAMA BARANG	@	Jumlah
	Roma kelapo	2	20.00
	Uso bis	1	7.00
	Inter bis	1	13.00
			
TANDA TERIMA			Jumlah : Rp. 40.00

FAKTUR/BON/KONTAN No. 179

Banyaknya	NAMA BARANG	@	Jumlah harga
	Kuota Zoom Anla Konsultasi		20.000
	lok		
			
TANDA TERIMA			Jumlah : Rp. 20.000

Medan, 20 Januari 2026
Kepada Yth.....

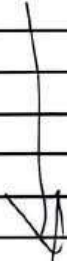
BON KONTAN

Banyaknya	Keterangan	@	Jumlah
6	Print warna	Pp. 500	Rp. 3.000
Tanda Terima GMKI	Barang sudah diterima dengan baik dan benar	TOTAL Rp 3.000	LUNA

INDY DIGITAL PRINTING
WA 0897.97777.32
PRINT - PRINT A3 - FOTOCOPY - SCAN
FOTOCOPY A3 - CETAK PASFOTO/FOTO
BURNING CD/DVD - SERTIFIKAT - BUKU
JILID SKRIPSI - EMAS/TIMBUL/SENYAWA
MS OFFICE 2007/2010/2013/2016/2019

tgl. 23 Januari 2026

FAKTUR/BON/KONTAN No. 03

Banyaknya	NAMA BARANG	@	Jumlah harga
	Print		
TANDA TERIMA	 PENGURUS KEMAHMUKHIAN GERAKAN MAHASISWA KRISTEN INDONESIA FAKULTAS EKONOMI DAN BISNIS USU MEDAN		 149.000

 Shopee		INSTANT		SPX	
No. Pesanan: 260124TUADUASU		Kode Pengembalian: 3W3H			
					
Penerima: Revclina Situmorang Pengirim: dgk.all.stuff					
Jalan Rebab No. 20, Titi Rantel, Titi 6281397621149 Rante, I/wedan Baru (Jalan Rebab N KOTA MEDAN 0.20), MEDAN BARU, KOTA MEDA N. SUMATERA UTARA					
KOTA MEDAN		MEDAN BARU			
CASHLESS		Penjual tidak perlu bayar ongkir ke Kuit			
Berat: 5298 gr		COD: Tidak			
Batas Kirim: 24-01-2026					
No. Pesanan: 260124TUADUASU					
#	Nama Produk	SKU	Variasi	Qty	
1	Kursi Makan Saundri, Sender Sandaran Send gran Pusta Kudo Caku Kantin Wajung Plastik GMA	NM01	BIRU	2	
2	Kursi Bangku Buso Bakso Majlis Rantau Rantau BANGKALU ROT Anyaman: Anyaman Tikar Plastik RPV VURAH GROSIR Warna Premium: UNGU HITAM Koko Lebar		COKLAT TUA	2	
Pesanan 260124TUADUASU					

REGA KURNIAH S.W. KRISTEN INDONESA

FAKTUR/BON/KONTAN No. 187-

Banyaknya	NAMA BARANG	@	Jumlah harga
	Print		4.000
TANDA TERIMA	Jumlah : Rp.		4.000

24 tgl. Januari 20
Kepada Yth : _____

Kepada Yth : _____

Banyaknya	NAMA BARANG	@	Jumlah harga
	Senar Gitar		8.000
TANDA TERIMA	 Barang² yang sudah dibeli Tidak dapat dikembalikan! FAKULTAS	PENGURUS KOMISI RIAT  Lusty BISM SU DAN	Jumlah : Rp. 8.000

2460

BANYAKNYA	NAMA BARANG	HARGA @	JUMLAH
	Sanifit	8.000	
	Roma Kotaka	10.000	
	Bon Bon	7.500	
		28.500	

Barang yang sudah dibeli tidak dapat dikembalikan / @ Loker 11

1001

Jumlah Rp.

Tanda Terima

Hormat Kami,

Romakelapa 10.000

Roma cream 10000

Unibist 7,500

Bon-Bon 75000

75000

7,500

2466

35.000

July 11

Tapda Terima,
Setulus w.

Barang yang sudah dibaili tidak dapat ditukar/dikembalikan



96R-750

Banyaknya	NAMA BARANG	Harga	Jumlah
25	gula pasir A6	6000	150.000
25	gula pasir A8	12.750	318.750

Email. satiskandar@gmail.com

244



K&L
PRINTING
STATIONERY

KALIT PRINTING

Jl. Sumber Nongko USU

Tel/wa: 0831-69994-3872

Medan, ...

79/2021

[illegible]



PERCETAKAN CHRIST

Jl. Jamin Ginting No. 100 Medan (Dekat Bank BRI Simp. Kampus)

☎ 0812 6476 9122 - 0821 6216 5331 ✉ percetakancv.christ@gmail.com

Medan Tgl, 12 - 4 - 2026

Kepada Yth :

(251)

MENERIMA : CETAK UNDANGAN, BUKU, BON/KWITANSI, MUG, AMPLOP, SPANDUK, UMBUL-UMBUL, JILID LUX, JILID SPIRAL PALSTIK / KAWAT, MAP, BROSUR, KALENDER, DLL

NO	NAMA BARANG	BANYAKNYA	HARGA @	JUMLAH
	Spi dol	2	12.000	24.000
	Spi dol per-ma nen	8	15.000	120.000
				}

Tanda Terima

250a

Hormat Kami



Jumlah Rp 144.000

Panjar Rp

Sisa Rp



PERCETAKAN CHRIST

Jl. Jamin Ginting No. 100 Medan (Dekat Bank BRI Simp. Kampus)

☎ 0812 6476 9122 - 0821 6216 5331 ✉ percetakancv.christ@gmail.com

Medan Tgl, 12 - 4 - 2026

Kepada Yth :

MENERIMA : CETAK UNDANGAN, BUKU, BON/KWITANSI, MUG, AMPLOP, SPANDUK, UMBUL-UMBUL, JILID LUX, JILID SPIRAL PALSTIK / KAWAT, MAP, BROSUR, KALENDER, DLL

NO	NAMA BARANG	BANYAKNYA	HARGA @	JUMLAH
	Spi dol	5	12.000	60.000
				}

Tanda Terima

250b

Hormat Kami



Jumlah Rp 60.000

Panjar Rp

Sisa Rp



Rp 238.000

Rp 238.000

254a

TOKO SETIA

Jl. P. PANJALAN 89

No. 100110426

Kasir

Pel

UJ. 00110426

RUB. 2000

2 BIL. 2000

11. MINUT. 11.0000

1 BIL. 10000

TOTAL - 32.000

Potongan - 0

Tunai - 0

Kembali - 000

Kasir Atas Kunjungan Anda

Selamat Datang di

METRO PASIR SARILAYUR

Jl. DR. T. HANUNG NO 70 (D/M NO 19)

MEDAN

254b

TOKO SETIA

Jl. P. PANJALAN 89

No. 100110426

Kasir

Pel

UJ. 00110426

RUB. 2000

2 BIL. 2000

11. MINUT. 11.0000

1 BIL. 10000

TOTAL - 7.000

Potongan - 0

Tunai - 0

Kembali - 000

Kasir Atas Kunjungan Anda

11/04/2026

1 liter Amos ug 19.000

256

12-04-2026 12:00:00 14:27:31

26001233 0.80000 8.0000 12X2000 80

8 BIL. 80 59.000

26001305 0.80000 8.0000 12X2000 80

8 BIL. 80 44.000

TOTAL 103.000

TOTAL 103.000

TOTAL 103.000

TOTAL 103.000

TOTAL 103.000

TOTAL 103.000

TOTAL 103.000

TOTAL 103.000

TOTAL 103.000

No. 257

Sudah terima dari

Banyaknya uang

Untuk pembayaran

MEDAN

Jumlah Rp. 800.000

M. R. P. R. C.

M. R. P. R. C.

M. R. P. R. C.

16 April 2026



259

Sudah terima dari

Panitia FEB, LDK

Banyaknya uang

Lima puluh lima ribu rupiah

Untuk pembayaran :

2 Teko Teh Manis Dingin
1 Aqua

Jumlah Rp

55.000,-

Medan, 12 April

Es. Hainngolan

Jbu E.S. Hainngolan



260

Sudah terima dari

Kom. FEB USU

Banyaknya uang

Enam puluh ribu rupiah

Untuk pembayaran

2. Teko Teh Manis Dingin 50.000,-
2. TD 10.000,-
60.000

Jumlah Rp

60.000,-

PENGURUS KOMISARIAT

GERAKAN MAHASISWA KRISTEN INDONESIA

FAKULTAS EKONOMI DAN BISNIS USU

MEDAN

Medan 13/2026

Es. Hainngolan

Jbu E.S. Hainngolan

tgl. 12 April 2026

Kepada :

tgl. 13 April 2026

Kepada :

JR/BON/KONTAN No. 259

Banyaknya	NAMA BARANG	@-	Jumlah harga
	Gorengan	5	85.000
	Galon		12.000
TERIMA		PENGURUS KOMISARIAT GERAKAN MAHASISWA KRISTEN INDONESIA FAKULTAS EKONOMI DAN BISNIS USU MEDAN	Jumlah : Rp. 97.000

FAKTUR/BON/KONTAN No. 260

Banyaknya	NAMA BARANG	@-	Jumlah harga
48	Kue	1.250	60.000
TANDA TERIMA		PENGURUS KOMISARIAT GERAKAN MAHASISWA KRISTEN INDONESIA FAKULTAS EKONOMI DAN BISNIS USU MEDAN	Jumlah : Rp. 60.000

MEKAN 14
ES. KAMPUNG
ABU E. S. A. H. I. N. C.

MEKAN, 15/ - 2026
ESKIMOLAN
164. E.S. KAIRINGBOLAN

_____ tgl. 14 april 20_____
Kepada : _____

_____ tgl. 15 April 20 26
Kepada : _____

R/BON/KONTAN No. 262

ya	NAMA BARANG	@-	Jumlah har
	Kue	1.250	60.000
TERIMA	 PENGURUS KOMISARIAT GEREJA MASEHI KRISTEN INDONESIA FAKULTAS EKONOMI DAN BISNIS USU MEDAN		Jumlah : Rp. 60.000

FAKTUR/BON/KONTAN No. 266

Banyaknya :	NAMA BARANG	@-	Jumlah harga
48	Gorengan	1.250	60.000
	Galon		5.000
TANDA TERIMA			65.000

Kepada :

tgl. 19 april 2026

FAKTUR/BON/KONTAN No. 283

Banyaknya	NAMA BARANG	@-	Jumlah harga
Angket 3			750.000
TANDA TERIMA		Jumlah : Rp.	750.000



Sun
PRINTING

Sun Printing
a better way to print

Menerima Pesanan :

**Undangan, Kotak Nasi & Kemasan, Sablon
Spanduk, Banner, Brosur, Photography dll.
Telp. HP/WA : 0813 9625 6226**

292

Tgl. 24 April 2026

Kepada :
.....

[illegible]

_____ tgl. 20 april 20 26
Kepada : _____

FAKTUR/BON/KONTAN No. 284

Banyaknya	NAMA BARANG	@-	Jumlah harga
	Bunga		50.000
TANDA TERIMA			Jumlah : Rp. 50.000

BERSAMA

Medan, 25 April

AL SEGALA ALAT TULIS KANTOR DAN
ORIES KOMPUTER LENGKAP DAN MURAH

Letjend Jamin Ginting (Pajus Baru)

Kepada Yth :

.....

WA/HP : 0813 6156 3203 ~~2285~~ 285.

tgl. 24 April 20 26
Kepada :

QTY	NAMA BARANG	HARGA	JUMLAH
2 Pcs	K. A4 Copier 15 gr	47.000	94.000
Jumlah Rp.		94.000	



Barang yang sudah di beli tidak
Dapat dikembalikan/ ditukar !!!

FAKTUR/BON/KONTAN No. 287

Banyaknya	NAMA BARANG	@-	Jumlah harga
	Aqua		3.000
	Bot 2		4.000
TANDA TERIMA			Jumlah : Rp. 7.000

FAKTUR/BON/KONTAN No.

Banyaknya	NAMA BARANG	@-	Jumlah harga
	Milka		20.000
TANDA TERIMA			Jumlah : Rp. 20.000

Medan 23-04-2026
Siang KURNIA 287.

Medan 23-04-2026

Saku bungkus terlar Mainan
ini 20 buah Rp. 20.000,-

Toko Mainan

Top Shop.

20 fuf. 7000
 unibis 7500
 roti 4000
 akwa 3000
 31.500

24/4

296

FAKTUR JUAL

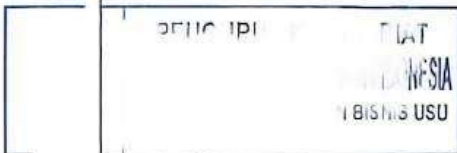
NO. D.0693-SP0426

Tgl Faktur 30 APRIL 2026 (13:37)

Kepada Yth,
GMKI FEB IJSU

MEDAN
MEDAN

Salesman 05
Jatuh Tempo: 30-04-2026

QTY	NAMA BARANG	HARGA	JUMLAH
1	PROJEKTOR EPSON EB-E600 XGA 3400 ANSI HDMI VGA	5,200,000	5,200,000
			

Note :

Terbilang : Lima Juta Dua Ratus Ribu Rupiah

NO. REK : BCA A/N TJIN KENG A/C 837-029-0441

MORIMAT KAMI,

TANDA TERIMA,

TOTAL Rp. 5,200,000

_____ tgl. 17 Juni 2026

Kepada : _____

FAKTUR/BON/KONTAN No.

Banyaknya	NAMA BARANG	@-	Jumlah harga
3	Good Day	7.500	22.500
TANDA TERIMA			
Jumlah : Rp.			22.500



Pengurus Komisariat
GERAKAN MAHASISWA KRISTEN INDONESIA
Fakultas Ekonomi dan Bisnis USU
Medan

Jl. Iskandar Muda No 107 A Medan 20199, Email : Gmkikomfebusu@gmail.com

ABSENSI
RAPAT ANGGOTA KOMISARIAT GMKI FEB – USU 2026
RABU/MINGGU – 01-05 JULI 2026

No.	Nama	Jurusan	Stambuk/Maper	Keterangan
1.	Zonatan Putra Gulo	Akuntansi	2025/2025	✓ ✓ ✓ ✓ ✓
2.	Tunggul Living Stone Pasaribu	Akuntansi	2024/2025	✓ ✓ ✓ ✓ ✓
3.	Vicho Ammi Purba	Manajemen	2025/2025	✓ ✓ ✓ ✓ ✓
4.	Yousev Daniel Gery Pangihutan Lumbantobing	Akuntansi	2023/2024	✓ ✓ ✓ ✓ ✓
5.	Dedi Wilson Purba	Akuntansi	2023/2023	✓ ✓ ✓ ✓ ✓
6.	Floratasya Simanullang	Manajemen	2024/2024	✓ ✓ ✓ ✓ ✓
7.	Revelina Situmorang	Akuntansi	2023/2023	✓ ✓ ✓ ✓ ✓
8.	Serzia Eritana Br Sitepu	Akuntansi	2024/2024	✓ ✓ ✓ ✓ ✓
9.	Novena Ho Abigail	Akuntansi	2023/2023	✓ ✓ ✓ ✓ ✓
10.	Norman Kristopel Silalahi	Akuntansi	2023/2023	- - ✓ - ✓
11.	Pardamean	Ekonomi Pembangunan	2020/2020	✓ ✓ ✓ ✓ ✓
12.	Tri Putri S. Sihotang	Akuntansi	2024/2024	✓ ✓ ✓ ✓ ✓
13.	Oscar Gavrila Siregar	Manajemen	2024/2025	✓ ✓ ✓ ✓ ✓
14.	Risky sari manullang	Akuntansi	2025/2025	✓ ✓ ✓ ✓ ✓
15.	Rey Isak Cardion Rajagukguk	Akuntansi	2025/2026	✓ ✓ ✓ ✓ ✓
16.	Anyelir Septia Indri Siregar	Akuntansi	25/2026	✓ ✓ ✓ ✓ ✓
17.	Aldo Fernandes Sinaga	Manajemen	2025/2025	✓ ✓ ✓ ✓ ✓
18.	Ruth Vanessa Valerine Simanjuntak	Akuntansi	2024/2024	✓ ✓ ✓ ✓ ✓
19.	Arya A.R Nababan	Akuntansi	2023/2024	✓ ✓ ✓ - ✓
20.	Michael	Akuntansi	2023/2024	✓ ✓ ✓ ✓ ✓
21.	Faivh Isaura Tiar Ida Hutagalung	Ekonomi Pembangunan	2022/2022	✓ ✓ ✓ ✓ ✓
22.	Parade sinaga	Ekonomi Pembangunan	2022/2022	✓ ✓ ✓ ✓ ✓
23.	Ririn Nababan	Ekonomi Pembangunan	2022/2022	✓ ✓ ✓ ✓ ✓
24.	Reissa Remysaura Br.Rajagukguk	Manajemen	2024/2024	✓ ✓ ✓ ✓ ✓
25.	Jeremi Efraim Fernando Napitupulu	Ekonomi Pembangunan	2025/2025	✓ ✓ ✓ ✓ ✓
26.	Andru Ginting	Manajemen	2023/2023	✓ ✓ ✓ ✓ ✓
27.	Crystin Filia Napitupulu	Akuntansi	2024/2024	✓ ✓ ✓ ✓ ✓
28.	Vika Christin E. Doloksaribu	Akuntansi	2025/2025	✓ ✓ ✓ ✓ ✓
29.	Felysia Feodora Hia	Ekonomi Pembangunan	2025/2025	- - - - -
30.	Nice Ziliwu	Akuntansi	2025/2025	- - ✓ ✓ ✓

TEMA: Berubahlah! Temukanlah Kasih Allah dalam Peziarahan (Bdk. Lukas 24:31-33, Roma 12:2)

Sub Tema: "Berjumpa dalam Kasih Persahabatan dan Bertransformasi bersama Seluruh Ciptaan!"



Pengurus Komisariat
GERAKAN MAHASISWA KRISTEN INDONESIA
Fakultas Ekonomi dan Bisnis USU
Medan

Jl. Iskandar Muda No 107 A Medan 20199, Email: gmki.komfebusu@gmail.com

31.	Pebriani Arta Manalu	Akuntansi	2025/2025	-	-	✓	✓	✓
32.	Marthin Van Niel Silalahi	Manajemen	2008/2008	-	-	-	-	-
33.	Yoel Marpaung	Manajemen	2025/2025	-	-	-	-	-
34.	Hany Novia Graceline Sianipar	Ekonomi Pembangunan	2025/2025	-	-	✓	✓	✓
35.	Robahni Br Girsang	Ekonomi Pembangunan	2025/2025	-	-	✓	✓	-
36.	Jeremia panjaitan	Manajemen	2025/2025	-	-	-	-	-
37.	Immanuel Sinurat	Ekonomi Pembangunan	2021/2021	-	-	✓	-	-
38.	Iffaresia Claudya br sinulingga	Akuntansi	2024/2024	-	-	✓	✓	✓
39.	Paian Hans Hutasoit	Akuntansi	2024/2024	✓	✓	✓	✓	✓
40.	Umbu Damai Saro Zega	Akuntansi	2022/2022	✓	✓	✓	✓	✓
41.	Rido Rivali Hasibuan	Ekonomi Pembangunan	2022/2022	✓	✓	✓	✓	✓
42.	Accorida Purba	Ekonomi Pembangunan	2021/2021	✓	✓	✓	✓	✓
43.	Yesaya Situngkir	Manajemen	2021/2022	✓	✓	✓	✓	✓
44.	Roni Octavia Silalahi	Manajemen	2021/2021	✓	-	-	✓	✓
45.	Samuel Bernas Siahaan	Akuntansi	2022/2022	-	-	✓	✓	✓
46.	Efran Simbolon	Akuntansi	2023/2023	-	-	-	✓	✓
47.	Wendy Sembiring	Ekonomi Pembangunan	2018/2018	-	-	-	✓	✓
48.	Santa Sembiring	Akuntansi	2018/2018	-	-	-	✓	✓
49.	Wandry Sitanggang	Manajemen	2016/2016	-	-	-	✓	-
50.	Henri Jenri Manik	Manajemen	2025/2025	-	-	✓	-	-
51.	Rachel	Akuntansi	2029/2029	-	-	-	✓	✓
52.	Lamashan	Akuntansi	2023/2023	-	-	✓	-	-
53.	Galatia Nanggolan	Manajemen	2025/2025	-	-	✓	✓	✓
54.								
55.								
56.								
57.								
58.								
59.								
60.								
61.								
62.								
63.								
64.								
65.								
66.								
67.								
68.								
69.								
70.								

TEMA: Berubahlah! Temukanlah Kasih Allah dalam Peziarahan (Bdk. Lukas 24:31-33, Roma 12:2)

Sub Tema: "Berjumpa dalam Kasih Persahabatan dan Bertransformasi bersama Seluruh Ciptaan!"



Pengurus Komisariat

GERAKAN MAHASISWA KRISTEN INDONESIA
Fakultas Ekonomi dan Bisnis USU
Medan

Jl. Iskandar Muda No 107 A Medan 20199, Email: Gmkikomfebusu@gmail.com

SURAT KEPUTUSAN

RAPAT ANGGOTA KOMISARIAT (RAKOM)

GMKI KOMS. FEB – USU

Nomor: 001/RAKOM-GMKI/FEB-USU/MDN/VII/2026

Tentang

PENGESAHAN RAPAT ANGGOTA KOMISARIAT (RAKOM)

GMKI FEB – USU

TAHUN 2026

RAPAT ANGGOTA KOMISARIAT (RAKOM) GMKI FEB – USU Tahun 2026

Menimbang : Bahwa diperlukannya pengesahan Rapat Anggota Komisariat (RAKOM) yang merupakan tuntutan dari Konstitusi dalam upaya pengambilan keputusan yang menyangkut kehidupan GMKI Komisariat FEB – USU

Mengingat :

1. Anggaran Dasar GMKI pasal 6 ayat 3 tentang hak anggota
2. Anggaran Dasar GMKI pasal 8a tentang Keputusan Persidangan
3. Anggaran Rumah Tangga GMKI pasal 7 tentang sahnya persidangan
4. Statuta Cabang GMKI Medan, Pasal 11 ayat 4, 5, 6 dan 7 tentang Rapat Anggota Komisariat

Memperhatikan : Kehadiran anggota GMKI di bawah koordinasi Komisariat FEB – USU Medan sejumlah ²⁹..... orang.

MEMUTUSKAN

Menetapkan : Rapat Anggota Komisariat (RAKOM) GMKI FEB – USU tahun 2026, adalah sah untuk mengambil keputusan.

Ditetapkan di : UPT Pertanian Medan
Hari/Tanggal : Rabu, 01 Juli 2026
Pukul : 16.29 WIB

MAJELIS KETUA:

(Vicho Purba)

(Serzia Sirepu)

(Vika Doloksaribu)

TEMA: Berubahlah! Temukanlah Kasih Allah dalam Peziarahan (Bdk. Lukas 24:31-33, Roma 12:2)
Sub Tema: "Berjumpalah dalam Kasih Persahabatan dan Bertransformasi bersama Seluruh Ciptaan!"



Pengurus Komisariat

GERAKAN MAHASISWA KRISTEN INDONESIA

Fakultas Ekonomi dan Bisnis USU

Medan

Jl. Iskandar Muda No 107 A Medan 20199, Email: gmki.feb.usu@gmail.com

SURAT KEPUTUSAN RAPAT ANGGOTA KOMISARIAT (RAKOM) GMKI KOMS. FEB – USU

Nomor: 002/RAKOM-GMKI/FEB-USU/MDN/VII/2026

Tentang PENGESAHAN JADWAL ACARA RAPAT ANGGOTA KOMISARIAT (RAKOM) GMKI FEB – USU TAHUN 2026

RAPAT ANGGOTA KOMISARIAT (RAKOM) GMKI FEB – USU Tahun 2026

Menimbang : Bahwa diperlukan adanya pedoman kegiatan dan waktu bagi peserta RAKOM GMKI FEB – USU tahun 2026, yaitu Jadwal Acara RAKOM GMKI FEB – USU tahun 2026

Mengingat :

1. Anggaran Dasar GMKI pasal 6 ayat 3 tentang hak anggota.
2. Anggaran Dasar GMKI pasal 8a tentang Keputusan Persidangan.
3. Anggaran Rumah Tangga GMKI pasal 7 tentang sahnya persidangan.
4. Statuta Cabang GMKI Medan, Pasal 11 tentang Rapat Anggota Komisariat.

Memperhatikan : Aspirasi, Usulan, dan Pembahasan dari seluruh peserta RAKOM GMKI FEB – USU tahun 2026.

MEMUTUSKAN

Menetapkan :

1. Jadwal Acara Rapat Anggota Komisariat (RAKOM) GMKI FEB – USU tahun 2026, sebagaimana terlampir bersama Surat Keputusan ini.
2. Lampiran Surat Keputusan ini merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari Surat Keputusan ini.
3. Apabila nantinya terdapat kesalahan, maka Forum RAKOM dapat meninjau ulang Surat Keputusan ini
4. Keputusan ini berlaku sejak tanggal ditetapkan sampai berakhirnya Rapat Anggota Komisariat (RAKOM) GMKI FEB – USU tahun 2026.

Ditetapkan di : UPT Pertanian Medan
Hari/Tanggal : Rabu, 01 Juli 2026
Pukul : 16.41 WIB

MAJELIS KETUA:

(Vicho Purba)

(Serzia Sitepu)

(Vika Dolok Saribu)

TEMA: Berubahlah! Temukanlah Kasih Allah dalam Peziarahan (Bdk. Lukas 24:31-33, Roma 12:2)

Sub Tema: "Berjumpalah dalam Kasih Persahabatan dan Bertransformasi bersama Seluruh Ciptaan!"



Pengurus Komisariat

GERAKAN MAHASISWA KRISTEN INDONESIA
Fakultas Ekonomi dan Bisnis USU
Medan

Jl. Iskandar Muda No 107 A Medan 20199, Email : gmki.feb.usu@gmail.com

SURAT KEPUTUSAN

RAPAT ANGGOTA KOMISARIAT (RAKOM)

GMKI KOMS. FEB – USU

Nomor: 003/RAKOM-GMKI/FEB-USU/MDN/VII/2026

Tentang

PENGESAHAN TATA TERTIB

RAPAT ANGGOTA KOMISARIAT (RAKOM)

GMKI FEB – USU

TAHUN 2026

RAPAT ANGGOTA KOMISARIAT (RAKOM) GMKI FEB – USU Tahun 2026

Menimbang : Bahwa untuk kelancaran dan keteraturan Rapat Anggota Komisariat (RAKOM) GMKI FEB – USU maka diperlukan suatu aturan – aturan yang mengikat seluruh peserta RAKOM yaitu Tata Tertib Rapat Anggota Komisariat (RAKOM) GMKI FEB – USU tahun 2026.

Mengingat :

1. Anggaran Dasar GMKI pasal 6 ayat 3 tentang hak anggota.
2. Anggaran Dasar GMKI pasal 8a tentang Keputusan Persidangan.
3. Anggaran Rumah Tangga GMKI pasal 7 tentang sahnya persidangan.
4. Statuta Cabang GMKI Medan, Pasal 11 ayat 4, 5,6, dan 7 tentang Rapat Anggota Komisariat.

Memperhatikan : Aspirasi, Usulan, dan Tanggapan dari seluruh peserta RAKOM GMKI FEB – USU tahun 2026.

MEMUTUSKAN

Menetapkan :

1. Tata Tertib Rapat Anggota Komisariat (RAKOM) GMKI FEB – USU tahun 2026, sebagaimana terlampir bersama Surat Keputusan ini.
2. Lampiran Surat Keputusan ini merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari Surat Keputusan ini.
3. Apabila nantinya terdapat kesalahan, maka Forum RAKOM dapat meninjau ulang Surat Keputusan ini.
4. Keputusan ini berlaku sejak tanggal ditetapkan sampai berakhirnya Rapat Anggota Komisariat (RAKOM) GMKI FEB – USU tahun 2026.

Ditetapkan di : UPT Persanian Medan
Hari/Tanggal : Rabu, 01 Juli 2026
Pukul : 17.00 WIB

MAJELIS KETUA:

(Vito Parba) (Seria Sitepu) (Vika Doloksaribu)

TEMA: Berubahlah! Temukanlah Kasih Allah dalam Peziarahan (Bdk. Lukas 24:31-33, Roma 12:2)

Sub Tema: "Berjumpalah dalam Kasih Persahabatan dan Bertransformasi bersama Seluruh Ciptaan!"



Pengurus Komisariat

GERAKAN MAHASISWA KRISTEN INDONESIA
Fakultas Ekonomi dan Bisnis USU
Medan

Jl. Iskandar Muda No 107 A Medan 20199, Email: gmkikomfebusu@gmail.com

SURAT KEPUTUSAN
RAPAT ANGGOTA KOMISARIAT (RAKOM)
GMKI KOMS. FEB – USU

Nomor: 004/RAKOM-GMKI/FEB-USU/MDN/VII/2026

Tentang
PENGESAHAN MAJELIS KETUA
RAPAT ANGGOTA KOMISARIAT (RAKOM)
GMKI FEB – USU
TAHUN 2026

RAPAT ANGGOTA KOMISARIAT (RAKOM) GMKI FEB – USU Tahun 2026

Menimbang : Bahwa untuk kelancaran dan keteraturan Rapat Anggota Komisariat (RAKOM) GMKI FEB – USU maka diperlukan suatu aturan – aturan yang mengikat seluruh peserta RAKOM yaitu Tata Tertib Rapat Anggota Komisariat (RAKOM) GMKI FEB – USU tahun 2026.

Mengingat :

1. Anggaran Dasar GMKI pasal 6 ayat 3 tentang hak anggota.
2. Anggaran Dasar GMKI pasal 8a tentang Keputusan Persidangan.
3. Anggaran Rumah Tangga GMKI pasal 7 tentang sahnya persidangan.
4. Statuta Cabang GMKI Medan, Pasal 11 ayat 4, 5, 6, dan 7 tentang Rapat Anggota Komisariat.

Memperhatikan : Aspirasi, Usulan, dan Pilihan yang diberikan peserta RAKOM GMKI FEB – USU tahun 2026.

MEMUTUSKAN

Menetapkan : Majelis Ketua dalam Rapat Anggota Komisariat (RAKOM) GMKI FEB – USU tahun 2026 terdiri dari

1. Serzia Eritana Sitepu dari unsur Pengurus Komisariat
2. Vicho Purba dari unsur Anggota
3. Vika Doloksaribu dari unsur Anggota

Ditetapkan di : UPT Pertanian Medan
Hari/Tanggal : Rabu, 01 Juli 2026
Pukul : 17:05 WIB

MAJELIS KETUA:

(Vicho Purba) (Serzia Sitepu) (Vika Doloksaribu)

TEMA: Berubahlah! Temukanlah Kasih Allah dalam Peziarahan (Bdk. Lukas 24:31-33, Roma 12:2)

Sub Tema: "Berjumpalah dalam Kasih Persahabatan dan Bertransformasi bersama Seluruh Ciptaan!"



Pengurus Komisariat

GERAKAN MAHASISWA KRISTEN INDONESIA
Fakultas Ekonomi dan Bisnis USU
Medan

Jl. Iskandar Muda No 107 A Medan 20199, Email: gmkitomfebusu@gmail.com

SURAT KEPUTUSAN
RAPAT ANGGOTA KOMISARIAT (RAKOM)
GMKI KOMS. FEB – USU

Nomor: 005/RAKOM-GMKI/FEB-USU/MDN/VII/2026

Tentang
LAPORAN PERTANGGUNGJAWABAN
PENGURUS KOMISARIAT GMKI FEB-USU
MASA BAKTI 2025-2026

RAPAT ANGGOTA KOMISARIAT (RAKOM) GMKI FEB – USU Tahun 2026

Menimbang :

1. Bahwa Pengurus Komisariat GMKI FEB USU masa bakti 2025-2026 bertanggungjawab kepada Rapat Anggota Komisariat (RAKOM) GMKI FEB – USU tahun 2026.
2. Bahwa Pengurus Komisariat GMKI FEB – USU masa bakti 2025-2026 telah melaksanakan tugasnya sesuai konstitusi yang berlaku.
3. Bahwa diperlukan penilaian dan pengangkatan Laporan Pertanggungjawaban Pengurus Komisariat GMKI FEB – USU masa bakti 2025-2026.

Mengingat :

1. Anggaran Dasar GMKI pasal 6 ayat 3 tentang hak anggota.
2. Anggaran Dasar GMKI pasal 8a tentang Keputusan Persidangan.
3. Anggaran Rumah Tangga GMKI pasal 7 tentang sahnya persidangan.
4. Statuta Cabang GMKI Medan, Pasal 11 ayat 6 (a) tentang Rapat Anggota Komisariat.

Memperhatikan : Aspirasi, Usulan, Pembahasan dan Penilaian dari seluruh peserta RAKOM GMKI FEB – USU tahun 2026.

MEMUTUSKAN

Menetapkan:

1. Menerima Laporan Pertanggungjawaban Pengurus Komisariat GMKI FEB – USU masa bakti 2025 – 2026, dengan penilaian:

A. Baik	:	5 (lima)	orang
B. Cukup baik	:	8 (delapan)	orang
C. Kurang baik	:	5 (lima)	orang
D. BPC	:	1 (satu)	orang
2. Laporan Pertanggungjawaban Pengurus Komisariat GMKI FEB – USU masa bakti 2025-2026, dijadikan sebagai dokumentasi dan bahan masukan dalam RAKOM ini sebagaimana terlampir dalam Surat Keputusan ini.
3. Lampiran Surat Keputusan ini merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari Surat Keputusan ini.
4. Mengucapkan terimakasih dan apresiasi setinggi-tingginya kepada Pengurus Komisariat GMKI FEB – USU masa bakti 2025-2026, atas tugas yang telah dilaksanakan.
5. Keputusan ini berlaku sejak tanggal ditetapkan.

TEMA: Berubahlah! Temukanlah Kasih Allah dalam Peziarahan (Bdk. Lukas 24:31-33, Roma 12:2)

Sub Tema: "Berjumpalah dalam Kasih Persahabatan dan Bertransformasi bersama Seluruh Ciptaan!"



Pengurus Komisariat

GERAKAN MAHASISWA KRISTEN INDONESIA
Fakultas Ekonomi dan Bisnis USU
Medan

Jl. Iskandar Muda No 107 A Medan 20199, Email: gmki.febusu@gmail.com

Ditetapkan di : UPT Pertanian Medan
Hari/Tanggal : Minggu, 05 Juli 2026
Pukul : 09.57 WIB

MAJELIS KETUA:

(Vicho Purba)

(Seriza Sitepu)

(Wiku Dolok Saribu)



Pengurus Komisariat
GERAKAN MAHASISWA KRISTEN INDONESIA
Fakultas Ekonomi dan Bisnis USU
Medan

Jl. Iskandar Muda No 107 A Medan 20199, Email: gmki.komfebusu@gmail.com

SURAT KEPUTUSAN
RAPAT ANGGOTA KOMISARIAT (RAKOM)
GMKI KOMS. FEB – USU

Nomor: 006/RAKOM-GMKI/FEB-USU/MDN/VII/2026

Tentang
PENGESAHAN PEMIMPIN KOMISI DAN PANITIA KERJA
RAPAT ANGGOTA KOMISARIAT (RAKOM)
GMKI FEB – USU
Tahun 2026

RAPAT ANGGOTA KOMISARIAT (RAKOM) GMKI FEB – USU Tahun 2026

Menimbang : Bahwa diperlukannya pembentukan Komisi dan Panitia Kerja Rapat Anggota Komisariat (RAKOM) GMKI FEB – USU tahun 2026 yang akan membahas dan merumuskan AS – KUO GMKI komisariat FEB – USU masa bakti 2026 – 2027, Kebijakan Umum Keuangan GMKI Komisariat FEB – USU masa bakti 2026 – 2027, Struktur dan Uraian Tugas Pengurus Komisariat GMKI FEB – USU masa bakti 2026-2027, dan Kriteria dan Sistem Pemilihan Pengurus Komisariat GMKI FEB – USU masa bakti 2026 – 2027.

Mengingat :

1. Anggaran Dasar GMKI pasal 6 ayat 3 tentang hak anggota.
2. Anggaran Dasar GMKI pasal 8a tentang Keputusan Persidangan.
3. Anggaran Rumah Tangga GMKI pasal 7 tentang sahnya persidangan.
4. Statuta Cabang GMKI Medan, Pasal 11 ayat 6 (a) tentang Rapat Anggota Komisariat.

Memperhatikan : Aspirasi, Usulan, dan Pembahasan dari seluruh peserta RAKOM GMKI FEB – USU tahun 2026.

MEMUTUSKAN

Menetapkan:

1. Komisi yang membahas dan merumuskan AS – KUO GMKI Komisariat FEB – USU masa bakti 2026 – 2027.
Ketua : Tunggul Pasaribu
Sekretaris : Jonathan Putra Gulo
2. Komisi yang membahas dan merumuskan Kebijakan Umum Keuangan GMKI Komisariat FEB – USU masa bakti 2026 – 2027.
Ketua : Risky Sari Manullang
Sekretaris : Angelir Siregar
3. Komisi yang membahas dan merumuskan Struktur dan Uraian Tugas Pengurus Komisariat GMK FEB – USU masa bakti 2026 – 2027.
Ketua : Jeremy Napitupulu
Sekretaris : Rey Isak Rajagukguk
4. Komisi yang membahas dan merumuskan Panitia Kerja Pengurus Komisariat GMKI FEB – USU masa bakti 2026-2027

TEMA: Berubahlah! Temukanlah Kasih Allah dalam Peziarahan (Bdk. Lukas 24:31-33, Roma 12:2)

Sub Tema: "Berjumpalah dalam Kasih Persahabatan dan Bertransformasi bersama Seluruh Ciptaan!"



Pengurus Komisariat

GERAKAN MAHASISWA KRISTEN INDONESIA
Fakultas Ekonomi dan Bisnis USU
Medan

Jl. Iskandar Muda No 107 A Medan 20199, Email: gmkikomfebusu@gmail.com

Ketua : Aldo Sinaga
Sekretaris : Oscar Siregal

Ditetapkan di
Hari/Tanggal
Pukul

: UPT Pertanian Medan
: Minggu, 05 Juli 2026
: 16.11 WIB

MAJELIS KETUA:

(Viko Purba)

(Serzia Sitepu)

(Vika Doldasarihu)

TEMA: Berubahlah! Temukanlah Kasih Allah dalam Peziarahan (Bdk. Lukas 24:31-33, Roma 12:2)

Sub Tema: "Berjumpalah dalam Kasih Persahabatan dan Bertransformasi bersama Seluruh Ciptaan!"



Pengurus Komisariat

GERAKAN MAHASISWA KRISTEN INDONESIA
Fakultas Ekonomi dan Bisnis USU
Medan

Jl. Iskandar Muda No 107 A Medan 20199, Email: gmki.feb.usu@gmail.com

SURAT KEPUTUSAN
RAPAT ANGGOTA KOMISARIAT (RAKOM)
GMKI KOMS. FEB – USU

Nomor: 007/RAKOM-GMKI/FEB-USU/MDN/VII/2026

Tentang
PENGESAHAN ARAH STRATEGI DAN KEBIJAKAN UMUM ORGANISASI (AS – KUO)
GMKI FEB – USU
Tahun 2026- 2027

RAPAT ANGGOTA KOMISARIAT (RAKOM) GMKI FEB – USU Tahun 2026

Menimbang : Bahwa diperlukannya program yang terarah dan terkonsep sesuai dengan realitas dan kebutuhan GMKI Komisariat FEB – USU.

Mengingat :

1. Anggaran Dasar GMKI pasal 6 ayat 3 tentang hak anggota.
2. Anggaran Dasar GMKI pasal 8a tentang Keputusan Persidangan.
3. Anggaran Rumah Tangga GMKI pasal 7 tentang sahnya persidangan.
4. Statuta Cabang GMKI Medan, Pasal 11 ayat 6 (b) tentang Rapat Anggota Komisariat.

Memperhatikan :

1. Aspirasi, Usulan, dan Pembahasan dari seluruh peserta RAKOM GMKI FEB – USU tahun 2026.
2. Pembahasan dan rumusan yang telah dilakukan oleh Komisi AS – KUO.

MEMUTUSKAN

Menetapkan:

1. Arah Strategi dan Kebijakan Umum Organisasi (AS – KUO) GMKI FEB – USU tahun 2026 – 2027, sebagaimana terlampir bersama Surat Keputusan ini.
2. Lampiran Surat Keputusan ini merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari Surat Keputusan ini.
3. Apabila nantinya terdapat kesalahan, maka akan diperbaiki sebagaimana mestinya.
4. Keputusan ini berlaku sejak tanggal ditetapkan sampai berakhirnya Rapat Anggota Komisariat (RAKOM) GMKI FEB – USU tahun 2026 ini.

Ditetapkan di : UPT Pertanian Medan
Hari/Tanggal : Minggu, 05 Juli 2026
Pukul : 19.18 WIB

MAJELIS KETUA:

(Vicho Purna)

(Serzia Sirepu)

(Viko Dolaksaribu)

TEMA: Berubahlah! Temukanlah Kasih Allah dalam Peziarahan (Bdk. Lukas 24:31-33, Roma 12:2)

Sub Tema: "Berjumpalah dalam Kasih Persahabatan dan Bertransformasi bersama Seluruh Gereja"



Pengurus Komisariat
GERAKAN MAHASISWA KRISTEN INDONESIA
Fakultas Ekonomi dan Bisnis USU
Medan

Jl. Iskandar Muda No 107 A Medan 20199, Email: gmki.komfebusu@gmail.com

SURAT KEPUTUSAN
RAPAT ANGGOTA KOMISARIAT (RAKOM)
GMKI KOMS. FEB – USU

Nomor: 008/RAKOM-GMKI/FEB-USU/MDN/VII/2026

Tentang
PENGESAHAN KEBIJAKAN UMUM KEUANGAN
GMKI FEB – USU
Tahun 2026 – 2027

RAPAT ANGGOTA KOMISARIAT (RAKOM) GMKI FEB – USU Tahun 2026

Menimbang : Bahwa diperlukan adanya rumusan pengelolaan keuangan komisariat yang diatur dalam Kebijakan Umum Keuangan GMKI Komisariat FEB – USU tahun 2026 – 2027.

Mengingat :

1. Anggaran Dasar GMKI pasal 6 ayat 3 tentang hak anggota.
2. Anggaran Dasar GMKI pasal 8a tentang Keputusan Persidangan.
3. Anggaran Rumah Tangga GMKI pasal 7 tentang sahnyanya persidangan.
4. Statuta Cabang GMKI Medan, Pasal 11 ayat 6 (a) tentang Rapat Anggota Komisariat.

Memperhatikan :

1. Aspirasi, Usulan, dan Pembahasan dari seluruh peserta RAKOM GMKI FEB – USU tahun 2026.
2. Pembahasan dan rumusan yang telah dilakukan oleh Komisi Kebijakan Umum Keuangan.

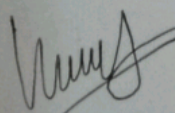
MEMUTUSKAN

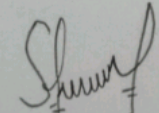
Menetapkan:

1. Kebijakan Umum Keuangan GMKI FEB – USU tahun 2026 – 2027, sebagaimana terlampir bersama Surat Keputusan ini.
2. Lampiran Surat Keputusan ini merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari Surat Keputusan ini.
3. Apabila nantinya terdapat kesalahan, akan diperbaiki sebagaimana mestinya.
4. Keputusan ini berlaku sejak tanggal ditetapkan sampai berakhirnya Rapat Anggota Komisariat (RAKOM) GMKI FEB – USU tahun 2026 ini.

Ditetapkan di : UPT Pertanian Medan
Hari/Tanggal : Minggu, 05 Juli 2026
Pukul : 19.49 WIB

MAJELIS KETUA:


(Vicho Purbu)


(Serzia Sitepu)


(Vika Doloksaribu)

TEMA: Berubahlah! Temukanlah Kasih Allah dalam Peziarahan (Bdk. Lukas 24:31-33, Roma 12:2)

Sub Tema: "Berjumpalah dalam Kasih Persahabatan dan Bertransformasi bersama Seluruh Ciptaan!"



Pengurus Komisariat

GERAKAN MAHASISWA KRISTEN INDONESIA
Fakultas Ekonomi dan Bisnis USU
Medan

Jl. Iskandar Muda No 107 A Medan 20199, Email: gmkikomfebusu@gmail.com

SURAT KEPUTUSAN
RAPAT ANGGOTA KOMISARIAT (RAKOM)
GMKI KOMS. FEB – USU

Nomor: 009/RAKOM-GMKI/FEB-USU/MDN/VII/2026

Tentang
STRUKTUR DAN URAIAN TUGAS PENGURUS KOMISARIAT
GMKI FEB – USU
Tahun 2026 – 2027

RAPAT ANGGOTA KOMISARIAT (RAKOM) GMKI FEB – USU Tahun 2026

Menimbang : Bahwa diperlukan struktur dan uraian tugas yang akan mengatur kerja dari Pengurus Komisariat GMKI FEB – USU masa bakti 2026 - 2027.

Mengingat :

1. Anggaran Dasar GMKI pasal 6 ayat 3 tentang hak anggota.
2. Anggaran Dasar GMKI pasal 8a tentang Keputusan Persidangan.
3. Anggaran Rumah Tangga GMKI pasal 7 tentang sahnya persidangan.
4. Statuta Cabang GMKI Medan, Pasal 11 ayat 6 (b) tentang Rapat Anggota Komisariat.

Memperhatikan :

1. Aspirasi, Usulan, dan Pembahasan dari seluruh peserta RAKOM GMKI FEB – USU tahun 2026.
2. Pembahasan dan rumusan yang telah dilakukan oleh Komisi Struktur dan Uraian Tugas.

MEMUTUSKAN

Menetapkan:

1. Struktur dan Uraian Tugas Pengurus Komisariat GMKI FEB – USU masa bakti 2026 – 2027, sebagaimana terlampir bersama Surat Keputusan ini.
2. Lampiran Surat Keputusan ini merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari Surat Keputusan ini.
3. Apabila nantinya terdapat kesalahan, akan diperbaiki sebagaimana mestinya.
4. Keputusan ini berlaku sejak tanggal ditetapkan sampai berakhirnya Rapat Anggota Komisariat (RAKOM) GKI FEB – USU tahun 2026.

Ditetapkan di : UPT Pertanian Medan
Hari/Tanggal : Minggu, 05 Juli 2026
Pukul : 20.06 WIB

MAJELIS KETUA:

(Vicho Purba)

(Serzia Sirepu)

(Viko Doleksaribu)

TEMA: Berubahlah! Temukanlah Kasih Allah dalam Peziarahan (Bdk. Lukas 24:31-33, Roma 12:2)

Sub Tema: "Berjumpalah dalam Kasih Persahabatan dan Bertransformasi bersama Seluruh Ciptaan!"



Pengurus Komisariat
GERAKAN MAHASISWA KRISTEN INDONESIA
Fakultas Ekonomi dan Bisnis USU
Medan

Jl. Iskandar Muda No 107 A Medan 20199, Email : gmkikomfebusu@gmail.com

SURAT KEPUTUSAN
RAPAT ANGGOTA KOMISARIAT (RAKOM)
GMKI KOMS. FEB – USU

Nomor: 010/RAKOM-GMKI/FEB-USU/MDN/VII/2026

Tentang
KRITERIA DAN SISTEM PEMILIHAN PENGURUS KOMISARIAT
GMKI FEB – USU
Tahun 2026 – 2027

RAPAT ANGGOTA KOMISARIAT (RAKOM) GMKI FEB – USU Tahun 2026

Menimbang :

1. Bahwa diperlukan adanya ketentuan dan aturan sebagai pedoman dalam memilih Pengurus Komisariat GMKI FEB – USU Masa Bakti 2026 – 2027.
2. Bahwa diharapkan Pengurus Komisariat adalah anggota yang mempunyai loyalitas dan dedikasi yang tinggi kepada organisasi.

Mengingat :

1. Anggaran Dasar GMKI pasal 6 ayat 3 tentang hak anggota.
2. Anggaran Dasar GMKI pasal 8a tentang Keputusan Persidangan.
3. Anggaran Rumah Tangga GMKI pasal 7 tentang sahnya persidangan.
4. Statuta Cabang GMKI Medan, Pasal 11 ayat 6 (c) tentang Rapat Anggota Komisariat.

Memperhatikan :

1. Aspirasi, Usulan, dan Pembahasan dari seluruh peserta RAKOM GMKI FEB – USU tahun 2026.
2. Pembahasan dan rumusan yang telah dilakukan oleh Panitia Kerja.

MEMUTUSKAN

Menetapkan:

1. Kriteria dan Sistem Pemilihan Pengurus Komisariat GMKI FEB – USU masa bakti 2026 – 2027 sebagaimana yang terlampir dalam Surat Keputusan ini.
2. Lampiran Surat Keputusan ini merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari Surat Keputusan ini.
3. Apabila nantinya terdapat kesalahan, akan diperbaiki sebagaimana mestinya.
4. Keputusan ini berlaku sejak tanggal ditetapkan sampai berakhirnya Rapat Anggota Komisariat (RAKOM) GMKI FEB – USU tahun 2026.

Ditetapkan di : UPT Pertanian Medan
Hari/Tanggal : Minggu, 05 Juli 2026
Pukul : 20:31 WIB

MAJELIS KETUA:

(Vicho Purba)

(Serita Sirepu)

(Vika Doloksaribu)

TEMA: Berubahlah! Temukanlah Kasih Allah dalam Peziarahan (Bdk. Lukas 24:31-33, Roma 12:2)

Sub Tema: "Berjumpalah dalam Kasih Persahabatan dan Bertransformasi bersama Seluruh Ciptaan!"



Pengurus Komisariat

GERAKAN MAHASISWA KRISTEN INDONESIA
Fakultas Ekonomi dan Bisnis USU
Medan

Jl. Iskandar Muda No 107 A Medan 20199, Email: gmkitomfebusu@gmail.com

SURAT KEPUTUSAN
RAPAT ANGGOTA KOMISARIAT (RAKOM)
GMKI KOMS. FEB – USU

Nomor: 011/RAKOM-GMKI/FEB-USU/MDN/VII/2026

Tentang
PENGESAHAN CALON KETUA KOMISARIAT
GMKI FEB – USU
Tahun 2026 - 2027

RAPAT ANGGOTA KOMISARIAT (RAKOM) GMKI FEB – USU Tahun 2026

Menimbang :

1. Bahwa Rapat Anggota Komisariat (RAKOM) adalah badan tertinggi di Komisariat untuk mengangkat dan menetapkan Ketua Komisariat GMKI FEB – USU, yang akan memimpin Komisariat selama satu tahun ke depan.
2. Bahwa diperlukan Keputusan untuk mengatur penetapan dari calon ketua komisariat tersebut.

Mengingat :

1. Anggaran Dasar GMKI pasal 6 ayat 3 tentang hak anggota.
2. Anggaran Rumah Tangga GMKI pasal 7 tentang sahnya persidangan.
3. Statuta Cabang GMKI Medan, Pasal 11 ayat 6 (c) tentang Rapat Anggota Komisariat
4. Statuta Cabang GMKI Medan, Pasal 12 ayat 2 tentang Pengurus Komisariat

Memperhatikan :

1. Aspirasi dan Usulan dari seluruh peserta Rakom GMKI FEB – USU tahun 2026
2. Ketersediaan dari masing – masing calon ketua Komisariat masa bakti 2026-2027
3. Penilaian yang diberikan kepada masing – masing calon berdasarkan kriteria yang telah ditetapkan

Memutuskan

Menetapkan:

1. Paian Hans Hutasoit
2. Michael Monang Lumban Gaol

Sebagai calon Ketua Pengurus Komisariat GMKI FEB – USU masa bakti 2026 – 2027

Ditetapkan di : UPT Pertanian Medan
Hari/Tanggal : Minggu, 05 Juli 2026
Pukul : 11.44 WIB

MAJELIS KETUA:

(Vicho Purba)

(Seriza Sirepu)

(Vika Doloksaribu)

TEMA: Berubahlah! Temukanlah Kasih Allah dalam Peziarahan (Bdk. Lukas 24:31-33, Roma 12:2)

Sub Tema: "Berjumpalah dalam Kasih Persahabatan dan Bertransformasi bersama Seluruh Ciptaan!"



Pengurus Komisariat

GERAKAN MAHASISWA KRISTEN INDONESIA

Fakultas Ekonomi dan Bisnis USU

Medan

Jl. Iskandar Muda No 107 A Medan 20199, Email: gmki.febusu@gmail.com

SURAT KEPUTUSAN

RAPAT ANGGOTA KOMISARIAT (RAKOM)

GMKI KOMS. FEB – USU

Nomor: 012/RAKOM-GMKI/FEB-USU/MDN/VII/2026

Tentang

PENGESAHAN KETUA KOMISARIAT

GMKI FEB – USU

Tahun 2026 - 2027

RAPAT ANGGOTA KOMISARIAT (RAKOM) GMKI FEB – USU Tahun 2026

Menimbang :

1. Bahwa Rapat Anggota Komisariat (RAKOM) adalah badan tertinggi di Komisariat untuk mengangkat dan menetapkan Ketua Komisariat GMKI FEB – USU, yang akan memimpin Komisariat selama satu tahun ke depan.
2. Bahwa diperlukan Keputusan untuk mengatur penetapan dari ketua komisariat terpilih tersebut

Mengingat :

1. Anggaran Dasar GMKI pasal 6 ayat 3 tentang hak anggota.
2. Anggaran Rumah Tangga GMKI pasal 7 tentang sahnya persidangan.
3. Statuta Cabang GMKI Medan, Pasal 11 ayat 6 (c) tentang Rapat Anggota Komisariat
4. Statuta Cabang GMKI Medan, Pasal 12 ayat 2 tentang Pengurus Komisariat

Memperhatikan :

1. Aspirasi dan Pilihan dari seluruh peserta Rakom GMKI FEB – USU tahun 2026
2. Proses pemilihan ketua yang dilakukan melalui pemungutan suara

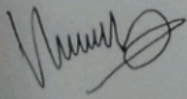
Memutuskan

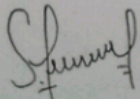
Menetapkan:

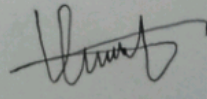
1. Paijan Hans Hutasiat sebagai Ketua Pengurus Komisariat GMKI FEB – USU masa bakti 2026 – 2027.
2. Keputusan ini berlaku sejak tanggal ditetapkan.

Ditetapkan di : UPT Pertanian Medan
Hari/Tanggal : Minggu, 05 Juli 2026
Pukul : 12.14 WIB

MAJELIS KETUA:


(Vicho Purba)


(Serzia Sitepu)


(Vika Doloksaribu)

TEMA: Berubahlah! Temukanlah Kasih Allah dalam Peziarahan (Bdk. Lukas 24:31-33, Roma 12:2)

Sub Tema: "Berjumpalah dalam Kasih Persahabatan dan Bertransformasi bersama"



Pengurus Komisariat

GERAKAN MAHASISWA KRISTEN INDONESIA

Fakultas Ekonomi dan Bisnis USU

Medan

Jl. Iskandar Muda No 107 A Medan 20199, Email: gmkitomfebusu@gmail.com

SURAT KEPUTUSAN RAPAT ANGGOTA KOMISARIAT (RAKOM) GMKI KOMS. FEB – USU

Nomor: 013/RAKOM-GMKI/FEB-USU/MDN/VII/2026

Tentang
PENGESAHAN CALON SEKRETARIS KOMISARIAT
GMKI FEB – USU
Tahun 2026 - 2027

RAPAT ANGGOTA KOMISARIAT (RAKOM) GMKI FEB – USU Tahun 2026

Menimbang :

1. Bahwa Rapat Anggota Komisariat (RAKOM) adalah badan tertinggi di Komisariat untuk mengangkat dan menetapkan Sekretaris Komisariat GMKI FEB – USU, yang akan memimpin Komisariat selama satu tahun ke depan.
2. Bahwa diperlukan Keputusan untuk mengatur penetapan dari calon sekretaris komisariat tersebut

Mengingat :

1. Anggaran Dasar GMKI pasal 6 ayat 3 tentang hak anggota.
2. Anggaran Rumah Tangga GMKI pasal 7 tentang sahnya persidangan.
3. Statuta Cabang GMKI Medan, Pasal 11 ayat 6 (c) tentang Rapat Anggota Komisariat
4. Statuta Cabang GMKI Medan, Pasal 12 ayat 2 tentang Pengurus Komisariat

Memperhatikan :

1. Aspirasi dan Usulan dari seluruh peserta Rakom GMKI FEB – USU tahun 2026
2. Ketersediaan dari masing – masing calon Sekretaris masa bakti 2026 – 2027
3. Penilaian yang diberikan kepada masing – masing calon berdasarkan kriteria yang telah ditetapkan

Memutuskan

Menetapkan:

1. Puth Vanessa Valerie Simanjuntak
2. _____
3. _____

Sebagai calon Sekretaris Komisariat GMKI FEB – USU masa bakti 2026 – 2027.

Ditetapkan di

: UPT Pertanian Medan

Hari/Tanggal

: Minggu, 05 Juli 2026

Pukul

: 12.38 WIB

MAJELIS KETUA:

(Vicho Purba)

(Serina Sitepu)

(~~Vika~~ Vika Doloksaribu)

TEMA: Berubahlah! Temukanlah Kasih Allah dalam Peziarahan (Bdk. Lukas 24:31-33, Roma 12:2)

Sub Tema: "Berjumpalah dalam Kasih Persahabatan dan Bertransformasi bersama Seluruh Ciptaan!"



Pengurus Komisariat
GERAKAN MAHASISWA KRISTEN INDONESIA
Fakultas Ekonomi dan Bisnis USU
Medan

Jl. Iskandar Muda No 107 A Medan 20199, Email: gmki.feb.usu@gmail.com

SURAT KEPUTUSAN
RAPAT ANGGOTA KOMISARIAT (RAKOM)
GMKI KOMS. FEB – USU

Nomor: 014/RAKOM-GMKI/FEB-USU/MDN/VII/2026

Tentang
PENGESAHAN SEKRETARIS KOMISARIAT
GMKI FEB – USU
Tahun 2026 - 2027

RAPAT ANGGOTA KOMISARIAT (RAKOM) GMKI FEB – USU Tahun 2026

Menimbang :

1. Bahwa Rapat Anggota Komisariat (RAKOM) adalah badan tertinggi di Komisariat untuk mengangkat dan menetapkan Sekretaris Komisariat GMKI FEB – USU, yang akan memimpin Komisariat selama satu tahun ke depan.
2. Bahwa diperlukan Keputusan untuk mengatur penetapan dari calon sekretaris komisariat tersebut

Mengingat :

1. Anggaran Dasar GMKI pasal 6 ayat 3 tentang hak anggota.
2. Anggaran Rumah Tangga GMKI pasal 7 tentang sahnya persidangan.
3. Statuta Cabang GMKI Medan, Pasal 11 ayat 6 (c) tentang Rapat Anggota Komisariat
4. Statuta Cabang GMKI Medan, Pasal 12 ayat 2 tentang Pengurus Komisariat

Memperhatikan :

1. Aspirasi dan Pilihan dari seluruh peserta Rakom GMKI FEB – USU tahun 2026.
2. Proses pemilihan Sekretaris yang dilakukan melalui Pengurus Komisariat.

Memutuskan

Menetapkan:

1. Ruch Vanessa Valerie Simanjuntak sebagai Sekretaris Komisariat GMKI FEB – USU masa bakti 2026 – 2027.
2. Keputusan ini berlaku sejak tanggal ditetapkan.

Ditetapkan di : UPT Perhatian Medan
Hari/Tanggal : Minggu, 05 Juli 2026
Pukul : 22.46 WIB

MAJELIS KETUA:

(Vicho Purba)

(Serziz Sirepu)

(Vika Doloksaribu)

TEMA: Berubahlah! Temukanlah Kasih Allah dalam Peziarahan (Bdk. Lukas 24:31-33, Roma 12:2)

Sub Tema: "Berjumpalah dalam Kasih Persahabatan dan Bertransformasi bersama Seluruh Ciptaan!"



Pengurus Komisariat

GERAKAN MAHASISWA KRISTEN INDONESIA

Fakultas Ekonomi dan Bisnis USU

Medan

Jl. Iskandar Muda No 107 A Medan 20199, Email: gmki.komfebusu@gmail.com

SURAT KEPUTUSAN RAPAT ANGGOTA KOMISARIAT (RAKOM) GMKI KOMS. FEB – USU

Nomor: 015/RAKOM-GMKI/FEB-USU/MDN/VII/2026

Tentang TIM FORMATEUR PENGURUS KOMISARIAT GMKI FEB – USU Tahun 2026 - 2027

RAPAT ANGGOTA KOMISARIAT (RAKOM) GMKI FEB – USU Tahun 2026

Menimbang : Bahwa diperlukan Tim Formateur yang akan bertugas untuk Menyusun Stuktur dan Personalia Pengurus Komisariat GMKI FEB – USU Tahun 2026

Mengingat :

1. Anggaran Dasar GMKI pasal 6 ayat 3 tentang hak anggota.
2. Anggaran Rumah Tangga GMKI pasal 7 tentang sahnya persidangan.
3. Statuta Cabang GMKI Medan, Pasal 11 ayat 6 (c) tentang Rapat Anggota Komisariat
4. Statuta Cabang GMKI Medan, Pasal 12 ayat 2 tentang Pengurus Komisariat

Memperhatikan :

1. Aspirasi dan Usulan dari seluruh peserta Rakom GMKI FEB – USU tahun 2026 – 2027
2. Ketersediaan dari masing – masing anggota Tim Formateur masa bakti 2026 – 2027

Memutuskan

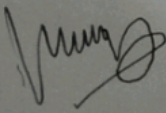
Menetapkan:

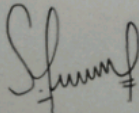
1. Tim Formateur Pengurus Komisariat GMKII FEB – USU masa bakti 2026 – 2027 adalah sebagai berikut:

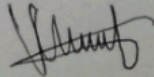
1. <u>Paiam Hans Hutasoit</u>	sebagai Ketua
2. <u>Ruth Vanessa Valerie Simanjuntak</u>	sebagai Sekretaris
3. <u>Parade Sinaga</u>	sebagai Anggota
4. <u>Faiyih Isaura Tiar Ida Hutagalung</u>	sebagai Anggota
5. <u>Yousev Daniel Lumbantobing</u>	sebagai PK Demisioner

Ditetapkan di : Upt Pertanian Medan
Hari/Tanggal : Minggu, 05 Juli 2026
Pukul : 22.53 WIB

MAJELIS KETUA:


(Vicho Purba)


(Serzia Sitepu)


(Vika Doloksaribu)

TEMA: Berubahlah! Temukanlah Kasih Allah dalam Peziarahan (Bdk. Lukas 24:31-33, Roma 12:2)

Sub Tema: "Berjumpalah dalam Kasih Persahabatan dan Bertransformasi bersama Seluruh Ciptaan!"



Pengurus Komisariat

GERAKAN MAHASISWA KRISTEN INDONESIA
Fakultas Ekonomi dan Bisnis USU
Medan

Jl. Iskandar Muda No 107 A Medan 20199, Email: gmkikomfebusu@gmail.com

SURAT KEPUTUSAN
RAPAT ANGGOTA KOMISARIAT (RAKOM)
GMKI KOMS. FEB – USU

Nomor: 016/RAKOM-GMKI/FEB-USU/MDN/VII/2026

Tentang
PENUTUPAN RAPAT ANGGOTA KOMISARIAT (RAKOM)
GMKI FEB – USU
Tahun 2026 - 2027

RAPAT ANGGOTA KOMISARIAT (RAKOM) GMKI FEB – USU Tahun 2026

Menimbang : Bahwa Rapat Anggota Komisariat (RAKOM) 2026 telah melaksanakan tugasnya sesuai dengan tuntutan dari Konstitusi.

Mengingat :

1. Anggaran Dasar GMKI pasal 6 ayat 3 tentang hak anggota.
2. Anggaran Dasar GMKI pasal 8a tentang Keputusan Persidangan
3. Anggaran Rumah Tangga GMKI pasal 7 tentang sahnya persidangan.
4. Statuta Cabang GMKI Medan, Pasal 11 ayat 4, 5, 6, dan 7 tentang Rapat Anggota Komisariat

Memperhatikan : Kehadiran anggota GMKI Medan di bawah koordinasi Komisariat FEB – USU sejumlah⁴⁹ Orang

Memutuskan

Menetapkan:

1. Menutup seluruh rangkaian Rapat Anggota Komisariat (RAKOM) GMKI FEB – USU tahun 2026
2. Mengucapkan terimakasih kepaa seluruh peserta RAKOM GMKI FEB – USU tahun 2026, atas partisipasinya dalam RAKOM ini
3. Keputusan ini berlaku seak tanggal ditetapkan.

Ditetapkan di
Hari/Tanggal
Pukul

: UPT Pertanian Medan
: Minggu, 05 Juli 2026
: 22.56 WIB

MAJELIS KETUA:

(Vicho Purba)

(Serzia Sitepu)

(Vika Doloksaribu)

TEMA: Berubahlah! Temukanlah Kasih Allah dalam Peziarahan (Bdk. Lukas 24:31-33, Roma 12:2)

Sub Tema: "Berjumpalah dalam Kasih Persahabatan dan Bertransformasi bersama Seluruh Ciptaan!"